

Érkezett: 2019.03.14.

Iktatószám: SZH/2019-112018
Melléklet: 12010702

Ügyintéző: Nagy Anorós Botond

1. számú melléklet a 4/2015. (IV.01.) önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI ADATLAP
a Szabadegyháza Község Önkormányzata pályázati alapjából történő pénzbeli támogatás igényléséhez
2019 ÉVRE VONATKOZÓAN

1. A pályázó adatai:

A pályázó neve: Harmónia Klub Szabadegyháza
A pályázó címe: 2432 Szabadegyháza, Szabadság tér 18.
A pályázó adószáma: 19091220-1-07
A pályázat megvalósításáért felelős személyek adatai:

Név: Sági Gáborné
Cím: 2432, Szabadegyháza Hangya köz 2.
Telefonszám: 06/20/2564221
E-mail cím: sagimarta53@gmail.com

2. A pályázati témakör: (aláhúzással jelölni)

- szociális
- egészségügyi
- sport
- közösségteremtő, kulturális

3. A pályázat előzménye:

2018.03.01-én 26 fő részvételével elhatároztuk és létrehoztuk a „Harmónia Klub Szabadegyháza” egyesületet, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően.

A tagok az alábbi tartalommal fogadták el a szervezet alapszabályát:

Az egyesület célja:

- A közösségben rejlő erő felhasználásával az idősebb korosztály életminőségének javítása, érdekeik sokoldalú képviselése.
- Érdemi kapcsolattartás az Önkormányzattal és a nyugdíjas klubok vezető szerveivel.
- Civil alapon együttműködés az azonos célú nyugdíjas szervezetekkel és különböző társadalmi egyesületekkel.
- A korosztály életének megjelenítése az írott és elektronikus médiában, különös tekintettel a rendezvényekre.

4. A pályázatban megvalósítandó cél:

- Az egyesület tevékenysége:
- Rendszeres találkozók a művelődési házban,
- Tájékoztatás, személyiség- és képességfejlesztés, ismeretterjesztés, meghívott előadók, illetve tagjaink közreműködésével,
- Kulturális hagyományok ápolása; különösen az énekkar, vers- és prózamondás, kötetlen énekelés, a humor területén,
- Ünnepségek és szórakoztató műsorok szervezése, meghívottak és/vagy tagjaink közreműködésével,
- Aktív részvétel a különböző találkozókban (énekkar, versmondás stb.),
- Színházi és egyéb kulturális rendezvények megtekintése, (szervezőmunka),
- Egészségünkért csoport működtetése,
- Honismereti tevékenység /értékkör csoport/, hagyományörzés, természeti és épített környezet megóvása, védelme,
- Faluszépítés,
- Kertbarát csoport működtetése,
- Hobbi csoport működtetése,
- Baráti kapcsolatok ápolása,
- Túrázás, természetjárás,
- Kirándulások lebonyolítása, hazai nevezetességek megtekintése,
- Közösségi életre nevelés érdekében programok szervezése,

5. A pályázat megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet:

Saját forrás: 300 000.-

Egyéb forrás: 100 000.-

Pályázott összeg: 2 256 000.-

6. A pályázott összeg részletezése: (költségvetés)

Április 10.(szerda) Időpont: 17 óra Költészet napjára megemlékezés, koszorúzással egybekötve	5000
Április 27. (szombat) Tác Florália, buszos kirándulás 80 km + belépő 50 %-a	33600 25000
Április 17. (szerda) húsvét előtt (időjárás függvényében) Templomkert és temetői kereszt és emlékmű környékének ápolása. (rendrakás, virágültetés, stb.)	10000

Május 8. (szerda)	
Ópusztaszer, buszos kirándulás 340 km	147000
+belépő 50 %-a	75000
Május 18.(szombat)	
Népdalkörök Találkozója, Szabadegyháza	
Vendégek: 200 fő, 2.500.-Ft/ fő /ebéd, pogácsa, ásványvíz/	500000
Reprezentációs költség / ajándék, emléklap, virág, dekoráció	100000
Sátor	100000
Vésztő, Népdal és katonadal fesztivál, október, 15 fő, /busz/	180000
Vésztő, szállás és étkezési költség	150000
Vésztő utazás 560 km	235200
Május 25. (szombat)	
Gyereknapon aktív közreműködés a lebonyolításban, felkérés alapján	40000
Június 12.(szerda)	
Füvészkert, Dunakanyar, buszos kirándulás 350 km	150000
+belépő 50 %-a	25000
Június 26.(szerda)	
Sárvári Termálfürdő, buszos program 340 km	147000
+belépő 50 %-a	110000
Július 10. (szerda)	
Mórahalom Gyógyfürdő látogatása 400 km	168000
+ belépő 50 %-a	45000
Augusztus 17.(péntek)	
Székesfehérvár, Királyi Napok - színházi előadás, 60 km	25000
Szeptember 4. (szerda)	
Somogyvamos Krisna Völgybe, 280 km	114000
+ belépő 50 %-a	30000

Szeptember 18. (szerda)	
Kőszeg, buszos kirándulás 420 km	177000
Október 9. (szerda)	
Kerékpártúra Sárosdra + / Nagy L koszorúzás/	5000
Október 23.(szombat)	
Nyugdíjas Klubok találkozója	300000
November 23.(szombat)	
Mephistó együttes retró koncertje	100000
A Harmónia Klub működési költségei	
Női, férfi népviselet, 1 garnitúra	250000
Tangóharmonika	400000
Pályázatírási költs.	50000
Könyvelő költsége + adó, tb...	180000
Adminisztrációs klts. pl. nyomtatványok, stb.	20000
Reprezentációs költs.	50000
Útiköltség térítés / busz férőhelyen felüli szállítás, szükség esetén/	40000
Ügyintézés /levelezés, illeték, stb./	20000
Nordic Walking bot vásárlása 10 pár	80000
Matróz csoport anyagköltsége /paróka, stb./	20000
Baráti kapcsolatok ápolása a környező települések klubjaival. Reprezentációs költségek: virágok, ajándék, stb. 14 alkalommal	30000

1. Számlatulajdonos adatai:

Név: Harmónia Klub Szabadegyháza

Helység, utca, házszám: 2432 Szabadegyháza, Szabadság tér 18.

Telefon/fax: 06/20/2564221

A számlavezető pénzforgalmi jelzőszáma: 19091220-9499-529-07

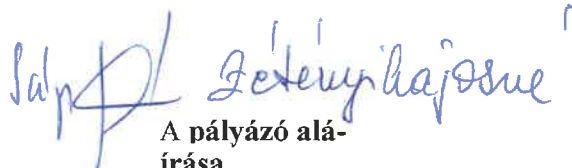
8. A pályázathoz csatolandó:

- a) a civil szervezetek törvényszéki (Megyei Bíróság) nyilvántartásba vételéről szóló okirat száma;
- b) a civil szervezet hatályos alapszabálya vagy működési egyéb alapdokumentumának a szervezet vezetője által hitelesített másolata;
- c) nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról;
- d) közzétételi kérelem a c) pont szerinti érintettség fennállása esetén;
- e) nyilatkozat arról, hogy a civil szervezetnek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincs;
- f) nyilatkozat arról, hogy a megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás ellene nincs folyamatban;
- g) nyilatkozat arról, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- h) A szervezet tárgyévi költségvetését csatolni kell;
- i) A pályázati adatlapon kötelező mellékletként előírt igazolást a mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről a pályázat benyújtását megelőző évre vonatkozóan kell dokumentálni. Amennyiben ez a pályázat benyújtására meghatározott határidőig nem áll rendelkezésre, a pályázó köteles 201. május 31-ig pótlólag becsatolni, mely a támogatási szerződésben a támogatási összeg folyósítási feltételeként kerül meghatározásra.

A pályázó kijelenti, hogy az adatlapon leírtak megfelelnek a valóságnak.

A pályázat kelte: 2019.03.11.

Harmónia Klub
Szabadegyháza
2432 Szabadegyháza,
Szabadság tér 18.
Adószám: 19091220-1-07


A pályázó alá-
írása

1. NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fenn állásáról vagy hiányáról

A Pályázó neve: Harmónia Klub Szabadegyháza

Egyéb szervezet esetén székhelye: 2432 Szabadegyháza, Szabadság tér 18.

Képviselőjének neve: Sági Gáborné

Nyilvántartásba vételi okirat száma: 07-02-0003188

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Székesfehérvári Törvényszék

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

• 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ___ pont alapján

• 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy


2. fennáll az ___ pont alapján

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: Szabadegyháza, 2019.03.11.


Aláírás/Cégszerű aláírás

Harmónia Klub
Szabadegyháza
2432 Szabadegyháza,
Szabadság tér 18.
Adószám: 19091220-1-07

2. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI.

törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: Harmónia Klub Szabadegyháza

Egyéb szervezet esetén székhelye: 2432 Szabadegyháza, Szabadság tér 18.

Képviselőjének neve: Sági Gáborné

Nyilvántartásba vételi okirat száma: 07-02-0003188

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Székesfehérvári Törvényszék

Kijelenten, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

a. A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)


Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

b. Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (*a kívánt rész aláhúzendó*):
köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő,


Harmónia Klub
Szabadegyháza
2432 Szabadegyháza,
Szabadság tér 18.
Adószám: 10001220-1-07

helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv-
a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és
helyettesei.

- c. **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(A kívánt rész aláhúzendó 1)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, valamint a testvér.

- d. **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll** *(Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!)*

Indoklás:


Az érintett tulajdonos, szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó):*

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér.

- e. **A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**

- vezető tisztségviselője
- az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja


Harmónia Klub
Szabadegyháza
2432 Szabadegyháza,
Szabadság tér 18.
Adószám: 19091220-1-07

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indoklás:

Az érintettség et megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):*
A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

Közjogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő):*

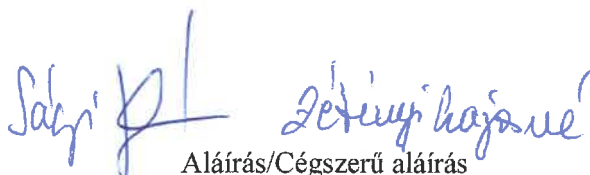
köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv- a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő):*

háastárs, a bejegyzett élettárs, az egyenes ágban elhelyezkedő rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: Szabadegyháza, 2019.03.11.


Aláírás/Cégszerű aláírás

Harmónia Klub
Szabadegyháza
2432 Szabadegyháza,
Szabadság tér 19.
Adószám: 16091220-1-07



Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Fejér Megyei Adó- és Vámigazgatósága



Iktatószám: 5331694183/2019
Ügyintéző: Vargáné Záborszky Andrea
Telefonszám: (22) 530-792
Ügyszám: 5006015338

ADÓIGAZOLÁS

A rendelkezésemre álló dokumentumok - nyilvántartások - alapján igazolom, hogy

Harmónia Klub Szabadegyháza

19091220-1-07

2432 SZABADEGYHÁZA SZABADSÁG TÉR 18.

adóalanyként a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál ezen igazolás kiadásának napján nyilvántartott tartozása nincs, adók módjára behajtandó köztartozása nincs.

Az adóalanyként végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozása nincs.

Ezen igazolást az adóalany kérelmére a(z) Polgármesteri Hivatal Önkormányzat Szabadegyháza Kossuth u.1. eljárásához, önkormányzat felé történő felhasználás céljára adtam ki.

Ez az igazolás nem szolgál bizonyítási alappal a tartozás beszedésére irányuló eljárásokban.

Ezen igazolás tartalmazza a Nemzeti Adó- és Vámhivatal nyilvántartása szerint fennálló tartozás, a behajthatatlanság címén nyilvántartott, de el nem évült tartozás, az adók módjára behajtandó köztartozás, a végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozás megfizetésére vonatkozó adatokat.

SZÉKESFEHÉRVÁR, 2019. március 11.

Menyhárt Róbert
igazgató
(hatáskör gyakorlója)

Domján Krisztina
ügyintéző
(kiadmányozó)

Ellenőrzési azonosító: 7192162313039930157423138



Kivonat

a szervezet törvényszéki nyilvántartásban fennálló adatairól.
Az adatlekérés időpontja: 3/11/19 12:59 PM

- | | |
|--|---------------------------|
| 1. A szervezet nyilvántartási száma: 07-02-0003188 | Jogerő: 2018.11.08
2/1 |
| 2. A szervezet neve: Harmónia Klub Szabadegyháza | Jogerő: 2018.11.08
2/1 |
| 3. A szervezet rövidített neve: Nincs rövidített név bejegyezve | |
| 4. A szervezet idegen nyelvű elnevezése: Nincs idegen nyelvű elnevezés bejegyezve | |
| 5. A szervezet típusa: Egyesület | Jogerő: 2018.11.08
2/1 |
| 6. Az egyesület formája: egyesület | Jogerő: 2018.11.08
2/1 |
| 8. A szervezet székhelye: 2432 Szabadegyháza, Szabadság tér 18. | Jogerő: 2018.11.08
2/1 |
| 9. (1) A képviselő neve: Sági Gáborné elnök | Jogerő: 2018.11.08
2/1 |
| Anyja neve: Ládics Katalin
Lakóhelye: 2432 Szabadegyháza, Hangya köz 2.
A képviseleti jog gyakorlásának módja: Önálló
terjedelme: Általános | |
| A megbízás időtartama: 5 év
A megbízás megszűnésének időpontja: 2023.07.31
A megszűnés tényleges időpontja:
A lemondás hatályossá válására vonatkozó adat: | |
| (2) A képviselő neve: Zétényi Lajosné társelnök | Jogerő: 2018.11.08
2/1 |
| Anyja neve: Ambrusz Anna
Lakóhelye: 2432 Szabadegyháza, István utca 59.
A képviseleti jog gyakorlásának módja: Önálló
terjedelme: Általános | |
| A megbízás időtartama: 5 év
A megbízás megszűnésének időpontja: 2023.07.31
A megszűnés tényleges időpontja:
A lemondás hatályossá válására vonatkozó adat: | |
| 10. A szervezet célja: Az egyesület célja az idősebb korosztály életminőségének javítása, érdekeik sokoldalú képviselete; érdemi kapcsolattartás az önkormányzattal és a nyugdíjas klubok vezetőivel; civil alapon együttműködés az azonos célú nyugdíjas szervezetekkel és különböző társadalmi egyesületekkel; a korosztály életének megjelenítése az írott és elektronikus médiában. | Jogerő: 2018.11.08
2/1 |
| 11. A szervezet cél szerinti besorolása: szabadidős és hobbitevékenység (pl. természethez kötődő szabadidős tevékenység, öregdiákok, ifjúsági és nyugdíjas szervezetek, gyűjtőtevékenység, horgászat, vadászat) | Jogerő: 2018.11.08
2/1 |
| 12. A létrehozás határozott idejének lejártja: Lejárati napja nincs bejegyezve | |
| 13. A létesítő okirat (módosításának) kelte: 2018.08.01 | Jogerő: 2018.11.08
2/1 |
| 21. Közhasznú jogállás: Nem közhasznú | |
| 22. A szervezet elektronikus kapcsolattartási címe: Elektronikus cím nincs bejegyezve | Jogerő: |
| 23. A szervezet adószáma: 19091220-1-07 | Jogerő: 2018.11.26
2/1 |

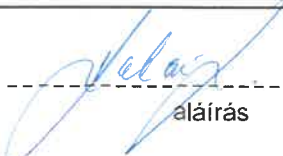
24. **A szervezet adószámával kapcsolatos tény:** Bejegyzett
Adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: 2018.11.08
Jogerő: 2018.11.26
2/1
25. **A szervezet közösségi adószáma:** Közösségi adószám nincs bejegyezve
26. **A szervezet közösségi adószámával kapcsolatos tény:** Közösségi adószámmal kapcsolatos tény nincs bejegyezve
Közösségi adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: Időpont nincs bejegyezve
27. **A szervezet statisztikai számjele:** 19091220-9499-529-07
Jogerő: 2018.11.26
2/1
28. **A szervezet statisztikai számjelével kapcsolatos tény:** Bejegyzett
Statisztikai számjel megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: 2018.11.26
Jogerő: 2018.11.26
2/1
-
29. **A szervezet számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató neve, székhelye:** Számlavezető szolgáltató nincs bejegyezve
-
30. **A szervezet jogi személyiségű szervezeti egysége(i):** Szervezeti egység nincs bejegyezve
31. **A szövetséget létrehozó szervezetek listája:**
-
32. **Jogelőd szervezetek:** Jogelőd szervezet nincs bejegyezve
33. **Jogutód szervezetek:** Jogutód szervezet nincs bejegyezve
-
34. **Folyamatban levő eljárás típusa:** Nincs
35. **Folyamatban van végrehajtás, biztosítási intézkedés:** Eljárás nincs bejegyezve
36. **Folyamatban van büntető / szabálysértési eljárás / intézkedés:** Eljárás/intézkedés nincs bejegyezve
-
39. **Egyéb:** Nincs egyéb adat bejegyezve

ZÁRADÉK

A szervezet adatait illetően nincs változásbejegyzési eljárás folyamatban!

Székesfehérvár, 2019.03.11





aláírás

A Harmónia Klub Szabadegyháza egyesület ALAPSZABÁLYA

Elhatározva a **Harmónia Klub Szabadegyháza** egyesület létrehozását, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát:

I.

Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: **Harmónia Klub Szabadegyháza**
2. Az egyesület székhelye: 2432 Szabadegyháza, Szabadság tér 18.
3. Az egyesület alapító tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.

II.

Az egyesület célja, tevékenysége

1. Az egyesület célja:
 - A közösségben rejlő erő felhasználásával az idősebb korosztály életminőségének javítása, érdekeik sokoldalú képviselete
 - Érdelem kapcsolattartás az Önkormányzattal és a nyugdíjas klubok vezető szerveivel
 - Civil alapon együttműködés az azonos célú nyugdíjas szervezetekkel és különböző társadalmi egyesületekkel
 - A korosztály életének megjelenítése az írott és elektronikus médiában, különös tekintettel a rendezvényekre
2. Az egyesület tevékenysége:
 - Rendszeres találkozók a művelődési házban
 - Tájékoztatás, személyiség- és képességfejlesztés, ismeretterjesztés, meghívott előadók, illetve tagjaink közreműködésével
 - Kulturális hagyományok ápolása; különösen az énekkar, vers- és prózamondás, kötetlen énekelés, zene, tánc és a humor területén
 - Ünnepek és szórakoztató műsorok szervezése, meghívottak és/vagy tagjaink közreműködésével
 - Aktív részvétel a különböző találkozókban (énekkar, versmondás stb.)
 - Színházi és egyéb kulturális rendezvények megtekintése, (szervezőmunka)
 - Egészségünkért csoport
 - Honismereti csoport
 - Faluszépítő csoport
 - Kertbarát csoport
 - Hobbicsoport
 - Szociális segítő, szervező csoport

- Baráti kapcsolatok ápolása csoportja
- Túrázás, természetjárás
- Kirándulások lebonyolítása, hazai nevezetességek megtekintése

III.

Az Egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Az egyesület gazdasági tevékenységet nem végez.

IV.

Tagdíj

1. Az egyesület rendes tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege évi 5000,- Ft, amelyet a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 30 napon belül. Ezt követően évi két részletben legkésőbb minden év február 28. napjáig, valamint július 28-ig kell az egyesület házipénztárába megfizetni.

Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő rendes tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 30 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év február 28. napjáig, valamint július 28-ig köteles az egyesület házipénztárába teljesíteni.

V.

A tagság

1. Az egyesület tagja lehet az a szabadegyházi lakcímmel rendelkező 50 év feletti természetes személy, illetve jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az egyesület célkitűzésével egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.

A Klub tagságának formái:

1. Rendes tagok
2. Tiszteletbeli tagok
3. Pártoló tagok

VI.

A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az egyesületi rendes tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság /rendes, pártoló, tiszteletbeli/ a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, és a Közgyűlés a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A

tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.
A rendes tagokat, a tiszteletbeli tagokat és a pártoló tagokat külön-külön névjegyzékbe kell nyilvántartani.

VII.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
 - a./ A tag kilépésével.
 - b./ A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
 - c./ A tag kizárásával.
2. A tagsági jogviszonyát a /rendes. tiszteletbeli, pártoló/ tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a /rendes. tiszteletbeli, pártoló/ tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

VIII.

A tagok jogai

A **Klub rendes tagja** lehet az a 50 év feletti szabadegyházi személy, aki, a Klubba, annak alapító tagjaként, vagy a Klub megalakulása után lép be. A tagfelvétel feltétele az, hogy a tagjelölt az Alapszabályban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismerje el és vele szemben kizáró körülmény, illetve olyan ok ne álljon fenn, amely tagsága megszüntetésére alkalmas. A Klub tagját a Közgyűlés veszi fel, egy ismert tag ajánlása, valamint belépési nyilatkozat alapján hagyja jóvá.

Minden rendes tagsággal bíró tagot egyenlő jogok illetnek meg.

1. **Az egyesület rendes tagjainak jogosult:**

- a./ az egyesület tevékenységében részt venni
- b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
- c./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
- d./ az egyesület irataiba betekintetni
- e./ a Klub Közgyűlésén részvételi, tanácskozási, javaslattevési és szavazati joggal részt vegyen, tisztségviselőket választhat, tisztségekre választható,
- f./ a Klub által szervezett szakmai és tudományos rendezvényeken részt vegyen, (amennyiben a részvétel mindenki számára bizonyos költségekkel járna, eseti döntést igényel az, hogy a Klub tagjai milyen költségeket térítenek),
- g./ a Klub munkájáról folyamatos tájékoztatást kapjon,
- h./ a Közgyűlés összehívását kezdeményezze,
- i./ új tag felvételét, törlését vagy kizárását kezdeményezze,
- j./ javaslatot tegyen a Klub tisztségviselőire,
- k./ a Klub jogsértő határozatát a tudomására jutástól számított 30 napon belül bíróság előtt megtámadhatja.
- l./ a Klub szervezeti, szakmai és tudományos életében részt vegyen, hozzájáruljon az állásfoglalások és határozatok kiadásához, ill. végrehajtásához,

A rendes tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a Közgyűlés kezdetén átadni.

A Közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult rendes tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

2. Klub tiszteletbeli tagja lehet az szabadegyházi lakos, akit a szakmai, társadalmi, gazdasági életben folytatott egyéb tevékenysége alapján a Közgyűlés arra méltónak mond ki. A tiszteletbeli tagok jogait személyesen gyakorolják.

A tiszteletbeli tag joga:

- a Klub Közgyűlésén tanácskozási joggal részt vegyen,
- a Klub által szervezett rendezvényeken részt vegyen,
- a Klub munkájáról folyamatosan tájékoztatást kapjon.

3. A Klub pártoló tagja lehet az a nagykorú magyar természetes személy, illetőleg társadalmi szervezet, vagy jogi személy, aki a Klub működéséhez elvi, szakmai, erkölcsi, anyagi vagy

egyéb támogatást tud nyújtani. Pártoló tag az lehet, akit a Közgyűlés pártoló tagként felvesz. A természetes személyek jogait személyesen, a jogi személy pártoló tagok meghatalmazott képviselőjük útján gyakorolják.

A pártoló tag joga:

- a Klub Közgyűlésén tanácskozási joggal részt vegyen,
- meghatározza, hogy az általa nyújtott támogatást milyen célra fordítsák,
- tájékoztatást kapjon a Klub azon területein folyó munkákról, amelyekhez a támogatás nyújtja.

IX.

A tagok kötelezettségei

1. A klub rendes tagjának kötelezettségei:

- a./ Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
- b./ Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
- c./ Köteles a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
- d./ Köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.
- e./ aktívan közreműködjön a Társaság céljainak megvalósításában,
- f./ a Klub alapszabályát megtartsa,

2. A tiszteletbeli tag kötelezettségei:

- a./ a Klub alapszabályát megtartsa,
- b./ a Klub tevékenységével kapcsolatos önként vállalt feladatait legjobb tudása szerint végezze.

3. A pártoló tag kötelezettsége:

- a./ a Klubbal szemben vállalt kötelezettségeit maradéktalanul teljesítse.

X.

Az egyesület szervei

1. Az egyesület szervei:

- a./ Közgyűlés
- b./ Elnökség

A Közgyűlés

2. A Közgyűlés az egyesület döntéshozó szerve.

3. A Közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;

- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
- d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
- e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
- j.) döntés tagfelvételtől /rendes, tiszteletbeli, pártoló/

4. A Közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.

5. A Közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).
Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.



6. Az elnökség köteles a Közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
- a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
 - c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.
- Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.
7. A Közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
8. A Közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot.
9. A Közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és – ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg – a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

- a) az egyesület nevét és székhelyét;
- b) a Közgyűlés helyét és idejét;
- c) a Közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
- d) a Közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
- e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

10. A rendes tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

11. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező rendes tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
12. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

Elnökség

13. Az elnökség az egyesület 7 /hét/ elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
14. Az elnökség tagjait a Közgyűlés választja 5 /öt/ év határozott időtartamra.

Megszűnik az elnökségi tisztségviselői megbízatás:

- a./ a megbízás időtartamának lejártával;
- b./ visszahívással;
- c./ lemondással;
- d./ a tisztségviselő halálával vagy a egyesület jogutód nélküli megszűnésével;
- e./ a tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f./ a tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

15. Tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az tisztségviselője nem ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet tisztségviselő az, akit eltiltottak a tisztségviselői

- tevékenységtől.
16. Az egyesület közgyűlése tiszteletbeli elnököt is választhat. A tiszteletbeli elnök az elnökségben véleményezési jogkörrel rendelkezik.
17. Az egyesület tisztségviselői:

Az egyesület elnöke: Sági Gáborné (an.: Ládics Katalin) Szabadegyháza, Hangya köz 2.

Az elnökség tagjai:

Zétényi Lajosné (an: Ambrusz Anna) (Szabadegyháza, István u. 59.) társelnök
Vuk Sándorné (Szabadegyháza, Gyári u. 16/A) gazdasági vezető
Szaniszló Sándor (Szabadegyháza, Jókai u. 10.)
Zétényi Margit (Szabadegyháza, Vörösmarty u. 7.)
Baranyai Lászlóné (Szabadegyháza, Petőfi u. 17.)
Vuk Sándor (Szabadegyháza, Gyári u. 16/A)

Elnök jogkörei:

Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.
A képviselői jog gyakorlásának terjedelme: általános.
A képviselői jog gyakorlásának módja: önálló.
Összehívja az Elnökség ülését, s azon, valamint a közgyűlésen elnököl
Ellenőrzi az Elnökség határozatainak a végrehajtását, örökös az Klub törvényes és alapszabályszerű tevékenysége felett.
Eljár az Elnökség által átruházott jogkörökben.
Összefogja, tervezi, szervezi, ellenőrzi a Klub adminisztratív irányítását, a meghatározott tevékenységi körök munkáját,

Társelnök jogkörei:

- az egyesület elnökét távollétében, vagy akadályoztatása esetén, illetve felhatalmazás alapján teljes jogkörrel helyettesíti,
- képviseli az Klubot,
- az Elnökség vagy az elnök által hatáskörébe utalt feladatokat önálló intézkedési és döntési jogkörrel ellátja,
- tervezi, szervezi, ellenőrzi a Klub meghatározott tevékenységi köreinek munkáját,
- előkészíti a Közgyűlésre, elnökségi ülésekre kerülő előterjesztéseket,
- szervezi a Klub rendezvényeit.

18. Az elnökség hatáskörébe tartozik:

- a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b./ a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e./ a Közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- f./ az elnökség által összehívott Közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;

- g./ részvétel a Közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- h./ a tagság nyilvántartása;
- i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele;
- l./ döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal

19. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tartja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

20. Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

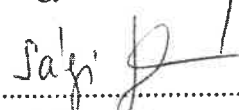
- a) akít a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

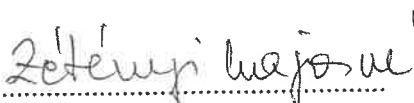
21. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak a közzétételével egyidejűleg.


XI.
Záró rendelkezések

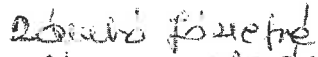
Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadók.

Kelt: Szabadegyháza, 2018. év. március hó. 1. napján


.....
elnök aláírása


.....
társelnök aláírása

Tanú: 
Lakcíme: 4132 Szabadegyháza Hanyraköz 2.
Személyi igazolvány száma: 590605 MA

Tanú: 
Lakcíme: 2132 Szabadegyháza, Fő utca 13
Személyi igazolvány száma: HPT 211 TA

*(Alakuló ülés tartása esetén az alapszabályban kijelölt képviselő(k) írja alá, a képviseleti jog gyakorlásnak módjához igazodóan önállóan vagy képviselőtársával együttesen. Ha alakuló ülés tartására nem került sor, akkor valamennyi alapító tagnak alá kell írnia az alapszabályt, mert az egységes akaratelhatározás ebben nyilvánul meg.
Mindkét esetben az aláírások valóságát két tanú aláírásával vagy ügyvédi ellenjegyzéssel kell igazolni!)*

Polgármesteri Hivatal Szabadegyháza	
Érkezett: 1195/2018.03.14.	
Iktatószám: 504/2018-12/2019.	Melléklet: 1. rész 03.06.
Ügyintéző: Nagy Anorás Eszter	

1. számú melléklet

a 4/2015. (IV.01.) önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI ADATLAP

a Szabadegyháza Község Önkormányzata pályázati alapjából történő pénzbeli támogatás igényléséhez
2019. ÉVRE VONATKOZÓAN

1. A pályázó adatai:

A pályázó neve: B-Cool Dance Team Sportegyesület- Szabadegyháza régió

A pályázó címe: 2440 Százhalombatta Duna utca 28.

A pályázó levelezési címe: ua

A pályázó adószáma: 18514113-1-13

A pályázat megvalósításáért felelős személyek adatai: Szentés Edina

Név: Szentés Edina (egyesületi titkár)

Cím: 2454. Ivánca Hunyadi utca 67.

Telefonszám: 20-270-5485

E-mail cím: bcool.sz.edina@gmail.com

2. A pályázati témakör: (aláhúzással jelölni)

- szociális
- egészségügyi
- sport
- közösségteremtő, kulturális

3. A pályázat előzménye:

Szabadegyházán 2015-től van sporttánc oktatás akrobatikus rock and roll, show tánc és Hip Hop stílusban. Jelenleg heti két alkalommal egyórás foglalkozást tartunk a művelődési házban. Az egyesületben a Szabadegyháza régió központi vezetés mellett, **külön területként működik.** Község tehetségesebb gyermekei részvételével, hosszú kitartó munkával versenyformációt alakított ki edzőjük. Az egyesület minden táborban külön edzőket kér fel a fejlesztésükre.

4. A pályázatban megvalósítandó cél:

Figyelem: Egy pályázati űrlapon csak egy pályázati célra nyújthat be igényt!

A sporttánc nemzetközileg elismert sportág. Célunk a versenyző csapatok fejlesztése és a hozzá tartozó szükséges felszerelések, sport ruházatok megvásárlása. A 2019-es évben szeretnénk, ha a versenyző csapataink elindulhatnának pontszerző versenyeken, ahol már nem csak minősítéseket kapnak. Gyermekek fejlesztését különböző táborokban való részvétel

segíti elő, amelyek minden évben télen-nyáron, néha ősszel is megrendezésre kerülnek. Nyáron nemcsak napközis, hanem ott alvós tábor is biztosítja a táncosok továbbhaladását. **Egyházaskozáron** 2019. július 15- 27 ig időben tartjuk meg. Ezen időpontok folyamatosan feltöltésre kerülnek az egyesület hivatalos honlapjára is. Az elmúlt két évben azon sportolók, akik részt vettek bármelyik táborban, mindannyian pozitív élményekkel gazdagodva tértek haza, és nem utolsó sorban helyt álltak az őszi verseny szezonban. Fejlődésükkel egyre komolyabbá válnak a versenyeken való megmérettetések. A felkészülés és versenyzés során a táncosok lába olyan igénybevételnek van kitéve, amely szükségessé teszi az ízületek védelmét.

Összegezve támogatásukat úgy a rock and roll táncosok, mint sportolók fejlesztésére használnák fel. Ezek: versenyekkel kapcsolatos költségek, táborozással kapcsolatos költségek, sportruházat

5. A pályázat megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet:

Saját forrás: 250.000 Ft

Egyéb forrás:

Pályázott összeg: 460.000 Ft

6. A pályázott összeg részletezése: (költségvetés)

	Teljes költség	Saját forrás	Pályázott Ft
Nevezési díjak:	cca: 100.000 Ft	50.000 Ft	50.000 Ft
Egyházaskozár tábor:	250.000 Ft	50.000 Ft	200.000 Ft
Napközis tábor:	100.000 Ft	50.000 Ft	50.000 Ft
Versenyszerkesztő:	80.000 Ft	20.000 Ft	60.000 Ft
Sportruházat:	100.000 Ft	50.000 Ft	100.000 Ft

Nem szabad figyelmen kívül hagyni azon gyermekeket, akik még nem versenyzők illetve csak a mozgás szeretetért járnak a foglalkozásokra. Így nekik is a napközis tábort szeretnénk biztosítani, hisz gyermekekért vagyunk valamint a sporteszközök használata is megilleti őket.

Fenti teljes költségeken túl: az egyesület régiójához tartozó, marketing, PR, feladatok ellátása, nyomtatványok elkészítése, nyomdai szolgáltatások, ügyvédi ktgek, könyvelési ktgek, rendezvényeken, fellépéseken való részvételek, egyéb díjak összegét tekintve az egyesület finanszírozza.

7. Számlatulajdonos adatai:

Név: B-Cool Dance Team Sportegyesület

Helység, utca, házszám:2440 Százhalombatta, Duna utca 28.

Telefon/fax: Mészáros Gábor 0620-499-7869

A számlavezető pénzforgalmi jelzőszáma: OTP 11742135-20021850

8. A pályázathoz csatolandó:

- a) a civil szervezetek törvényszéki (Megyei Bíróság) nyilvántartásba vételéről szóló okirat száma;

- b) a civil szervezet hatályos alapszabálya vagy működési egyéb alapidokumentumának a szervezet vezetője által hitelesített másolata;
- c) nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról;
- d) közzétételi kérelem a c) pont szerinti érintettség fennállása esetén;
- e) nyilatkozat arról, hogy a civil szervezetnek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincs;
- f) nyilatkozat arról, hogy a megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás ellene nincs folyamatban;
- g) nyilatkozat arról, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- h) A szervezet tárgyévi költségvetését csatolni kell;
- i) A pályázati adatlapon kötelező mellékletként előírt igazolást a mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről a pályázat benyújtását megelőző évre vonatkozóan kell dokumentálni. Amennyiben ez a pályázat benyújtására meghatározott határidőig nem áll rendelkezésre, a pályázó köteles 201..... május 31-ig pótlólag becsatolni, mely a támogatási szerződésben a támogatási összeg folyósítási feltételeként kerül meghatározásra.

A pályázó kijelenti, hogy az adatlapon leírtak megfelelnek a valóságnak.

A pályázat kelte: 2019. március 14.

B-Cool Dance Team S.E.
Cím: 2440 Százhalombatta, Duna u. 28.
Adószám: 18514113-1-13
Számiaszám: 11742135-20021850


A pályázó aláírása

A szervezet alapadatai -- Nyomtatás

Szervezet nyilvántartási száma	13-02-0006539
Megnevezés	B-Cool Dance Team
Rövidített név	BCDT Sportegyesület
Idegen nyelvű elnevezés	Idegen nyelvű elnevezés nincs bejegyezve
Székhely ország	Magyarország
Szervezet székhelye	2440 Százhalombatta, Duna u. 28.
Szervezet típusa	Egyesület
Állapot	Nyilvántartásba vett
Eljáró bíróság neve	Budapest Környéki Törvényszék
Ügyszám	1400/Pk.60134/2013
Bírósági határozat száma	Határozat sorszám nincs bejegyezve
Jogerőre emelkedésének időpontja	2018.05.02
Bejegyzés típusa	Javítás
Bejegyzés dátuma	2018.05.02
Régi nyilvántartási szám formátum	6539/2013
Létesítő okirat kelte	2018.03.16
Egyesület formája	sportegyesület
Cél szerinti besorolása	sporttevékenység
Folyamatban lévő eljárás típusa	Folyamatban lévő eljárás nincs bejegyezve
Folyamatban lévő eljárás kezdete	Folyamatban lévő eljárás nincs bejegyezve
Közhasznú jogállás megszerzésének / módosításának / törlésének időpontja	Közhasznú jogállás megszerzésének / módosításának / törlésének időpontja nincs bejegyezve
Közhasznúsági fokozat	Nem közhasznú
Elektronikus kapcsolattartási cím:	Elektronikus kapcsolattartási cím nincs bejegyezve
Cél szerinti leírás	A sport társadalmi fontosságának képviselője. A táncsport társadalmi elismerésének növelése, általános fizikai és mentális képességek fejlesztése. A gyermek- és ifjúsági korosztály minél szélesebb rétegeinek bevonásával a táncsport tevékenységébe, különös tekintettel a hátrányos helyzetű gyermekek támogatására.
Vagyonfelhasználás mértéke	Vagyonfelhasználás mértéke - nincs bejegyezve
Vagyonfelhasználás módja	Vagyonfelhasználás módja - nincs bejegyezve
Általános rendelkezés a képviselet gyakorlásának módjáról	Általános rendelkezés nincs bejegyezve

Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat.
2019.03.14



A szervezet képviselői

Neve	Mészáros Gábor (elnök)
Képviseleti jog terjedelme	Általános
Képviseleti joggyakorlás módja	Önálló
Megbízás időtartama	2022.11.28.
Megbízás megszűnésének időpontja	Megbízás megszűnésének időpontja nincs bejegyezve
A megszűnés tényleges időpontja	A megszűnés tényleges időpontja nincs bejegyezve

Származtatott jogi személyek lista
Származtatott jogi személy nincs bejegyezve

Jogelőd / jogutód szervezetek lista
Jogelőd / jogutód szervezet nincs bejegyezve

Szövetséget létrehozó társadalmi szervezetek lista
Szövetséget létrehozó társadalmi szervezet nincs bejegyezve

Adószám adatok

Adószám	18514113-1-13
Adószám státusza	Bejegyzett
Adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	2013.11.05
Közösségi adószám	Közösségi adószám nincs bejegyezve
Közösségi adószám státusza	Közösségi adószám nincs bejegyezve
Közösségi adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	Közösségi adószám nincs bejegyezve
Statisztikai számjel	18514113-9312-521-13
Statisztikai számjel státusza	Bejegyzett
Statisztikai számjel megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	2016.04.11

A szervezet számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatók
A szervezetnek nincs bejegyzett pénzforgalmi szolgáltatója

Biztosítási intézkedés, büntetőjogi intézkedés, végrehajtási eljárás
Nincs eljárás folyamatban

Egyéb:
Nincs egyéb adat bejegyezve

Adatváltozások száma: **0** Megjelenített verzió: **6**

2019. 02. 14.



A B-Cool Dance Team Sportegyesület Alapszabálya egységes szerkezetbe foglalva

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil törvény), a Magyarország Polgári Törvénykönyvéről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), valamint a sportról szóló 2004. évi I. törvénynek (a továbbiakban: Stv.) megfelelően, az Stv. 15-16.§-ában meghatározott sportegyesületként (Cnytv. 4.§ c) pontja és a 69.§) megalakítva a közgyűlés az alábbi egységes szerkezetbe foglalt egyesületi Alapszabályt fogadta el (a 2017. november 28-i módosítások félkövér és dőlt betűvel szedve, a 2018. február 27-i módosítások aláhúzással, félkövér és dőlt betűvel, míg a 2018. március 16-i módosítások dupla aláhúzással, félkövér és dőlt betűvel szedve kerültek megjelölésre):

I. fejezet

1.§ Általános rendelkezések

- a) Az Egyesület neve: B-Cool Dance Team Sportegyesület (a továbbiakban: Sportegyesület)
- b) Rövidített neve: BCDT Sportegyesület
- c) A Sportegyesület székhelye: 2440 Százhalombatta, Duna utca 28.
- d) *A Sportegyesület fióktelepe: 1191 Budapest, Üllői út 243.*
- e) Az Sportegyesület jogi személy.

II. fejezet

2.§ Az egyesület célja, tevékenységei

- a) Az Egyesület célja:
 - a sport társadalmi fontosságának képviselése;
 - a táncsport társadalmi elismerésének növelése;
 - általános fizikai- és mentális képességek fejlesztése;
 - a gyermek- és ifjúsági-korosztály minél szélesebb rétegeinek bevonása a táncsport tevékenységébe, különös tekintettel a hátrányos helyzetű gyermekek támogatására.
- b) Az a) pontban vázolt cél megvalósítása érdekében az Egyesület főbb tevékenységei:
 - a különböző táncműfajok oktatása gyermekek és felnőttek számára;
 - a tehetséges és érdeklődő tagok versenyzésre való felkészítése, a versenyzés lehetőségének biztosítása egyesületi, országos és nemzetközi szinten;
 - versenyek, szabadidős rendezvények megszervezése, lebonyolítása;
 - a szakmai fejlődés és a nyári szabadidő hasznos eltöltése érdekében táborok szervezése;
 - belföldi és külföldi egyesületekkel, klubokkal, szervezetekkel, oktatási, kulturális intézményekkel való társ kapcsolatok létesítése, ápolása;

- az egyesület alapjait képező öntevékeny közösségi élet kibontakozásának elősegítése, a tagok klubhűségének kialakítása, a Sportegyesület hagyományainak ápolása;
- a tervszerű működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtése és biztosítása;
- az egyesületi tevékenység fejlesztési célkitűzéseinek meghatározása és gondoskodás azok megvalósításáról.

- c) Tevékenységével kapcsolatban, tagjai érdekében érdekképviselőt lát el.
- d) *A sportegyesület sporttal össze nem függő tevékenységet, valamint sporttevékenységével összefüggő kereskedelmi tevékenységet (ideértve a sportegyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is) csak kiegészítő tevékenységként folytathat. A sportlétesítmények használata, illetve működtetése – e rendelkezés alkalmazásában – a sportegyesület alaptevékenységének minősül. [Stv. 17.§ (1) bek. b) pont]*

III. fejezet

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. *Sportegyesület – a törvényben megállapított eltérésekkel – az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény (Ectv.) és a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint működő olyan egyesület, amelynek alaptevékenysége a sporttevékenység szervezése, valamint a sporttevékenység feltételeinek megteremtése. [Stv. 16.§ (1) bek.]*

A sportszervezet keretében sporttevékenységet folytató versenyző számára a sportszervezet köteles biztosítani a sportág jellege szerinti biztonságos sporttevékenység folytatásához szükséges feltételeket. [Stv. 2.§(1) bek.]
2. *Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. [Ectv. 34. § (1) bekezdés d.) pont]*
3. *Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak a jelen alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. [Ectv. 34. § (1) bekezdés b.) pont]*
4. *Az egyesület a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a www.bcooldance.hu internetes honlapján, az egyesület székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán és a Százhalombattai Hírtükör, valamint a Kispesti Magazin online hírlapban való közzététel útján biztosítja. Az éves beszámolót minden év június 15. napjáig a www.bcooldance.hu internetes honlapján és az egyesület székhelyén kihelyezett hirdetőtáblán közzéteszi. [Ectv. 37. § (3) bekezdés d.) pontja]*

IV. fejezet **Egyesületi tagság**

3.§ A Sportegyesület tagjai

- a) A Sportegyesületnek tagja lehet minden olyan magyar vagy külföldi természetes személy, aki belépési nyilatkozatában a Sportegyesület alapszabályának és egyéb szabályzatainak rendelkezéseit magára nézve önként kötelezőnek elfogadja, a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja.
- b) A Sportegyesület tagsági formái:
- **Rendes tag:** aki a fenti körülményeknek megfelel, vállalja a megállapított tagdíj rendszeres fizetését, önként részt vesz az Egyesület munkájában, rendezvényeit rendszeresen látogatja.
 - **Pártoló tag:** az a magyar és külföldi természetes személy, jogi személy, stb. (politikai pártok kivételével), aki az Egyesületnek céljaival egyetért, és adományaival segíti az egyesület munkáját, de abban rendes tagként nem kíván részt venni.
 - **Tiszteletbeli tag:** az a természetes személy, aki az egyesületi élet valamely szakterületén tevékenységével kiemelkedő érdemeket szerzett, munkásságával, szakmai, erkölcsi súlyával elősegíti az Egyesületi célok megvalósítását, ugyanakkor a Közgyűlés ezt a címet neki adományozza.
- c) A Sportegyesület rendes tagja sporttevékenységet végez, versenyszerűen sportolhat.
- d) Sporttevékenységnek minősül a meghatározott szabályok szerint, szabadidő eltöltéseként kötetlenül vagy szervezett formában, illetve versenyszerűen végzett testedzés vagy szellemi sportágban kifejtett tevékenység, amely a fizikai erőnlét, szellemi teljesítőképeség megtartását, fejlesztését szolgálja.
- e) Versenyszerűen sportoló (a továbbiakban: versenyző) az a természetes személy, aki sportszövetség által kiírt, szervezett vagy engedélyezett versenyeken, vagy versenyrendszerben vesz részt. A versenyző amatőr, vagy hivatásos sportoló,
- Hivatásos sportoló az a versenyző, aki jövedelemszerzési céllal foglalkozásszerűen folytat sporttevékenységet;
 - Minden más versenyző, aki nem hivatásos sportoló, amatőr sportolónak minősül.

4.§ A tagsági viszony keletkezése és megszűnése

- a) A Sportegyesületi tagság felvétellel keletkezik. A rendes tag az ehhez szükséges nyomtatvány kitöltésével jelentkezik.
- b) A tagfelvétel kérdésében a Sportegyesület Elnöksége határoz. Az Elnökség ezt a jogkörét a Sportegyesület elnöke, szakmai vezetőjére átruházhatja.
- c) A felvételt megtagadó határozat ellen a Sportegyesület Közgyűléséhez lehet fellebbezni, mely a fellebbezést a következő rendes közgyűlésen köteles megtárgyalni.
- d) A tagsági viszony megszűnik:
- a tag halálával,
 - a tag kilépésével,

- a tag kizárásával,
- a Sportegyesület megszűnésével.

e) A Sportegyesületből való kilépést a Sportegyesület Elnöksége részére írásban kell bejelenteni.

f) Az Elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja a Sportegyesület tagjai közül azt a tagot,

- aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít;
- aki hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – igazolható módon, póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárásra történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.
- akit bíróság jogerős és végrehajtandó szabadságvesztés büntetésre ítelt és a közügyektől eltiltott.

g) A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselhetővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

h) A tagok felvétele, illetve a tagság kilépés és halál miatti megszűnésének a regisztrálása az Elnökség hatáskörébe tartozik. A Sportegyesület tagjairól, pártoló tagjairól nyilvántartást vezet.

5.§ A tagok jogai és kötelezettségei

a) A Sportegyesület rendes tagjának jogai:

- személyesen részt vehet a Sportegyesület Közgyűlésén, szavazati joggal élhet az ott előterjesztett határozatok meghozatalában;
- részt vehet a Sportegyesület tevékenységében és rendezvényein, részesülhet a sportegyesület által nyújtott kedvezményekben, igényelheti a sportegyesület szakembereinek segítségét;

- választhat, és választható a Sportegyesület szerveibe, tisztségeibe;
- észrevételeket, javaslatokat tehet, illetőleg véleményt nyilváníthat a Sportegyesületet érintő bármely kérdésben, valamint szerveinek működésével kapcsolatban;
- a Sportegyesület valamely szervének törvénysértő határozatát - a tudomására jutástól számított 30 napon belül - a bíróság előtt megtámadhatja. A különleges jogállású tag, azaz a pártoló és tiszteletbeli tag csak a határozat érvényében való érintettsége esetén jogosult a perindításra.

b) A Sportegyesület rendes tagjának kötelezettségei:

- a Sportegyesület Alapszabályának és egyéb szabályzatainak, valamint a Sportegyesület vezető szervei által hozott határozatoknak a betartása, melyeket elolvasásuk után aláírásokkal igazolnak;
- a Sportegyesület, illetőleg vezető szervei által meghatározott célkitűzések megvalósításának elősegítése;
- sportemberhez - a Sportegyesület hírnevéhez - méltó, sportszerű magatartás mind a sportegyesületi tevékenységében, mind azon kívül;
- részvétel és fegyelmezett magatartás az edzéseken és versenyeken;
- a tagdíj megfizetése;
- a Sportegyesület vagyonának megóvása;
- a Sportegyesület és a sportág népszerűsítése, hagyományainak ápolása, tovább vitele.

6.§ A Sportegyesület pártoló és tiszteletbeli tagjának jogai és kötelezettségei:

- a) javaslatokat és észrevételeket tehet az elnökségnek a Sportegyesület működésével kapcsolatban;
- b) az Elnökség meghívása alapján tanácskozási joggal részt vehet a Sportegyesület Közgyűlésén, de szavazati joggal nem rendelkezik, nem választhat és nem is választható az Egyesület tisztségviselőjévé;
- c) az Elnökség által megállapított feltételek mellett részesülhet a Sportegyesület által nyújtott kedvezményekben, részt vehet a Sportegyesület rendezvényein.
- d) egyébiránt az egyesület elnökségének döntése alapján jogaik és kötelességeik megegyeznek a tagok jogaival és kötelezettségeivel.

V. fejezet
Az egyesület szervezete

7.§ Az Egyesület szervei:

- a) közgyűlés
- b) elnökség
- c) felügyelő bizottság

8.§ A közgyűlés

- a) Az Egyesület legfelsőbb szerve a közgyűlés. A közgyűlés a tagok összessége.
- b) A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a tisztségviselők, ügyintéző és képviselő szervek megválasztása, visszahívás;
- a Sportegyesület tagjai tagdíjának, anyagi hozzájárulásának, azok legkisebb mértékének meghatározása;
- az alapszabály, a fegyelmi szabályzat megállapítása, jóváhagyása, módosítása;
- a Sportegyesület Szervezeti és Működési Szabályzatának, továbbá egyéb szabályzatainak - amelyek nem lehetnek ellentétesek az Egyesület Alapszabályával - elfogadása;
- a Sportegyesület két közgyűlés közötti időszakra terjedő tevékenységének megállapítása az elnök előterjesztése alapján, valamint az erről szóló beszámoló elfogadása;
- éves költségvetés, az egyesületi gazdálkodási tevékenység fő irányainak meghatározása, valamint az esetleges alapítványrendelet elhatározása;
- az éves költségvetés és a beszámoló elfogadása;
- a Sportegyesület más társadalmi szervezettel való egyesülésének, illetve feloszlásának a kimondása;
- az Elnökség határozatai ellen benyújtott fellebbezések, panaszok elbírálása;
- döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket az alapszabály kizárólagos hatáskörébe utal.

c) *A közgyűlést évente legalább egyszer össze kell hívni, amelyen meg kell tárgyalnia éves pénzügyi tervét, illetve az előző éves pénzügyi terv teljesítéséről szóló, a számvitelről szóló törvény rendelkezései szerint készített beszámolót. [Stv. 17.§ (1) bek. a) pont].* Összehívását az Elnök rendeli el és az összehívás végrehajtásáról is Elnök gondoskodik. A tagok 1/10-ének indoklással előterjesztett javaslatára, vagy a bíróság írásbeli kezdeményezésére a közgyűlést össze kell hívni. *A közgyűlést az Elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény). [Ectv. 37. § (2) a) pont]*

Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége eseteire a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

d) A közgyűlés határozatképes, ha az egyesület tagjainak 50 % és még 1 fő jelen van.

e) Ha a Közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt Közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes, melyre a tagok figyelmét az eredeti meghívóban fel kell hívni. A határozatképtelenség miatt megismételt Közgyűlést az elmaradt közgyűlést követő 15 napon belül kell megtartani változatlan napirenddel, melynek időpontját az eredeti Közgyűlés meghívójában kell

meghatározni.

- f) *A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik. A közgyűlés ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. [Ectv. 37. § (1) bekezdés].*
- g) A határozatképes közgyűlés határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Az alapszabály módosításához minősített, kétharmados többség szükséges.
- h) A szavazás minden kérdésben - kivéve a személyi döntéseket - nyílt. Bármely tag indítványára - annak elfogadása esetén - titkos szavazás is tartható.
- i) A Közgyűlés a tisztségviselőket titkos szavazással választja meg.
- j) A Közgyűlés hatáskörébe tartozó tisztségviselők:
- az Elnök;
 - az Elnökségi tagok;
 - Felügyelő Bizottsági tagok.
- k) A j) pontban meghatározott tisztségviselőket a Közgyűlés öt évre választja. A tisztségviselők újrválaszthatók.
- l) A tisztségviselők megválasztása titkos szavazással történik. A titkos szavazást a Közgyűlés által megválasztott szavazatszámoló bonyolítja le.
- m) Megválasztottnak az a tisztségviselő tekinthető, aki az érvényes szavazatoknak több mint a felét megszerezte. Több jelölt esetén, ha az első választási fordulóban egyik jelölt sem kapta meg a választáshoz szükséges szavazatot, második választási fordulóba az első választási fordulóban legtöbb szavazatot kapott két jelölt jut tovább. A második választási fordulót, és így a választást az a jelölt nyeri meg, aki a több szavazatot kapta. Szavazategyenlőség esetén a választást meg kell ismételni.
- n) Az Alapszabály elfogadásához, módosításához, a Sportegyesület megszűnésének kimondásához, a tisztségviselők, az ügyintéző és képviseleti szervek megválasztásához, az éves beszámoló, költségvetés jóváhagyásához az egyesület más egyesülettel való egyesüléséhez a jelenlévő szavazati joggal rendelkező tagok összessége kétharmadának szavazata (minősített többség) szükséges.
- o) *A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza*
- az egyesület nevét és székhelyét;
 - a közgyűlés helyét és idejét;
 - a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
 - a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
 - a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a döntésre jogosult szerv döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, ha lehetséges

személyét.[Ectv. 37. § (3) a) pont]

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

- p) A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,*
- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;*
 - akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;*
 - aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;*
 - akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;*
 - aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy*
 - aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.*

A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy*
- b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.*

9.§ A sportegyesület elnöksége - vezető tisztségviselők

- a) Az elnökség a Sportegyesület ügyintéző és képviselői szerve, amely Sportegyesület tevékenységét két közgyűlés közötti időszakban irányítja.
- b) Az Elnökség a Sportegyesület működését érintő valamennyi kérdésben döntésre jogosult szerv, kivéve azokat az ügyeket, amelyek az Alapszabály szerint a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartoznak, vagy amelyeket a Közgyűlés saját hatáskörébe vont, illetőleg a Sportegyesület más szervének hatáskörébe utalt.
- c) Az Elnökség feladata és hatásköre:
- tagsági viszony keletkezésével és megszűnésével kapcsolatos eljárás lefolytatása;
 - a Közgyűlés összehívásával, működésével kapcsolatos előkészítő és a Közgyűlés munkáját elősegítő szervező tevékenység;
 - a Sportegyesület gazdasági tevékenységével kapcsolatos döntés-előkészítő munka, az éves programok, költségvetés megvitatása és előterjesztése;
 - az Elnök éves beszámolójának elfogadása;
 - tisztségviselők, ügyintézők beszámoltatása;
 - a Sportegyesület tagjának kizárásával kapcsolatos eljárás lefolytatása;
 - minden olyan eljárás, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe, és amelyeket az Elnökség hatáskörébe von.
- d) Az Elnökség - megfelelő fedezet birtokában - dönt a rendkívüli, a költségvetésben nem szereplő kiadásokról.
- e) Az Elnökség egyedi határozattal egyéb - más egyesületi szerv kizárólagos hatáskörébe nem tartozó - ügyet is saját hatáskörébe vonhat.

- f) Az Elnökség tevékenységéről a Sportegyesület Közgyűlésének tartozik beszámolási kötelezettséggel.
- g) Az Elnökség jogosult a Sportegyesületet terhelő kötelezettségek (szerződések) és illető jogok vállalásáról - a Közgyűlés felé beszámolási és tájékoztatási kötelezettség mellett - dönteni.

10.§ Az Elnökség tagjai

- a) Az egyesület ügyintéző és képviseleti szervének tagja az lehet:
- aki legalább korlátozottan cselekvőképes, kivéve, ha a cselekvőképességét a bíróság a képviseleti joggal érintett ügycsoportban korlátozta;
 - nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától;
 - aki magyar állampolgár, vagy a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik, vagy a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik;
 - illetve személyével szemben más összeférhetlenségi ok nem áll fenn.
- b) Az Elnökség létszáma **3 fő: 1 fő elnök, alelnök és titkár.**
- c) Az Elnökségi tagok jogai és kötelezettségei:
- az Elnökségi üléseken és az Elnökség határozatainak meghozatalában való részvétel;
 - a Sportegyesület önálló képvisellete;
 - észrevételek, javaslatok tétel a Sportegyesület működésével összefüggésben;
 - felvilágosítás kérése a Sportegyesülettel, illetőleg a Sportegyesület szerveinek működésével és a gazdálkodással összefüggő kérdésekben, a tisztségviselők döntéseivel kapcsolatban;
 - javaslatétel rendkívüli Közgyűlés, Elnökségi ülés összehívására;
 - az Elnökség tagjai jogosultak a Sportegyesület gazdálkodásával kapcsolatos iratokba betekinteni, azokról másolatot készíteni.
- d) Az Elnökségi tagság megszűnik:
- a mandátum lejártával;
 - lemondással;
 - visszahívással;
 - kizárással;
 - elhalálozással.

11.§ Az Elnökség működése

- a) Az Elnökség legalább négyhavonta ülésezik. Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt az Elnök vagy az Elnökségi tagok legalább egyharmada az ok és cél megjelölésével kéri.
- b) Az Elnökség ülését az Elnök hívja össze. Az ülés helyéről, időpontjáról s a megtárgyalandó kérdésekről, az előterjesztések megküldésével, legalább öt munkanappal korábban, írásban (levélben, email-be vagy faxon), értesíteni kell az Elnökség tagjait és a

meghívottakat. Halaszthatatlanul sürgős esetben az Elnök rövidebb határidőt is megállapíthat.

- c) Az Elnökség mindegyik szavazásra jogosult tag jelenléte esetén határozatképes. A határozatképtelenség miatt elhalasztott elnökségi ülést 3 napon belül ismételten össze kell hívni. A megismételt elnökségi ülés szintén csak abban az esetben határozatképes, ha azon minden szavazásra jogosult tagja jelen van.

12.§ Az Elnökség határozathozatala

- a) Az Elnökség a határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.
- b) Az Elnökség ülésén szavazási kötelezettség áll fenn.
- c) Az Elnökség titkos szavazással hoz határozatot a tagok egyharmadának indítványára.
- d) Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyv készül, amelynek tartalmaznia kell a napirendet, a megjelentek felsorolását, az ülésen elhangzott lényeges észrevételeket, javaslatokat, illetőleg a hozott határozatokat, a szavazati aránnyal együtt. A jegyzőkönyvet oly módon kell vezetni, hogy abból megállapítható legyen az Elnökség döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők aránya. A jegyzőkönyvet, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell a Sportegyesület iratai között megőrizni. Folyamatos kezelését a Sportegyesület egyik Elnökségi tagja látja el. Az elkészült jegyzőkönyvet minden jelenlevő aláírja, hiányzó aláírás esetén érvénytelen.
- e) Az elnökség határozatairól az érintett szerveket és személyeket írásban kell tájékoztatni, valamint a határozatot a Sportegyesület székhelyén ki kell függeszteni.
- f) Az elnökségi ülés nyilvános. Az ülések nyilvánossága csak abban az esetben korlátozható és csak a szükséges mértékig, ha azt személyes adatok, vagy a személyiségi jogok védelme, vagy jogszabály kötelezővé teszi.

13.§ A Sportegyesület Elnöke

- a) A Sportegyesület legfőbb tisztségviselője a Sportegyesület Elnöke. Az Elnök az Elnökség közreműködésével irányítja és felügyeli a Sportegyesület tevékenységét. Az Elnök feladatait társadalmi megbízatásként látja el.
- b) Az Elnök feladata és hatásköre:
- az Elnökség üléseinek összehívása és vezetése;
 - a közgyűlés összehívása;
 - a munkáltatói jogok gyakorolása;
 - a Sportegyesület hivatali, adminisztratív és gazdasági munkájának irányítása;
 - a Sportegyesület harmadik személyekkel szembeni képviselése;
 - harmadik személyekkel szerződések megkötése;
 - az Alapszabály és egyéb szabályzatok, valamint a közgyűlési és elnökségi határozatok végrehajtásának felügyelése;
 - a Sportegyesület munkájának figyelemmel kísérése;

- az Egyesület pénzeszközei kezelőinek elszámoltatása;
 - a kiadások számláinak utalványozása;
 - megbízólevelek kiadása a pénzügyek intézéséhez;
 - a tagságtól, harmadik személyektől bármilyen címen befolyt összeg kezelésének, illetve felhasználásának ellenőrzése,
 - az egyesület tevékenysége során keletkezett dokumentumok ellenőrzése.
 - a hírközlő szervek tájékoztatása a Sportegyesület tevékenységéről;
 - döntési jogkör gyakorlása mindazokban az ügyekben, amelyek nem tartoznak a Közgyűlés, az Elnökség, illetőleg a Sportegyesület egyéb szervének kizárólagos hatáskörébe;
 - mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket jogszabály, az Alapszabály, illetőleg a Közgyűlés vagy az Elnökség az Elnök hatáskörébe utal.
 - Az intézkedéseket a tagság észrevételeinek figyelembevételével, és a Közgyűlés határozatainak megfelelően kell megtennie.
 - Az Elnököt távollétében az Elnökségi tagok vagy az elnökségi tagok egyike helyettesíti.
- Az Elnök önállóan képviseli a Sportegyesületet, és az utalványozási jogot is az Elnök önállóan gyakorolhatja.**

c) **Törölve.**

d) Titkár jogai és kötelezettségei

- A számviteli nyilvántartások vezetésének ellenőrzése;
- A számlák hitelességének ellenőrzése;
- A szállítói és a vevő számlák nyilvántartásának ellenőrzése;
- Tagdíjbefizetés nyilvántartásának vezetése.

e) A bankszámla feletti rendelkezéshez az elnök önálló aláírása szükséges.

f) A vezető tisztségviselő az Egyesület vezetését a megfelelő gondossággal, az Egyesület érdekei alapján köteles ellátni. A jogszabályok, az alapszabály, illetve a Közgyűlés által hozott határozatok, kötelezettségeik vétkes megszegése esetén az egyesületnek okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felel.

g) A vezető tisztségviselői megbízás megszűnik

a./ a megbízás időtartamának lejártával;

b./ visszahívással;

c./ lemondással;

d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő a tisztségéről bármikor lemondhat.

A Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel hozott határozatával a vezető tisztségviselőt visszahívhatja, amennyiben a vezető tisztségviselő az egyesületet nem a céljának megfelelően, illetve ha a közgyűlés döntéseivel ellentétesen képviseli, ha magatartása egyébként az alapszabályba ütközik, azzal ellentétes, ha a bíróság jogerősen a közügyektől eltiltotta, erkölcstelen életmódot folytat.

A vezető tisztségviselő a visszahívás tárgyában hozott határozatot a tudomására jutástól számított 30 napon belül bíróság előtt megtámadhatja.

h) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

14.§ Felügyelő Bizottság

- a) A Közgyűlés a Sportegyesület gazdálkodásának és vagyonkezelésének ellenőrzésére 3 tagból álló Felügyelő Bizottságot választ, 5 évi időtartamra, amely az elnökét tagjai sorából megválaszthatja. A Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása során kötelezően érvényesülnie kell a 15.§-ban leírt korlátozásoknak.
- b) Feladata a Sportegyesület törvényes, Alapszabály szerinti működésének és gazdálkodásának ellenőrzése. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, amely nem lehet ellentétes az Alapszabállyal.
- c) A Felügyelő Bizottság feladata különösen:
 - a Sportegyesület pénz- és vagyonkezelésének vizsgálata;
 - a társadalmi szervek gazdálkodására vonatkozó jogi szabályok és pénzügyi előírások betartásának ellenőrzése;
 - az éves mérleg felülvizsgálata és véleményezése;
 - a gazdálkodás szabályszerűségének, az előírányzott bevételek és kiadások teljesítésének évenkénti vizsgálata;
 - a bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése;
 - a Sportegyesület vagyonának megóvása érdekében szükséges intézkedések megtételének ellenőrzése.
- d) A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább évente egyszer ülésezik, működésére az Elnökség működésének szabályait kell alkalmazni.
- e) A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai más funkciót a Sportegyesületben nem tölthetnek be.
- f) A Felügyelő Bizottság tagjait egyenlő jogok és azonos kötelezettségek illetik meg, így különösen: jogosult a Sportegyesület működését és gazdálkodását ellenőrizni, jelentést,

tájékoztatást, illetve felvilágosítást kérni a Közgyűléstől, Elnökségtől, illetve Sportegyesület munkavállalóitól, a Sportegyesület könyveibe és irataiba betekinthez. azokat megvizsgálhatja. Jogszabálysértés vagy súlyos mulasztás esetén köteles az Elnököt tájékoztatni, és a Közgyűlést összehívását kezdeményezni.

- g) A Felügyelő Bizottság tevékenységéről a Bizottság elnöke a Közgyűlésnek írásban köteles beszámolni.
- h) A Felügyelő Bizottság tagjai a közgyűlés által meghatározott tiszteletdíjban, illetve költségtérítésben részesülhetnek. A Felügyelő Bizottság tagjai megbízásukat az Alapszabályhoz csatolt nyilatkozatuk értelmében vállalják.
- i) A Felügyelő Bizottság ülései nyilvánosak, üléseiről sorszámozott jegyzőkönyvet készít, határozatait ugyancsak sorszámozza. A jegyzőkönyv tartalmazza: az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagok, meghívott személyek és a jegyzőkönyvvezető nevét, a napirendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat és azok hatályát. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen. A Felügyelő Bizottság bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglalítani - neve feltüntetése mellett - a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvet a Felügyelő Bizottság ülésén résztvevő tagok aláírják.
- j) A Felügyelő Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A Felügyelő Bizottság ülése akkor határozatképes, ha mindhárom bizottsági tag jelen van.
- k) Az Felügyelő Bizottság tevékenységét a bizottság elnöke irányítja, üléseit írásban, az ülés előtt 15 nappal összehívja, a napirendi pontok megküldésével.

VI. fejezet

A Sportegyesület jogképessége, gazdálkodása és vagyona

A Sportegyesület jogi személy, amelyet az Elnök önállóan képvisel.
A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.
A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló.

A Sportegyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.

15.§ A Sportegyesület működéséhez szükséges bevételek:

- éves tagsági díjak;
- pártolói hozzájárulások;
- alapítványok és közérdekű kötelezettségvállalások;
- rendezvények bevételei;
- gazdasági-vállalkozási tevékenységből származó bevételek;
- egyéb bevételek.

16.§ A Sportegyesület vagyona:

- készpénz (bankbetét, folyószámlán lévő összeg);
- ingatlan- és ingó vagyon.

17.§ A Sportegyesület gazdálkodása:

- a) A tagok által befizetett tagdíjak, valamint minden a közös célt szolgáló befizetés az Egyesület vagyonát képezi. Az Egyesület vagyona oszthatatlan. Az Egyesületi tagság bármilyen módon történő megszűnése esetén a tagot az Egyesület vagyonából semmilyen térítés nem illeti meg.
- b) Az Egyesület a tagok által befizetett tagdíjakból, a tagok önként vállalt egyéb juttatásaiból, illetőleg a külső támogatók által juttatott összegekből gazdálkodik. A tagsági díjakat az egyesület első sorban - fenntartási - ügyviteli költségek, valamint az Egyesületet terhelő járadékok és adók megfizetésére használja fel.
- c) A Sportegyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért a saját vagyonával felel. A Sportegyesület tagjai a tartozásaiért a befizetett tagdíjon túlmenően- saját vagyonukkal nem felelnek.
- d) A Sportegyesület célja megvalósítása, gazdasági feltételeinek megteremtése érdekében kiegészítő tevékenységként gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathat, amely azonban nem lehet a Sportegyesület fő tevékenysége.
- e) A Sportegyesület vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdasági vállalkozási tevékenységként a Sportegyesület vállalatot létesíthet magán-, illetve jogi személyekkel, jogi személyiséggel rendelkező vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaságot létesíthet, illetőleg ilyenbe tagként beléphet.
- f) A Sportegyesület gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt egyesületi célokban megfogalmazott tevékenységekre használhatja fel. A Sportegyesület befektetési tevékenységet a Közgyűlés által elfogadott befektetési szabályzat alapján folytathat.
- g) A Sportegyesület a tevékenységi céljai szerinti gazdálkodását, valamint gazdasági-vállalkozási tevékenységét és az abból származó eredmény megállapítását a társadalmi szervezetek gazdálkodási tevékenységéről szóló jogszabályok alapján végzi.
- h) A Sportegyesület sporttal össze nem függő tevékenységet, valamint sporttevékenységével összefüggő kereskedelmi tevékenységet (ideértve a Sportegyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is) csak kiegészítő tevékenységként folytathat.
- i) A sportlétesítmények használata, illetve működtetése - e rendelkezés alkalmazásában - a Sportegyesület alaptevékenységének minősül.
- j) A Sportegyesület a Ptk.-nak az alkalmazott által okozott kárért való felelősségi szabályai szerint felel minden kárért, amelyet a vele szerződéses viszonyban álló sportolói, illetve sportszakemberei szerződésben foglalt tevékenységükkel harmadik személynek okoznak.

VII. fejezet
Határozat nyilvántartása, közzlése, az iratokba való betekintés

- a) Mind a Közgyűlés, mind az Elnökség minden lényeges döntését jegyzőkönyvben rögzíti. Az Elnökségi ülés esetében a jegyzőkönyvet aláírja az Elnökség minden tagja. Közgyűlés esetén a levezető Elnök, valamint a Közgyűlés által erre kijelölt két hitelesítő tag.
- b) A Közgyűlés levezető Elnöke Közgyűlés által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a határozatok könyvébe, a bejegyzést a jegyzőkönyvet hitelesítő egyik tag hitelesíti.
- c) Az Elnökség köteles a Közgyűlés és az Elnökség által hozott olyan határozatokat, amelyek bármely tagra vonatkozóan jogokat és kötelezettségeket állapít meg, illetve harmadik személyt érinthet, a döntés meghozatalától számított 30 napon belül, írásban, ajánlott postai küldeményként feladva az érintetteknek is megküldeni.
- d) Az Egyesület működésével kapcsolatban keletkező iratok nyilvánosak, abba bárki betekinthez. Az irat betekintési jog gyakorlása nem sértheti mások jogait és törvényes érdekeit. Aki irat betekintési jogával élni kíván, ezt köteles az Elnökségnek írásban bejelenteni, aki köteles a jog gyakorlásának feltételeit biztosítani.
- e) Az Egyesület iratait, számviteli bizonylatait és a működés során keletkezett más bizonylatait az Alelnök kezeli.
- f) Az Elnökség jogosult akár a tagok közül, akár kívülálló személyt pénztárosi teendők ellátásával megbízni.

VIII. fejezet
Az egyesület képviselöte

18.§ A Sportegyesület képviselöte az Elnök önállóan látja el. A képviselöti jog gyakorlásának terjedelme: általános. A képviselöti jog gyakorlásának módja: önálló. A Sportegyesület bankszámlája feletti rendelkezést is az Elnök önállóan gyakorolja.

IX. fejezet
A Sportegyesület megszünése

19.§ *A sportegyesület bírósági felosztatása esetén a hitelezök kielégítése után fennmaradó vagyon állami tulajdonba kerül, és azt a sportpolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium költségvetésében az utánpótlás-nevelés támogatására kell fordítani. [Stv. 17.§ (6) bek.]*

A sportegyesületnek a bírósági nyilvántartásból való törlésére akkor kerülhet sor, ha a sportpolitikáért felelős miniszter igazolja, hogy a sportegyesület az állami sportcélú támogatás felhasználásával e törvényben, valamint az államháztartás működésére vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően elszámolt, vagy azt, hogy a sportegyesület állami sportcélú támogatásban nem részesült. [Stv. 17.§ (7) bek.]

20.§ A Sportegyesület a 19.§ a-b) pontja szerinti megszűnése esetén vagyonának felhasználásáról a Közgyűlés rendelkezik.

21.§ A Sportegyesület jogutód nélküli megszűnése esetén az Alapszabály felhatalmazása alapján, a Közgyűlés határozatával jogi személlyé nyilvánított szakosztály jogi személyisége is megszűnik.

22.§ A jogi személy szakosztály kötelezettségeiért a Sportegyesület kezelési felelősséggel tartozik.

X. fejezet

Vegyes Rendelkezések

23.§ Az Egyesület bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.

24.§ Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezet pártoktól független, azoknak támogatást nem nyújt.

25.§ Az egyesület feletti adóellenőrzést a székhelye szerint illetékes adóhatóság, a költségvetési támogatás felhasználásának ellenőrzését pedig az Állami Számvevőszék gyakorolja.

26.§ Az Egyesület működésével kapcsolatosan az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. (2013. évi V. törvény), az Ectv. (2011. évi CLXXV. törvény), a Cnytv. (2011. évi CLXXXI. törvény), az Stv. (2004. évi I. törvény, valamint a 350/2011. (XII.30.) Korm. rendelet és a 224/2000. (XII.19.) Korm. rendelet és Mellékletei alkalmazása az irányadók.

Jelen egységes szerkezetbe foglalt alapszabály létrehozásáért a korábbi alapszabály I/1.§. d), II/2.§ d), III. fejezet, IV. fejezet (átszámozás), V/8.§ c), f), o) és p), V/13.§ g) és h), V/14.§ a), VI.-VIII. fejezet (átszámozás), IX/19.§, X. fejezetben bekövetkező változás, valamint a 4.§ (4.§ f), g) pontok kiegészítése, átformálása, i) pont megszűnése, átszámozás) kiegészítése és módosítása, a 13.§ és 18.§ pontosítása, valamint a VI. fejezet első bekezdésének pontosítása és kiegészítése adott okot. A jelen egységes szerkezetű alapszabályban a 2017. november 28-i módosítások *félkövér és dőlt betűvel*, a 2018. február 27-i módosítások *aláhúzással, félkövér és dőlt betűvel*, míg a 2018. március 16-i módosítások *dupla aláhúzással, félkövér és dőlt betűvel* szedve kerültek megjelölésre.

Jelen Alapszabályt a 2018. március 16-án megtartott rendkívüli közgyűlés a 3/2018.03.16. számú határozatával elfogadta.

Igazolom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának.

Százhalombatta, 2018. március 16.


.....
Mészáros Gábor Elnök

Tanúk:

1. Név: Rakó Nicolette.....

Cím: 2440. Székhelybirtok Duna u. 28.....

Aláírás: Rakó Nicolette.....

2. Név: Kovács Gábor.....

Cím: 2432. Szabodegyház u. Mező u. 10.....

Aláírás: Kovács Gábor.....

1. NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról

A Pályázó neve: B-Cool Dance Team Sportegyesület

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám: 17.Pk.60.134/2013

Adószám: 18514113-1-13

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: 2440 Százhalombatta, Duna utca 28.

Képviselőjének neve: Mészáros Gábor

Nyilvántartásba vételi okirat száma: 13-020006539

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: **Budapest Környéki Törvényszék**

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

- **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség**

- 1. nem áll fenn vagy

- 2. fennáll az ____ pont alapján

- **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

- 1. nem áll fenn vagy

- 2. fennáll az ____ pont alapján

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön úrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: 2019. március 14.



Aláírás/Cégszerű aláírás



2. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: B-Cool Dance Team Sportegyesület

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám: 17.Pk.60.134/2013

Adószám: 18514113-1-13

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: 2440. Százhalombatta, Duna utca 28.

Képviselőjének neve: Mészáros Gábor

Nyilvántartásba vételi okirat száma: 13-02-0006539

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: **Budapest Környéki Törvényszék**

Kijelenten, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a. **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

- b. **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (*a kívánt rész aláhúzendó*): köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv –

a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

- c. **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(A kívánt rész aláhúzendó!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó)*: házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, valamint a testvér.

- d. **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll** (*Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!*)

Indoklás:

Az érintett tulajdonos, szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó)*:

Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó)*:

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó)*: házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér.

- e. **A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**
- vezető tisztségviselője
 - az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
 - vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indoklás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó)*:

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó)*:

Közjogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó)*:

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó)*:

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt:2019.március 14.




Aláírás/Cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

PH

A Pályázó neve: B-Cool Dance Team Sportegyesület

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám: 17.Pk.60.134/2013

Adószáma: 18514113-1-13

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: 2440 Százhalombatta Duna utca 28

Képviselőjének neve: Mészáros Gábor

Nyilvántartásba vételi okirat száma: TE-6539

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: **Budapest Környéki Törvényszék**

Nyilatkozom arról, hogy

- az Egyesületnek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincs;
- a megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás az Egyesület ellen nincs folyamatban;
- az Egyesület megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.

Kelt: 2019. március 14.



.....
Pályázó aláírása

h)

2019. Szabadegyháza pályázathoz melléklet

A B-Cool Dance Team Sportegyesület 2019-es évi működési költségvetésének tervezete 6.000. 000 Ft.

Ezen összeg tartalmazza:

1. versenyeken, rendezvényeken való megjelenést,
2. táborok költségeit (szállás, étkezés, utazás, programok),
3. ruházat költségeit (versenyruha, egyesületi ruha, speciális ruházat),
4. továbbképzéseket,
5. reklám, marketing költségeket,
6. ügyviteli költségeket
7. szociális támogatásokat saját tagjaink részére,
8. karitatív megjelenések önköltségeit,
9. alapítványok támogatásit
10. egyéb költségeket (pl terem díj, eseti személyi juttatások stb)

2019. március 14.




Mészáros Gábor
elnök



ORSZÁGOS BÍRÓSÁGI HIVATAL
ELEKTRONIKUS ELJÁRÁSOK FŐOSZTÁLYA
ORSZÁGOS NYILVÁNTARTÁSI ÉS ÜGYFÉLKAPCSOLATI OSZTÁLY
ORSZÁGOS NYILVÁNTARTÁSI IRODA

1055 Budapest, Szalay utca 16. 1363 Bp. Pf. 24.
f. 06 1 354 4165 f. 06 1 354 1223 e. civilinfo@obh.birosag.hu
www.birosag.hu



Az eredetivel mindenben
megegyező hiteles másolat.

2018.05.14

Tisztelt MÉSZÁROS GÁBOR!

A Központi Rendszer útján – az Országos Bírósági Hivatal részére - **710254715201805301356101916** érkeztetési számon, **2018.05.30 13:56:05** időpontban – civil szervezet beszámolójának letétbe helyezése céljából - elektronikus küldeményt terjesztett elő.

Az Országos Bírósági Hivatal – a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 39. §-ának (3) bekezdése alapján - igazolja, hogy a(z) **B-Cool Dance Team** elnevezésű szervezet (szervezet nyilvántartási száma: **13-02-0006539**) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30. §-ának (1)-(3) bekezdése alapján a **2017.** évre vonatkozó beszámolójának közzétételre történő megküldési kötelezettségét teljesítette.

Tájékoztatom, hogy a beszámoló a www.birosag.hu internetes oldalon a Civil Szervezetek Névjegyzékében közzétételre kerül.

Budapest, 2018. június 8.

Országos Bírósági Hivatal

Ezt a levelet egy automata küldte Önnek. Erre az e-mail címre ne válaszoljon.



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

13 Budapest Környéki Törvényszék

E-nyit: 2018.05.30 13:56:05	
Rendelés:	Módszer:
Ár:	



EB00193214

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység főbb adatainak megjelenítése

(Elektronikus kitöltés esetén másolt - nem írható - mezők.)

Neve:	
B-Cool Dance Team Sportegyesület	
Nyilvántartási szám:	1 3 — 0 2 — 0 0 0 6 5 3 9
Tárgyév:	2 0 1 7
Időszak terjedelme: egész év <input checked="" type="checkbox"/> töredék év <input type="checkbox"/>	2 0 1 7 — 0 1 — 0 1 2 0 1 7 — 1 2 — 3 1
	időszak kezdete időszak vége

Ny.v.:2.2 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2018.05.30 16.35.22

B-Cool Dance Team S.E.

Cím: 2440 Százhalombatta, Duna u. 28.

Adószám: 18514113-1-13

Számlaszám: 11742135-20021850

Az eredetivel mindenben
megegyező hiteles másolat.

2019.03.14.



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

Tárgyév:

13 Budapest Környéki Törvényszék

2 0 1 7

Időszak terjedelme: egész év töredék év

2 0 1 7 - 0 1 - 0 1

időszak kezdete

2 0 1 7 - 1 2 - 3 1

időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet



b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)



Szervezet neve:

B-Cool Dance Team Sportegyesület

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 2 4 4 0

Település: Százhalombatta

Közterület neve: Duna

Közterület jellege: utca

Házzszám: 28

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Házzszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

(Jogi személy szervezeti egység esetében: "Anyaszervezet")

1 3 - 0 2 - 0 0 0 6 5 3 9

Bejegyző határozat száma:

(Jogi személy szervezeti egység esetében:
Jogi személlyé nyilvánító határozat száma)

1 7 - P k - 6 0 1 3 4 / 2 0 1 3 / 5

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 5 1 4 1 1 3 - 1 - 1 3

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Mészáros Gábor

Képviselő aláírása:

Keltezés:

Százhalombatta

2 0 1 8 - 0 5 - 2 6



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

B-Cool Dance Team Sportegyesület

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege

(Adatok ezer forintban.)

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök			
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök			
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök	592		1 063
I. Készletek			
II. Követelések	115		92
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	477		971
C. Aktív időbeli elhatárolások			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	592		1 063
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	521		952
I. Induló tőke/jegyzett tőke			
II. Tőkeváltozás/eredmény	388		562
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	133		390
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek	71		111
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	71		111
G. Passzív időbeli elhatárolások			
FORRÁSOK ÖSSZESEN	592		1 063

Ny.v.:2.2 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2018.05.30 16.35.22



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

B-Cool Dance Team Sportegyesület

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele	3 494		3 623	500		425	3 994		4 048
2. Aktivált saját teljesítmények értéke									
3. Egyéb bevételek	1 917		3 742				1 917		3 742
ebből:									
- tagdíj	293		905				293		905
- alapítótól kapott befizetés									
- támogatások	1 624		2 483				1 624		2 483
ebből: adományok									
4. Pénzügyi műveletek bevételei									
A. Összes bevétel (1+-2+3+4)	5 411		7 365	500		425	5 911		7 790
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	5 911						5 911		
5. Anyagjellegű ráfordítások	1 077		7 261				1 077		7 261
6. Személyi jellegű ráfordítások	57						57		
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai									
7. Értékcsökkenési leírás									
8. Egyéb ráfordítások	4 603		139				4 603		139
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai									
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	5 737		7 400				5 737		7 400
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai									
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	-326		-35	500		425	174		390
10. Adófizetési kötelezettség				40			40		
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	-326		-35	460		425	134		390

Ny.v.:2.2 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2018.05.30 16.35.23



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

B-Cool Dance Team Sportegyesület

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás	1 294		1 808				1 294		1 808
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI.törvény alapján átutalt összeg	293		352				293		352
F. Közszolgáltatási bevétel									
G. Adományok									

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.

Igen

Nem

Ny.v.:2.2 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2018.05.30 16.35.23



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Név: Szervezet

B-Cool Dance Team Sportegyesület

1.2 Székhely: Szervezet

Irányítószám: 2440 Település: Százhalombatta

Közterület neve: Duna Közterület jellege: utca

Hátszám: 28 Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Név: Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely: Jogi személy szervezeti egység

Irányítószám: Település:

Közterület neve: Közterület jellege:

Hátszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Bejegyző / Jogi személlyé nyilvánító határozat száma:

17-Pk-60134/2013/5

1.4 Nyilvántartási szám: ("Anyaszervezet")

13-02-0006539

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

18514113-1-13

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Mészáros Gábor

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A sport társadalmi fontosságának képviselése.

A táncsport társadalmi elismerésének növelése.

Általános fizikai- és mentális képességek fejlesztése.

A gyermek- és ifjúsági korosztály minél szélesebb rétegeinek bevonásával a táncsport tevékenységében különös tekintettel a hátrányos helyzetű gyermekek támogatása.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

B-Cool Dance Team Sportegyesület

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

(Adatok ezer forintban.)

Alapadatok	Előző év (1)		Tárgyév (2)	
B. Éves összes bevétel	5 911		7 790	
ebből:				
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	293		352	
D. Közszolgáltatási bevétel				
E. Normatív támogatás				
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás				
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	5 618		7 438	
H. Összes ráfordítás (kiadás)	5 737		7 400	
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	57			
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai				
K. Tárgyévi eredmény	134		390	
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)				
Erőforrás ellátottság mutatói	Mutató teljesítése			
	<i>Igen</i>		<i>Nem</i>	
<i>Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<i>Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2>=0]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<i>Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)>=0,25]</i>	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése			
<i>Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) >=0,02]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<i>Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)>=0,5]</i>	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
<i>Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2 >= 10 fő]</i>	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	

Ny.v.:2.2 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2018.05.30 16.35.23



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

B-Cool Dance Team Sportegyesület

Támogatási program elnevezése:	2017. évi nyári táborozás támogatása		
Támogató megnevezése:	Budapest Főváros XIX. ker. Kispest Önkormányzata		
Támogatás forrása:	központi költségvetés	<input type="checkbox"/>	
	önkormányzati költségvetés	<input checked="" type="checkbox"/>	
	nemzetközi forrás	<input type="checkbox"/>	
	más gazdálkodó	<input type="checkbox"/>	
Támogatás időtartama:			
Támogatási összeg:	202 000		
- ebből a tárgyévre jutó összeg:	202 000		
- tárgyévben felhasznált összeg:	202 000		
- tárgyévben folyósított összeg:	202 000		
Támogatás típusa:	visszatérítendő <input type="checkbox"/>	vissza nem térítendő	<input checked="" type="checkbox"/>
Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:			
Személyi	202 000		
Dologi			
Felhalmozási			
Összesen:	202 000		
Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:			
Kispesti régióhoz tartozó tagok Egyházasközpár szakmai ott alvós egy hetes tábor támogatása. A tábor szállás költségeihez tudunk hozzájárulni a kapott összeggel.			
Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása			
Az egyesületnek célja minél több gyermeket a mozgás öröméhez juttatni. Családias légkörben zajlanak az edzések és a tehetségesebb gyermekeket felkészítjük a versenyekre. Karitatív fellépéseken veszünk részt, mellyel azt szeretnénk átadni a tagoknak: Adni jó! Sportolóinkat tekintve korosztálynak megfelelően indítjuk őket, akár az utánpótlás versenyeken is. Helyi és külső programokon veszünk részt, ahol meg tudjuk mutatni az akrobatikus rock and roll szépségeit.			

Ny.v.:2.2 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2018.05.30 16.35.23



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

B-Cool Dance Team Sportegyesület

Támogatási program elnevezése:	Kispesti amatőr élsportolók egyéni támogatására		
Támogató megnevezése:	Budapest Főváros XIX. ker. Kispest Önkormányzata		
Támogatás forrása:	központi költségvetés	<input type="checkbox"/>	
	önkormányzati költségvetés	<input checked="" type="checkbox"/>	
	nemzetközi forrás	<input type="checkbox"/>	
	más gazdálkodó	<input type="checkbox"/>	
Támogatás időtartama:			
Támogatási összeg:	20 000		
- ebből a tárgyévre jutó összeg:	20 000		
- tárgyévben felhasznált összeg:	20 000		
- tárgyévben folyósított összeg:	20 000		
Támogatás típusa:	visszatérítendő <input type="checkbox"/>	vissza nem térítendő	<input checked="" type="checkbox"/>
Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:			
Személyi	20 000		
Dologi			
Felhalmozási			
Összesen:	20 000		
Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:			
<p>Lengyel Bonita táncosunkat jelöltük az élsportoló címre. Mivel versenysportról van szó, így az étrendje nagyon fontos. Támogatásukkal segítették a sportolót a helyes táplálkozáshoz szükséges vitaminok megvételéhez.</p>			
Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása			
<p>Az egyesületnek célja minél több gyermeket a mozgás öröméhez juttatni. Családias légkörben zajlanak az edzések és a tehetségesebb gyermekeket felkészítjük a versenyekre. Karitatív fellépéseken veszünk részt, mellyel azt szeretnénk átadni a tagoknak: Adni jó! Sportolóinkat tekintve korosztálynak megfelelően indítjuk őket, akár az utánpótlás versenyeken is. Helyi és külső programokon veszünk részt, ahol meg tudjuk mutatni az akrobatikus rock and roll szépségeit.</p>			

Ny.v.:2.2 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2018.05.30 16.35.23



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

B-Cool Dance Team Sportegyesület

Támogatási program elnevezése:	Működési támogatás
Támogató megnevezése:	Sárosd Nagyközség Önkormányzata
Támogatás forrása:	központi költségvetés <input type="checkbox"/>
	önkormányzati költségvetés <input checked="" type="checkbox"/>
	nemzetközi forrás <input type="checkbox"/>
	más gazdálkodó <input type="checkbox"/>
Támogatás időtartama:	
Támogatási összeg:	112 000
- ebből a tárgyévre jutó összeg:	112 000
- tárgyévben felhasznált összeg:	112 000
- tárgyévben folyósított összeg:	112 000
Támogatás típusa:	visszatérítendő <input type="checkbox"/> vissza nem térítendő <input checked="" type="checkbox"/>
Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:	
Személyi	112 000
Dologi	
Felhalmozási	
Összesen:	112 000
Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:	
Sárosd régióhoz tartozó verseny kisformáció tagjainak támogatására vettük igénybe. Versenycipők, versenyruházat, verseny nevezési díjak költségeinek kiegészítésére használtuk fel.	
Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása	
Az egyesületnek célja minél több gyermeket a mozgás öröméhez juttatni. Családias légkörben zajlanak az edzések és a tehetségesebb gyermekeket felkészítjük a versenyekre. Karitatív fellépéseken veszünk részt, mellyel azt szeretnénk átadni a tagokunk: Adni jó! Sportolóinkat tekintve korosztálynak megfelelően indítjuk őket, akár az utánpótlás versenyeken is. Helyi és külső programokon veszünk részt, ahol meg tudjuk mutatni az akrobatikus rock and roll szépségeit.	



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

B-Cool Dance Team Sportegyesület

Támogatási program elnevezése:	Sport célok támogatása	
Támogató megnevezése:	Szabadegyháza Község Önkormányzata	
Támogatás forrása:	központi költségvetés	<input type="checkbox"/>
	önkormányzati költségvetés	<input checked="" type="checkbox"/>
	nemzetközi forrás	<input type="checkbox"/>
	más gazdálkodó	<input type="checkbox"/>
Támogatás időtartama:		
Támogatási összeg:	1 324 000	
- ebből a tárgyévre jutó összeg:	1 324 000	
- tárgyévben felhasznált összeg:	1 324 000	
- tárgyévben folyósított összeg:	1 324 000	
Támogatás típusa:	visszatérítendő <input type="checkbox"/>	vissza nem térítendő <input checked="" type="checkbox"/>
Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:		
Személyi	1 324 000	
Dologi		
Felhalmozási		
Összesen:	1 324 000	
Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:		
<p>Szabadegyháza régió tagjaihoz tartoznak a rokisok és a hip hop táncosok. Táborok, nevezési díjak, sportruházat, sportcipők, költségeihez vettük igénybe a támogatási összeget.</p>		
Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása		
<p>Az egyesületnek célja minél több gyermeket a mozgás öröméhez juttatni. Családias légkörben zajlanak az edzések és a tehetségesebb gyermekeket felkészítjük a versenyekre. Karitatív fellépéseken veszünk részt, mellyel azt szeretnénk átadni a tagoknak: Adni jó! Sportolóinkat tekintve korosztálynak megfelelően indítjuk őket, akár az utánpótlás versenyeken is. Helyi és külső programokon veszünk részt, ahol meg tudjuk mutatni az akrobatikus rock and roll szépségeit.</p>		



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

B-Cool Dance Team Sportegyesület

Támogatási program elnevezése:	2017. évi sport támogatás		
Támogató megnevezése:	Százhalombatta Város Önkormányzata		
Támogatás forrása:	központi költségvetés	<input type="checkbox"/>	
	önkormányzati költségvetés	<input checked="" type="checkbox"/>	
	nemzetközi forrás	<input type="checkbox"/>	
	más gazdálkodó	<input type="checkbox"/>	
Támogatás időtartama:			
Támogatási összeg:	150 000		
- ebből a tárgyévre jutó összeg:	150 000		
- tárgyévben felhasznált összeg:	150 000		
- tárgyévben folyósított összeg:	150 000		
Támogatás típusa:	visszatérítendő <input type="checkbox"/>	vissza nem térítendő <input checked="" type="checkbox"/>	
Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:			
Személyi	150 000		
Dologi			
Felhalmozási			
Összesen:	150 000		
Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:			
Százhalombatta táncosainak napközis és szakmai táborozására fordítottuk az iedi támogatást.			
Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása			
Az egyesületnek célja minél több gyermeket a mozgás öröméhez juttatni. Családias légkörben zajlanak az edzések és a tehetségesebb gyermekeket felkészítjük a versenyekre. Karitatív fellépéseken veszünk részt, mellyel azt szeretnénk átadni a tagokunk: Adni jó! Sportolóinkat tekintve korosztálynak megfelelően indítjuk őket, akár az utánpótlás versenyeken is. Helyi és külső programokon veszünk részt, ahol meg tudjuk mutatni az akrobatikus rock and roll szépségeit.			



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

B-Cool Dance Team Sportegyesület

Csatolt melléletek

<i>PK-342-01 Könyvvizsgálói jelentés</i>	<i>Melléklet csatolva:</i>	<input type="checkbox"/>
	<i>Eredetivel rendelkezik:</i>	<input type="checkbox"/>
<i>PK-342-02 Szöveges beszámoló</i>	<i>Melléklet csatolva:</i>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<i>Eredetivel rendelkezik:</i>	<input type="checkbox"/>
<i>PK-342-03 Jegyzőkönyv</i>	<i>Melléklet csatolva:</i>	<input type="checkbox"/>
	<i>Eredetivel rendelkezik:</i>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>PK-342-04 Jelenléti ív</i>	<i>Melléklet csatolva:</i>	<input type="checkbox"/>
	<i>Eredetivel rendelkezik:</i>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>PK-342-05 Meghatalmazás</i>	<i>Melléklet csatolva:</i>	<input type="checkbox"/>
	<i>Eredetivel rendelkezik:</i>	<input type="checkbox"/>
<i>PK-342-06 Egyéb</i>	<i>Melléklet csatolva:</i>	<input type="checkbox"/>
	<i>Eredetivel rendelkezik:</i>	<input type="checkbox"/>

Ny.v.:2.2 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2018.05.30 16.35.23

B-COOL Dance Team Sportegyesület
2440 Százhalombatta, Duna utca 28.

Adószám: 18514113-1-13

Cégjegyzékszám: - -

KSH-szám: 18514113-9312-521-13

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

2017. évi


egyszerűsített éves beszámolóhoz

B-Cool Dance Team S.E.
Cím: 2440 Százhalombatta, Duna u. 28.
Adószám: 18514113-1-13
Számlaszám: 11742135-20021850

Százhalombatta, 2018.04.30.

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült a FORINT-Soft Kft.
Kiegészítő melléklet szerkesztő programjával


Az eredetivel mindenben
megegyező hiteles másolat.
2018.03.14

Általános rész

A B-COOL Dance Team Sportegyesület tevékenységét 2013. évben kezdte meg.

A társaság alaptevékenysége: sporttevékenység.

A vállalkozás egyesületként működik, a törzstőke nagysága 0 ezer Ft.

Székhelye: 2440 Százhalombatta, Duna utca 28.

A társaság tulajdonosai belföldi magánszemélyek.

Képviselőre jogosultak:

Név	Lakhely
Mészáros Gábor	1201 Budapest, Királyhágó utca 4.

A számviteli információs rendszer kialakítása és működtetése megbízott külső szolgáltató feladata.

A külső szolgáltató neve: Dikser Kft, elérhetősége: 2440 Százhalombatta, Ifjúság útja 7.

Regisztrált mérlegképes könyvelő neve: Vezérné Diks Erika. Regisztrációs száma: 131974.

A vállalkozásnál a könyvvizsgálat nem kötelező, a beszámolót bejegyzett könyvvizsgáló nem ellenőrizte.

A mérlegkészítés pénzneme Ft.

A mérlegkészítés időpontja 2018.04.30.

Jelen beszámoló (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet) a Sztv. 16. § (5) bekezdése szerint azokat az információkat tartalmazza, melyek a nyilvánosságra hozatal szempontjából fontosak. A fontosságot a költség-haszon összevetésének elve alapján határoztuk meg.

Számviteli politika

A vállalkozás számviteli politikájának összeállításakor figyelembe vette a számviteli törvény alapelveit. Ez biztosítja azt, hogy a cég beszámolója reálisan mutassa a vállalkozás jelenlegi vagyoni és pénzügyi helyzetét, és a mai helyzet alapján a jövőbeni tervek is kirajzolódnak.

A cég beszámolási kötelezettségét a kettős könyvvitel rendszerében egyszerűsített éves beszámolóval, azon belül összköltség típusú eredménykimutatással teljesíti. Mérlegét "A" változatban készíti.

A könyveket a kettős könyvvitel rendszerében vezeti. A könyvelésre kiadott számlacsoportokat, számlákat, al- és részletező számlákat, azok számjeleit és megnevezését a számlatükörbe fogja össze. A számlatükör és a szöveges számlarend együtt teszi lehetővé, hogy a könyveit a számviteli törvény előírásai szerint vezesse.

A felmerült költségeket elsődlegesen az 5. számlaosztályban tartja nyilván. Az 5. számlaosztály megfelelő tagolásával biztosítja, hogy mind a külső, mind a belső információk rendelkezésre álljanak. A 6-7. számlaosztályokat nem nyitotta meg.

Értékcsökkenési leírás módja:

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik.

Az értékcsökkenés tervezésekor a cég az eszközök elhasználódásának ideje függvényében lineáris leírást alkalmazott.

Kis értékű eszközök értékcsökkenési leírása:

A 100.000 Ft alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

Nem jelentős maradványérték:

A maradványérték nulla összeggel vehető figyelembe az értékcsökkenési leírás tervezése során, ha az eszköz hasznos élettartama végén várhatóan realizálható értéke valószínűsíthetően nem haladja meg a 100 ezer Ft-ot.

Ha a vállalkozó szempontjából meghatározó jelentőségű tárgyi eszközöknél az évenként elszámolásra kerülő értékcsökkenés megállapításakor (megtervezésekor) figyelembe vett körülményekben (az adott eszköz használatának időtartamában, az adott eszköz értékében vagy a várható maradványértékben) lényeges változás következett be, akkor a terv szerinti értékcsökkenés megváltoztatható. A változás eredményre gyakorolt számszerűsített hatása a kiegészítő mellékletben bemutatásra kerül.

Terven felüli értékcsökkenést kell az immateriális jószágnál, a tárgyi eszközöknél elszámolni akkor, ha

- az immateriális jószág, a tárgyi eszköz (ideértve a beruházást is) könyv szerinti értéke tartósan és jelentősen magasabb, mint ezen eszköz piaci értéke;
- az immateriális jószág, a tárgyi eszköz (ideértve a beruházást is) értéke tartósan lecsökken, mert az immateriális jószág, a tárgyi eszköz (ideértve a beruházást is) a vállalkozási tevékenység változása miatt feleslegessé vált, vagy megrongálódás, megsemmisülés, illetve hiány következtében rendeltetésének megfelelően nem használható, illetve használhatatlan;
- a vagyoni értékű jog a szerződés módosulása miatt csak korlátozottan vagy egyáltalán nem érvényesíthető;
- a befejezett kísérleti fejlesztés révén megvalósuló tevékenységet korlátozzák vagy megszüntetik, illetve az eredménytelen lesz;
- az üzleti vagy cégérték vagy az alapítás-átszervezés aktivált értékének könyv szerinti értéke – a jövőbeni gazdasági hasznokra vonatkozó várakozásokat befolyásoló körülmények változása következtében – tartósan és jelentősen meghaladja annak piaci értékét (a várható megtérülésként meghatározott összeget).

A terven felüli értékcsökkenést olyan mértékig kell végrehajtani, hogy az immateriális jószág, a

tárgyi eszköz, a beruházás használhatóságának megfelelő, a mérlegkészítéskor érvényes (ismert) piaci értéken szerepeljen a mérlegben. Amennyiben az immateriális jószág, a tárgyi eszköz, a beruházás rendeltetésének megfelelően nem használható, illetve használhatatlan, megsemmisült vagy hiányzik, azt az immateriális javak, a tárgyi eszközök, a beruházások közül - a terven felüli értékcsökkenés elszámolása után - ki kell vezetni. A piaci érték alapján meghatározott terven felüli értékcsökkenést a mérleg fordulónapjával, az eszközök állományból történő kivezetése esetén meghatározott terven felüli értékcsökkenést a kivezetés időpontjával kell elszámolni. Nem számolható el terv szerinti, illetve terven felüli értékcsökkenés a már teljesen leírt, illetve a tervezett maradványértéket elért immateriális jószágnál, tárgyi eszközöknél.

A vállalkozás az immateriális javakról és tárgyi eszközökről folyamatos mennyiségi analitikát vezet a főkönyvvel való folyamatos egyeztetés mellett, a mérleg fordulónapján kötelező jelleggel.

A készletek értékelése FIFO módszerrel (tényleges beszerzési áron) történik.

Az értékelési eljárások az előző évihez képest nem változtak.

Az előző évi mérlegkészítésnél alkalmazott értékelési elvek nem változtak.

Analitikus nyilvántartást vezet a cég a vevői követelésekről és a szállítói tartozásokról. A munkabérek és egyéb személyi jellegű kifizetések analitikus nyilvántartási kötelezettségének a bérszámfejtés keretében tesz eleget. A két vagy több évet érintő gazdasági események eredményre gyakorolt hatásának kiszűrésére aktív és passzív időbeli elhatárolás számlát alkalmaz.

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékek együttes (előjelétől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2%-át, ill. ha a mérlegfőösszeg 2%-a nem haladja meg az 1 millió Ft-ot, akkor az 1 millió Ft-ot.

A cégnél az év során jelentősebb hiba miatt önellenőrzés nem történt. A cégnél az év során történt ellenőrzések jelentősebb összegű eltéréseket nem állapítottak meg.

A cég jelenleg jó piaci helyzetet mondhat magának. Igyekszik ezt úgy kihasználni, hogy tevékenysége színvonalának emelése útján piaci pozícióit megtarthassa (növelhesse). A mérlegkészítésig a vállalkozói tevékenység folytatásának ellentmondó tényező vagy körülmény nem áll fenn.

Tájékoztató rész

A társaság az igazgatóság és a felügyelő bizottság tagjainak sem előleget, sem kölcsönt nem folyósított.

Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

A társaság üzleti vagy cégértéket nem képez.

A társaság szempontjából meghatározó jelentőségű tárgyi eszközöknél az azok beszerzésekor (üzembe helyezésekor) megtervezett értékcsökkenés elszámolásában változás nem történt.

A társaság szempontjából meghatározó jelentőségű tárgyi eszközöknél az azok beszerzésekor (üzembe helyezésekor) megtervezett várható maradványértékben változás nem történt.

Vevői követelések

Kötelezettségek

Szállítói kötelezettségek

A kötelezettségek visszafizetendő összege nem nagyobb a kapott összegnél.

Mérlegen kívüli egyéb tételek nincsenek.

A vállalkozás tevékenységéből veszélyes hulladék nem keletkezett.

Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

A társaságnál az egyéb bevételek értéke az alábbiakból tevődött össze:

Megnevezés	Bevétel (e Ft)
Adó 1%	353
Önkormányzattól kapott támogatás	1808
Egyéb vissza nem térítendő támogatás	675
Tagdíjbevételek	906
Összesen	3742

A vállalkozás támogatási program keretében dotációt nem kapott.

A társaságnál az anyagköltség értéke az alábbiakból tevődött össze:

Megnevezés	Költség (e Ft)
Üzemanyag	86
Távhő	269
Nyomtatvány, irodaszer	97

Alapanyag	23
Fogyóanyag, tisztítószer	55
Villamosenergia	42
Vízdíj	10
Hulladék	37
Munkaruha	507
Védőital	261
Egyéb anyag	292
Összesen	1679

A társaságnál az igénybe vett szolgáltatások értéke az alábbiakból tevődött össze:

Költségnem	Költségek (e Ft)
Bérleti díj	1378
Hírdetés, reklám, posta	208
Szállás	309
Versenyköltségek	391
Egyéb szolgáltatások	149
Összesen	2435

A társaságnál az egyéb szolgáltatások értéke az alábbiakból tevődött össze:

Megnevezés	Összeg (e Ft)
Hatósági díj	33
Bankköltség	45
Biztosítás	29
Összesen	107

Munkavállalók bér és létszámadatai

Állománycsoport	Fizikai	Szellemi
Átlagos statisztikai létszám (fő)	0	0

Az egyéb ráfordítások alakulása:

Költségnem	Költségek (e Ft)
Késedelmi kamat	7
Adott támogatás	90
Előző időszak fizetési teljesítése	42
Összesen	139

Tárgyévben kutatási, kísérleti fejlesztési költség nem volt.

Mutatószámok

Vagyoni helyzet mutatószámai

Az eladósodottság aránya tárgyévben 10,44%, előző évben 5,24% volt.

A nettó eladósodottság tárgyévben 0,02%, előző évben -0,15% volt.

Saját forrással finanszírozott forgóeszközök értéke tárgyévben 952 ezer Ft, előző évben 561 ezer Ft volt.

Így a forgótőke, sajáttőke aránya tárgyévben 100,00%, előző évben 100,00% volt.

Pénzügyi helyzet mutatószámai

A likviditási ráta értéke tárgyévben 9,58, előző évben 19,10 volt.

A likviditási gyorsráta értéke tárgyévben 9,58, míg előző évben 19,10 volt.

A fizetőképesség jó, az előző évihez képest romlott.

A készpénz likviditási ráta tárgyévben 8,75, előző évben 15,39 volt.

A teljes likviditási mutató értéke tárgyévben 9,58, előző évben 19,10. A fenti mutatók alapján elmondható, hogy társaságunk likviditása jó.

Az időtartam mutató 52 nap, ennyi ideig lenne képes működni a vállalkozás, ha bevételei elapadnának.

A vevők átlagosan 9,33 nap alatt fizetnek.

A vállalkozás a tevékenységéhez beszerzett és felhasznált anyagjellegű beszerzéseit a szállítóknak 3,57 nap alatt fizeti ki.

A vevő állomány finanszírozásában a szállító állomány 0,83 részarányt képvisel. Ez az előző évben 3,71 volt. A vevő állományt a szállítók finanszírozzák, ami fizetési gondot jelez.

Az adósság visszafizető képesség tárgyévben 3,51, előző évben 5,61 volt.

A jövedelmezőség mutatói

A tőke a tárgyévben 8,52-szer térült meg.

Az árbevétel-arányos termelési és értékesítési nyereség (üzemi eredmény) tárgyévben 9,63%, az előző évben 4,36% volt. A nyereség az előző évihez képest 120,87%-kal növekedett.

Az összes tőke jövedelmezősége 40,97% volt.

A saját tőke jövedelmezősége 82,11% volt.

A megtermelt pénzjövdelem értéke 390 ezer Ft. Ugyanez az érték előző évben 174 ezer Ft volt.

Az árbevétel-arányos pénzjövdelem a tárgyévben 9,63%, az előző évben 4,36% volt.

A tőkearányos pénzjövdelem a tárgyévben 40,97%, az előző évben 31,02% volt.

A sajáttőke-arányos adózott eredmény (ROE) tárgyévben 40,97%, előző évben 31,02% volt.

Az eszközarányos adózott eredmény (ROA) tárgyévben 36,69%, előző évben 29,39% volt.

Az EBIT tárgyévben 390 ezer Ft, előző évben 174 ezer Ft volt.

Az EBITDA tárgyévben 390 ezer Ft, előző évben 174 ezer Ft volt.

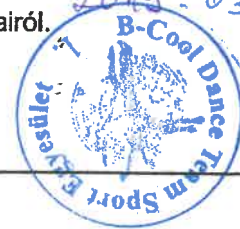


Kivonat

a szervezet törvényszéki nyilvántartásban fennálló adatairól.
Az adatlekérés időpontja: 2/18/19 10:01 AM

Az eredetivel mindenben
megegyező hiteles másolat.

2019.03.14



1. **A szervezet nyilvántartási száma:** 13-02-0006539 Jogerő: 2013.09.25
1/II
-
2. **A szervezet neve:** B-Cool Dance Team Jogerő: 2013.09.25
1/II
3. **A szervezet rövidített neve:** BCDT Sportegyesület Jogerő: 2013.09.25
1/II
4. **A szervezet idegen nyelvű elnevezése:** Nincs idegen nyelvű elnevezés bejegyezve
5. **A szervezet típusa:** Egyesület Jogerő: 2013.09.25
1/II
6. **Az egyesület formája:** sportegyesület Jogerő: 2018.05.02
10
8. **A szervezet székhelye:** 2440 Százhalombatta, Duna u. 28. Jogerő: 2013.09.25
1/II
-
9. (1) **A képviselő neve:** Mészáros Gábor (elnök) Jogerő: 2018.05.02
10
- Anyja neve:** Mészáros Zsuzsanna Rozália
- Lakóhelye:** 1201 Bp., Királyhágó u. 4.
- A képviseleti jog gyakorlásának módja:** Önálló
- terjedelme:** Általános
- A megbízás időtartama:** 2022.11.28.
- A megbízás megszűnésének időpontja:**
- A megszűnés tényleges időpontja:**
- A lemondás hatályossá válására vonatkozó adat:**
-
10. **A szervezet célja:** A sport társadalmi fontosságának képviselete. A táncsport társadalmi elismerésének növelése, általános fizikai és mentális képességek fejlesztése. A gyermek- és ifjúsági korosztály minél szélesebb rétegeinek bevonásával a táncsport tevékenységébe, különös tekintettel a hátrányos helyzetű gyermekek támogatására. Jogerő: 2013.09.25
1/II
11. **A szervezet cél szerinti besorolása:** sporttevékenység Jogerő: 2013.09.25
1/II
12. **A létrehozás határozott idejének lejárta:** Lejárát napja nincs bejegyezve
13. **A létesítő okirat (módosításának) kelte:** 2018.03.16 Jogerő: 2018.05.02
10
-
21. **Közhasznú jogállás:** Nem közhasznú
-
22. **A szervezet elektronikus kapcsolattartási címe:** Elektronikus cím nincs bejegyezve Jogerő:
-
23. **A szervezet adószáma:** 18514113-1-13 Jogerő: 2015.03.10
24. **A szervezet adószámával kapcsolatos tény:** Bejegyzett Jogerő: 2015.03.10
- Adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja:** 2013.11.05
25. **A szervezet közösségi adószáma:** Közösségi adószám nincs bejegyezve
26. **A szervezet közösségi adószámával kapcsolatos tény:** Közösségi adószámmal kapcsolatos tény nincs bejegyezve
- Közösségi adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja:** Időpont nincs bejegyezve
27. **A szervezet statisztikai számjele:** 18514113-9312-521-13 Jogerő: 2015.03.18
28. **A szervezet statisztikai számjelével kapcsolatos tény:** Bejegyzett Jogerő: 2016.04.11
- Statisztikai számjel megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja:** 2016.04.11

29. **A szervezet számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató neve, székhelye:** Számlavezető szolgáltató nincs bejegyezve

30. **A szervezet jogi személyiségű szervezeti egysége(i):** Szervezeti egység nincs bejegyezve

31. **A szövetséget létrehozó szervezetek listája:**

32. **Jogelőd szervezetek:** Jogelőd szervezet nincs bejegyezve

33. **Jogutód szervezetek:** Jogutód szervezet nincs bejegyezve

34. **Folyamatban levő eljárás típusa:** Nincs

35. **Folyamatban van végrehajtás, biztosítási intézkedés:** Eljárás nincs bejegyezve

36. **Folyamatban van büntető / szabálysértési eljárás / intézkedés:** Eljárás/intézkedés nincs bejegyezve

39. **Egyéb:** Nincs egyéb adat bejegyezve

ZÁRADÉK

A szervezet adatait illetően nincs változásbejegyzési eljárás folyamatban!

Budapest, 2019.02.18

(bélyegző)

aláírás



ALÁÍRÁSMINTA

Az eredetivel mindenben
megegyező hiteles másolat.

2019.03.14



Alulírott **Mészáros Gábor** születési neve: **Mészáros Gábor** (született: Kaposvár, 1987. évi október hó 17. napján, anyja neve: Mészáros Zsuzsanna Rozália), 1201 Budapest, Királyhágó utca 4. szám alatti lakos mint a **B-Cool Dance Team** (székhelye: 2440 Százhalombatta, Duna utca 28.) elnöke, a B-Cool Dance Teamet akként jegyzem, hogy a szervezet kézzel vagy géppel írt, előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve **alá/főlé** teljes nevemet **önállóan** az alábbiak szerint írom:



Dr. Böröcz Helga Cecília Közjegyzői Irodája

2030 Érd, Budai út 28.

Tel./Fax: 06-23-523-304; 06-23-523-303

Ügyszám 14040/H/233/2014.

Alulírott közjegyzőhelyettes tanúsítom **Mészáros Gábor** születési neve: **Mészáros Gábor** (született: Kaposvár, 1987. évi október hó 17. napján, anyja neve: Mészáros Zsuzsanna Rozália), 1201 Budapest, Királyhágó utca 4. szám alatti lakos, aki személyazonosságát a felmutatott 047465JA számú személyazonosító igazolvánnyal, lakcímét a 343040 PL számú lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta, ezen aláírásmintán szereplő aláírásának valóságát. -----

A közjegyzőhelyettes előzetesen tájékoztatta a megjelentet a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény 122. §-a szerinti személyazonosság- és lakcímellenőrzés céljáról, módjáról és tartalmáról, a közjegyzői közreműködés megtagadásának kötelezettségéről és a közjegyző 122. § (8) bekezdésében megjelölt bejelentési kötelezettségéről, valamint az ellenőrzés során megismert adatok kezeléséről. -----

Érd, 2014. (kettőezer-tizenegyedik) év március hónap 05. (ötödik) napján. -----



Dr. Titov-Fotgács Ildikó
közjegyzőhelyettes

Köztartozásmentes adózási adatbázis kinyomtatása

Az adatbázis minden hónap 11-én 0 órától a követő hónap 10-én 24 óráig (éjfélig) érvényes.

Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 260. §-a alapján köztartozásmentes adózási adatbázisban kizárólag az az adózó szerepeltethető, aki/amely együttesen megfelel az alábbi feltételeknek:

a közzétételt megelőző hónap utolsó napján

- nincs az állami adó- és vámhatóságnál és vámhatóságnál nyilvántartott nettó adótartozása, valamint köztartozása;
- nincs behajthatatlanság címén nyilvántartott, és el nem évült tartozása;
- nyilatkozata alapján az esedékes bevallási és befizetési kötelezettségének maradéktalanul eleget tesz-vagy tett;
- nem áll csődeljárás, végelszámolás, kényszer törlési, illetve felszámolási eljárás alatt;
- csoportos adóalanyiség esetén a csoportos adóalanyoknak nincs általános forgalmi adó, vagy társasági adó tartozása;
- adó megfizetésére kötelezettként nincs tartozása

A köztartozásmentes adózási adatbázisban történő szereplés ténye a tartozásmentesség igazolásaként fogadandó el minden olyan esetben, ha jogszabály írja elő adóigazolás benyújtását [az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet 24. § (3) bekezdése]. Emellett a felhasználó döntésétől függően az adatbázisban szereplés más esetekben is helyettesítheti az adóigazolások benyújtását.

Az adatbázisban az egyéni vállalkozók és az adószámmal rendelkező magánszemélyek kérelmük alapján adóazonosító jellel és/vagy adószámmal is szerepelhetnek.

A köztartozásmentes adózási adatbázis azon adat(ok) kivételével minősül közhitelesnek, amely adato(ka)t jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít. Az Art. 125. § (3) bekezdése alapján az adóhatósági nyilvántartás közhitelessége alapján az ellenkező bizonyításáig vélelmezni kell annak jóhiszeműségét, aki az adóhatósági nyilvántartásban szereplő adatokban bízva szerez jogot. Az ellenkező bizonyításáig az adóhatósági nyilvántartásba bejegyzett adatról vélelmezni kell, hogy az fennáll, és az adóhatósági nyilvántartásból törölt adatról vélelmezni kell, hogy nem áll fenn.

Adószám / adóazonosító	név/megnevezés	Év, hó
18514113113	B-Cool Dance Team Sportegyesület	201903



Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat.

2019.03.14

1. számú melléklet a 4/2015. (IV.01.) önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI ADATLAP
a Szabadegyháza Község Önkormányzata pályázati alapjából történő pénzbeli támogatás
igényléséhez
2019. ÉVRE VONATKOZÓAN

1. A pályázó adatai:

A pályázó neve: **Skorpió P-ÖTE**

A pályázó címe: **2483 Gárdony Vízárok utca 11. TH: Szabadegyháza Szabadság tér 2.**

A pályázó adószáma: 18171831-1-07

A pályázat megvalósításáért felelős személyek adatai:

Név: **Hrabina Ákos**

Cím: **2483 Gárdony Vízárok utca 11.**

Telefonszám: **+36306210126**

E-mail cím: **skorpioakcio@mail.com**

Polgármesteri Hivatal Szabadegyháza	
Érkezett: 1140/2018. 03. 13.	
Iktatószám: SCH/242-H/2018	Melléklet: 1207AN-06
Ügyintéző: NAGY ANDRÁS BOTOND	

2. A pályázati témakör: (aláhúzással jelölni)

- szociális
- egészségügyi
- sport
- közösségteremtő, kulturális
- **polgárőrség**

3. A pályázat előzménye:

2017 augusztusa óta folytatjuk közrendvédelmi járőrszolgálatunkat Szabadegyháza külterületén és belterületén, a megállapodásunk alapján.

4. A pályázatban megvalósítandó cél:

Figyelem: Egy pályázati űrlapon csak egy pályázati célra nyújthat be igényt!

A végzett közrendvédelmi feladatok folyamatos végzése

5. A pályázat megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet:

Saját forrás: Emberi forrás hozzáadott értéke 3.200.000 Ft

Egyéb forrás: 1.232.000 Ft (pályázat)

Pályázott összeg: 1.200.000 Ft

6. A pályázott összeg részletezése: (költségvetés) mellékelve

7. Számlatulajdonos adatai:

Név: Skorpió P-ÖTE

Helység, utca, házszám: 2483 Gárdony Vízárók utca 11.

Telefon/fax: +36306210126

A számlavezető pénzforgalmi jelzőszáma: 16200151-18525979


8. A pályázathoz csatolandó:

- a) a civil szervezetek törvényszéki (Megyei Bíróság) nyilvántartásba vételéről szóló okirat száma; **01-02-0007727**
- b) a civil szervezet hatályos alapszabálya vagy működési egyéb alapidokumentumának a szervezet vezetője által hitelesített másolata;
- c) nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról;
- d) közzétételi kérelem a c) pont szerinti érintettség fennállása esetén;
- e) nyilatkozat arról, hogy a civil szervezetnek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincs;
- f) nyilatkozat arról, hogy a megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás ellene nincs folyamatban;
- g) nyilatkozat arról, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- h) A szervezet tárgyévi költségvetését csatolni kell;
- i) A pályázati adatlapon kötelező mellékletként előírt igazolást a mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről a pályázat benyújtását megelőző évre vonatkozóan kell dokumentálni. Amennyiben ez a pályázat benyújtására meghatározott határidőig nem áll rendelkezésre, a pályázó köteles 2019 május 31-ig pótlólag becsatolni, mely a támogatási szerződésben a támogatási összeg folyósítási feltételeként kerül meghatározásra.

A pályázó kijelenti, hogy az adatlapon leírtak megfelelnek a valóságnak.

A pályázat kelte: Gárdony, 2019.03.12.

P.H.


A pályázó aláírása

1. NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról

A Pályázó neve: Skorpió P-ÖTE

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: 2483 Gárdony Vízárók utca 11.

Képviselőjének neve: Hrabina Ákos

Nyilvántartásba vételi okirat száma: 01-02-0007727

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Fővárosi Törvényszék

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

- 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ____ pont alapján

- 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ____ pont alapján

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: Gárdony, 2019.03.12.



Aláírás/Cégszerű aláírás

2. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: Skorpió P-ÖTE

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: 2483 Gárdony Vízárók utca 11.

Képviselőjének neve: Hrabina Ákos

Nyilvántartásba vételi okirat száma: 01-02-0007727

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Fővárosi Törvényszék

Kijelenten, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a. A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel *(a szervezet neve, székhelye beírandó)*:

- b. Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem *(a kívánt rész aláhúzendó)*: köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő,

helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

- c. Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(A kívánt rész aláhúzendő!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő)*:
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, valamint a testvér.

- d. A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (*Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!*)

Indoklás:

Az érintett tulajdonos, szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó)*:

Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó)*:

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő)*:
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér.

- e. A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert
- vezető tisztségviselője
 - az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
 - vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indoklás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (*a pozíció beírandó*):

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

Közjogi tisztség megjelölése (*a kívánt rész aláhúzendó*):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzendó*):

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: Gárdony, 2019.03.12.



Aláírás/Cégszerű aláírás

Kivonat a közpénzekről nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
- b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
- f) az az egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

(2) Az (1) bekezdés e) pontját nem kell alkalmazni a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökségre, ha a támogatás célja a fejlesztési támogatások elosztása intézményrendszere működésének támogatása, továbbá olyan támogatás, amelynek előkészítésében, lebonyolításában a regionális fejlesztési ügynökség nem vesz részt, illetve a támogatással kapcsolatos döntésre befolyással nem rendelkezik.

(3) A Nemzeti Kulturális Alap bizottsága és kollégiumai által elbírált pályázatok tekintetében az (1) bekezdés e) pontja nem akadályozza annak, hogy olyan egyesület, alapítvány, gazdasági társaság, egyház vagy szakszervezet pályázzon, amelyben a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó személy, vagy ennek közeli hozzátartozója vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja.

(4) Ha a (3) bekezdés szerinti pályázatról a döntést a Nemzeti Kulturális Alap kollégiuma vagy a Nemzeti Kulturális Alapról szóló 1993. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: NKA tv.) 2. §-ának (6) bekezdése szerint a bizottság hozná, a 6. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott valamely körülmény fennállása az érintett kollégiumi vagy bizottsági tag NKA tv. 2/A. § (5) bekezdésében meghatározott összeférhetlenségét alapozza meg.

(5) Az (1) bekezdés e) pontja alkalmazásában nem minősül alapítványnak a külön törvény alapján létrehozott, a párt működését segítő tudományos, ismeretterjesztő, kutatási, oktatási tevékenységet végző alapítvány.

8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

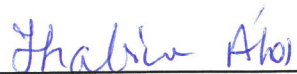
(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

Költségvetés tervezet

A.	Személyi kiadások (1.+2.+3.)	0
1.	Bérköltség	0
2.	Egyéb személyi jellegű költség	0
3.	Bérfelárulék	0
B.	Dologi kiadások (4.-30.)	1832000
4.	Tagdíj	
5.	Gjmű üzemanyag	1000000
6.	Gjmű biztosítás	150000
7.	Gjmű karbantartás	
8.	Cégaudató, gépjárműadó	130000
9.	Utazási, kiküldetési költség	
10.	Energia díja, vízdíj, fűtés	
11.	Telefonköltség	300000
12.	Internet	60000
13.	Postaköltség	30000
14.	Tisztítószer	
15.	Irodaszer, nyomtatvány	50000
16.	Iroda bérleti díj	
17.	Egyéb bérleti díj	
18.	Biztosítás	
19.	Informatikai szolgáltatás, rendszergazda	30000
20.	Egyéb eszközök karbantartása	
21.	Könyvelési díj	
22.	Ügyvédi költségek	
23.	Szállítás	
24.	Oktatás, képzés költségei	
25.	Sajtó, kommunikáció, hirdetés	
26.	Testületi rendezvény	
27.	Megyei Polgárőr Nap	30000
28.	Reprezentáció	40000
29.	Bankköltség	12000
30.	Egyéb költség	
C.	Eszközbeszerzés (39.+40.)	300000
31.	Tárgyi eszköz beszerzés	300000
32.	Kisértékű eszközbeszerzés	
D.	Formaruha beszerzés	300000
E.	Továbbutalt támogatás (41.-43.)	0
33.	OPSZ	

Dátum:

2019.03.12


 kedvezményezett aláírása

Skorpió Bűnmegelőző Polgárőr Önkéntes Tűzoltó Egyesület

ALAPSZABÁLYA

A Skorpió Bűnmegelőző Polgárőr Önkéntes Tűzoltó Egyesület, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát a 2018. október hó. 21-én megtartott Közgyűlésen.

I.

Általános rendelkezések

Az egyesület neve: Skorpió Bűnmegelőző Polgárőr Önkéntes Tűzoltó Egyesület

Az egyesület rövid neve: Skorpió P-ÖTE

Az egyesület székhelye: 2483 Gárdony Vízárók utca 11.

Az egyesület telephelye: 2485 Kápolnásnyék Szent Gellért tér 26/b.

Az egyesület telephelye: 2432 Szabadegyháza Szabadság tér 1.

Alapítás éve: 1997

Az egyesület jelképe:



Az Egyesület az Országos Polgárőr Szövetség (OPSZ), tagja
tanúsítvány száma: 07/0098.

Az egyesület honlapjának címe: www.sk0rpi0.hu

Bírósági bejegyzés:

Az egyesületet tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.

Működési területe: az egyesület tevékenysége Gárdony település közigazgatási területére, agglomerációjára terjed ki, valamint az Országos Polgárőr Szövetség tagegyesületeként a hatóságokkal kötött együttműködési megállapodásokban foglalt helységekre.

Jogállása:

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013.évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) alapján létrehozott és működő önálló jogi személy, éves költségvetéssel, nyilvántartott tagsággal rendelkezik.

II.

Az egyesület célja és feladata

- Az Egyesület alapfeladatként: a helyi közrend és közbiztonság védelme, valamint a bűnmegelőzésben való közreműködés érdekében közterületi járőrszolgálatot, figyelőszolgálatot,
 - a közúti baleset helyszínén, valamint óvoda, általános iskola közvetlen közelében jelzőőri tevékenységet lát el.
- 1.) Az Egyesület alapfeladatán túl, kiegészítő feladatként önkéntesen közreműködhet:
- a katasztrófákra történő felkészülés, a katasztrófák elleni védekezés és a helyreállítás, újjáépítés feladataiban,
 - valamint a polgári védelmi szervezetek tevékenységében, továbbá
 - a környezet veszélyeztetésének károsításának megelőzésében és elhárításában,
 - következményeinek felszámolásában,
 - a baleset- megelőzési, az áldozatvédelmi, a közlekedésbiztonsági, állat-, környezet- és természetvédelmi tevékenység támogatásában,
 - a lakosság és az önkormányzatok közötti kapcsolat erősítésében,
 - az otthonában élő fogyatékos személy védelmében,
 - a polgárok és javaik védelmében, az
 - állami és önkormányzati vagyon megóvásában,
 - a közterületen közbiztonsági, bűnmegelőzési, valamint bűnüldözési célból elhelyezett képfelvevő által rögzített felvételek megfigyelésében,
 - a rendezvények helyszínének biztosításában,
 - a Rendőrségről szóló törvény alapján a rendőrkapitány és a polgárőr szervezet működési területén, illetékes helyi önkormányzat által létrehozott bűnmegelőzési és közbiztonsági, valamint baleset-megelőzési bizottság munkájában,
 - az önálló, valamint közös feladat- vagy szolgálatellátás útján az együttműködő szervek
 - a polgárőr egyesület feladataival összefüggő oktatási, kulturális, ismeretterjesztő
 - a körözött tárgyak, személyek és holttestek azonosításában és felkutatásában.
- A közforgalmú vasúti személyszállítási szolgáltatás rendjének biztosításában.

1.) Az Egyesület a katasztrófák elleni védekezéssel összefüggő kiegészítő feladat ellátását akkor kezdheti meg, valamint végezheti, ha rendelkezik a hivatásos katasztrófavédelmi szerv illetékes területi szervének előzetes írásbeli egyetértésével.

2.) Az egyesület az alábbi közfeladatokat is ellátja:

- A helyi közbiztonsággal kapcsolatos önkormányzati feladatok (2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 17. §(1))

- A katasztrófákra történő felkészülés, a katasztrófák elleni védekezés és a helyreállítás, újjáépítés feladataiban, valamint a polgári védelmi szervezetek tevékenységében, továbbá a környezet veszélyeztetésének, károsításának megelőzésében és elhárításában, következményeinek felszámolásában (2011. évi CXXVIII. tv. a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról 2.§(1))

III.

Az egyesület pártoktól független, azoktól támogatást nem kap és azoknak nem ad, országgyűlési-és helyi képviselő jelöltet nem állít, és nem támogat.

IV.

Egyesület együttműködési területei:

1.) Az egyesület tevékenysége során együttműködik:

- az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szervvel,
- a hivatásos katasztrófavédelmi szervekkel.

1.) Az egyesület munkája során együttműködhet:

- egyéb rendvédelmi szervekkel,
- az önkormányzati tűzoltósággal,
- az önkéntes tűzoltó egyesületekkel,
- az állami és önkormányzati szervekkel,
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatal vámszervével,
- a közlekedési hatósággal,
- a környezet- és természetvédelmi szervekkel,
- a mezei és természetvédelmi őrszolgálatokkal,
- az erdészeti szakszeméllyzettel, valamint
- a hivatásos vadászokkal.
- MÁV

Az együttműködés tartalmát a felek írásbeli együttműködési megállapodásban rögzíthetik.

V.

A vagyoni hozzájárulás

1. Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege 200,- Ft, amelyet legkésőbb minden év február 1. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.

Az egyesület újonnan belépő tagjai a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

VI.

A tagság

Az egyesület tagja lehet minden, 18 életévét betöltött, működési területén élő magyar állampolgár, rendes tagként, aki belépési nyilatkozatban vállalja, hogy tevékenyen részt vesz az egyesület munkájában, fizeti a tagsági díjat és betartja az egyesület alapszabályában foglaltakat.

A tagok felvétele az elnökség hatáskörébe tartozik. Az egyesületbe való be-és kilépés önkéntes.

- A tagfelvétel előtt a polgárőr tagjelöltnek sikeres polgárőr alapismereti vizsgát kell tenni.

- Az Egyesület ifjú polgárőr tagja lehet az a 14. és 18. év közötti

(Ptk. 2:11. §- a szerinti) személy, aki e tevékenység végzéséhez írásbeli törvényes képviselői hozzájárulással bír;

- alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik;

- büntetlen előéletű személy,

- aki közreműködhet a polgárőr egyesület Polgárőrségről szóló tv. (továbbiakban Pötv tv)

9/A. § bekezdésében meghatározott kiegészítő feladatának ellátásában

Ifjú polgárőr az a személy, aki a Pötv. 11. § értelmében ifjú polgárőr igazolvánnyal rendelkezik. Az ifjú polgárőr is köteles megtartani az Országos Polgárőr Szövetség (továbbiakban OPSZ) Alapszabályában, szolgálati szabályzatában és az OPSZ, illetve az Elnökség más normatív rendelkezéseiben meghatározott, rá vonatkozó előírásokat. Az ifjú polgárőr a magánéletében is köteles az OPSZ -hez méltó magatartást tanúsítani.

- A tagjelölt cselekvőképességéről, és büntetlen előéletéről a Ptk. ide vonatkozó paragrafusai

szerint írásban nyilatkozik.

A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételről. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

2. A tagságról az elnökség tagnyilvántartást vezet.

3. A tagsági viszony idejére az Egyesület minden polgárőr tagja számára igazolványt igényel az OPSZ-től és ad át a polgárőrségről szóló 2011. évi CLXV. Pötv.11.§ (2) bekezdése alapján.

A tagsági jogviszony megszűnése

A tagsági jogviszony megszűnik:

- a./ A tag kilépésével
- b./ A tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával
- c./ A tag halálával
- d./ Az egyesület jogutód nélküli megszűnésével.
- e./ A tag kizárásával

1. A tagsági jogviszonyát valamennyi tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.

2. Az elnökség 30 napos határidővel felmondhatja annak a tagnak a tagsági jogviszonyát, aki önhibájából eredően a tagdíjat, illetőleg annak esedékességét követően, az elnökség felhívása ellenére is elmulasztja megfizetni. Az elnökség a teljesítésre felhíváskor köteles figyelmeztetni a tagok a tagsági jogviszony megszűnésének jogkövetkezményére.

3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

VII.

A tagok jogai és kötelességei

1. A tagok jogai:
 - jogosult az egyesület tevékenységében részt venni
 - jogosult a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat észrevételeket tenni
 - részt vehet az egyesület rendezvényein, részesülhet az egyesület által biztosított szolgáltatásokból
 - betekinthez az egyesület irataiba, nyilvántartásaiba, felvilágosítást kérhet a vezető tisztségviselőktől.

- a tag az egyesület bármely tisztségére megválasztható, ha vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn
- minden tag egy szavazattal rendelkezik.
- jogosult arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

3. A tagok kötelességei:

- a tag nem veszélyeztetheti az egyesület céljainak megvalósítását és az egyesület tevékenységét
- köteles a közgyűlés által meghatározott mértékű tagdíjat határidőre fizetni.
- az egyesület alapszabályát betartani, az egyesület céljainak megvalósításában tevékenyen részt venni.
- köteles a közgyűlés és az elnökség határozatait rendelkezéseit betartani.

VIII.

Az egyesület szervei

1. Közgyűlés

Az egyesület legfőbb döntéshozó szerve a közgyűlés.

A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- az alapszabály módosítása;
- az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- a vezető tisztségviselők megválasztása, visszahívása;
- az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
- az éves beszámoló – ezen belül az Elnökségnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – a pénzügyi beszámolónak az elfogadása;
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával vezető tisztségviselőiével vagy ezek hozzátartozójával köt;
- a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása
- döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a közgyűlés hatáskörébe utal.

- megszűnés esetén a végelszámoló kijelölése

1. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.

2. A közgyűlést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval hívja össze. A meghívót írásban, postai úton, vagy ha a tag elektronikus elérhetőségét (e-mail címet) megadta, akkor e-mail címére kell megküldeni vagy az egyesület székhelyén található hirdetőtábláján való kifüggesztésével közzétenni.

3. A közgyűlést elsődlegesen az egyesület székhelyére kell összehívni, de indokolt esetben Magyarország területén más helyszínrre is összehívható.

4. Az elnök köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;

b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy

c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vgy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

A közgyűlést 30 napon belül össze kell hívni akkor is, ha:

a./ a tagok egyharmada az ok és cél megjelölésével ezt kéri,

b./ a törvényességi ellenőrzést ellátó ügyész indítványozza,

c./ a törvényességi felügyeletet ellátó bíróság kezdeményezi

5. A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintett nélkül határozatképes lesz. Határozatképtelenség esetén az eredeti napirendi pontok tekintetében a megismételt közgyűlés az eredeti közgyűlés napján, 30 perc elteltével megtartható.

6. A közgyűlési meghívó közlésétől számított 5 napon belül a tagok az elnökhöz címzetten írásban a napirend kiegészítését kérhetik, annak oka és célja megjelölése mellett. Az elnökség a napirend kiegészítésének tárgyában 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat legkésőbb 2 napon belül megküldi igazolható módon a tagok részére.

7. A közgyűlés lebonyolításáért az elnök a felelős. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét.

8. Ha a közgyűlés nem szabályszerűen került összehívásra, az ülést csak abban az esetben lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi tag jelen van és egyhangúan hozzájárulnak az ülés megtartásához.

9. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

10. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és a két hitelesítő tag ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).

11. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

1. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

2. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli, a határozatoknak az egyesület székhelyén található hirdetőtábláján való kifüggesztésével történő közzétételével egyidejűleg.

A közgyűlés nem nyilvános, azon a tagok, - az összehívásra jogosult által meghívottak és az alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek – vehetnek részt.

Rendkívüli közgyűlést kell összehívni:

- az elnökség döntése alapján,
- vagy a tagság 1/3-ának ilyen igénye alapján,
- ha a Törvényszék elrendeli,
- ha az elnökség, bármilyen okból működésképtelenné válik,

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmaznia kell:

- a közgyűlés időpontját,
- az elhangzottak lényegét,
- a javaslatokat, a hozott határozatokat, azok hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát.

A jegyzőkönyvet a közgyűlés elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá és két, a közgyűlés elején megválasztott tag hitelesíti. A határozatokról az érintetteket értesíteni kell. A közgyűlési határozatokat a „Határozatok könyvé” – ben kell rögzíteni.

2. Elnökség

Az egyesület ügyvezető szerve az Elnökség, amely 3 fő elnökségi tagból áll, és dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

Az elnökségnek csak olyan magyar állampolgár lehet tagja, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták, és aki nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától, és tagja az egyesületnek..

Az elnökség tagjai az egyesület vezető tisztségviselői. A vezető tisztségviselők megválasztásához a jelenlévő szavazati joggal rendelkező tagok több mint a felének szavazata szükséges. Elnököt, elnökségi tagokat.

Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra. Az elnökségi tagsági viszony a tisztségi viszony a tisztség elfogadásával jön létre. Az elnökség tagjai újra választhatók.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:

- a./ a megbízás időtartamának lejártával;
- b./ visszahívással;
- c./ lemondással;
- d./ a vezető tisztségviselő halálával
- e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A közgyűlés a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatja.

A vezető tisztségviselő megbízásáról az elnökséghez címzett nyilatkozattal bármikor lemondhat. ha a vezető tisztségviselői megbízásáról az elnök mond le, akkor a másik három elnökségi taghoz kell címeznie lemondó nyilatkozatát. Ha az egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk.61.§ (2) bek. i) pont).
- Nem lehet vezető tisztségviselő az, kit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerősen bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- Nem lehet vezető tisztségviselő, akivel szemben a NAV jelentős összegű adóhiányt tárt fel.

1. Az egyesületvezető tisztségviselői:

Az egyesület elnöke: Hrabina Ákos, Tóth Erzsébet, 2483 Gárdony Vízárók utca 11.

Az elnökség tagjai: Hajdú Györgyné Harangozó Róza 2234 Maglód János utca 10.
Hajdú György, Hegyi Erzsébet, 2483 Gárdony, Szemere Bertalan u.16.

Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.
A képviselői jog gyakorlásának terjedelme: általános.
A képviselői jog gyakorlásának módja: önálló.

Az egyesület képviselője az elnök, aki önállóan aláírásra jogosult az egyesület bélyegzője mellett egyedül. Ezen jog gyakorlása a bankszámla feletti rendelkezésre is kiterjed. Önálló aláírási jogát, tartós akadályoztatása esetén, meghatározott időre vagy visszavonásig írásbeli meghatalmazással átruháztatja az egyesület valamelyik elnökségi tagjára. A helyettesítés során az adott elnökségi tag képviselői jogának terjedelme általános, gyakorlásának módja önálló.

2. Az elnökség hatáskörébe tartozik:

- az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- a közgyűlés összehívása, a tagság értesítése;
- az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- a tagság nyilvántartása;
- az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a törvényben előírt intézkedések megtétele;
- a tag felvételéről való döntés;
- javaslattétel állami és egyéb elismerések adományozására, kapcsolattartás állami és társadalmi szervezetekkel;
- döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

1. Az elnökség határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangú döntéssel hozható határozat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az.

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja,
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

1. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)-al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület székhelyén található hirdetőtábláján való kifüggesztésével történő közzétételével egyidejűleg.

2. Az elnökség működése:

Az elnökség munkaterv szerint dolgozik, évente szükség szerint ülésezik. Az elnök döntése, vagy legalább két elnökségi tag közös kérésére rendkívüli elnökségi ülést kell tartani. Az elnökségi ülésekre – tárgynak megfelelően – mások is meghívhatók. Akinek az ügyét tárgyalják, azt az elnökségi ülésre meg kell hívni.

Az elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet az elnök és a jegyzőkönyvvezető írnak alá. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés időpontját, az ülésen elhangzott lényeges észrevételeket, valamint döntéseket, azok hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát.

A döntésekről az érintett szerveket, személyeket írásban értesíteni kell. Az elnökség döntései a tagok számára nyilvánosak, az egyesület székhelyén hozzáférhetők.

Az elnökség üléseit az elnök hívja össze. Az ülés időpontjáról, helyéről, tárgyköréről írásban, e-mailben tájékoztatja a meghívottakat. A meghívókat az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval hívja össze. Sürgős esetben ettől rövidebb határidő is megállapítható.

Az elnökség döntéseit az érintettekkel jelenlétiük esetében szóban is, de minden esetben írásban, elektronikus levélben – annak hiánya esetén postai küldeményként – kell közölni a határozat meghozatalát követően haladéktalanul, de legkésőbb három napon belül feladva.

Az elnökség döntései – meghozataluktól számított 15 napon belül – megtekinthetők az elnökség által vezetett, és nyilvános határozati könyvben. Az egyesület elnöke köteles az ehhez szükséges intézkedéseket – jelen alapszabály rendelkezéseinek megtartása mellett – megtenni a határozat meghozatalát követő három napon belül akként, hogy a határozat nyilvános közlése nem járhat az érdekelték személyiséghez fűződő jogainak sérelmével. Az elnökség működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba bárki szabadon beletekinthet azt követően, hogy a nyilvántartást vezető és kezelő elnökségi taggal előzetesen időpontot egyeztetett. Az iratokból saját költségre bárki szabadon másolatot készíthet a másolat kérése iránti kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül.

Az elnökség akkor határozatképes, ha az ülésen, legalább 2 fő elnökségi tag megjelent. Az elnökség tevékenységéért a közgyűlésnek tartozik felelősséggel. A tagok az elnökség döntése ellen a közgyűléshez fordulhatnak.

Az elnökség határozathozatala:

Az elnökség határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A döntéshozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közvetlen hozzátartozója a döntés alapján:

- mentesül a kötelezettség, vagy a felelősség alól
- bármilyen más előnyben részesül.

Az elnök feladata és hatásköre:

- az elnökségi ülések vezetése
- az egyesület képvisellete
- az alapszabály és egyéb szabályzatok, valamint a közgyűlési, elnökségi döntések végrehajtásának irányítása, ellenőrzése.
- Az elnökség munkájának figyelemmel kísérése
- utalványozási jogkör
- kapcsolattartás a tagokkal, más szervezetekkel.
- döntéshozatal mindazon ügyekben, melyek nem tartoznak a közgyűlés, az elnökség, vagy más szerv kizárólagos hatáskörébe.
- mindazon feladatok ellátása, melyeket jogszabály, vagy más határozat hatáskörébe utal.

Alelnökök:

Az elnököt távollétében az általános alelnök helyettesíti.

A képzési alelnök: Az egyesület képzésének szervezéséért felelős

IX.

Az egyesület gazdálkodása és vagyona:

Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.
Az egyesület lehetséges bevételi forrásai:

- állami támogatás, vagy adomány
- egyéb tevékenység folytatásból származó bevétel
- pályázati bevétel
- tagdíj

Az egyesület költségei:

- alaptevékenység folytatására felmerült költségek
- egyéb tevékenység érdekében felmerült költségek
- egyéb költségek.

Az egyesület vagyona:

- készpénz
- bankbetét
- ingó és ingatlan vagyon
- vagyonértékű jog.

Az egyesület gazdálkodásáról évente beszámolót köteles készíteni, melyet a közgyűlés elé kell terjeszteni.

Az egyesület vagyona oszthatatlan.

Az egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel.

Az egyesület tagjai – a tagdíj megfizetésén túl – az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

Az egyesület gazdálkodását a nonprofit szervezetek gazdálkodási tevékenységéről szóló jogszabály rendelkezései szerint végzi.

Az egyesület csak olyan pénzügyi forrást fogadhat el, amely az egyesület önállóságát és függetlenségét feletti aláírásra az egyesület elnöke jogosult távollétében bakszámla feletti való rendelkezéshez az elnökhelyettes, mint képviseleti joggal felruházott személy aláírása szükséges.

X.

Záró rendelkezések:

Az egyesület felügyelete:

Az egyesület feletti adóellenőrzést az egyesület székhelye szerint illetékes adóhatóság, a költségvetési támogatás felhasználásának ellenőrzését az Állami számvevőszék, a törvényességi ellenőrzést pedig a reá irányadó szabályok szerint a területileg illetékes ügyészség látja el.

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadók.

- Igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Az alapszabály A létesítő okirat tartalmában, illetőleg számozásában egészében megváltozott, ezért a változás külön nem került feltüntetésre. Az alapszabály 3 helyen változott:

- Telephely bejegyzés
- Elnökség létszámának módosítása lemondás miatt
- Birtalan József törlése az alapszabályból

- Kelt: Gárdony, 2018 év. október hó 21. napján

Jhalina & bos
elnök

Tanúk:

Név: Hajdú György

Lakcím: 2483 Gárdony Szemere Bertalan utca 16.

Szig.szám: 769503TA

Szabó Györgyi
Szabó Györgyi
1066 Budapest Jókai utca 4.
811525CE

Jhalina & bos

Érkezett: 2019.02.14

Iktatószám:

SCH/22-13/2019

Melléklet:

KÖZTARTÁS

Ügyintéző:

Pályázati felhívás helyi civil szervezetek részére**Pályázati felhívás**

Szabadegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 4/2015. (IV. 01.) önkormányzati rendelete alapján pályázatot ír ki a helyi civil szervezetek támogatására.

A pályázat célja:

A pályázat a helyi civil szervezetek 2019. január 1. és 2019. december 31. között megrendezendő rendezvényeit támogatja, valamint az érintett szervezetek működési költségeihez kíván hozzájárulni.

Pályázók köre:

Szabadegyházán működő civil szervezetek, amelyeket az illetékes törvényszék (bíróság) szabadegyházai székhellyel bejegyzett.

Támogatásban részesíthető főbb tevékenységi körök:

- a civil szervezetet bemutató kiadványok támogatása,
- a civil szervezet pályázati önrészenek támogatása,
- a civil szervezet működési támogatása

Nem fizethető ki támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni:

- a Támogatott egy korábbi támogatási megállapodással összefüggésben benyújtott vagy benyújtandó lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, vagy elszámolási, visszafizetési késedelemben van,
- a Támogatott lejárt esedékességű, 60 napon túl meg nem fizetett köztartozással rendelkezik, a köztartozás megfizetéséig,
- a Támogatott csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alá került.

Pályázni az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 4/2015. (IV. 01.) önkormányzati rendelete 1. számú melléklete szerinti adatlapon lehet. (csatolva a felhíváshoz) A pályázathoz csatolni kell a közpénzből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) bekezdés szerinti összeférhetlenségről és a 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségről szóló nyilatkozatot.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. március 14. 16.00 óra.

A pályázat benyújtásának módja: A pályázatot zárt borítékban, egy példányban, az e célra készített adatlap és a kötelező melléletek csatolásával személyesen vagy postai úton kérjük benyújtani a Hivatalban, Szabadegyháza Község Polgármesterének/Képviselő-testületének címezve.

A pályázat elbírálásának határideje: 2019. március 19.

A pályázat elbírálásáról a döntést követő 15 napon belül értesül a pályázó. A nyertes pályázókkal az Önkormányzat támogatási szerződést köt. A támogatás kifizetésére a szerződés aláírását követően kerül sor.

Szabadegyháza, 2019. február 7.



Egrine
griné Ambrus Andrea
polgármester

1. számú melléklet a 4/2015. (IV.01.) önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI ADATLAP
a Szabadegyháza Község Önkormányzata pályázati alapjából történő pénzbeli támogatás igényléséhez
2019. ÉVRE VONATKOZÓAN

1. A pályázó adatai:

A pályázó neve: *Kinizsi SC Szabadegyháza*
A pályázó címe: *2432 Szabadegyháza Szabadság tér 18.*
A pályázó adószáma: *19820710-1-07*
A pályázat megvalósításáért felelős személyek adatai:

Név: *Billicz János*
Cím: *8111 Seregélyes Dunaiújvárosi út 12*
Telefonszám: *06.301161-4842*
E-mail cím: *Fbillicz1997@gmail.com*

2. A pályázati témakör: (aláhúzással jelölni)

- szociális
- egészségügyi
- sport
- közösségteremtő, kulturális

3. A pályázat előzménye:

Az önkormányzat és a Kinizsi SC korábbi együttműködésének megfelelően szeretnénk a 2019. évben is pályázatunkat benyújtani.

4. A pályázatban megvalósítandó cél:

Figyelem: Egy pályázati úrlapon csak egy pályázati célra nyújthat be igényt!

A Kincses SC Szabadegyháza éves működéséhez szükséges anyagi források és az ezzel kapcsolatos pályázati önrészek megtérítése, a csatolt költségvetési tervet szemint, mind a három szabosztály részére.

5. A pályázat megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet:

Saját forrás:

Egyéb forrás:

Pályázott összeg:

6. A pályázott összeg részletezése: (költségvetés)

Csatolt mellékletként szemint

7. Számlatulajdonos adatai:

Név: Kincses SC Szabadegyháza

Helység, utca, házszám: 2432 Szabadegyháza Szabadság tér 18

Telefon/fax: 06-30 1161-4842

A számlavezető pénzforgalmi

jelzőszáma: 11736051-20008990

8. A pályázathoz csatolandó:

- a) a civil szervezetek törvényszéki (Megyei Bíróság) nyilvántartásba vételéről szóló okirat száma;
- b) a civil szervezet hatályos alapszabálya vagy működési egyéb alapdokumentumának a szervezet vezetője által hitelesített másolata;
- c) nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról;
- d) közzétételi kérelem a c) pont szerinti érintettség fennállása esetén;

- e) nyilatkozat arról, hogy a civil szervezetnek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincs;
- f) nyilatkozat arról, hogy a megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás ellene nincs folyamatban;
- g) nyilatkozat arról, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- h) A szervezet tárgyévi költségvetését csatolni kell;
- i) A pályázati adatlapon kötelező mellékletként előírt igazolást a mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről a pályázat benyújtását megelőző évre vonatkozóan kell dokumentálni. Amennyiben ez a pályázat benyújtására meghatározott határidőig nem áll rendelkezésre, a pályázó köteles 201..... május 31-ig pótlólag becsatolni, mely a támogatási szerződésben a támogatási összeg folyósítási feltételeként kerül meghatározásra.

A pályázó kijelenti, hogy az adatlapon leírtak megfelelnek a valóságnak.

A pályázat kelte:

P.H.

A pályázó aláírása

1. NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról

A Pályázó neve: *Kinési SC Szabadegyháza*

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: *2432 Szabadegyháza Szabadság tér 18*

Képviselőjének neve: *Billig János*

Nyilvántartásba vételi okirat száma: *0700/Pk.60169/1989*

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: *Székesfehérvári Töredékszöveték*

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

- 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ____ pont alapján

- 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ____ pont alapján

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: *Szabadegyháza 2019. 03. 14*

Aláírás/Cégszerű aláírás



2. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: *Miniszter SC Szabadegyháza*

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: *2432 Szabadegyháza Szabadság tér 18*

Képviselőjének neve: *Billig János*

Nyilvántartásba vételi okirat száma: *0700/Pk.60169/1989*

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: *Szabadsághasi Töredék*

Kijelenten, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a. A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

- b. Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő): köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv –

a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

- c. **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(A kívánt rész aláhúzendó!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó)*:
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, valamint a testvér.

- d. **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!)**

Indoklás:

Az érintett tulajdonos, szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó)*:

Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó)*:

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó)*:
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér.

- e. **A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**

- vezető tisztségviselője
- az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indoklás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó)*:

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó)*:

Közjogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó)*:

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó)*:

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: Szabadegyháza 2018.03.14



Aláírás/Cégszerű aláírás

Kivonat a közpénzekről nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az *a)*-*b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az *a)*-*c)* pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az *a)*-*c)* pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

f) az az egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

(2) Az (1) bekezdés *e)* pontját nem kell alkalmazni a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökségre, ha a támogatás célja a fejlesztési támogatások elosztása intézményrendszere működésének támogatása, továbbá olyan támogatás, amelynek előkészítésében, lebonyolításában a regionális fejlesztési ügynökség nem vesz részt, illetve a támogatással kapcsolatos döntésre befolyással nem rendelkezik.

(3) A Nemzeti Kulturális Alap bizottsága és kollégiumai által elbírált pályázatok tekintetében az (1) bekezdés *e)* pontja nem akadályozza annak, hogy olyan egyesület, alapítvány, gazdasági társaság, egyház vagy szakszervezet pályázzon, amelyben a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó személy, vagy ennek közeli hozzátartozója vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja.

(4) Ha a (3) bekezdés szerinti pályázatról a döntést a Nemzeti Kulturális Alap kollégiuma vagy a Nemzeti Kulturális Alapról szóló 1993. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: NKA tv.) 2. §-ának (6) bekezdése szerint a bizottság hozná, a 6. § (1) bekezdés *e)* pontjában meghatározott valamely körülmény fennállása az érintett kollégiumi vagy bizottsági tag NKA tv. 2/A. § (5) bekezdésében meghatározott összeférhetlenségét alapozza meg.

(5) Az (1) bekezdés *e)* pontja alkalmazásában nem minősül alapítványnak a külön törvény alapján létrehozott, a párt működését segítő tudományos, ismeretterjesztő, kutatási, oktatási tevékenységet végző alapítvány.

8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az *a)*-*b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az *a)*-*c)* pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, amelyben az *a)*-*c)* pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

2. melléklet a 4/2015. (IV.01.) önkormányzati rendelethez

Útmutató

A támogatott számára nyújtott önkormányzati támogatásról szóló szakmai és pénzügyi beszámoló elkészítéséhez

A költségvetésből nyújtott támogatásokról szóló szakmai és pénzügyi beszámoló követelményei:

1. A szerződésben rögzített cél szerinti felhasználást szakmai beszámolóval kell igazolni, melynek összhangban kell lennie, a támogatási igény benyújtásakor beadott dokumentumokkal (adatlap, programleírás, részletes költségvetés).
2. A szakmai beszámoló tartalmi követelményei:
 - a) rövid szöveges beszámoló, mely tartalmazza a támogatott cél
 - pontos leírását, időpontját, helyszínét,
 - résztvevők számát,
 - az együttműködő szervezetek listáját.
 - b) hiteles dokumentációt (fényképek, jelenléti ívek, plakátok, újságcikkek, stb.)
3. A pénzügyi beszámoló tartalma, elkészítésének követelményei:
 - a) a támogatás összegének felhasználásáról szóló eredeti bizonylatok hitelesített másolata (számla, számviteli bizonylat). A támogatás felhasználásához kapcsolódó számla eredeti példányára rá kell vezetni, hogy „..... Ft Önkormányzattal kötött számú támogatási szerződés terhére elszámolva.”, majd el kell látni a képviselő aláírásával és dátummal. Ezt követően kell a hitelesített másolatot elkészíteni.
 - b) kizárólag a támogatott nevére és címére kiállított számla nyújtható be,
 - c) teljesítést igazoló bizonylatok (bankkivonat, kiadási pénztárbizonylat, teljesítést igazoló jegyzőkönyv, stb.) hitelesített másolata
 - d) a 3. számú melléklet szerinti, kitöltött bizonylatösszesítő formanyomtatvány csatolása
 - e) utazás, táborozás, kiosztásra beszerzett ruházat vagy ajándéktárgyak esetén azokról utaslista, szálláslista, átvételi névjegyzék csatolása szükséges.
 - f) amennyiben üzemanyag kerül beszerzésre, annak elszámolását menetlevéllel vagy gépjárműnaplóval kell igazolni.
 - g) csatolni kell a támogatott év pénzügyi jellegű bemutatását, melyből kitűnik a támogatott szervezet éves bevétele forrástípusonként, valamint a kiadások működés és projektenkénti bontásban.

3. melléklet 4/2015. (IV.01.) önkormányzati rendelethez

Bizonylatösszesítő

Bizonylat sorszáma	Bizonylat kiállításának kelte	Bizonylat kiállítója	Bizonylat tartalma	Bizonylat bruttó végösszege

Kelt, 20...év hó nap

.....
.....
a szervezet képviselője

4. melléklet a 4/2015. (IV.01.) önkormányzati rendelethez

Támogatási szerződés (Tervezet)

amely létrejött

egyrésztől a Szabadegyháza Önkormányzat, képviselője polgármester (címe,
.....), mint támogató (a továbbiakban: Támogató),

másrésztől

Szervezet neve: Kincsesi SC Szabadegyháza, mint Támogatott (a továbbiakban:

Támogatott)

Székhely: 2432 Szabadegyháza Szabadság tér 18

Levelezési cím: 811 Seregélyes Dunaújvárosi út 12

Adószám: 19820710-1-07

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás átutalásra kerül: 11736051-20008990

A pályázatért felelős, aláírásra jogosult személy neve: Billig János

Támogató és Támogatott (a továbbiakban: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A Támogató a Szabadegyháza Önkormányzat Képviselőtestülete által az önkormányzat államháztartáson kívülre nyújtott 20¹⁹ évi önkormányzati támogatásról szóló felhívására beadott pályázata alapján, a(z)/20..... (.....) Képviselőtestületi határozatban rögzített döntése szerint a Támogatott pályázati célja megvalósításához - Ft, azaz forint vissza nem térítendő támogatást nyújt kizárólag a Támogatott részére. A támogatott időszakban fel nem használt támogatási összeget legkésőbb az elszámolási határidőig vissza kell fizetni az Önkormányzat bankszámlájára.

2. A nyújtott támogatás az alábbiakra használható fel:.....

3. A pályázati kiírás és a Támogatott ügyiratszámmon iktatott adatlapja a jelen támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

4. A kifizetés átutalással történik a Támogatott jelen Támogatási szerződésben rögzített pénzforgalmi számlaszámára a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül.

5. Támogatott kijelenti, hogy az adott célra benyújtott, pályázati adatlapon igényelt támogatásnak megfelelően számol el ²⁰²⁰ 201... január 15-ig.

6. Amennyiben a támogatott számadási kötelezettségének a hiánypótlási felhívás ellenére sem tesz eleget, vagy nem megfelelően számol el, a számadási kötelezettsége lejártától számított 3 évig a rendelet alapján önkormányzati támogatásban nem részesülhet.

- A támogatási szerződésben meghatározott céltól eltérő felhasználás esetén a támogatott

5. melléklet a 4/2015. (IV.01.) önkormányzati rendelethez

Nevesítetten működési költségként kell a pályázat során figyelembe venni:

- bejelentett alkalmazottak bére és közterhei, cafetéria és egyéb juttatásai, illetve szerződéssel igazolt megbízási díjak,
- fenntartott iroda költségei (író- és irodaszer, fénymásolás, IT és telefonköltségek), valamint ennek rezsiköltségei, ide köthető bérleti díjak,
- telephelyek tételesen kimutatható közüzemi és fenntartási költségei,
- saját tulajdonú eszközállomány fenntartási és karbantartási költségei, értékcsökkenési leírása,
- azon utazási és kiküldetési díjak és költségek, melyek nem egyéb projektekhez vagy támogatási célhoz köthetők.

Nem számolhatóak el működési költségként a következők:

- felhalmozási, beruházási és felújítási költségek,
- projekt jellegűen pályázható egyéb célokhoz köthető kiadások (pl. pályázatban külön célként nevesített utazás vagy tábor költségei),
- más pályázathoz igényelt saját önerő önkormányzati biztosítása.

- amennyiben a támogatási összeg kétharmadát meghaladó részét a szerződésben kikötöttől eltérő célra fordította, 3 évig
- amennyiben a támogatási összeg legalább egyharmadát elérő, de kétharmadát meg nem haladó részét szerződésben kikötöttől eltérő célra fordította, 2 évig
- amennyiben a támogatás legfeljebb egyharmadát a támogatási szerződésben kikötöttől eltérő célra fordította, 1 évig a rendelet alapján nem részesülhet önkormányzati támogatásban.

7. Támogatott kijelenti, hogy az adatlapon rögzített adatok esetleges változásáról a változás beálltát követő 5 munkanapon belül a pályázat kiíróját írásban értesíti.

8. A Támogatott az elnyert támogatás felhasználásáról hiteles számlamásolatokkal és jelen Támogatási szerződés mellékletét képező pénzügyi és szakmai elszámolót köteles készíteni 20... év..... hónap napjáig. Az eredeti számlákon fel kell tüntetni, hogy „..... Ft Önkormányzattal kötött számú támogatási szerződés terhére elszámolva.” szövegrészt, valamint a szakmai teljesítés igazolása történjen meg.

9. Jelen támogatási szerződés hatályba lépésének napja megegyezik Szerződő Felek közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával.

10. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatás összege vonatkozásában megtevesztette, ill. tévedésbe ejtette a támogatás adóját, úgy a támogatást, vagy annak érintett részét köteles a támogatást nyújtó felszólításától számított 15 napon belül az önkormányzat részére a Ptk. 6:48.§ (1) bekezdésében meghatározott késedelmi kamattal terhelten visszafizetni.

11. A szerződő Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat értelmezték, és a Támogatási Szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.


.....

Támogatott

.....

Támogató

Kelt: Szabodagyska, 20...év...hónap...napján

A KINIZSI SPORT CLUB SZABADEGYHÁZA EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) és a sportról szóló 2004. évi I. törvény (Stv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a Kinizsi Sportclub Szabadegyháza egyesület (a továbbiakban: egyesület) alapszabályát:

I.

Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: **KINIZSI SPORTCLUB SZABADEGYHÁZA**
2. Az egyesület rövidített elnevezése: **KINIZSI SC**
3. Az egyesület idegen nyelvű elnevezése: **KINIZSI SPORTCLUB**
4. Az egyesület székhelye: **2432 Szabadegyháza, Szabadság tér 18.**
5. Az egyesület formája: egyesület
6. Az egyesületet alapító tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.

II.

Az egyesület célja, tevékenysége

1. Az egyesület célja: sporttevékenység
2. Az egyesület tevékenysége: a tagok képviselete, valamint kedvező sportolási, testedzési, versenyzési lehetőségek biztosítása; Az atlétika, sakk, labdarúgó, tenisz, versenyjáró sport fejlesztése, népszerűsítése; Szabadidősport-rendezvényeken keresztül a lakosság testedzési lehetőségeinek biztosítása.
3. A sportegyesület sporttal össze nem függő tevékenységet, valamint sporttevékenységével összefüggő kereskedelmi tevékenységet (ideértve a sportegyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is) csak kiegészítő tevékenységként folytathat. A sportlétesítmények használata, illetve működtetése – e rendelkezés alkalmazásában – a sportegyesület alaptevékenységének minősül. [Stv. 17.§ (1) bek. b) pont]

III.

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Sportegyesület – az e törvényben megállapított eltérésekkel – az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény (Ectv.) és a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint működő olyan egyesület, amelynek alaptevékenysége a sporttevékenység szervezése, valamint a sporttevékenység feltételeinek megteremtése. [Stv. 16.§ (1) bek.]
2. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

3. A sportszervezet keretében sporttevékenységet folytató versenyző számára a sportszervezet köteles biztosítani a sportág jellege szerinti biztonságos sporttevékenység folytatásához szükséges feltételeket. [Stv. 2.§(1)bek.]

IV. Tagdíj

1. Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege 5000,- Ft, amelyet a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év január 31. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.
2. Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év január 31. napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

V. A tagság

Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az egyesület célkitűzésével egyetért és az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.

VI. A tagsági jogviszony keletkezése

Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

VII. A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
 - a./ A tag kilépésével.
 - b./ A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
 - c./ A tag kizárásával.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.
Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – igazolható módon, póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárára történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék

teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

4. A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

VIII.

A tagok jogai

1. Az egyesület tagja jogosult:
 - a./ az egyesület tevékenységében részt venni
 - b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
 - c./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
 - d./ az egyesület irataiba betekintetni
 - e./ arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.
2. A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

IX.

A tagok kötelezettségei

1. Az egyesület tagja:
 - a./ Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
 - b./ Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
 - c./ Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
 - d./ Köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

X.

Az egyesület szervei

1. Az egyesület szervei:
 - a./ Közgyűlés

b./ Elnökség

A Közgyűlés

2. A közgyűlés az egyesület döntéshozó szerve.
A közgyűlés ülései nyilvánosak, a nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.
3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a) az alapszabály módosítása;
 - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
 - d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
 - e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
 - f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
 - g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
 - h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
 - i) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
4. A közgyűlést évente legalább egyszer össze kell hívni, amelyen meg kell tárgyalnia éves pénzügyi tervét, illetve az előző éves pénzügyi terv teljesítéséről szóló, a számvitelről szóló törvény rendelkezései szerint készített beszámolót. [Stv. 17.§ (1) bek. a) pont]
5. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi

pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

6. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
 - a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
 - c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.
 Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.
7. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
8. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámlláló bizottságot.
9. A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és – ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg – a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

- a) az egyesület nevét és székhelyét;
- b) a közgyűlés helyét és idejét;
- c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
- d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
- e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

10. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
 - a) akít a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

11. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
12. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

Elnökség

13. Az elnökség az egyesület 3 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
14. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:

- a./ a megbízás időtartamának lejártával;
- b./ visszahívással;
- c./ lemondással;
- d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

15. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61. § (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

16. Az egyesület vezető tisztségviselői:

Az egyesület elnöke:

Billig János (anyja neve: Boda Zsuzsanna, lakcím: 8111 Seregélyes, Dunaújvárosi út 12.)

Az elnökség tagjai:

Jelinek László (lakcím: 2432 Szabadegyháza, Mátyás király u. 1/7)

Zámbó József (lakcím: 2432 Szabadegyháza, Kossuth u. 6/b)

Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.

A képviselői jog gyakorlásának terjedelme: általános.

A képviselői jog gyakorlásának módja: önálló.

17. Az elnökség hatáskörébe tartozik:
- a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
 - b./ a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
 - c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
 - d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
 - e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
 - f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
 - g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
 - h./ a tagság nyilvántartása;
 - i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
 - j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
 - k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezése esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
 - l./ a tag felvételéről való döntés.
 - m./ döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal
18. Az elnökség ülései nyilvánosak, a nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tarja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).
- Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.
19. Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.
- A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
20. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

XI.**Megszűnés, törlés a nyilvántartásból**

1. A sportegyesület bírósági feloszlata esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon államtulajdonba kerül, és azt a sportpolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium költségvetésében az utánpótlás-nevelés támogatására kell fordítani. [Stv. 17.§ (6) bek.]
2. A sportegyesületnek a bírósági nyilvántartásból való törlésére akkor kerülhet sor, ha a a sportpolitikáért felelős miniszter igazolja, hogy a sportegyesület az állami sportcélú támogatás felhasználásával e törvényben, valamint az államháztartás működésére vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően elszámolt, vagy azt, hogy a sportegyesület állami sportcélú támogatásban nem részesült. [Stv. 17.§ (7) bek.]

XII.**Záró rendelkezések**

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a sportról szóló 2004. évi I. törvény, és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Kelt: Szabadegyháza, 2018. január 18.

Billig János elnök

aláírás

Tanú (1):

Lakcíme:

Személyi igazolvány száma:

Tanú (2):

Lakcíme:

Személyi igazolvány száma:

A KINIZSI SC. Természetjáró Szakosztályának éves programterve 2019-re

Szakosztályunk idén fennállásának 25 éves évfordulóját ünnepli. Ez alkalomból a nyár elején szeretnénk egy olyan szabadtéri rendezvényt szervezni, főzéssel és egy rövid túrával is összekötve, - egy arra alkalmas helyen a Velencei-hegységben -, amelyre meghívhatnánk egyrészt a 25 évvel ezelőtt alakult szakosztály még élő tagjait, valamint a 25 év alatt a szakosztályban megfordult tagokat.

Tervezünk emlékpólót és emléklapokat is készíteni. A pólókra egy aktuális emblémát tervezni és nyomtatni, amit a tagok támogatott áron vásárolhatnak meg.

A tavaszi és az őszi időszakban is szeretnénk 3 db 1 napos gyalogtúrát szervezni, belföldi célokkal, amelyek között szerepel a Gödöllői-dombság, a Szekszárdi-hegyvidék, Salgótarján környéke, az Őrség, a Soproni-hegység és a Mecsek.
Idén nyári tábor nem szervezünk.

Információ nem lévén a tavalyi szállítási díjhoz képest valamivel magasabb, 290 Ft+ÁFA/km díjjal kalkulálunk.

Szeretnénk hozzájárulni a legalább az utolsó 5 évben folyamatos tagsági viszonyal rendelkező tagjaink felszerelésének támogatásával, azok számára, akik ezt korábban még nem vették igénybe. Erre 15.000 Ft összeget számolunk tagonként.

Tervezett költségek:

Utazási költség: kb. 1.000.000 Ft (2.700 km utazással számolva)

25 éves jubileumi rendezvény (embléma, pólónyomtatás, emléklapok, étkezés): 300.000 Ft

Felszerelés támogatása: 271.500 Ft

Tartalék: 110.000 Ft

összesen: 1.680.000 Ft

Tervezett bevételek:

Tagdíj bevétel: 180.000 Ft

Támogatási igény: 1.500.000 Ft

Összesen: 1.680.000 Ft

Tehát a tavalyihoz hasonlóan 1, 5 millió Ft önkormányzati támogatást szeretnénk kérni!

Bízva a képviselő-testület támogató döntésében!

Abban az esetben, ha a támogatási kérelmünk nem kerülne elbírálásra az első tavaszi túráig (2019.03.30.), igénybe vehetnénk valami áthidaló megoldást?

Természetbarát üdvözlettel:

Kolonics Attila
szakosztályvezető

Programok		megtett távolság km-ben		költség Ft-ban (290 Ft+ÁFA/km)	
		tervezet		tervezet	
1	2019.március Isaszeg-Gödöllő	320		117856	
2	2019.április Szekszárd-Kakasd	320		117856	
3	2019.május Salgótarján-Somoskő	500		184150	
4	2019.június Őrség Szalafő	650		239395	
5	2019.szeptember Sopron	520		191516	
6	2019.október Óbánya-Pécsvárad	400		147320	
	összesen	2710		998093	

Bevételek:

Önkormányzati támogatás	1 500 000 Ft
Tagdíj bevétel	180 000 Ft
össz.:	1 680 000 Ft

Kiadások

Utazás	998 093 Ft
--------	------------

25 éves jubileum megünneplése, póló támogatás, embléma készítés,nyomatás, emléklapok, rendezvény felszerelés támogatása	300 000 Ft
Tartalék:	271 500 Ft
össz.:	1 679 593 Ft

Egyenleg:	407,00 Ft
-----------	-----------

**Költségvetési tervezet.
Tenisz szakosztály 2019. év.**

Nevezési díjak, versenyengedélyek, versenyrendezés

(megyei csapatbajnokság, egyéni bajnokságok,
saját rendezésű versenyek díjazása) :

100 000 Ft

Teniszpályához kapcsolódó felszerelések, pótlások

(háttér-, elválasztó hálók kapcsokkal, hálótartó oszlop, árnyékoló,
öntöző eszközök, sövénynyíró, pályalehúzó, salakpótlás,) :

150 000 Ft

Játékhoz kapcsolódó felszerelések

(teniszlabda, szivacs labda, húr, gripp, rezgéscsillapító, ütővédő) :

200 000 Ft

Utiköltség

(megyei csb.-re, egyéni bajnokságokra, amatőr ranglista versenyekre) :

180 000 Ft

Ruházat

(teniszcipő hozzájárulás , egyen pólók, sapkák csuklószorítók) :

100 000 Ft

Sportszolgáltatás-oktatás


(versenyzők felkészítése a diákolimpiára, őszi téli, tavaszi versenyek
szervezése, bonyolítása, kezdő teniszezők oktatása, pályákhoz, eszközökhöz és a
környezethez tartozó karbantartási munkák):

770 000 Ft

ÖSSZESEN :

1 500 000 Ft

Szabadegyháza, 2019. február 21.



Szakosztályvezető

Pályázat helyi civil szervezet részére - Kinizsi SC Szabadegyháza Labdarúgó Szakosztály - 2019. év

2017/2018 TAO Önrész

3 011 096 Ft

2018/2019 TAO Önrész

1 868 138 Ft

2019/2020 TAO Önrész

5 180 000 Ft

Felnőtt edzői bér	összeg	gyakoriság	összesen
hó	326700	12	3 920 400 Ft

MLSZ Fejér Megyei Igazgatóságnak fizetendő díjak:

	db	ár	gyakoriság	összesen
Tagdíj Megyei II. osztály felnőtt	1	2 000 Ft	1	2 000 Ft
Nevezési díj Megyei II. osztályú felnőtt	1	11 000 Ft	1	11 000 Ft
Nevezési díj U-19	1	1 500 Ft	1	1 500 Ft
Nevezési díj U-16	1	1 500 Ft	1	1 500 Ft
Nevezési díj U-14	1	1 500 Ft	1	1 500 Ft
Nevezési díj Fejér Megyei Kupa	1	1 000 Ft	1	1 000 Ft
Nevezési díj Magyar Kupa	1	25 000 Ft	1	25 000 Ft
Versenyengedély díj "D" Felnőtt	49	410 Ft	1	20 090 Ft
Versenyengedély díj "I" Utánpótlás	51	255 Ft	1	13 005 Ft
Versenyengedély díj "Gy/f" Gyermek fiú	44	160 Ft	1	7 040 Ft
Átigazolási díj felnőtt	10	560 Ft	1	5 600 Ft
Átigazolási díj utánpótlás	10	140 Ft	1	1 400 Ft
Pályahitelesítési díj	1	3 000 Ft	1	3 000 Ft
Versenyvezetési díj (játékvezetői díj)	1	126 000 Ft	1	126 000 Ft
Ellenőri (büntető) díj	1	20 000 Ft	MLSZ döntés értelmében szükséges	0 Ft
Óvási díj	1	10 000 Ft	MLSZ döntés értelmében szükséges	0 Ft
Fellebbezési díj	1	20 000 Ft	MLSZ döntés értelmében szükséges	0 Ft
Színes lapos büntetések, sárga lap	1	1 200 Ft	MLSZ döntés értelmében szükséges	0 Ft
Színes lapos büntetések, piros lap	1	2 400 Ft	MLSZ döntés értelmében szükséges	0 Ft
Mérkőzés időpont - és helyszín módosítási díj, 8 napon belül	1	15 000 Ft	MLSZ döntés értelmében szükséges	0 Ft
Mérkőzés időpont - és helyszín módosítási díj, 15-8 nap között	1	6 000 Ft	MLSZ döntés értelmében szükséges	0 Ft

MLSZ Fejér Megyei Igazgatóságnak fizetendő díjak összesen:

219 635 Ft

<u>Egyéb játékos költségek:</u>	<u>fő</u>	<u>egységár</u>	<u>gyakorlás</u>	<u>összesen</u>
Sportorvosi díj 18 év alatt	100	1000	2	190 000 Ft
Sportorvosi díj 18 év felett	50	2000	1	100 000 Ft
Egyéb játékos költségek összesen:				290 000 Ft

<u>Emléktorna étkeztetés</u>	<u>fő</u>	<u>egységár</u>	<u>gyakorlás</u>	<u>összesen</u>
	100	1 000 Ft	2	200 000 Ft

Összesen				14 689 269 Ft
-----------------	--	--	--	----------------------



Kivonat

a szervezet törvényszéki nyilvántartásban fennálló adatairól.
Az adatlekérés időpontja: 3/18/19 9:42 AM

1. A szervezet nyilvántartási száma: 07-02-0000160	Jogerő: 1989.06.20 2
2. A szervezet neve: Kinizsi Sportclub	Jogerő: 1999.11.10 25
3. A szervezet rövidített neve: Nincs rövidített név bejegyezve	
4. A szervezet idegen nyelvű elnevezése: Nincs idegen nyelvű elnevezés bejegyezve	
5. A szervezet típusa: Egyesület	Jogerő: 1989.06.20 2
6. Az egyesület formája: egyesület	Jogerő: 1989.06.20 2
8. A szervezet székhelye: 2432 Szabadegyháza, Szabadság tér 18.	Jogerő: 1997.07.01 13
9. (1) A képviselő neve: Gódány Zoltán elnök Anyja neve: Majsai Szilvia Lakóhelye: 2432 Szabadegyháza, Fő út 14. A képviseleti jog gyakorlásának módja: Önálló terjedelme: Általános A megbízás időtartama: Határozott (5 év). A megbízás megszűnésének időpontja: 2021.09.12 A megszűnés tényleges időpontja: A lemondás hatályossá válására vonatkozó adat:	Jogerő: 2017.02.03 43
10. A szervezet célja: - Tagjai érdekeinek képviselete, kedvező sportolási, testedzési, felüdülési, versenyzési lehetőségek biztosítása; - Az atlétika, sakk, labdarúgó, tenisz, versenyjáromó sport fejlesztése, népszerűsítése; - Szabadidősport-rendezvényeken keresztül a lakosság testedzési lehetőségeinek biztosítása.	Jogerő: 2006.01.17 30/I
11. A szervezet cél szerinti besorolása: sporttevékenység	Jogerő: 1989.06.20 2
12. A létrehozás határozott idejének lejárt: Lejárat napja nincs bejegyezve	
13. A létesítő okirat (módosításának) kelte: 2005.03.07	Jogerő: 2006.01.17 30/I
21. Közhasznú jogállás: Nem közhasznú	
22. A szervezet elektronikus kapcsolattartási címe: Elektronikus cím nincs bejegyezve	Jogerő:
23. A szervezet adószáma: 19820710-1-07	Jogerő: 2015.03.10
24. A szervezet adószámával kapcsolatos tény: Bejegyzett Adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: 1979.01.01	Jogerő: 2015.03.10
25. A szervezet közösségi adószáma: Közösségi adószám nincs bejegyezve	
26. A szervezet közösségi adószámával kapcsolatos tény: Közösségi adószámmal kapcsolatos tény nincs bejegyezve Közösségi adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: Időpont nincs bejegyezve	
27. A szervezet statisztikai számjele: 19820710-9319-521-07	Jogerő: 2015.03.18
28. A szervezet statisztikai számjével kapcsolatos tény: Bejegyzett Statisztikai számjel megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: 2016.04.11	Jogerő: 2016.04.11

- Székesfehérvári Törvényszék
Ügyszám: 0700/Pk.60169/1989

29. **A szervezet számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató neve, székhelye:** Számlavezető szolgáltató nincs bejegyezve

30. **A szervezet jogi személyiségű szervezeti egysége(i):** Szervezeti egység nincs bejegyezve

31. **A szövetséget létrehozó szervezetek listája:**

32. **Jogelőd szervezetek:** Jogelőd szervezet nincs bejegyezve

33. **Jogutód szervezetek:** Jogutód szervezet nincs bejegyezve

34. **Folyamatban levő eljárás típusa:** Nincs

35. **Folyamatban van végrehajtás, biztosítási intézkedés:** Eljárás nincs bejegyezve

36. **Folyamatban van büntető / szabálysértési eljárás / intézkedés:** Eljárás/intézkedés nincs bejegyezve

39. **Egyéb:** Nincs egyéb adat bejegyezve

ZÁRADÉK

A szervezet adatait illetően az alábbi változásbejegyzési eljárások vannak folyamatban:

A szervezet képviselője - bejegyzés alatt.

A létesítő okirat kelte - bejegyzés alatt.

Székesfehérvár, 2019.03.18



Szalósi-Kovács

aláírás

Feladó:	Mentőalapítvány <mentoalapitvany@mentok.hu>
Címzett:	"polgarmester@szabadegyhaza.hu" <polgarmester@szabadegyhaza.hu>
Dátum:	hét, jan 7, 2019 14:18
Tárgy:	Pusztaszabolcs Mentőállomás támogatási kérelem
Melléklet:	image001.jpg

Tisztelt Egriné Ambrus Andrea Polgármester Asszony!

Pusztaszabolcs Mentőállomás mentőautóinak felszereltsége ügyében kérem a segítségét. Megköszönve a tavalyi évben nyújtott támogatást!

A társadalmi összefogás szükségességének értelmében megszólítunk minden helybeli, ill. környékben lévő céget, intézményt, vállalkozást és magánembert, aki a látókörünkbe kerül, hogy minél előbb a betegek szolgálatába állíthassunk **újabb, korszerűbb mentéstechnikai eszközöket.**

Az életmentéshez szükséges a megfelelő technikai háttér biztosítása.

Az Országos Mentőszolgálat Alapítvány feladata a gyűjtés megszervezése és az eszközök megvásárlása.

Amennyiben lehetősége van rá, számítunk önzetlen támogatására, melynek eredményeként Pusztaszabolcs Mentőállomás mentéstechnikai eszközeinek mielőbbi megvásárlása válik lehetővé.

Utalás esetén számlaszámunk: CIB Bank:10700608-49891102-51200002

Segítő szándékát megköszönve jó egészséget kívánunk!

Kocsis Ágnes

+3620/31-25-912

Országos Mentőszolgálat Alapítvány

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 287/4, 287/5 helyrajzi számú földrészletek határrendezéséről

Címkoordináták:		
Sorszám	Y	X
287/4 hrsz		
1	622879	192422
2	622873	192420
3	622862	192399
287/5 hrsz		
1	622908	192388
2	622898	192383
3	622885	192378

M=1:1000



A vázrajz méretek levételére nem alkalmas.

Változás előtti állapot						Változás utáni állapot						Megjegyzés	
Hrsz	Alrészlet			Terület ha.m ²	AK	Hrsz	Alrészlet			Terület ha.m ²	AK		Szolgalmi és egyéb jogok
	jel	műv. ága	min.o.				jel	műv. ága	min.o.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
287/4		kivett, lakóház, udvar és gazdasági épület		0.1162	0.00	287/4		kivett, lakóház, udvar és gazdasági épület		0.1392	0.00		
287/5		kivett, lakóház, udvar és gazdasági épület		0.2213	0.00	287/5		kivett, lakóház, udvar és gazdasági épület		0.1983	0.00		
Összesen:				0.3375	0.00					0.3375	0.00		

A változás akaratunknak megfelelően történt:

Gyémányi Péter

Dankó Béla

Egnyei

Székesfehérvár, 2018. október 25.

Készítő: **Krár Béla**

OKI. földmérő mérnök
Eng.szám: 6202/2013

földmérő ig. száma: 6202/2013

#053 Bodajk, Dózsa György u. 65.

Minőség tanúsító:

Schlett Ferenc

Ing.rend.min.sz. 2083/2008

Földmérő mérnök

8000 Székesfehérvár, Lónyai u. 84.

Ing.rend.szám: 2083/2008

Kamarai szám: GD-T/07-0626

A helyrajzi számozás és a területszámítás helyes. Ez a záradék a kelteztől számított egy évig hatályos.

Székesfehérvár, 2018. 2018 NOV 12 hó nap



Záradékoló: *[Signature]*

1386-2019 sz-on szakhatósági

hozzájáráslásom megadom

Seregélyes, 2019. év. 03. hó. 06. nap



Szombathelyi...
Ingatlanrendező min.sz
18/2/2003

POLÁRIS 2003 Kft.

A munkavégző neve

3163/2018

Munkaszám:

POLÁRIS 2003 KFT.
FÖLDMÉRŐ ÉS SZÁM. SZOLG. KFT.
8000 Székesfehérvár,
Erzsébet út 16. II/7. ①
Adószám: 13152578-2-07

4663/2018

Szabadegyháza

belterület

község

Adatszolgáltatás iktatószáma: **2-2690/2018**

TELEKALAKÍTÁSI HELYSZÍNRAJZ

a 287/4, 287/5 helyrajzi számú földrészletek határrendezéséről

M = 1:1000



Változás előtt:

- A 287/4 helyrajzi számú, 1162 négyzetméter területű földrészlet 15%-os beépítettségű.
- A 287/5 helyrajzi számú, 2213 négyzetméter területű földrészlet 8%-os beépítettségű.

Változás után:

- A 287/6 helyrajzi számú, 1392 négyzetméter területű földrészlet 12%-os beépítettségű.
- A 287/7 helyrajzi számú, 1983 négyzetméter területű földrészlet 9%-os beépítettségű.

Az ingatlanok átlagos lejtőszöge nem éri el a 20%-ot.

A telekalakítás utat nem érint.

Az ingatlanokat szolgálmi jog nem terheli.

Székesfehérvár, 2018. október 25.

Készítő: **Krár Béla**

okl. földmérő mérnök
Eng.szám: 6202/2013

8053 Bodajk, Dózsa György u. 65.

Krár Béla

földmérő ig. száma: 6202/2013

SCHLETT FERENC

Földmérő mérnök

8000 Székesfehérvár, Lomnici u. 84.

Ing.rend.szám: 2083/2008

Kamarai szám: GD-T/07-0626

Minőség tanúsító:

Schlett Ferenc

Ing.rend.min.sz. 2083/2008

Kamarai szám: GD-T/07-0626

1386-2018...sz.-on szakhatósági

hozzájárolásom megadom

Seregélyes, 201...év...03...hó...06...nap

[Handwritten signature]



VÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉS (TERVEZET)

Amely létrejött egyrészről

Szabadegyháza Önkormányzat

Székhelye:

Számlavezető pénzügyi intézménye:

Számlaszáma:

E-mail címe:

Elérhetősége:

Képviseli:

mint Megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő) másrészről:

Saba Ungheria Kft

Székhelye: 7516 Berzence, Május 1 utca 33.

Számlavezető pénzügyi intézménye: OTP Bank Zrt.

számlaszáma: 11743033-25029846

E-mail címe: huszarkata79@gmail.com

Elérhetősége: 06-20-415-33-38

06-20-403-91-50

Adószáma: 22761404-2-14

Céggjegyzékszám: 14-09-310510

Képviseli: Huszárné Baranyai Katalin

mint Vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó) között az alábbi tartalommal:

1. Megrendelő megrendeli Vállalkozó elvállalja a Szabadegyháza Ipartelep és környéke szakasz (2. pontban felsorolt területek) kivitelezése tárgyú munka keretén **belüli kaszálási** munkák kivitelezését.

2. Régi Vízműtől a vasútig: 6136m²

Vasútállomás előtt: 444m²

Benzinkúttól, lakótelep bejáratáig, jobb oldal: 4200m²

Bal oldal (Hungrana előtt) nem

Buszmegállóval szemben, 62-es út, Hungrana oldalán: 1240m²

Garázsor a játszótér mögött: 4606m²

Játszótér: 2400m²

Kocsma mellett:270m²

Lakótelep behatárolt terület:22.000m²

Edző parktól a hobbi kertekig:1200m²

Vastaghalom puszta,szárítóig:1200m²

Vastaghalom puszta ház körül:700m²

Szárítótól a Széchenyi utca sarkáig:16.344m²

Összes kaszálási terület:60.740m²

Kukák ürítése(14db)

Virágosládák(9db)

Szegélyek,parkolók,járdák takarítása fűnyírás után

3.Vállalási díj

Kaszálás: 8,-Ft+ÁFA/m²:60.740m²*8,-Ft*7alkalom=3.401.440,-Ft+ÁFA

Kukák ürítése(14db):300,-FT+ÁFA/db/alkalom:Kb:14db*300ft*28alkalom=117.600,-Ft

Beszállítási díj kijelölt területre:800,-FT+ÁFA/alkalom:Kb:28alkalom*800,-Ft=22.400,-Ft

Virágos ládák(virágok,föld és ápolás egész évben):150.000,-Ft+ÁFA

Szegélyek,parkolók,járdák takarítása fűnyírás után:50.00,-Ft+ÁFA/alkalom:Kb:7alkalom*50.000FT=350.000,-Ft

Vállalási díj összesen:4.041.440,-Ft+ÁFA

7havi bontásban:577.349,-Ft+ÁFA

4.A szerződés időtartama:2019.03.28.-2019.10.31-ig tart.

5.Első számlázás 2019 május 03.-án, teljesítés igazolás szerint.

6.Az elvégzett munka ellenértékét(résszámla összegét)a Megrendelő által teljesítést igazoló jegyzőkönyvvel igazolt,a Vállalkozó által megküldött számla kiállításától **számított 8 naptári napon** belül tartozik a Vállalkozó számlájára a Megrendelő átutalni.

7.Megrendelő kijelenti,hogy a szerződés mellékletét képező árajánlatot megvizsgálta,helyben hagyólag elfogadja és elismeri,hogy az árajánlatban nem szereplő munkarészek plusz munkának minősülnek.Ha ezen munkarészek elvégzésére kötelezi Vállalkozót,akkor annak költség és határidő módosulási vonzatát szerződés módosítás alapján viseli.

8.Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó tevékenysége során bizonyíthatóan szakszerűtlenséget vagy nem megfelelő munkavégzést tapasztal,felszólítás után,jogosult a munkát más kivitelezővel elvégeztetni.

A szerződés módosítására csak írásbeli formában,mindkét fél cégszerű aláírásával kerülhet sor.

A felek az együttműködésük során keletkezett esetleges viták elintézését közvetlen tárgyalások útján kísérik meg,ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a Fejér Megyei Városi Bíróság illetékességének.

A szerződő felek jelen szerződésben foglalt valamennyi kikötést lényegesnek tekintik a szerződés létrejötte vonatkozásában.

A felek a szerződést elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elfogadják és aláírják.

Szabadegyháza, 2019.