

*Szabadegyháza Község*

*Önkormányzata*

*Képviselő-testületének*

*2015. augusztus 27-én tartott*

*üléséről*

*készített jegyzőkönyv*



## JEGYZŐKÖNYV

**Készült: Szabadegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. augusztus 27-én, csütörtökön 14 órakor megtartott üléséről**

**Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal (2432 Szabadegyháza, Kossuth u. 2.)**

**Jelen vannak:** Egriné Ambrus Andrea polgármester  
Czigány Lázár Zoltán, Dókané Szaniszló Krisztina, Szaniszló Attila, Szegi Ferenc, Szeipné Dérfi Márta, Tóth György Mihály települési képviselők  
Reiner Éva Ella jegyző  
Tósoki Erzsébet, Nyulasi Zsolt pályázók  
Meghívott vendég: Máhr Zoltán, a Nemzeti Művelődési Intézet képviselője

**Távol maradt:** -

**Egriné Ambrus Andrea polgármester:** Tisztelettel és szeretettel köszöntöm a képviselő-testület tagjait és megjelent vendégeinket a képviselő-testület ülésén.

A jelenléti ív alapján megállapítom, hogy a testület ülése határozatképes, mivel minden települési képviselő jelen van. Az ülést megnyitom.

A napirendi javaslat a meghívóban foglaltak szerint alakul.

### **Napirendi javaslat:**

- 1.) A Művelődési Ház igazgatói álláshelyre pályázók meghallgatása  
*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*
- 2.) A 2015. évi költségvetési rendelet módosítása  
*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*
- 3.) Beszámoló a 2015. évi költségvetés I. félévi teljesítéséről  
*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*
- 4.) Gyermekétkeztetési térítési díjakról szóló rendelet megalkotása  
*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*
- 5.) A hulladékgyűjtésről és a közterületek tisztántartásáról szóló rendelet megalkotása  
*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*
- 6.) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló rendelet elfogadása  
*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*
- 7.) Az egészségügyi alapellátási körzetekről szóló rendelet megalkotása  
*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*
- 8.) A Kincsem Óvoda Alapító Okiratának módosítása  
*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*
- 9.) A gyepmesteri feladatok ellátásával és állati eredetű melléktermékek ártalmatlanításával kapcsolatos szerződések megkötése  
*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*
- 10.) A vagyonkezeléses víziközművek 2016-2030. évi Gördülő Fejlesztési Terve  
*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*
- 11.) Az önkormányzati ASP központhoz történő csatlakozás  
*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*
- 12.) Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez csatlakozásról döntés

- Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*  
13.) Lakásépítési támogatási kérelmek elbírálása  
*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*  
14.) Helyi Építési Szabályzattal kapcsolatos kérelmek elbírálása  
*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*  
15.) Bejelentések

**Egriné Ambrus Andrea polgármester:** Megkérdezem, van-e valakinek más napirendi javaslata?

**Szeipné Dérfi Márta települési képviselő:** Javasolom, a 2. és 3. napirendi pontot, a költségvetéssel kapcsolatos előterjesztést vegyük le a napirendről, halasszuk el, mert most kaptuk meg az anyagot.

**Egriné Ambrus Andrea polgármester:** Ha további javaslat nincs, megkérdezem a képviselőket, ki az, aki a módosított napirendi javaslatot elfogadja? Kérem, szavazzanak! *(Szavazás.)*

*A képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
140/2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a képviselő-testületi ülés napirendi pontjaira tett módosító javaslatot elfogadta.

A szervezeti és működési szabályzatunk alapján jegyzőkönyv-hitelesítőt kell választanunk. Jegyzőkönyv-hitelesítőnek javaslom Dókáné Szaniszló Krisztina képviselőt. Kérem, aki elfogadja a jegyzőkönyv-hitelesítő személyére tett javaslatot, kézfelemeléssel jelezze! *(Szavazás.)*

*A képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
141/2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jegyzőkönyv-hitelesőnek Dókáné Szaniszló Krisztina képviselőt megválasztotta.

Rátérünk a napirendi pontok tárgyalására.

### **1.napirendi pont tárgyalása:**

#### **Művelődési Ház igazgatói álláshelyre pályázók meghallgatása**

*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester  
(Előterjesztés írásban mellékelve.)*

**Egriné Ambrus Andrea polgármester:** A Művelődési Ház igazgatói álláshelyre kiírt pályázatokról nyílt ülésen döntünk, miután mindegyik érintett pályázó hozzájárult a nyílt

ülés tartásához. A 150/1992.(XI.20.) Korm. rendelet alapján a pályázatok elbírálása során meg kell hallgatni valamely országos szakmai szervezet képviselőjének a véleményét is. Mi a Nemzeti Művelődési Intézet vezetőjét, Máhr Zoltán urat kerestük meg, hogy a döntésben legyen segítségünkre szakvéleményével. A pályázók meghallgatásán így jelen lesz a szakértő is, aki a pályázóknak kérdést tehet fel, az iratokba betekinthez, véleményt nyilváníthat. A szakértő véleménye nem köti a képviselő-testületet, a testület szabadon dönt arról, kit nevez ki az álláshelyre.

A pályázati kiírásra határidőben öt pályázat érkezett, egy pályázó időközben visszavonta a pályázatát, arra hivatkozva, hogy elhelyezkedett. A bemutatkozó beszélgetésre két pályázó érkezett. Egy pályázó nem reagált a meghívásra, egy pedig jelezte, hogy nem kíván részt venni a meghallgatáson.

Kérem, hogy a pályázókat egyesével hallgassuk meg, majd mindegyik pályázó meghallgatása után tanácskozzon a testület. Amennyiben a mai ülésen nem tudunk dönteni, elnapolhatjuk a döntést. Nem célszerű azonban nagyon sokáig halogatni a kinevezést, mivel már június 1-je óta üres az álláshely, és minél előbb jó lenne művelődési ház igazgatót választani. Megkérem először Tósoki Erzsébetet, hogy a pályázata kiegészítéseként mondjon néhány gondolatot magáról és a terveiről.

**Tósoki Erzsébet:** Köszöntöm a Képviselő-testületet. A pályafutásomról annyit szeretnék elmondani, hogy nem azonnal kezdtem a szakmában dolgozni. Életem első felében szakképesítés nélküli óvónőként dolgoztam. Innen kerültem be a Józsefvárosi Művelődési Központba, ahol gazdasági ügyintéző voltam. Ez a munkakör nemcsak a gazdasági ügyeket ölelte fel, hanem kulturális tevékenységet is. Szépen lassan megtanultam a szakmát. Felajánlották, hogy végezzem el a népművelő szakot, majd elvégeztem a Szombathelyi Tanárképző Főiskola Művelődésszervező szakát. Tíz évet töltöttem el Józsefvárosban. Nagyon sokrétű és izgalmas volt a munkám. Innen kerültem a Magyar Honvédséghez, ahol egy Helyőrségi Klubban dolgoztam. Később ugyanezt a munkát végeztem Sárbogárdon egészen addig, amíg a klub meg nem szűnt. Sajnos utána több munkám is volt, mert nem volt lehetőségem hosszabb távon elhelyezkedni a szakmában. Ennek azért van pozitív oldala is, mert mindenhol szereztem olyan tapasztalatot, amit tudok hasznosítani abban az esetben, amennyiben mellettem dönt a Képviselő-testület. Amennyiben a Képviselő-testületnek konkrét kérdése van a pályázattal kapcsolatban, szívesen válaszolok rá.

**Tóth György települési képviselő:** Sajnos nagy hiányossága a településnek, hogy nincsenek civil szerveződések. Ez meglátszik a kulturális életen is. Hogyan képzezi el kívülállóként a helyi lakosok megszólítását?

**Tósoki Erzsébet:** Tisztában vagyok a hátrányaimmal. Csak akkor tudom ezt a feladatot maradéktalanul ellátni, ha segítenek azok az emberek, akik most részt vesznek a kulturális életben. Sok embert meg kell szólítanom, fel kell mérnem, hogy mit szeretnének, és azon lenni, hogy mindazt, amit eddig elértek, mindenképpen megtarthassuk és tovább vihessük. Nyilván lesznek olyan napok, amikor itt kell lennem hétvégén és este is. Ez a kulturális területen nem szokatlan. Vezetőként az lesz a dolgom, hogy összefogjam az intézményben dolgozókat és úgy szervezzem a programokat, hogy a működés zavartalan legyen.

**Máhr Zoltán (Nemzeti Művelődési Intézet):** Már a képviselő úr feltett néhány kérdést, amit én is akartam. Annyit szeretnék hozzáfűzni, hogy el kell készíteni egy helyzetelemzést, amivel fel tudja tárni azt, hogy milyen igények vannak a faluban. Az Értéktár elkészítése szintén nagy segítség lehet a településen élők megszólításához. Szeretném megkérdezni, hogy milyen elképzelése van a könyvtárral kapcsolatban, mert ha jól láttam, akkor Önnek

nincs meg a könyvtárosi végzettsége. Kell legyen alkalmazásban egy megfelelő végzettségű könyvtáros kolléga is azokban az intézményekben, ahol mind a kettő működik.

**Tósoki Erzsébet:** A könyvtár működésének utána kell nézmem majd, amennyiben megkapom a feladatot. Az Értéktár és a helyzetelemzés elkészítéséhez mindenképpen igénybe veszem a falu vezetőinek a segítségét annak érdekében, hogy minél több embert meg tudjak szólítani.

**Egriné Ambrus Andrea polgármester:** Köszönöm szépen. Van e még valakinek kérdése. Amennyiben nincs, kérem, hallgassuk meg Nyulasi Zsoltot. *(Tósoki Erzsébet elhagyja a termet. Nyulasi Zsolt bejön a terembe.)*

**Nyulasi Zsolt:** Tisztelettel köszöntöm a Képviselő-testületet. Egész életemben a kultúra közelében voltam, bár nem mindig dolgoztam ezen a területen. Elvégeztem a népművelő szakot, de sokáig főként újságíróként dolgoztam. A pályázati anyagom kiegészítéseként a rövid és középtávú terveimről szeretnék néhány szót mondani. Ma a kultúrának kitüntetett szerepe van. Az intézmény feladata az, hogy minden korosztályt megtaláljon. Meg kell találni a fiatal korosztályt éppúgy, mint a felnőtteket és az időseket is. Amennyiben engem választanak, szeptemberben lenne egy pályázat, amire lehetne nevezni fiatalok megmozgatásával. Az idős embereknek a megnövekedett szabadidőt kell kitölteni hasznos programokkal. A kulturális élet megnövelheti a település ázsióját. Ezen kell dolgoznia a vezetőknek.

**Egriné Ambrus Andrea polgármester:** Van e valakinek kérdése?

**Tóth György települési képviselő:** A benyújtott anyaga alapján azt látom, hogy annyira szerteágazó, amit most is csinál, hogy bennem felmerül a kérdés, hogyan tudja ezt összeegyeztetni az itteni munkával.

**Nyulasi Zsolt:** Amennyiben úgy döntenek, hogy engem bíznak meg ezzel a feladattal, akkor a fő feladatom az intézmény vezetése lesz. A többi feladatok háttérbe szorulnak.

**Tóth György települési képviselő:** Az előbb is megkérdeztem, hogy hogyan kívánja megoldani a fiatalok megszólítását, és hogyan akarja ellátni a feladatot úgy, hogy nincs helyismerete és emberismerete.

**Nyulasi Zsolt:** A fiatalok egy részét nagyon nehezen lehet kimozdítani az internet világából. A feladat az, hogy azt az időt, amit internet előtt töltenek, ha lehet, értelmes célokkal töltsék. Gondolok itt a számítógépes körök létrehozására és egyéb úton megszólítani őket.

**Máhr Zoltán (Nemzeti Művelődési Intézet):** A képviselő úr nagyrészt feltette a kérdést, amit én is felírtam magamnak. Egy dolgot szeretnék hozzátenni. Az aspiráció egy kiváló küldetésnyilatkozat, de nem találtam benne azt a részt, ami konkrétan a településre vonatkozna. Közben a feltett kérdések alapján kaptam rá választ. Azt szeretném megkérdezni, hogy mi a terve a könyvtárral. Önnek nincs könyvtárosi végzettsége, és ebben az esetben alkalmazni kell megfelelő végzettségű kollégát.

**Nyulasi Zsolt:** Természetesen nagyon fontosnak tartom a könyvtár megfelelő működését és a kapcsolatok kiépítését a városi intézményekkel.

**Egriné Ambrus Andrea polgármester:** Amennyiben nincs több kérdés, megköszönöm a tájékoztatót. Kérem a jelentkezőt, hogy fáradjon ki. *(Nyulasi Zsolt távozik a teremből.)*  
Szeretném megkérdezni, hogy mi a véleménye a Képviselő-testületnek. Megkérem Máhr Zoltán urat, hogy ismertesse szakmai véleményét.

**Máhr Zoltán:** Csak azokkal a jelöltekkel kívánok foglalkozni, akiknek minden szempontból megfelelt a pályázatuk. Ezt két pályázóról mondhatom el. Azokról, akik ma eljöttek a meghallgatásra. Nyulasi Zsolttal kezdeném. Az ő pályázata tökéletesen megfelel, de én úgy látom, hogy ő inkább egy nagyobb településen tudna érvényesülni. Mindenképpen a pályán van a helye, de úgy érzem, hogy nem kétezer fős településen. Ez nem negatív kritika, de más az elvárás a kisebb és nagyobb települések között. Természetesen Önöknek kell dönteni. Tósoki Erzsébet anyagában és a meghallgatás során is azt láttam, hogy jobban tudna alkalmazkodni a falu igényeihez és elvárásaihoz. Amennyiben választani akarnak, én Tósoki Erzsébetet javaslom. Természetesen javaslom, hogy kérjék tőle, hogy jobban dolgozza ki a terveit és mindent tegyen meg a falu feltérképezése érdekében. Kérem Önöket, hogy nagyon támogassák, mert az Önök támogatása nélkül nem fog tudni boldogulni.

**Egriné Ambrus Andrea polgármester:** Köszönöm szépen. Megkérdezem, hogy kíván-e valaki hozzászólni.

**Tóth György települési képviselő:** Egyetértek abban, hogy egy kicsit sok Nyulasi Zsolt, de én azt látom, hogy határozott érdekeket képvisel. Erősebbnek és alkalmasabbnak tartom erre a feladatra, mint a hölgyet. Lehet, hogy jobb lenne ebben az irányban gondolkodni.

**Szeipné Dérfi Márta települési képviselő:** Én úgy érzem, hogy Nyulasi Zsolt személyisége nagyon megosztó. Őt vagy nagyon sokan fogják szeretni és nagyon sokan fognak rá haragudni. Ezzel szemben Erzsébetben érzem a szakmai alázatot, ami ebben az esetben nagyon fontos.

**Szegi Ferenc települési képviselő:** A faluban azért nem igénylik ezt a heves fellépést, amit képviselni tud Nyulasi Zsolt.

**Dókané Szaniszló Krisztina települési képviselő:** Azt szeretném elmondani, hogy itt csapatban kell dolgozni és én is sokkal jobban el tudom képzelni, hogy ezt el tudja fogadni és tudja azt vezetni.

**Egriné Ambrus Andrea polgármester:** Én is úgy gondolom, nekünk olyan személy kell, akivel együtt tudunk dolgozni. Ebben én is úgy látom, hogy Erzsébet lenne jobb választás. Amennyiben tud a testület dönteni, felteszem szavazásra a jelentkezőket. Először kérem szavazzanak arra, hogy a Művelődési Ház igazgatói posztjára kinevezik Tósoki Erzsébetet.

*A képviselő-testület 6 „igen”, 1 ellenszavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
142/2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**  
Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-  
testülete megtárgyalta a Művelődési Ház igazgatói  
(magasabb vezető) munkakör betöltésére érkezett pályázatot

és úgy döntött, hogy az intézmény vezetésével Seregné Tósoki Erzsébetet bízta meg 2015. szeptember 14. napjától – 2019. szeptember 14. napjáig terjedő időszakra. Havi illetményét az alábbiak szerint állapítja meg: Garantált alapilletmény 159.500-Ft Magasabb vezetői pótlék 20.000.- Ft Az illetmény összege havonta 179.500.-Ft Felkéri Egriné Ambrus Andrea polgármestert, hogy a döntésről Tósoki Erzsébetet tájékoztassa és gondoskodjon a kinevezési okmány elkészítéséről.

***Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester***

***Határidő: azonnal***

**Egriné Ambrus Andrea polgármester:** Felteszem szavazásra, ki támogatja, hogy Nyulasi Zsoltot nevezzük ki a Művelődési Ház igazgatójává.

*A képviselő-testület 1 „igen” szavazattal, 6 ellenszavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
143/2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Nyulasi Zsoltnak a Művelődési Ház igazgatói (magasabb vezető) munkakör betöltésére érkezett pályázatát és úgy döntött, hogy az intézmény vezetésével nem őt bízta meg. Felkéri Egriné Ambrus Andrea polgármestert, hogy a döntésről Nyulasi Zsoltot tájékoztassa.

***Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester***

***Határidő: azonnal***

**Egriné Ambrus Andrea polgármester:** Felteszem szavazásra, ki támogatja, hogy Levrinc Viktóriát nevezzük ki a Művelődési Ház igazgatójává.

*A képviselő-testület 7 „nem” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
144/2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Levrinc Viktóriának a Művelődési Ház igazgatói (magasabb vezető) munkakör betöltésére érkezett pályázatát és úgy döntött, hogy az intézmény vezetésével nem őt bízta meg. Felkéri Egriné Ambrus

Andrea polgármestert, hogy a döntésről Levrinc Viktóriát tájékoztassa.

**Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester**  
**Határidő: azonnal**

**Egriné Ambrus Andrea polgármester:** Felteszem szavazásra, ki támogatja, hogy Molnár Adrienné nevezzük ki a Művelődési Ház igazgatójává.

*A képviselő-testület 7 „nem” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
145/2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Molnár Adriennek a Művelődési Ház igazgatói (magasabb vezető) munkakör betöltésére érkezett pályázatát és úgy döntött, hogy az intézmény vezetésével nem őt bízta meg. Felkéri Egriné Ambrus Andrea polgármestert, hogy a döntésről Molnár Adrienné tájékoztassa.

**Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester**  
**Határidő: azonnal**

**2.napirendi pont tárgyalása:**

**A 2015. évi költségvetési rendelet módosítása**

*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*

*(Előterjesztés írásban mellékelve.)*

**Egriné Ambrus Andrea polgármester:** A költségvetési rendeletünket a központi előirányzat-módosítás miatt kell módosítanunk. A közfoglalkoztatás és az állami támogatás előirányzatának emelkedése miatt a bevételi főösszeget, ebből adódóan a kiadási oldalon a közfoglalkoztatás bére és a szociális segélyek kiadási előirányzatát kell módosítani. Erről a napirendi pontról most nem kell dönten.

**3.napirendi pont tárgyalása:**

**Beszámoló a 2015. évi költségvetés I. félévi teljesítéséről**

*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*

*(Előterjesztés írásban mellékelve.)*

**Egriné Ambrus Andrea polgármester:** A bevételi és kiadási teljesítések az első félévben nagyjából a tervezettnél megfelelőnek alakultak. Több helyen még az 50%-ot sem érte el a teljesített kiadás, pl. a művelődési háznál, ahol a júliusi és augusztusi programok még nem szerepelnek benne. A beruházásoknál még jelentősebb kiadás nem volt, mindössze 18%-át költöttük el a tervezettnél. A kiadások mindösszesen 38%-os teljesítést mutatnak.

A bevételeknél viszont időarányosan több teljesítést mutat a költségvetés. Pl. az éves tervezett adó 54%-a beérkezett az első félévben. A bevételek teljesítése 57% a tervezetthez képest.

A 12. melléklet mutatja a fejlesztési kiadásokat. Itt ki kell emelni, hogy bizonyos sorokon megtakarítást értünk el, eddig kb. 40 millió forintot fizettünk ki fejlesztésre. Így a belső átcsoportosításokkal elindíthatjuk a legnagyobb beruházást, az útfelújítást. Erre kb. nettó 150 millió forintot kalkulált a tervező, de a kivitelezői árajánlat a tervezői becslés szerint ennél kevesebb lesz. Az iskola előtti buszöböl kialakítása engedélyköteles, és mivel az idén már nem várható, hogy meg tudjuk kezdeni a munkát, így inkább áttoljuk a következő évre. Ezáltal itt is 40 millió forintot megtakaríthatunk, vagyis az útfelújításra költhetjük.

A szociális segélyek első félévi teljesítéséről található még egy kimutatás, látszik, hogy több mint a felét felhasználtuk már. A napokban derül ki, hogy mennyi tankönyvtámogatás és beiskolázási segély igény lesz. Ennek a technikai részleteiről később szólnék, ugyanis a korábbi gyakorlat a belső ellenőrök véleménye szerint nem járható út. Erről a napirendi pontról most nem kell dönten.

#### **4.napirendi pont tárgyalása:**

##### **A gyermekétkeztetési térítési díjakról szóló rendelet megalkotása**

*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*

*(Előterjesztés írásban mellékelve.)*

**Egriné Ambrus Andrea polgármester:** Korábbi testületi üléseken már szóba került a téma. Belső ellenőri vizsgálat feltárta a hiányosságokat, a jelentésben foglaltak alapján szükséges bizonyos intézkedések megtétele. Így pl. a gyermekétkeztetési díjakról szóló rendeletet is meg kell alkotni, mivel az alapítványi működtetés óta nem szabályozta az önkormányzat a térítési díjakat, közben az árak viszont igencsak emelkedtek. A tanév végére tekintettel augusztusra halasztottuk a döntést, arra hivatkozva, hogy megalapozottabb döntés születne, ha az élelmezésvezetőktől begyűjtött adatok alapján határozza meg a testület a díjakat. Ki kell emelni, hogy különbséget kell tenni a rendeletben a gyermekek étkezése, a kötelezően étkezők és a vendég, illetve nyugdíjas étkezők között. A képviselő-testület mint fenntartó azonban dönthet úgy is, hogy a kiszámított norma- és rezsiköltség adataitól lefelé eltérhet, tehát alacsonyabb térítési díjat is megállapíthat. Ebben az esetben értelemszerűen fel kell vállalnia, hogy kevesebb térítési díj folyik be, a különbözetet be kell terveznie a költségvetésbe. Különösen a pedagógusok esetén indokolt ez, mivel ők nem önkormányzati dolgozók, de méltányoljuk azt, hogy a helyi iskolában oktatnak, gyakorlatilag csak papíron nem ott dolgoznak.

**Tóth György települési képviselő:** Egyetértek azzal, hogy most a meglévő díjakkal alkossunk rendeletet és a következő évben már a rendelkezésre álló adatok alapján módosítsuk a rendeletet abban az esetben, ha az önkormányzat nem tudja átvállalni a többlet kiadásokat.

**Egriné Ambrus Andrea polgármester:** Van e még valakinek észrevétele a rendelettel kapcsolatban. Amennyiben nincs, kérem a Képviselő-testületet, hogy szavazzon.

*A képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:*

**Szabadegyháza      Község      Önkormányzatának  
15/2015.(VIII.31.) önkormányzati rendelete:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekétkeztetési térítési díjakról szóló rendeletét a jegyzőkönyv mellékletét képező tartalommal megalkotta.

**5.napirendi pont tárgyalása:**

**A hulladékgazdálkodásról és a közterületek tisztántartásáról szóló rendelet elfogadása**

*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*

*(Előterjesztés írásban mellékelve.)*

**Egriné Ambrus Andrea polgármester:** Jogszabályi változások miatt kell felülvizsgálni a hulladékgazdálkodásról szóló rendeletünket, kiegészítve a közterületek tisztántartásáról szóló szabályokkal.

*A képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:*

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
16/2015.(VIII.31.) önkormányzati rendelete:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a hulladékgazdálkodásról és a közterületek tisztántartásáról szóló rendeletét megalkotta.

**6.napirendi pont tárgyalása:**

**A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló rendelet elfogadása**

*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*

*(Előterjesztés írásban mellékelve.)*

**Egriné Ambrus Andrea polgármester:** A kormányhivatal javaslata alapján felül kell vizsgálni minden önkormányzatnak a nem közművel összegyűjtött folyékony szennyvíz – köznyelven: folyékony szennyvíz – begyűjtéséről, ártalmatlanításáról szóló rendeletet. Jogszabályi változások miatt a rendeletet aktualizálni kell. A könnyebb átláthatóság kedvéért egyszerűbb új rendeletet alkotni, mint szinte minden paragrafust módosítani.

*A képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:*

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
17/2015.(VIII.31) önkormányzati rendelete:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló rendeletét megalkotta.

**7.napirendi pont tárgyalása:**

**Az egészségügyi alapellátási körzetekről szóló rendelet megalkotása**

*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*

*(Előterjesztés írásban mellékelve.)*

**Egriné Ambrus Andrea polgármester:** Jogszabályi változások miatt felül kell vizsgálni az orvosi körzetekről szóló rendeletet, aktualizálni kell. Semmi változás nem történik a körzetekben, csak rögzíteni kell a körzethatárokat.

*A képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:*

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
18/2015.(VIII.31.) önkormányzati rendelete:**  
Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-  
testülete az egészségügyi alapellátási körzetekről szóló  
rendeletét megalkotta.

**8.napirendi pont tárgyalása:**

**A Kincsem Óvoda Alapító Okiratának módosítása**

*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester  
(Előterjesztés írásban mellékelve.)*

**Egriné Ambrus Andrea polgármester:** Egy korábbi ellenőrzés feltárta, hogy a gyermeklétszám nem felel meg a jogszabályi előírásoknak, 75 főt 72 főre kell módosítani, mivel a helyiségek nagysága csak ennyi főt enged maximálisan. A másik módosítás pedig a nyitva tartási időre vonatkozik. A februári ülésen már ezzel a tartalommal hoztunk egy határozatot, amit később vissza kellett vonnunk. Most újból a reggel 6 órai nyitási időt kellene meghatározni, délután 17 óráig tartana nyitva az óvoda. Így akik vidékre járnak dolgozni, előtte el tudják vinni a gyereket az óvodába, munka után értük tudnak jönni.

*A képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
146/2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

- 1.) Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Kincsem Óvoda Alapító Okirat módosítására vonatkozó javaslatot és az egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot jóváhagyja.
- 2.) Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az alapító okiratot aláírja és a változás bejelentését a törvény által meghatározott feltételek szerint a Magyar Államkincstár felé a megtegye.

**Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester**

**Határidő: azonnal**

Szabadegyháza, 2015. augusztus 31.

Egriné Ambrus Andrea  
polgármester

## KINCSEM ÓVODA

### ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁS

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közoktatásról szóló LXXIX. törvény 37. §-a, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. §-a alapján az alábbi alapító okirat módosítást adja ki:

Az alapító okiratban módosításra kerül:

Jelenleg hatályos:

14. A költségvetési szervbe felvehető maximális tanuló létszám:

Csoportok száma: 3

Felvehető maximális gyermeklétszám: 75 fő

Módosított:

14. A költségvetési szervbe felvehető maximális tanuló létszám:

Csoportok száma: 3

Felvehető maximális gyermeklétszám: 72 fő

Jelen módosító okiratot a változás bejelentést követő felrögzítés napjától kell alkalmazni.

Szabadegyháza, 2015. augusztus 27.

Egriné Ambrus Andrea  
polgármester

#### Záradék

Az alapító okirat módosítását Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2015. augusztus 27-i ülésén a 14./2015.(VIII.27.) kt. számú határozatával fogadta el.

A záradékot ellenjegyzem: Szabadegyháza, 2015. augusztus 27.

Reiner Éva Ella  
jegyző

KINCSEM ÓVODA

## egységes szerkezetbe foglalt

# ALAPÍTÓ OKIRATA

### Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

#### .../2015.(VIII.27) kt. számú határozata alapján

az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 5. §-ának (1) – (2) bekezdésében, valamint a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX tv. 37. § (5) bekezdésében foglaltak alapján a **Kincsem Óvoda Alapító Okiratát** a következők szerint határozza meg:

1. **A költségvetési szerv neve:** Kincsem Óvoda
2. **A költségvetési szerv székhelye:** 2432 Szabadegyháza, József A. u. 1.
3. **A költségvetési szerv működési köre:**

Szabadegyháza Község Önkormányzata teljes közigazgatási területe

Sárosd Nagyközség Önkormányzata közigazgatási területe

Seregélyes Nagyközség Önkormányzata közigazgatási területe

4. **Alapítói jogokkal felruházott irányító szerv neve, székhelye:**

Szabadegyháza Községi Tanács jogutódja, Szabadegyháza Község Önkormányzata

2432 Szabadegyháza, Kossuth L. u. 2.

5. **Fenntartó neve, székhelye:**

Szabadegyháza Községi Tanács jogutódja, Szabadegyháza Község Önkormányzata

2432 Szabadegyháza, Kossuth L. u. 2.

6. **Jogszabályban meghatározott közfeladata:** óvodai nevelés

7. **A költségvetési szerv típus szerinti besorolása:** Köznevelési intézmény – Óvoda

8. **Gazdálkodási besorolása alapján:**

Önállóan működő költségvetési szerv. A költségvetési szerv pénzügyi-gazdasági feladatait Szabadegyháza Község Önkormányzatának önállóan működő és gazdálkodó Polgármesteri Hivatala látja el.

9. **A költségvetési szerv tevékenységei:**

Szakágazat száma, megnevezése:

851020 Óvodai nevelés

Ellátandó alaptevékenysége, szakfeladat számok:

851011 Óvodai nevelés, ellátás

- iskolás kor előtti oktatás, az óvodai nevelés és iskola-előkészítés

851012 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása

- Integrált nevelés szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján:

562912 Óvodai intézményi étkeztetés

562917 Munkahelyi étkeztetés

**10. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:**

Megbízó: Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Megbízás időtartama: határozott idejű

Megbízás módja: nyilvános pályázat útján a 138/1992.(X.8.) Korm.rendelet szerint

**11. A feladat-ellátási vagyon és a vagyon feletti rendelkezés joga:**

Az intézmény elhelyezését szolgálja a Szabadegyháza, belterület 268 hrsz. alatt felvett, természetben 2432 Szabadegyháza, József A. u. 1. szám alatt található, a 3370 m<sup>2</sup> térmértékű földrészletből és az azon elhelyezett felépítményekből álló ingatlan, amely Szabadegyháza Község Önkormányzatának tulajdonában áll.

Az intézményi feladatellátást szolgálja az ingatlanon található valamennyi tartozék, felszerelési és berendezési tárgy és ingóság.

Az intézmény feladatellátására szolgáló vagyon feletti rendelkezési jog tekintetében Szabadegyháza Község Önkormányzatának az önkormányzati vagyon hasznosítása tárgyában alkotott mindenkori helyi önkormányzati rendelete irányadó.

**12. A költségvetési szerv OM azonosítója:**

**13. Létrehozásáról, módosításáról rendelkező határozatok: 33/2012.(VI.18.) kt. számú határozat**

**14. A költségvetési szervbe felvehető maximális tanuló létszám:**

Csoportok száma: 3

Felvehető maximális gyereklétszám: 72 fő

**15. A költségvetési szerv képviselőjére jogosult személy:**

A költségvetési szerv vezetője, akadályoztatása esetén az SZMSZ-ben meghatározott helyettesítési rend szerinti személy.

**16. A költségvetési szerv által ellátható vállalkozási tevékenység és mértéke:**

A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat.

**17. Foglalkoztatottak jogviszonya:**

Közalkalmazotti jogviszony, melyre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó.

Egyéb foglalkoztatásra irányuló megbízási jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény az irányadó.

*Szabadegyháza, 2015. augusztus 27.*

*Egriné Ambrus Andrea*  
*polgármester*

*Reiner Éva Ella*  
*jegyző*

*A képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
147/2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Kincsem Óvoda ( a továbbiakban: Intézmény) nyitvatartási idejének meghatározására, nyitvatartási idejének közzétételére irányuló előterjesztést. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdés b) pontja és 49. § (3) bekezdése alapján – tekintettel az Nkt. egyéb rendelkezéseiben, valamint a nevelési-oktatási intézmény működéséről és köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendeletbe foglaltakra-: az Óvoda nyitva tartási rendjét az alábbiak szerint határozza meg:

- a) Az Intézmény napi
  - nyitvatartási ideje: 11 óra,
  - nyitás időpontja: 6 óra
  - zárás időpontja: 17 óra.
- b) Az intézmény heti nyitvatartási ideje: hétfőtől-péntekig, heti 55 óra (az a) pont szerinti nyitva tartással).
- c) Az Intézmény éves nyitvatartási ideje: az adott nevelési év szeptember 1-jétől, a következő év június 30. napjáig, illetve augusztus 1. és augusztus 31. között folyamatosan tart nyitva (az a) pont szerint napi nyitva tartással, a b) pont szerinti heti nyitvatartási idő mellett), kivéve az Intézmény nevelőtestülete által elfogadott éves munkaterv részét képező helyi nevelési év rendjében megállapított évközi szünetet, vagy az elrendelt rendkívüli szünetet. Az Intézmény az év július hónapjában zárva tart.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a nyitvatartási rend közzétételéről helyben szokásos módon és az önkormányzat honlapján gondoskodjon. A Képviselő-testület utasítja az Intézmény vezetőjét, hogy a nyitva tartási rendről a szülőket írásban tájékoztassa.

**Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester  
Lászlóné Jóvári Lia óvodavezető**

**Határidő: azonnal**

**9.napirendi pont tárgyalása:**

**A gyepmesteri feladatok ellátásával és állati eredetű melléktermékek ártalmatlanításával kapcsolatos szerződések megkötése**

*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester  
(Előterjesztés írásban mellékelve.)*

**Egriné Ambrus Andrea polgármester:** A gyepmesteri szerződést módosítanunk kell, mivel jelenleg csak kóbor kutyákra szól. Az állatvédelmi törvénnyel összhangban ki kell terjeszteni egyéb állatokra is, hogy a jogszabályoknak megfeleljünk.

*A képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
148/2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a megtárgyalta az ALPHA-VET Kft. (székhely: 1194 Budapest, Hoffher Albert utca 38-40., telephely: 8000 Székesfehérvár, Homokosor 7.) által benyújtott gyepmesteri, állatmentési tevékenység ellátására vonatkozó megbízási szerződést, és azt a jegyzőkönyv mellékletét képező tartalommal elfogadta.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester**

**Egriné Ambrus Andrea polgármester:** Ugyancsak döntenie kell a testületnek az elhullott állatok, állati eredetű melléktermékek elszállításáról és ártalmatlanításáról, hogy melyik vállalkozást bízta meg ezzel a feladattal. Kiosztásra került mindkét ajánlat, valamint ezek összehasonlítása is.

*A képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
149/2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a megtárgyalta a Székesfehérvár Városgondnoksága Kft. (8000 Székesfehérvár, Szent Vendel u. 17/A) által benyújtott, Szabadegyháza közigazgatási területén keletkező állati hulladék begyűjtésére, szállítására vonatkozó vállalozási szerződést, és azt a jegyzőkönyv mellékletét képező tartalommal elfogadta.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester**

*A képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
150/2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a megtárgyalta az ATEV Fehérjefeldolgozó Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1097 Budapest, Illatos út 23.) által benyújtott, Szabadegyháza közigazgatási területén keletkező állati hulladék begyűjtésére, szállítására vonatkozó vállalászási szerződést, és azt nem fogadta el.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester**

### **10.napirendi pont tárgyalása:**

**A vagyonkezeléses víziközművek 2016-2030. évi Gördülő Fejlesztési Terve**

*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*

*(Előterjesztés írásban mellékelve.)*

**Egriné Ambrus Andrea polgármester:** A Fejérvíz Zrt. elkészítette a szabadegyházi víziközmű-rendszer 15 éves fejlesztési, felújítási tervét. Szeptember 15-éig kell a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz benyújtatunk. Az I. és II. ütemben a szükséges felújításokat, pótlásokat sorolja fel, ami a zavartalan működéshez szükséges. A III. ütem pedig a hosszú távú biztonságos működéshez elengedhetetlen feladatokat tartalmazza. Ezeknek a feladatoknak a forrása a víziközmű fejlesztési hozzájárulás, költségvetési támogatások, esetleg pályázati támogatás.

*A képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

### **Szabadegyháza Község Önkormányzatának 151/2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Szabadegyháza víziközmű-rendszer 2016-2030. évi Gördülő Fejlesztési Tervére vonatkozó javaslatot, és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület megbízza a Fejérvíz Zrt.-t a Szabadegyháza víziközmű-rendszer 2016-2030. évi Gördülő Fejlesztési Terv Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz történő benyújtásával, valamint azzal, hogy a jóváhagyásra irányuló eljárásban való részvétellel képviselje az önkormányzatot.

A képviselő-testület nyilatkozik, hogy a melléklet szerinti Szabadegyháza víziközmű-rendszer 2016-2030. évi Gördülő Fejlesztési Terve a területrendezési tervvel és a vízgyűjtő-gazdálkodási terv településünket érintő részével összhangban van.

A képviselő-testület a melléklet szerinti Szabadegyháza víziközmű-rendszer 2016-2030. évi Gördülő Fejlesztési Tervével kapcsolatban nyilatkozik, hogy az önkormányzat 100.000 Ft összegű, a korábbi évek során felhalmozott víziközmű-fejlesztésekre fordítandó anyagi forrással

rendelkezik, melyet a 2011. évi CCIX. törvény 18. §-a alapján elkülönített számlán kezel.

A képviselő-testület egyetért a Fejérvíz Zrt. által elkészített Szabadegyháza víziközmű rendszer 2016-2030. évi Gördülő Fejlesztési Terv felújítási és pótlási tervével, azt elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a GFT-vel kapcsolatos feladatok elvégzésére.

**Határidő: végrehajtásra: 2015. szeptember 15.,  
beszámolásra: 2015. december 31.**

**Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester**

### **11.napirendi pont tárgyalása:**

**Az önkormányzati ASP központhoz történő csatlakozás**

*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*

*(Előterjesztés írásban mellékelve.)*

**Egriné Ambrus Andrea polgármester:** Ehhez az elektronikus rendszerhez történő csatlakozásnak az a lényege, hogy az elektronikus közigazgatás magasabb színvonalon vezethető be, adminisztrációs könnyítést jelent, korszerűbb alkalmazásokat lehet bevezetni, illetve nem kell önállóan bizonyos informatikai fejlesztéseket végrehajtani, hanem a már meglévő központi rendszerhez csatlakozunk. Ilyen pl. az iratkezelő rendszer, az adórendszer, gazdálkodási rendszer, ipari, kereskedelmi rendszer, belső döntési rendszer.

*A képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
152/2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az Önkormányzati ASP központ szolgáltatásairól szóló ajánlatot, és úgy döntött, hogy csatlakozik az Önkormányzati ASP központhoz.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a csatlakozáshoz szükséges intézkedéseket tegye meg.

**Határidő: 2015. augusztus 31.**

**Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester**

### **12.napirendi pont tárgyalása:**

**Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez csatlakozásról döntés**

*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*

*(Előterjesztés írásban mellékelve.)*

**Egriné Ambrus Andrea polgármester:** A korábbi évekhez hasonlóan döntenie kell a testületnek, hogy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez csatlakozik-e.

*A képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
153/2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi pályázati fordulójához.

Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójára keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://www.eper.hu/eperbursa/onk/tonkbelep.aspx> internetcímen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekért, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

**Határidő: 2015. október 1.**

**Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester**

**13.napirendi pont tárgyalása:**

**Lakásépítési támogatási kérelmek elbírálása**

*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*

*(Előterjesztés írásban mellékelve.)*

*A képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
154/2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **Végh Nikolett és férje** Szabadegyháza, Géza u. 12. szám alatti lakosok részére a 12/2013.(XI.14.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése és 6. § (1) bekezdése alapján 600.000,- Ft vissza nem térítendő

támogatást és 600.000,- Ft kamatmentes kölcsönt állapít meg.

A megállapított támogatásokat a nevezettekkel kötött megállapodás megkötését követően lehet átutalni az építetők pénzügyintézetnél vezetett építési számlájára.

A kamatmentes kölcsön visszafizetésének megkezdésére a képviselő-testület három év halasztást ad.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

**Határidő: azonnal és folyamatos**

**Jelentés: 2015. december 31.**

**Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester**

*A képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
155/2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **Szalai Judit és férje** Szabadegyháza, Géza u. 10. szám alatti lakosok részére a 12/2013.(XI.14.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése és 6. § (1) bekezdése alapján 600.000,- Ft vissza nem térítendő támogatást és 600.000,- Ft kamatmentes kölcsönt állapít meg.

A megállapított támogatásokat a nevezettekkel kötött megállapodás megkötését követően lehet átutalni az építetők pénzügyintézetnél vezetett építési számlájára.

A kamatmentes kölcsön visszafizetésének megkezdésére a képviselő-testület három év halasztást ad.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

**Határidő: azonnal és folyamatos**

**Jelentés: 2015. december 31.**

**Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester**

**14.napirendi pont tárgyalása:**

**Helyi Építési Szabályzattal kapcsolatos kérelmek elbírálása**

*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*

*(Előterjesztés írásban mellékelve.)*

**Egriné Ambrus Andrea:** Két kérelem érkezett a Helyi Építési Szabályzat módosítóval kapcsolatban. Az egyik a Hungrana és egy magánszemély közötti egyezség közötti vita ami az önkormányzatot nem biztos, hogy érinti a másik egy régi kegyeleti emlékhelyet akar átminősíteni, ezért javaslom, hogy mielőtt a Képviselő-testület dönt kérjünk be további információkat a területekkel kapcsolatban. Javaslom, hogy most csak arról döntsön a testület, hogy kivizsgálja a kérelmeket.

*A képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
156/2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Helyi Építési Szabályzatra vonatkozó kérelmeket és felkéri a polgármestert, hogy döntés előtt további információkat gyűjtsön be.

**Határidő: 2015. december 31.**

**Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester**

**15.napirendi pont tárgyalása:**

**Bejelentések**

**Egriné Ambrus Andrea polgármester:** Pályázat benyújtása - adósságkonszolidációban nem részesült települések támogatására max. 44 millió forint. Napelemes pályázat - hivatal, irattár, kultúrház, egészségügyi létesítmények, óvoda. Ha ez a pályázat nem jön össze, akkor várhatóan szeptemberben újabb pályázati lehetőség lesz, az is 100%-os támogatással.

Most csak arról tud dönteni a Képviselő-testület, hogy ezen a pályázaton részt vesz. Amennyiben nincs senkinek észrevétele kérem a Képviselő-testületet, hogy szavazzon a pályázaton való részvételről.

*A képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
157/2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az adósságkonszolidációban nem részesült önkormányzatok fejlesztéseinek támogatására kiírt pályázaton részt kíván venni. Pályázati cél az önkormányzati intézmények energetikai korszerűsítése. A beruházás összes költsége bruttó 19.057.620 Ft. azaz tizenkilenc-millió-ötvenhétezerhatszázhusz forint.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázatot az EBR42 információs rendszeren keresztül nyújtsa be.

**Határidő: 2015. szeptember 1.**

**Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester**

**Szaniszló Attila:** A Fekete doktor úr betöltötte a 70. életévét, ezért javaslom, hogy a Képviselő-testület részesítse jutalomban, a sok évtizedes munkájáért. Javaslom, hogy szavazzunk meg neki nettó 100.000 Ft jutalmat.

**Egriné Ambrus Andrea:** Egyetértek a doktor úr jutalmazásával, ezért szavazásra bocsátom. Amennyiben nincs senkinek észrevétele kérem a Képviselő-testületet, hogy szavazzon.

*A képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
158/2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta dr. Fekete Andrásról szóló előterjesztést és a község lakosságának egészsége védelmében végzett munkája elismeréseként bruttó 150.000 Ft (egyszázövenezer forint) nem saját dolgozónak adott jutalomban részesíti.

***Határidő: 2015. szeptember 1.***

***Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester***

**Dókané Szaniszló Krisztina:** Minden évben kapnak jutalmat a Gyermekejöléti szolgálat és a Családsegítő alkalmazottai. Kérem a Képviselő-testületet, hogy ebben az évben is járuljon hozzá, hogy megkapják az egy havi jutalmat, mert az idén is szorgalmasan végzik a munkájukat.

**Egriné Ambrus Andrea:** Egyetértek a Családsegítőben dolgozók jutalmazásával, ezért szavazásra bocsátom.

Amennyiben nincs senkinek észrevétele kérem a Képviselő-testületet, hogy szavazzon.

*A képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
159/2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és elfogadja, hogy Adonyi Szociális Központ által alkalmazott négy fő részére a község lakosságának érdekében végzett szociális munkájuk elismeréseként bruttó 679.075 Ft nem saját dolgozónak adott jutalomban (plusz 27% szociális hozzájárulási adó 183.350 Ft) részesüljenek.

***Határidő: 2015. szeptember 1.***

***Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester***

**Egriné Ambrus Andrea:** A mai napon érkezett a levél a bérüzemeltetett víziközművek 2016-2030. évi Gördülő Fejlesztési Tervét (GFT) véleményezésre illetve elfogadásra. A szükséges nyilatkozatokat, önkormányzati határozatot ugyanabban a formában kell megküldeni, mint a víziközmű vagyonnál, ezért úgy gondolom erről is tud dönteni most a Képviselő-testület.

*A képviselő-testület 7 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
160/2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

- 1.) Szabadegyháza Község Önkormányzat, mint ellátásért felelős nevében eljáró képviselő testülete megbízza a FEJÉRVÍZ ZRt.-t a melléklet szerinti Szabadegyháza és Térsége Szennyvízelvezetés és- tisztítás-SZV (21-13259-1-003-00-06) víziközmű rendszer/víziközmű rendszerek 2016-2030 évi. GFT Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz történő benyújtásával, valamint, hogy a jóváhagyásra irányuló eljárásban való részvétellel képviselje az Önkormányzatot.
- 2.) Szabadegyháza Község Önkormányzat, mint ellátásért felelős nevében eljáró képviselő testülete nyilatkozom, hogy a melléklet szerinti Szabadegyháza és Térsége Szennyvízelvezetés és- tisztítás-SZV (21-13259-1-003-00-06) víziközmű rendszer/víziközmű rendszerek 2016-2030. évi Gördülő Fejlesztési Terve a területrendezési tervvel és a vízgyűjtő-gazdálkodási terv településünket érintő részével összhangban van.
- 3.) Szabadegyháza Község Önkormányzat, mint ellátásért felelős nevében eljáró képviselő testülete a melléklet szerinti Szabadegyháza és Térsége Szennyvízelvezetés és- tisztítás-SZV (21-13259-1-003-00-06). víziközmű rendszer/víziközmű rendszerek 2016-2030. évi GFT –vel kapcsolatban nyilatkozom, hogy a 2016-os várható bérleti díjakon, valamint a 2015-ös GFT-ben jóváhagyott tartalékoláson kívül, az Önkormányzat/ellátásért felelősök nevében eljáró ill. az általa képviselt ellátásért felelős Önkormányzatok 3.975.889 Ft összegű, a korábbi évek során felhalmozott víziközmű fejlesztésekre fordítandó anyagi forrással rendelkezik/rendelkeznek, melyet a 2011. évi CCIX. törvény 18.§-a alapján elkülönített számlán/számlákon kezel és a víziközmű rendszer felújítására, pótlására és fejlesztésére használ.
- 4.) Szabadegyháza Község Önkormányzat, mint ellátásért felelős nevében eljáró képviselő testülete a melléklet szerinti Szabadegyháza és Térsége Szennyvízelvezetés és- tisztítás-SZV (21-13259-1-003-00-06) víziközmű rendszer/víziközmű rendszerek 2016-2030. évi GFT felújítási és pótlási tervét elfogadja.
- 5.) Szabadegyháza Község Önkormányzat, mint ellátásért felelős nevében eljáró képviselő testülete a melléklet szerinti Szabadegyháza és Térsége Szennyvízelvezetés és- tisztítás-SZV (21-13259-1-003-00-06) víziközmű rendszer/víziközmű rendszerek 2016-2030. évi GFT beruházási tervét elfogadja.

**Határidő: végrehajtásra: 2015. szeptember 15.,**

**beszámolásra: 2015. december 31.**

**Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester**

**Egriné Ambrus Andrea:** Tegnap elkészült a régi temető ravatalozójának a felújítása, az esőbeálló is. A vállalkozó részére kifizetésre került a kb. 1 millió Ft összegű díj.

A 62114. jelű út belterületi szakaszának önkormányzati tulajdonba vétele hamarosan lezárul. Az útfelújításra a közbeszerzési eljárást hamarosan megindítjuk.

Az új temető megközelítő járda építése szeptember elején megkezdődik. Szeptember 1-jén kerül sor a munkaterület átadás-átvételére. Reményeink szerint október közepére elkészül a járda és a parkolót megközelítő útsatlakozás, valamint a kandeláberes világítás. Ez összességében kb. ...

**Október 2-án, pénteken** délután tartanánk az idősek napját. A rendezvényre első körben a 65 évnél idősebbek kapnának meghívót. Az ünnepi műsor fellépői a helyi óvodások, a Vadon Nőtt Gyöngyvirág Dalkör és Leblanc Győző és társa lennének.

Most szombaton, **augusztus 29-én, Dunaújvárosban** az önkormányzat saját csapatával részt vesz az újraélesztési Guinness rekorddöntési kísérletben. Ehhez egy baba vásárlásával járult hozzá az önkormányzat (40 ezer Ft), valamint egy 4 fős csapatot állítunk össze, akik a rekorddöntésben aktív szerepet vállalnak.

**Európai Mobilitási Hét, Autómentes Nap - szeptember 16-22. csatlakoztunk.** Ez alatt az egy hét alatt minden napra szervezzünk valami olyan programot, ami alternatív, környezetkímélő közlekedési módokat preferál, autómentes nap szeptember 22. A hétvégén kerékpáros bemutató, Segway bemutató, elektromos autó... Költsége kb. 400 e Ft. Ezzel kapcsolatban hamarosan megkeresem az iskola és az óvoda vezetését egyeztetésre.

**Hotimix Kft. - lakótelepen szimplafalú tartály,** meg kell szüntetni. Vállalták a tisztítást, szállítást, munkaterület elrendezését, a tartályért cserébe. A munkát hamarosan meg is kezdik.

**Művház névadási ünnepség** - novemberben vagy elhalasztjuk. Én az javasolom, hogy a frissen kinevezett igazgatót ne állítsuk ekkora feladat elé azonnal, hanem tavasszal tarsuk meg. Az idő is alkalmasabb lesz egy nagyobb szabású rendezvény megtartására. Jobban meg lehet akkor mozgatni a lakosságot is.

Szeretném megmutatni, hogy a Pedagóguslakás lakói milyen köszönőlevelet írtak a Képviselő-testületnek. Jó látni, hogy értékelik a munkánkat és az erőfeszítéseinket.

Liebháber György felajánlotta a könyvtér részére az általa gyűjtött újságcikkeket, amik a megye településeiről szólnak. Arra kért minket, hogy köttessük be és helyezzük el a könyvtárba. Felajánlását köszönettel vettem, hiszen minden érték, ami a könyvtárunkat gazdagítja.

Van-e még valakinek a képviselő-testület elé tartozó kérdése, észrevétele? *(Nincs.)*  
Megköszönöm a részvételt.

Az ülést ezennel bezárom.

*(Az ülés végének időpontja: óra perc.)*

  
**Egriné Ambrus Andrea**  
polgármester



  
**Dóka Szaniszló Krisztina**  
jegyzőkönyv-hitelesítő



## **Meghívó**

**Szabadegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete  
soron következő ülését**



**2015. augusztus 27-én, csütörtökön 14<sup>00</sup> órai kezdettel tartja,  
melyre tisztelettel meghívom.**

**Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal tanácskozó terme**

### **Napirend:**

**1./ Művelődési ház igazgatói álláshelyre pályázók meghallgatása**

Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

**2./ A 2015. évi költségvetési rendelet módosítása**

Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

**3./ Beszámoló a 2015. évi költségvetés I. félévi teljesítéséről**

Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

**4./ Gyermekétkeztetési térítési díjakról szóló rendelet megalkotása**

Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

**5./ A hulladékgyűjtésről és a közterületek tisztántartásáról szóló rendelet  
elfogadása**

Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

**6./ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó  
közszolgáltatásról szóló rendelet elfogadása**

Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

**7./ Az egészségügyi alapellátási körzetekről szóló rendelet megalkotása**

Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

**8./ Kincsem Óvoda Alapító Okiratának módosítása**

Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

**9./ A gyepmesteri feladatok ellátásával és állati eredetű melléktermékek  
ártalmatlanításával kapcsolatos szerződések megkötése**

Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

10./ *A vagyonkezeléses víziközművek 2016-2030. évi Gördülő Fejlesztési Terve*

*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*

11./ *Az önkormányzati ASP központhoz történő csatlakozás*

*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*

12./ *Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez csatlakozásról döntés*

*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*

13./ *Lakásépítési támogatási kérelmek elbírálása*

*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*

14./ *Helyi Építési Szabályzattal kapcsolatos kérelmek elbírálása*

*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*

15./ *Bejelentések*

*Kérem az ülésen való feltétlen megjelenését!*

*Szabadegyháza, 2015. augusztus 24.*

*Tisztelettel:*



*Egriné A. Ambrus*  
**Egriné Ambrus Andrea**  
**polgármester**

# Jelenléti ív

**Szabadegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2015. augusztus 27-én (csütörtökön) 14.00 órai kezdettel  
tartandó ülésére**

## Képviselő-testület tagjai:

**Egriné Ambrus Andrea** polgármester

.....  
Egriné

**Czigány Lázár Zoltán** települési képviselő

.....  
Czigány

**Dóka Szaniszló Krisztina** települési képviselő

.....  
Dóka Szaniszló Krisztina

**Szaniszló Attila** települési képviselő

.....  
Szaniszló Attila

**Szegi Ferenc** települési képviselő

.....  
Szegi Ferenc

**Szeipné Dérfi Márta** települési képviselő

.....  
Szeipné Dérfi Márta

**Tóth György Mihály** települési képviselő

.....  
Tóth

## Meghívottak, vendégek:

**Reiner Éva Ella** jegyző

.....

NAHR ZOLTÁN (MMI)

.....

TÓTH JÁNOSNÉ

.....  
JK



# KÉRELEM

Iktatási szám:

412015

Melléklet:

3

## lakásépítés/energetikai korszerűsítés támogatásának igényléséhez

Ugyintéző:

Orsi

1./ Kérelmező neve: VÉGH NIKOLETT

Születési helye, ideje: SZÉKESFÉHÉLVÁR, 1986. 06. 10.

Anyja neve: MÜLLER EDIT

Lakcíme: 2432 SZABADEGYHÁZA, GEZA U. 12.

2./ Házastárs/élettárs neve: -

Születési helye, ideje: -

Anyja neve: -

Lakcíme: -

3./ A családhoz tartozók neve, születési helye, ideje, anyja neve, lakcíme:

TÓTH LÁSZLÓ SZÉKESFÉHÉLVÁR, 2013. 04. 19., VÉGH NIKOLETT

2432 SZABADEGYHÁZA, GEZA U. 12.

A MÁSODIK SZÜLETENDŐ GYERMEK VÁRHATÓ SZÜ-  
LETÉSI IDEJE: 2015. 07. 11.

4./ A család összes jövedelme: 249.300,- Ft./HÓ BRUTÓ  
Csatolni kell az utolsó három hónapról szóló jövedelemigazolást. A nem rendszeres jövedelem éves összegének egy hónapra eső részéről is kell az igazolás!

### Lakásépítés esetén:

5./ A lakásépítés helye (cím, hrsz.): 2432 SZABADEGYHÁZA  
GEZA U. 12. HRSZ: 39/10

Az építési engedély száma: 377-2/2013

Az építési engedély másolatát csatolni kell.

### Energetikai korszerűsítés esetén:

6./ A lakás helye (cím, hrsz.) -

A korszerűsítés rövid leírása: -

Az épületenergetikai tanúsítvány hiteles másolatát csatolni kell.

7./ Az igényelt támogatás mértéke:

- kamatmentes kölcsön ...600.000,-Ft

- vissza nem térítendő támogatás ...600.000,-Ft

8./ A család jelenlegi lakáshelyzete: BEKÖLTÖZTÜNK AZ S. PONTJÁN  
MEGFEHŐLT INGATLANRA (SZABADEGYHÁZA, GEZA U. 12.)

9./ A kérelmező vagy házastársa saját lakással rendelkezik-e: IGEN, SZABADEGYHÁZA, GEZA U. 12.

A család üdülővel, üdülőtelekkel rendelkezik-e: NEM

10./ Tudomásul vesszük, hogy a támogatás a Sárbogárdi OTP Fiókon keresztül kerül kiutalásra a pénzügyi szabályok betartása mellett.



Érkezett: 2015 JÚN 19.

1. melléklet a 12/2013. (XI. 14.) önkormányzati rendelethez

Tárgyszám:

Melléklet:

## KÉRELEM 117/2015

lakásépítés/energetikai korszerűsítés támogatásának igényléséhez

- 1./ Kérelmező neve: Szalai Judit  
 Születési helye, ideje: Székesfehérvár 1985. 03. 26.  
 Anyja neve: Árkus Judit  
 Lakcíme: 2432 Szabadegyháza Géza u. 10.
- 2./ Házastárs/élettárs neve: László Viktor  
 Születési helye, ideje: Székesfehérvár 198. 10. 14.  
 Anyja neve: Sándy Márta  
 Lakcíme: 2432 Szabadegyháza Géza u. 10.
- 3./ A családhoz tartozók neve, születési helye, ideje, anyja neve, lakcíme:  
 László Bence  
 2015. 01. 31. Székesfehérvár  
 Szalai Judit  
 2432 Szabadegyháza Géza u. 10.

4./ A család összes jövedelme: 290.000,21507.116 Ft. (utána csődör)  
 Csatolni kell az utolsó három hónapról szóló jövedelemigazolást. A nem rendszeres jövedelem éves összegének egy hónapra eső részéről is kell az igazolás!

## Lakásépítés esetén:

5./ A lakásépítés helye (cím, hrsz.): 2432 Szabadegyháza Géza u. 10. 39/9 hrsz.

Az építési engedély száma: 1161-6/2014

Az építési engedély másolatát csatolni kell.

## Energetikai korszerűsítés esetén:

6./ A lakás helye (cím, hrsz.): 2432 Szabadegyháza Géza u. 10. 39/9.

A korszerűsítés rövid leírása: A ház külső szigetelése, bepuscolása. Kádbellé építetése.

Az épületenergetikai tanúsítvány hiteles másolatát csatolni kell.

7./ Az igényelt támogatás mértéke:

- kamatmentes kölcsön 600.000,-Ft

- vissza nem térítendő támogatás 600.000,-Ft

8./ A család jelenlegi lakáshelyzete: Ebben a házban lakunk mind a hárman felbővített dörnyönyed szőtt.

9./ A kérelmező vagy házastársa saját lakással rendelkezik-e: nem

A család üdülővel, üdülőtelekkel rendelkezik-e: nem

10./ Tudomásul vesszük, hogy a támogatás a Sárbogárdi OTP Fiókon keresztül kerül kiutalásra a pénzügyi szabályok betartása mellett.





Perkáta Nagyközség Önkormányzata  
 Somogyi Balázs polgármester úr részére

Perkáta  
 Szabadság tér 1.  
 2431

levelük száma:  
 ügyintézőjük:  
 levelünk száma: 0-1146/20 /2015  
 ügyintézőnk: Mátolcsi Györgyné  
 Rácskai András

dátum: 2015. július 03.

Tárgy: Bérüzemeltetett víziközművek 2016-2030. évi Gördülő Fejlesztési Terve (GFT)

Tisztelt Polgármester Úr!

**Szabadegyháza, Perkáta, Sárosd** települések résztulajdonában lévő **Szabadegyháza és Térsége Szennyvízelvezetés és- tisztítás-SZV (21-13259-1-003-00-06)** víziközmű rendszert társaságunk az érvényben lévő üzemeltetési szerződés alapján bérüzemeltetési formában üzemelteti.

Ezen víziközművön az üzemeltetés részeként a hibaelhárítás és karbantartás a szolgáltató, a felújítás és pótlás útján történő szinten tartás, továbbá a fejlesztési – a törvény fogalmazása szerint: beruházási - feladatok elvégzése az ellátásért felelős (egyben közmű-tulajdonos ) önkormányzatok feladata.

A 2011. december 31-én hatályba lépett, 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 11 §-a rendelkezik arról, hogy a víziközmű szolgáltatás hosszú távú biztonsága érdekében víziközmű szolgáltatási ágazatonként 15 éves időtávra Gördülő Fejlesztési Tervet (később GFT) szükséges készíteni.

A 2015-2029 időszakra elkészített GFT-t a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal 4311/2015sz. határozatában jóváhagyta.

Bérüzemeltetett üzemeltetési mód esetén a felújítási, pótlási tervet és a beruházási tervet az ellátásért felelősök nevében eljáró önkormányzat feladata elkészíteni, melyet véleményezésre megküld az általa képviselt ellátásért felelősöknek (Önkormányzatok) és a szolgáltatónak. Szakmai segítségnyújtásként, mint a művek üzemeltetői segítséget kívánunk nyújtani felújítási, pótlási, illetve a szolgáltatás minőségét javító beruházási (fejlesztési) feladatok meghatározásában, így a 2016-2030 GFT. elkészítésében. A GFT-t a víziközmű szolgáltatás törvényességi felügyeletét ellátó Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (MEKH), 2015. szeptember 15-ig szükséges a szolgáltató írásbeli véleményével együtt - az ellátásért felelősöknek vagy az elmúlt év tapasztalata alapján megbízás esetén az ellátásért felelősök nevében eljáró FEJÉRVÍZ ZRt. -nek -jóváhagyásra benyújtani.

*A GFT összeállításának gazdasági alapja a jelenleg ismert és alkalmazott díj és annak felújításra és pótlásra fordítható része (értékcsökkenés, használati díj), továbbá a fejlesztésre fordítható víziközmű fejlesztési hozzájárulást, fejlesztési célra véglegesen átvett pénzeszközt, költségvetési támogatást, pályázaton elnyert támogatást, esetleges kölcsönt és kötvény kibocsátást kell figyelembe venni.*

A fentiek alapján mellékelten megküldjük az Önkormányzat részére, mint az ellátásért felelősök nevében eljárónak a 2016-2030- évre a felújítási és pótlási tervbe, továbbá a beruházási tervbe társaságunk által beépítésre javasolt tételeket.

Ha az általunk javasolt részeken felül a víziközművel kapcsolatba hozható felújítási, pótlási és fejlesztési, beruházási javaslataik vannak, akkor kérjük, egészítsék ki ill. véleményezzék a GFT-t.

Az 58/2013.(II.27.) Korm. rend. 90/B. § (1) ill. (2) bekezdése szerint, az ellátásért felelősök nevében eljáró Önkormányzat, az általa képviselt ellátásért felelősöknek, legalább 15 napos véleményezési határidőt biztosítson.

A végleges, önkormányzatok által elfogadott tervet küldjék meg társaságunknak véleményezésére legkésőbb 2015. július 30-ig a Vksztv. 11 § (4) szerint..

Az ismert anyagi források figyelembe vételével módosított, véglegesített táblázatokat, a GFT mellékletét képező átnézetes helyszínrajzot, az I.-II. ütemhez készített műszaki leírásokat és költségkalkulációkat 2015. szeptember 10-ig elektronikusan megküldjük Önöknek.

Kérjük, vegyék figyelembe, hogy a mellékletben felsorolt fejlesztések, beruházások költségei nettó összegek, melyeket a mindenkori ÁFA terhel. Az ÁFÁ-t az Önkormányzatok visszaigényelhetik, ha az erre vonatkozó szabályoknak megfelelnek.

A 2016-2030. évi GFT elkészítéséhez, a felújítási pótlási munkák költségeinek kalkulálásához, a benyújtáshoz, az alábbi nyilatkozatok, megbízások ill. határozatok szükségesek:

- A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Korm. rendeletbe foglalt, GFT elkészítéséről szóló VIII/A. fejezet, 90/D. § (9) bekezdése szerint  
„ A Tervben figyelembe kell venni a területrendezési tervekben és a vízgyűjtő-gazdálkodási tervben megfogalmazott fejlesztési igényeket, illetve be kell mutatni azok teljesítését.”  
Kérjük nyilatkozatukat, hogy a 2016-2030 évekre elkészített GFT a területrendezési tervükkel, valamint a vízgyűjtő gazdálkodási terv településüket érintő részével összhangban van.
- A 2016-os várható bérleti díjakon, valamint a 2015-ös GFT-ben jóváhagyott tartalékoláson kívül, az ellátásért felelősök nevében eljáró Önkormányzat ill. az általa képviselt ellátásért felelősök (Önkormányzatok) milyen összegű, a korábbi évek során felhalmozott víziközmű fejlesztésekre fordítandó anyagi forrással rendelkeznek, melyek a 2011. évi CCIX. törvény 18.§-a alapján elkülönített számlákon kezelendők és a víziközmű rendszer felújítására, pótlására és fejlesztésére használhatók.
- A 2011. évi CCIX. törvény 11. § (2) bekezdése szerinti Gördülő Fejlesztési Tervvel kapcsolatos kötelezettségek végrehajtása érdekében az Önkormányzat, mint az eljárásért felelősök nevében eljáró, megbízza a FEJÉRVÍZ ZRt.-t  
- a 2016-2030 évi. GFT Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz történő benyújtásával, valamint, hogy a jóváhagyásra irányuló eljárásban való részvétellel képviselje az Önkormányzatot.
- Határozat a 2016-2030. évi GFT elfogadásáról

## **Előterjesztés a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására**

/második körben, a tagi önkormányzatok véleményezését követően, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztés/

**Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!  
Tisztelt Képviselő-testület!**

Jelen előterjesztés a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szól, amely már tartalmazza a véleményezésre megküldött anyagra a tagi önkormányzatok által tett észrevételeket is a Társulási Megállapodás IV/2.4. pontjában foglaltaknak megfelelően. „*A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető. A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.*”

Tagi önkormányzatoktól érkezett módosító javaslatok, észrevételek:

Módosító javaslat, észrevétel Székesfehérvár Megyei Jogú Város polgármesterétől érkezett.

Székesfehérvár Megyei Jogú Város polgármestere levelében kérte, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93.§ 2. pontjában foglaltak alapján a Társulási Megállapodás a tagi önkormányzat képviselőjének megjelölését tartalmazza. A Társulási Tanács tagjainak felsorolását javasolta a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában rögzíteni. Kezdeményezte továbbá a Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységeinek áttekintését, a megállapodás mellékletében a tagi önkormányzatok képviselőjének és a települések lakosságszámának javítását, az egységes szerkezetű Társulási Megállapodásban a lábjegyzetek törlését tekintettel arra, hogy hatályos módosításra ezidáig nem kerülhetett sor. Kezdeményezte, hogy az egységes szerkezetű Társulási Megállapodás keltezéséeként a módosítás hatályba lépésének napja kerüljön megjelölésre, mely megegyezik a tagi önkormányzatok képviselő testületi közül az utolsóként meghozott határozat napjával, továbbá több, a módosítás szövegezését érintő javaslatot tett.

Mivel a többi tagi önkormányzattal ellentétben Oroszlány Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2014. évben megküldött módosító javaslatról két pontban eltérő döntést hozott, azok nem léphettek hatályba, így jelen határozat tervezet 21. és 22. pontjaiban az érintett módosító javaslatok visszavonását kezdeményezzük.

A Társulási Megállapodás módosító javaslatokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét az előterjesztés melléklete tartalmazza.

A fentiek alapján, jelen előterjesztés e-mail útján történő közlésétől számított 30 napon belül tisztelettel kérjük a határozat tervezetben foglaltak elfogadását és a döntésről szóló határozatnak a Társulási Tanács elnöke részére történő megküldését.

Határozat- tervezet  
Társulási Megállapodás módosításáról

.....Önkormányzat Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgyűjtési Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására vonatkozó javaslatot megvitatta és a következő határozatot hozta:

..... Önkormányzat Képviselő-testülete a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján a 2006. szeptember 19. napján alapított Közép-Duna Vidéke Hulladékgyűjtési Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodását (továbbiakban: Társulási Megállapodás) az alábbiak szerint módosítja:

**I.**

**1. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásból törlésre kerül a Martonvásár térség megnevezés alatt szereplő Felcsút község Önkormányzata, a Várpalota térség megnevezés alatt szereplő Várpalota város Önkormányzata, valamint a Várpalota térség megnevezés. Várpalota térség törlésére tekintettel Csór Község Önkormányzata, Öskü Község Önkormányzata, Ósi Község Önkormányzata és Tés Község Önkormányzata Székesfehérvár térségébe kerül besorolásra.**

**2. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolás** Dömsöd térség megnevezés alatt **kiegészül:** Ócsa Város Önkormányzata 2364 Ócsa Bajcsy Zs. u .2. képv.: Bukodi Károly polgármester, Taksony Nagyközség Önkormányzata 2335 Taksony Fő út 85. képv.: Kreisz László polgármester

**3.A Társulási Megállapodás IV/3. pontja első bekezdésében** szereplő „90.§ (5) és (8) bekezdésekben,” szövegrész helyébe „90.§ (8) bekezdésben,” szövegrész lép.

**4. A Társulási Megállapodás IV/3.2. c) pontjában** szereplő „Ht. 88.§ (4) a, b, d, pontokban” szövegrész helyébe „Ht. 88.§ (4) bekezdés a), b) és d) pontokban” szövegrész lép.

**5. A Társulási Megállapodás V. fejezetének második bekezdése helyébe az alábbi szövegrész lép:**

„A Társulás szakágazati besorolása: 841218 Lakás- kommunális szolgáltatások igazgatása.

A Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységei:

013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

051060 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

051010 Hulladékgyűjtés igazgatása

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok”

**6. A Társulási Megállapodás V. rész V/1. a) pont első bekezdésének** második mondatából törlésre kerül a „melyet az 1. sz. melléklet tartalmaz,” szövegrész.

**7. A Társulási Megállapodás V/1.c) pontjának második bekezdésének** második mondatából törlésre kerül a „féléves és háromnegyed” szövegrész.

**8. A Társulási Megállapodás teljes szövegében** az elnökhelyettes és elnökhelyettesek megnevezések helyébe alelnök és alelnökök megnevezés lép.

**9. A Társulási Megállapodás VII/1. pontjának első bekezdése** az alábbi mondattal egészük ki: „Az önkormányzatok által delegált tagok felsorolását a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.”

**10. A Társulási Megállapodás VII/1.1. a) pontja** helyébe az alábbi szövegrész lép:

„a) a Társulási Tanács elnökének, alelnökének, Operatív Tanács tagjának, Operatív Tanács elnökének, Felügyelő Bizottsági tagjának, Felügyelő Bizottság elnökének a megválasztása, visszahívása,”

**11. A Társulási Megállapodás VII/1.1. o) pontja** helyébe az alábbi szövegrész lép:

„o) Projekt Iroda létrehozása, a Projekt Iroda vezetője felett a kiemelt munkáltatói jogok (kinevezés, felmentés) gyakorlása”

**12. A Társulási Megállapodás VII/1.2. pont harmadik bekezdésének** utolsó mondata helyébe a következő mondat lép: „A Társulás érintett tisztségviselőinek megbízatása határozott időre szól.”

**13. A Társulási Megállapodás VII/1.2. pontjának hatodik bekezdésének** utolsó mondata törlésre kerül.

**14. A Társulási Megállapodás VII/1.2. pont nyolcadik bekezdésében** „A VII/1.1./ a., c., d., e., f., g., h., m., pontokban foglalt esetekben a Társulási Tanácsban résztvevő tagok minősített többséggel hozott határozata szükséges.” mondat helyébe az alábbi mondat lép: „A VII/1.1. a), c), d), e), f), g), h), m) és o) pontokban foglalt esetekben a Társulási Tanácsban résztvevő tagok minősített többséggel hozott határozata szükséges.”

**15. A Társulási Megállapodás VII/1.3. o) pontjából** az alábbi szövegrész törlésre kerül „és gazdasági vezetője”.

**16. A Társulási Megállapodás VII/3. pontjának második bekezdése** helyébe az alábbi mondat lép: „A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodási feladatának ellátását végző költségvetési szerv.”

**17. A Társulási Megállapodás VII/3. pontjának harmadik bekezdésében „és a gazdasági vezető” szövegrész törlésre kerül.**

**18. A Társulási Megállapodás VII/3. pont utolsó bekezdése helyébe az alábbi mondat lép:**

„A Projekt Iroda szervezetére és működésére vonatkozó részletes szabályozást a Társulás Tanácsa által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.”

**19. A Társulási Megállapodás VII/4. pontjának negyedik bekezdés b) pontjából „féléves és” szövegrész törlésre kerül.**

**20. A Társulási Megállapodás VII/4. pontjának hatodik bekezdésében „A jelen fejezet” szövegrész helyébe a következő szövegrész lép: „A jelen VII/4. pont negyedik bekezdés”.**

**21. A Társulási Megállapodás XI/1. pontja az alábbi második bekezdéssel egészül ki:** „Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított 3 éven belül nem kezdődik meg, illetve az aláírástól számított 6 éven belül nem valósul meg, úgy Tagok a fent megjelölt határidő letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.”

**22. A Társulási Megállapodás XI/1. pontjának harmadik bekezdésen a „továbbá a Társulás, mind kedvezményezett támogatásban részesült, a kötelező üzemeltetési, fenntartási időtartam lejártának napjáig.” szövegrész törlésre kerül.**

**23. A Társulási Megállapodás XI/3. pont második bekezdése helyébe az alábbi szöveg lép:**

„A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel, legalább hat hónappal korábban meghozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait is tartalmazó Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell. A társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával és július 1. napjával lehet.”

**24. A Társulási Megállapodás 1. számú mellékletének megnevezése „Tagi önkormányzatok felsorolása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott időpont szerinti lakosságsszámmal”**

**25. A Társulási Megállapodás 4. számú melléklete törlésre kerül.**

## **II.**

1. A Képviselő-testület a Társulási Megállapodást az I. pontban foglalt módosítással egységes szerkezetbe foglalva a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert és a Jegyzőt a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodásának aláírására,

valamint felkéri a Polgármestert, hogy a határozat megküldésével értesítse a Társulás Társulási Tanácsa Elnökét a Képviselő-testület döntéséről.

Felelős:  
Határidő:

Polgárdi, 2015. április 29.

Tisztelettel:

Égi Tamás sk.  
Társulási Tanács elnöke



## ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2015. augusztus 27. napján tartandó ülésére

**Tárgy: Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi pályázati fordulójához csatlakozás**

### Határozati javaslat

**Szabadegyháza                      Község                      Önkormányzatának  
...../2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi pályázati fordulójához.

Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2015. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://www.eper.hu/eperbursa/onk/tonkbelep.aspx> internetcímen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekért, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

**Határidő: 2015. október 1.**

**Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester**

*Egriné Ambrus Andrea  
polgármester*



## **Előterjesztés**

**Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. augusztus 27-i ülésére**

**Tárgy: Javaslat az Önkormányzati ASP központhoz történő csatlakozásra**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Belügyminisztérium BM/13651-1/2015. iktatószámú levélben tájékoztatta az Önkormányzatot, hogy beindul az „Önkormányzati ASP központ szolgáltatás”, mely az önkormányzatok munkáját segíti. Ahhoz, hogy igénybe vehesse az önkormányzat ezt a szolgáltatást, a Képviselő-testületnek határozatban kell döntenie a részvételi szándékról. A levél az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és döntenie az „Önkormányzati ASP központ szolgáltatás”-hoz történő csatlakozásról.

### **Határozati javaslat**

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
...../2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**  
Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az Önkormányzati ASP központ szolgáltatásairól szóló ajánlatot, és úgy döntött, hogy csatlakozik az Önkormányzati ASP központhoz

**Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester**

**Határidő: azonnal**

Szabadegyháza, 2015. augusztus 19.

Egriné Ambrus Andrea  
polgármester





## BELÜGYMINISZTERIUM

POGÁCSÁS TIBOR  
önkormányzati államtitkár

Ikt. sz: BM/13651-1/2015

### **Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!**

Az önkormányzati adminisztráció konszolidációjára korunk elfogadott megoldása az ASP központ létrehozása, ez tekinthető ezen a területen követendő legjobb gyakorlatnak is.

Az ASP 1.0 projekt a közép-magyarországi régiót célozta, és az önkormányzatok önkéntes alapon való csatlakozásának eredményeképpen 2015. március 31-ig 11, majd 2015. június 30-ig további 44 önkormányzat csatlakozott az önkormányzati ASP központhoz.

Az elektronikus közigazgatás kiterjesztésével kapcsolatos feladatokról szóló 1743/2014. (XII. 15.) Korm. határozatban a Kormány az elektronikus közigazgatás kiterjesztése, az elektronikus közigazgatás előtt álló akadályok lebontása mellett foglalt állást. A határozat 11. pontja a belügyminiszter és a nemzetgazdasági miniszter feladatává tette az Önkormányzati ASP központ felállítása című kiemelt projekt keretében megvalósuló fejlesztés országos kiterjesztésének (a továbbiakban ASP 2.0 projekt) előkészítését.

A projekt célja az e-közigazgatási megoldásokra és tapasztalatokra építve egy olyan ASP központ létrehozása, amely az önkormányzatok számára lehetővé teszi a hatékony forrásfelhasználás mellett, a belső működés támogatását és egyes e-közigazgatási szolgáltatások nyújtását korszerű informatikai megoldások segítségével. Az ASP szolgáltató központ keretrendszerén keresztül elérhető alkalmazások köre:

- Gazdálkodási rendszer,
- Ingatlan-vagyonkataszter rendszer,
- Helyi adórendszer,
- Iratkezelő rendszer,
- Önkormányzati portál,
- Ipari és kereskedelmi rendszer, valamint
- keretrendszeri szolgáltatások.

Az ASP szolgáltatott rendszerei integráltak, amely a keretrendszeren keresztül és az irat szakrendszer (iratforgalom kezelése) használatával valósul meg. Az ASP szolgáltatásokhoz történő csatlakozás esetén a keret és az irat szakrendszerek – a választott más szakrendszereken túl – mindenképp szükségesek.

A fejlesztés célja, hogy az önkormányzatok az önkormányzati ASP szolgáltatások igénybevételével



- a saját fejlesztésű és üzemeltetésű szoftvereknél költséghatékonyabb módon juthatnának hozzá korszerű alkalmazásokhoz, kiváltva az elavult technológiájú alkalmazásokat (pl. Kincstári alkalmazások egy köre);
- gyorsabban és egyszerűbben vezethetnek be korszerű alkalmazásokat;
- korszerű és szabványos informatikai biztonsági, mentési, üzletmenet folytonossági szolgáltatásokhoz juthatnak hozzá;
- hozzáférhetnek a központi e-közigazgatási fejlesztések eredményeihez
- erőforrásaikat a fő tevékenységük ellátására koncentrálhatják, mivel a szolgáltatott alkalmazásokhoz kapcsolódó adminisztrációs feladataik jelentősen csökkennek;
- hozzáférhetnek az önkormányzati feladatkörben lévő eljárások egységes igazgatásszervezésének és a jogszabályalkotás proaktív követésének eredményeihez;
- a feladatellátásuk során építhetnek a szakrendszerek integrációjára.

Amennyiben további információkat kíván az Önkormányzati ASP-ről megtudni, úgy kérem a <http://alkalmazaskozpont.asp.lgov.hu/> honlapot keresse.

Amennyiben az Önkormányzat szándékában áll az Önkormányzati ASP Központhoz csatlakozni, úgy ***kérem Polgármester Asszonyt/Urat*** szíveskedjen ezt mielőbb az EBR42 információs rendszerben az „Egyedi adatgyűjtések” között található táblázat kitöltésével jelezni.

Kérem, hogy a 2000 fő lakosság szám alatti települések a csatlakozási szándékukat legkésőbb augusztus 12-éig, az 5000 fő alatti települések augusztus 31-éig, az 5 000 főt elérő önkormányzatok szeptember 14 –ig jelezzék. (Az állandó népességszámnál a 2015. január 1-jei állapot az irányadó.)

Tájékoztatom, hogy az Önkormányzati ASP Központ a csatlakoztatásokat a kapacitásai függvényében tudja elvégezni.

Budapest, 2015. július 29.

Együttműködését előre is megköszönve,

Pogácsás Tibor s.k.



Igénylésazonosító: 272 947

Nyilatkozom, hogy önkormányzatunk az Önkormányzati ASP központ szolgáltatásait igénybe kívánja venni. igen

Önkormányzat neve:	Szabadegyháza Község Önkormányzata
Polgármester neve:	Egriné Ambrus Andrea
Önkormányzat címe:	2432.Szabadegyháza Kossuth u.2.
KSH kódja:	713259
Kapcsolattartó neve:	Dienes Zoltánné
Kapcsolattartó telefonszáma:	0625523595
Kapcsolattartó e-mail címe:	dienesne.eva@szabadegyhaza.hu

Szakrendszerek megjelölése, amelyeket használni kíván az önkormányzat (több válasz is megjelölhető):	Jelenleg használt rendszer neve	Rendszer fejlesztő cég neve	Jelenleg az adott rendszert használó önkormányzati kollegák száma (fő)
Gazdálkodási rendszer <input checked="" type="checkbox"/>	Dokk		1
Ingatlan-vagyonkataszter rendszer <input checked="" type="checkbox"/>	Ingatlanvagyon-kataszter		1
Helyi adórendszer <input checked="" type="checkbox"/>			1
Iratkezelő rendszer* <input checked="" type="checkbox"/>	Irma		2
Önkormányzati portál <input checked="" type="checkbox"/>			
Ipari és kereskedelmi rendszer <input checked="" type="checkbox"/>	NIMCS		1
Keretrendszer* <input checked="" type="checkbox"/>			

\*az ASP bevezetésének kötelező eleme

Az alábbi pontok egyike kötelező kitöltendő!

1.	A képviselő-testület csatlakozásról hozott határozatának száma:	/	(	) sz. határozata
2.	Nyilatkozat arról, hogy a csatlakozási szándékról szóló előterjesztést a legközelebbi képviselő testületi ülésen előterjeszti, és egyben vállalja, hogy a képviselőtestületi határozat számát a döntést követő első munkanapon rögzíti az ebr42 rendszerben.		[ ]	
	A képviselőtestületi határozat várható időpontja:			



## Előterjesztés

Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. augusztus 27-i ülésére

**Tárgy: Javaslat a gyepmesteri feladatok ellátásával és állati eredetű melléktermékek ártalmatlanításával kapcsolatos határozatlan idejű vállalkozási szerződés megkötésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyepmesteri feladatokat Szabadegyháza területén jelenleg az ALPHA-VET Állatgyógyászati Kft. végzi. A jelenlegi szerződés kóbor kutyákra szól, mely nem felel meg az „Állatok védelméről és kíméletéről” szóló 2008. évi XLVI. törvény 48/A. § (3) bekezdésében rögzített kóbor állatok befogására vonatkozó feladat-ellátási kötelezettségnek, ezért a szerződést módosítani kell. Az ALPHA-VET Kft. megküldte a módosított gyepmesteri, állatmentési tevékenység ellátására vonatkozó megbízási szerződést, mely már megfelel a törvényi előírásoknak. A megbízási szerződés az előterjesztés része.

A képviselő-testületnek határozatban kell döntenie arról, hogy a módosított megbízási szerződés aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a megbízási szerződés elfogadására.

### Határozati javaslat

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
...../2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az ALPHA-VET Kft. (Székhely: 1194 Budapest, Hoffher Albert utca 38-40, Telephely: 8000 Székesfehérvár, Homokosor 7.) által benyújtott **gyepmesteri, állatmentési tevékenység ellátására vonatkozó megbízási szerződést** és azt elfogadta.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

**Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester**

**Határidő: azonnal**

Az „élelmiszerláncról és a hatósági felügyeletről” szóló 2008. évi XLVI. törvény 19. § (1)-(2) bekezdésében rögzített, állati eredetű melléktermékek elszállítására és ártalmatlanítására vonatkozó feladatellátási kötelezettségének nem tett eleget az önkormányzat, ezért ezt a hiányosságot most pótolni kell. Ajánlatot kértem két olyan vállalkozástól, akik foglalkoznak ezzel a tevékenységgel. Az ajánlatok kiosztásra kerültek. Képviselő-testületnek el kell döntenie,



hogy melyik vállalkozóval köt szerződést, valamint határozatban kell döntenie arról, hogy a szerződés aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a kiválasztott Vállalkozási Szerződés elfogadására.

#### **Határozati javaslat**

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
...../2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Székesfehérvár Városgondnoksága Kft. (8000 Székesfehérvár, Szent Vendel u. 17/a) által benyújtott **Szabadegyháza közigazgatási területén keletkező állati hulladék begyűjtésére, szállítására vonatkozó Vállalkozási Szerződést és azt** .....(elfogadta/nem fogadta el).

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

**Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester**

**Határidő: azonnal**

#### **Határozati javaslat**

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
...../2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az ATEV Fehérjefeldolgozó Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1097 Budapest, Illatos út 23.) által benyújtott **Szabadegyháza közigazgatási területén keletkező állati hulladék begyűjtésére, szállítására vonatkozó Szolgáltatási Szerződést és azt** .....(elfogadta/nem fogadta el).

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

**Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester**

**Határidő: azonnal**

Szabadegyháza, 2015. augusztus 18.

Egriné Ambrus Andrea  
polgármester



## Megbízási Szerződés

gyepmesteri, állatmentési tevékenység ellátására vonatkozóan

Amely létrejött az ALPHA-VET Kft. (Székhely: 1194 Budapest, Hoffher Albert utca 38-40., Telephely címe: 8000 Székesfehérvár Homokos 7., Adószám: 10303304-2-44, Képviselő: Molnár Tamás állatmentési részleg vezető, mint meghatalmazott), mint megbízott,

és ..... Önkormányzata/Társulás

Cím:

Adószám: .....

Bankszámlaszám: .....

Képviselő: ..... polgármester) között, mint megbízó között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1. A felek rögzítik, hogy a megbízott az állategészségügyi ellátást, mint főtevékenységet végzi. A megbízott kijelenti, hogy a kóbor állatok befogásához, elszállításához, és azok gondozásához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik.

2. Megbízott vállalja (2. sz. melléklet) hogy a település közigazgatási területéről összegyűjti és elszállítja a bejelentett és szabadon kóborló, illetve sérült állatokat az önkormányzat kérésére.

A szerződő felek rögzítik, hogy a Megbízott a 41/1997. (V.28.) FM rendelet 5. számú függelékének 3.8. f) pontja alapján köteles a település utcáinak, tereinek, külső határának havonkénti bejárására.

A megbízott az állatok befogását és elszállítását a saját maga által biztosított eszközökkel, felszereléssel és járművel végzi. Az elvégzett munkát a gyepmesteri naplóba rögzíti, és igazolja a hivatal megbízottja (3. sz. -4. sz. mellékletek).

3. Megbízott vállalja, hogy a megbízó kérésére a megállapított időponton kívül is rendelkezésre áll tevékenységével. Rendkívüli esetekben, (baleset, állattámadás) munkaidőn túl hatóság (hatósági állatorvos, rendőrség) hívása esetén a megbízott köteles a helyszínre kiszállni, amelynek díját a területileg illetékes önkormányzat fizeti.

4. A tevékenység végzése az 1. számú mellékletben rögzítettek szerint történik.

5. A szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződést annak aláírását követő naptól hatályosan határozatlan/határozott időtartamra vonatkozóan kötik meg.

Kéjegyek:



Jelen szerződést bármelyik szerződő fél 6 hónapos felmondási idő betartásával, írásban mondhatja fel.

6. A szolgáltatás díjait az 1. sz. melléklet tartalmazza. A szolgáltatási ár változásáról a megbízott tárgy év december 20-ig köteles a megrendelőt írásban értesíteni.

7. Megbízott vállalja, hogy a befogott állatokat az Alpha Segítőkéz Állatkórházi Alapítvány (ASKA) menhelyén (8000 Székesfehérvár, Homokosor 7.) a közöttük hatályban lévő megállapodás alapján az állatvédelmi törvény előírásainak megfelelően elhelyezi és gondozza.

8. Megbízó garantálja megbízott részére, hogy a befogott állatért jelentkező tulajdonost az önkormányzat írásban (5. sz. melléklet) nyilatkoztatja a tulajdonosi jogviszonyról, ellenőrzi az állat szigorúan sorszámozott, érvényes oltási könyvét.

9. Megbízott garantálja megbízó részére, hogy a befogott állatot az érte jelentkező tulajdonosnak csak az illetékes önkormányzat által kiállított tulajdonosi nyilatkozat (5. sz. melléklet) dokumentum (továbbá fénymásolt oltási könyv) ellenében adja át.

10. Amennyiben a 7. és 8. pontban foglalt feltételeket valamelyik fél nem tartja be, úgy az (1 sz. mellékletben) felsorolt költségek őt terhelik.

11. Megbízott a 7. pont alapján garantálja Megbízó részére, hogy a menhelyen elhelyezett állatok csak a jogszabályban meghatározott egyedi azonosítókkal, oltásokkal, dokumentumokkal kerülnek vissza a településre, amennyiben az állatok nem rendelkeztek ezekkel.

12. Ha a 11. pontban említett egyedi azonosítók, oltások, vagy dokumentumok nincsenek meg vagy nem érvényesek úgy a tulajdonos ezt a Megbízott Állatkórházában a saját költségére köteles beadatni az állatnak.

13. A jelen szerződés nem terjed ki a vadállatok befogására, ill. tetemének elszállítására. Erre egyedül a helyi vadásztársaság jogosult mivel a vad állami tulajdon. (1996. évi LV. törvény 9. § (1) – (3) bekezdések)

14. Az 1. sz. melléklet díjtételeiből a havi készenléti díj az önkormányzat költsége, az a tulajdonosra nem hárítható át.

15. A Megbízó a szolgáltatás 1. számú melléklet szerint meghatározott díját egy összegben a teljesítést követő hónapban számla ellenében a megbízott számlájára átutalja, 15 napos fizetési határidővel.

16. Ezen szerződés az 1,2,3,4,5,6, sz. mellékletekkel együtt érvényes.

17. A szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződést kizárólag írásban, és közös megegyezéssel módosíthatják.

*Kézjegyek:*



18. A Szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra nézve, hogy a jelen szerződés megkötésével kapcsolatban tudomásukra jutott adatot üzleti titokként kezelik. A felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a titoktartási kötelezettség a feleket jelen jogviszony megszűnése után is köti. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő károkért a felek egymással szemben teljes kártérítési felelősséggel tartoznak.

Kijelentik továbbá, hogy jelen szerződéskötés kapcsán nem hallgattak el egymás elől olyan tény, vagy körülményt, amelynek ismeretében a szerződés megkötésére nem került volna sor. Kijelentik továbbá, hogy jelen szerződés jogszabályi vagy egyéb akadályáról tudomásuk nincs.

19. A szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés a közöttük fennálló folyamatos jogviszonyt rendezi, és az esetlegesen korábban létrejött, a jelen szerződés tárgyával azonos tárgyú megbízási szerződés a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg a hatályát veszíti.

20. A felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos valamennyi igényt vagy vitás kérdést elsődlegesen peren kívüli megegyezés útján kívánják rendezni. Ennek eredménytelensége esetén a jogvita eldöntésére a Székesfehérvári Járásbíróság, a Pp-ben meghatározott értékhatár túllépése esetén a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének vetik alá magukat.

21. A jelen szerződés egymással szó szerint megegyező 2 eredeti magyar nyelvű példányban készült, amelyet a felek elolvastak és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt saját kezűleg, felhatalmazott képviselőik útján cégszerűen aláírtak.

22. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv ide vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Székesfehérvár, 2015. .... hó ..... nap.

..... ..... <b>Önkormányzata</b> <b>Megbízó</b> ..... <b>Polgármester</b>	..... <b>ALPHA-VET Kft.</b> <b>Megbízott</b> <b>Molnár Tamás</b> <b>állatmentési részleg vezető, mint</b> <b>meghatalmazott</b>
--	--

**Mellékletek:**

1. Gyepmesteri tevékenység díjai (szolgáltatási díj)
2. Feladat és ellátási ütemterv
3. Gyepmesteri napló
4. Befogási lap
5. Tulajdonosi nyilatkozat
6. Kompetens személyek listája
7. Meghatalmazás



## Gyepmester nettó ár 2015

	havi készenléti díj / település	ellátási díj 14 nap/db	kutya befogás díja/db	bódió gyógy- szerhasználat (ha kell)	km díja telephelytől telephelyig
1x	8 000 Ft	4 000 Ft	1 600 Ft	3 800 Ft	100 Ft/km







8000 Székesfehérvár, Homoksor 7.  
Tel: (36-22) 516-419, fax: (36-22) 516-416 • info@alpha-vet.hu • www.alpha-vet.hu  
Cégjegyzékszám: 01-09-730169

## Tulajdonosi nyilatkozat

Alulírott.....

Lakcím..... nyilatkozom, hogy a... napján

Az önkormányzat/Rendőrség, Hatósági állatorvos kérésére az eb rendészeti szolgálat által befogott eb a tulajdonomat képezi.

Oltási könyv szám:

Chip szám:

Előző tulajdonos neve, címe (ha van):

.....

Tulajdonos

A fenti nyilatkozat alapján a tulajdonos a felmerülő költségeket vállalja.(harapás esetén megfigyelés, szállítás ill altatás).

.....2015.....hó.....nap

.....

Önkormányzat

PH

„A magyar állattenyésztés eredményességének javítása és kedvenc állataink jólétének biztosítása!”







# Gyepmesteri napló

## 2015

Dátum	Befogót eb	Befogót macska	Chip	Bódító	Km	Igazolás





## Feladat és ütemterv

A gépkocsi a megbeszélrt időpontban, vagy az önkormányzat megbízottjának kérésére (kivétel: a gypmesteri szerződés 3. pontja) jelenik meg a területen, de havi egy kötelező bejárást mindenképp beiktat. Az állatmentési részleg munkatársai 24 órás ügyeletben hívható

Bejelentkezik az önkormányzatnál, vagy a kijelölt ügyintézőnél és tájékozódik a feladatokról, majd önállóan elindul, és bejárja a települést, és megoldja a feladatokat. Magánterületre és halálesetnél a tulajdonos (hozzátartozó, írásos) vagy önkormányzati ügyintéző kíséretében (jegyzői határozattal) mehet be. A gypmesteri feladatok ellátásakor minden olyan esetben, amikor az állat befogása nem biztonságos, a rendelkezésére álló kábító eszközt kell igénybe venni, a balesetvédelmi és a használatra vonatkozó előírások betartása mellett. Magán hívás (saját kutya, szaporulat elszállítása) nem tartozik az önkormányzat feladatai közé, ez a cég és a magán személy (anyagi) megegyezésén múlik.

A befogott, kocsira felrakott állatokat a befogási lapon, illetve (az önkormányzatnál található gypmesteri naplóba) igazoltatja az ügyintézővel és a másolatot otthagyja. A számlázás ez alapján történik.

Miután végzett a feladatokkal a gypmester elhagyja a települést.

A gypmester az állatkórházba érkezés után jelezi az ügyeletes orvosnak, az esetleges, sérült vagy beteg állatot, amit az orvos ellát, majd fényképes nyilvántartásba veszik a beérkezett állatot, és megkezdődik, a törvény által előírt 14 napos karantén megfigyelés.

Az Alpha-vet Állatgyógyászati Kft és az ASKA menhely között létrejött együttműködési megállapodás értelmében a befogott állatok az ASKA menhelyre kerülnek. A telephely munkatársai a menhelyekre vonatkozó hatályban lévő előírások úgymint (kémiai biztonság, védőeszközök, foglalkozás-egészségügyi és közegészségügyi előírások-különös tekintettel a munkavédelemről szóló 1993.évi XCIII.tv.-re, a munkahelyek munkavédelmi követelményeinek minimális szintjéről szóló 3/2002.(II.8) SzCsM-EüM együttes rendeletek) betartását szem előtt tartva végzik az állatok napi ellátását.

„A magyar állattenyésztés eredményességének javítása és kedvenc állataink jólétének biztosítása!”





**Interneten és egyéb médiákban meghirdetésre kerülnek a gazdáját kereső állatok. A befogott állatok fényképei az aska.hu oldalon megtekinthetőek.**

**A befogott kutyákat az elszállítás után csak az önkormányzat, vagy annak megbízottja engedélyével (szerződés 5. sz. melléklet) viheti vissza a tulajdonos, miután az ügyintézőnél bemutatta az érvényes oltási könyvet. (Az oltási könyvnek tartalmaznia kell a 164/2008 .(XII.20.) FVM rendelet 3.§ és 4.§ rendelkezéseit, illetve e rendelet"Az oltási könyv minimális tartalmi követelményei" című mellékletét.) Amennyiben nem érvényes az oltási lap, abban esetben igazolást kér az önkormányzattól a tulajdonjogra. Ezzel az igazolással jelentkezik a kutyáért a gyepmesteri szolgálat vezetőjénél. A kutya (ha nincs érvényes költségeket az állatkórházban azonnal befizeti, mivel a karantén területét nem hagyhatja el a kutya, oltás, chip nélkül. (Ez esetben azért kell a tulajdonosnak megfizetnie az oltásokat, mivel az évi oltása, chipje) csak abban az esetben adható ki, ha a tulajdonos az oltási, chippelési rendszeres oltás beadatása a tulajdonos kötelessége). A 14 napos megfigyelés (karantén) után, amennyiben a gazda nem jelentkezik az állat a 15. napon az Alpha Segítő Kéz Állatkórházi alapítvány tulajdonába kerül.**

„A magyar állattenyésztés eredményességének javítása és kedvenc állataink jólétének biztosítása!”





## Kompetens személyek

**Molnár Tamás :**

**Gyepmesteri részleg vez.**

**06-30-21-58-100**

**Molnár Tamásné :**

**Menhely vez.**

**06-30-317-43-70**

..... **polgármester/vagy  
önkormányzati megbízott**

**06-.....**



## Szerződés - összehasonlítás

### Székesfehérvár Városgondnokság

- A rendelkezésre állási díj 100 Ft/fő/év. A díj alapját a megrendelő által kiállított igazolás biztosítja a település lélekszámáról.
- A rendelkezésre állási díj az elhullott állatok súlyát 50 kg-ig foglalja magában.
- Az 50 kg feletti súlyt 83 Ft +áfa/kg áron számolják
- Fizetés két egyenlő részletben történik április és október hónapban.
- Beszállítási díj 180 ft/km alkalmanként.
- Az elszállítás a bejelentést követő 24 órán belül megtörténik.
- A szerződés 3 hónapos felmondási idővel bármikor indoklás nélkül felmondható.

### Atev Zrt. (a díjak az 1. számú mellékletben találhatóak.)

- Kereskedelmi okmány kiállítása a megrendelő feladat. Szarvasmarha esetében marhalevél igazoló lap.
- Mérlegelést a megrendelő biztosítja, ellenkező esetben a szolgáltató által mért értéket kell elfogadni.
- A fuvarszköz tisztántartását valamint fertőtlenítését a megrendelő fizeti.
- Elszállítás 1,2 kategóriában április1-szeptember 30-ig 24 órán belül  
Október1-március 31-ig 72 órán belül  
A 3-as kategóriában vágástól számított 16 órán belüli szállítással.  
Ellenkező esetben a szolgáltató megtagadhatja illetve a 3-as kategóriába

soroltakat átsorolja.

- A megrendelő telephelyén gyűjtéshez konténert biztosít.
- Számlázás havonta 1 alkalommal történik.
- A szerződés 3 hónapos felmondási idővel év végén indoklás nélkül felmondható.

**Javaslat:** Szabadegyháza adottságait figyelembe vételével a Városgondnokság ajánlata a megfelelőbb.



Megrendelő szerződésszáma

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről .....  
(.....), mint megrendelő (továbbiakban:  
Megrendelő),

másrészről

a **Székesfehérvár Városgondnoksága Kft.** (8000 Székesfehérvár, Szent Vendel u. 17/a., adószám: 14823495-2-07, bankszámlaszám: Duna Takarékszövetkezet 58600362-11187268) képviseletében Bozai István ügyvezető, mint vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó)

között az alábbi feltételekkel.

### Bevezetés

#### 1. Szerződés tárgya

Vállalkozó vállalja, hogy Megrendelő közigazgatási területén keletkező állati hulladékot begyűjti és telephelyére szállítja az alábbiakban szabályozott feltételekkel.

#### 2. Szerződés tartama

Felek a megállapodást **2015. augusztus 01-től** határozatlan időre kötik.

Jelen megállapodás rendes felmondással három hónapos felmondási idő betartása mellett bármelyik fél részéről indoklás nélkül megszüntethető.

Bármelyik fél súlyos szerződésszegése esetén a másik felet megilleti az azonnali hatályú felmondás lehetősége.

Jelen megállapodás Felek közös megegyezésével módosítható. A megállapodás módosítása, valamint felmondása minden esetben írásban lehetséges; a szóbeli megállapodás érvénytelen.

#### 3. Vállalkozói díj, fizetési feltételek

Szerződő felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a fent nevezett feladat ellátását Megrendelő népszerűségi nyilvántartása alapján **100 Ft + Áfa/fő/év** vállalkozói díj fejében vállalja, amely díj megfizetése ellenében Vállalkozó az év minden napján rendelkezésre áll.

A vállalkozói díj elszámolásának alapja Megrendelő által kiállított igazolás a település lélekszámáról. Az igazolás jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

A feladat ellátásáért járó vállalkozói díj kiegyenlítése évente két alkalommal, két egyenlő részletben történik Vállalkozó által kiállított számla alapján. A vállalkozói díj első részletéről Vállalkozó minden tárgyév áprilisában (tárgyhó 10-ig), a második részletéről pedig minden tárgyév októberében (tárgyhó 10-ig) jogosult számlát kiállítani.

Vállalkozó által kiállított számlát Megrendelő annak kézhezvételét követő 30 napon belül banki átutalással köteles kiegyenlíteni.

A vállalkozói díj megfizetése 2015 vonatkozásában időarányosan, egy összegben történik. Vállalkozó jelen szerződés mindkét fél általi aláírását követően jogosult a vállalkozói díjról szóló számla kiállítására, melyet Megrendelő 30 napon belül banki átutalással köteles kiegyenlíteni.

Megrendelő a fenti vállalkozói díj megfizetésén túl az elvégzett beszállításokért alkalmanként 180 Ft + Áfa/km kiszállási díjat tartozik megfizetni.

A kiszállási díj megfizetése alkalmanként, Vállalkozó által vezetett nyilvántartás alapján történik.

Vállalkozó a szerződés tárgyát képező munkát saját költségén köteles elvégezni, ennek megfelelően a vállalkozói díj a feladat ellátásához szükséges valamennyi díjat és költséget tartalmazza.

#### 4. Vállalkozó teljesítéssel kapcsolatos egyéb kötelezettségei és jogai

4.1. Vállalkozó állati hulladék kezelésével kapcsolatban végzett tevékenysége kiterjed Megrendelő közigazgatási területén lévő ingatlanokon (50kg össztömegig – pl. kutya, macska, madár) és közterületein keletkező állati hulladék begyűjtésére, a Székesfehérvár, Sárkeresztúri út 20407/2 hrsz alatti ingatlanon lévő Székesfehérvári Kistérségi Állati hulladékbegyűjtő- és átrakó telepre történő beszállítására, a létesítményben történő szakszerű kezelésére és a végső feldolgozás, megsemmisítés érdekében a megfelelő feldolgozóba történő eljuttatásra.

4.2. Szerződő felek megállapodnak, hogy Megrendelő közigazgatási területén, lakossági körben, kedvtelésből tartott állatok esetén az 50kg-ot meghaladó össztömegű állati hulladék elszállítási költségét a lakos téríti meg.

A 50kg össztömeg feletti állati hulladék átvételi, elszállítási ára: 83 Ft + Áfa/kg.

Az elhullott haszonállatok elszállítása tömegtől és helyszíntől függetlenül minden esetben 83 Ft + Áfa/kg áron történik.

4.3. Vállalkozó a jelen szerződésben meghatározott feladatot a szerződés fennállásának időtartama alatt folyamatosan és teljes körűen látja el.

4.4. Vállalkozó a szerződés fennállásának időtartama alatt folyamatos, 0:00-tól 24:00 óráig tartó telefonos ügyeletet biztosít, lehetővé téve az év valamennyi napján az állati hulladék keletkezésének bejelentését az alábbi zöld számon: 80-205-093.

4.5. Szerződő feleknek tudomásuk van arról, hogy a vonatkozó jogszabály értelmében elhullott állat a keletkezése helyén 24 óránál tovább nem maradhat hűtés vagy elszállítás nélkül. Ennek értelmében Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a keletkezett állati hulladékot a bejelentéstől számított 24 órán belül el kell szállítania. Vállalkozó ugyanakkor nem vállal felelősséget a tekintetben, hogy az állati hulladék keletkezése és az elszállítási igény bejelentése között mennyi idő telik el.

4.6. Vállalkozó nyilatkozik, hogy az állati hulladék elszállítása során használt gépjármű megfelel a jogszabályi előírásoknak.

- 4.7. Vállalkozó kijelenti, hogy a munkavégzéshez szükséges minden személyi, tárgyi és pénzügyi feltétel rendelkezésére áll.
- 4.8. Vállalkozó felelősséggel tartozik a hatályos munkaügyi, munka-, tűz- és egészségvédelmi, valamint biztonságtechnikai előírások betartásáért. Vállalkozó nyilatkozik, hogy a munkavégzés teljes időszaka alatt munka-, tűz- és egészségvédelmi, valamint biztonságtechnikai szempontból teljes körű felelősséget vállal a tárgyi munkával összefüggő tevékenységből esetlegesen eredő mindenféle személyi és vagyoni káreseményre.
- 4.9. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződött munka végrehajtásában részt vevő dolgozói után a törvényben meghatározott járulékokat rendszeresen fizeti, illetve a szakképesítéshez kötött munkákat csak a megfelelő képzettségű dolgozóval végezteti.
5. Vállalkozó részéről a munka elvégzéséért felelős kapcsolattartó személy:  
név:  
e-mail cím: .....@varosgondnoksag.hu  
Megrendelő képviselőjében eljárni jogosult és a kapcsolattartásért felelős személy:  
név:  
e-mail cím: .....
6. Szerződő felek a szerződés megkötése és a teljesítése során keletkezett esetleges jogviták rendezését közvetlen tárgyalások útján kísérik meg. Ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a Polgári Perrendtartásban meghatározott értékhatártól függően I. fokon a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének
7. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Székesfehérvár, 2015. 07.27.

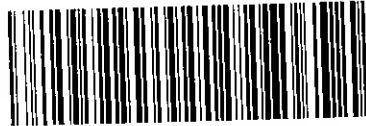
---

Megrendelő

---

Vállalkozó





ATV-SZR-15-5664

Érvényes: 2015.04.01-től  
Partnerszám:20101208  
Gyárnév: ATEV Zrt. Solti Gyára

## SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

### **állati melléktermékek elszállítására és kezelésére vonatkozóan**

#### MEGRENDELŐ:

Neve: **Szabadegyháza Község Önkormányzata** ..... (anya neve\*::.....)  
Székhely címe/Állandó lakcíme:\* 2432 Szabadegyháza, Kossuth u. 2.  
Levelezési címe: 2432 Szabadegyháza, Kossuth u. 2. (születési hely\*::.....)  
Megye: Fejér..... (születési dátum\*::..... év ..... hónap ..... nap)  
Cégjegyzék száma / Nyilvántartási száma\* / Őstermelői ig.szám\*:: 727354  
Adószáma: 15727354-2-07..... (adóazonosító jele\*::.....)  
Csoportos adószám: .....  
Számlaszáma: 11736051-15362632-00000000 ..... Bank neve: .....  
Telefon: 06-25/509-570 Fax: ..... e-mail:toth.nikoletta@szabadegyhaza.hu  
Ügyintéző: Tóth Nikoletta ..... Mobil:.....

(továbbiakban: Megrendelő)

Megrendelő köteles a fenti adatokban, vagy jogi státuszában bekövetkező változásokról a Szolgáltatót 8 naptári napon belül értesíteni. Ennek elmulasztásáért korlátlan felelősséggel tartozik.

*\*nem jogi személy esetén*

#### SZOLGÁLTATÓ:

Név: **ATEV Fehérjefeldolgozó Zártkörűen Működő Részvénytársaság (ATEV Zrt)**

Cím: 1097 Budapest, Illatos út 23.

Levelezési cím: 1476 Budapest, Pf.: 90

Tel: Kereskedelmi Igazgatóság: +36-1/348-5180, Fax: +36-1/348-5101, e-mail: [kereskedelem@atev.hu](mailto:kereskedelem@atev.hu), call-center: +36-1/348-5120

Cégjegyzék száma: 01-10-042409

Adószáma: 10893661-2-44

KSH-száma: 10893661-3821-114-01

Számlavezető bank neve: FHB Bank Zrt., 1082 Budapest, Üllői út 48.

Számlaszáma HUF: 1820 3332 – 0601 3403 – 4001 0019

Számlaszáma EUR: 1820 3332 – 0601 3403 – 5902 0016

MVH ügyfélregisztrációs száma: 1004250311

Felelős vezető: Szabó Gábor vezérigazgató

(továbbiakban: Szolgáltató)

---

*Ezen szerződés 7 oldal és 1 db 1 számú Szolgáltatási díjak (4 oldal) című mellékletet, valamint 1. db 2. számú Felrakóhely adatlapot tartalmaz.*



**Átvevő/gyűjtőhely/kezelő telephely:**

Neve: ATEV Zrt. Solti Gyára (1., 2. kategória)  
Cím: 6320 Solt, Pólyafoki zsilip mellett  
ENAR: 3812033  
Telephely helyrajzi száma: 0191/2  
Telephely áeü. azonosítója: 02-AH-001(F)  
Telefon: +36-78/586-600 Fax: +36-78/586-609  
Kapcsolattartó: Szilágyi Sándor nyersanyagszervező  
Felelős vezető: Gyetvai Imre gyárigazgató

Levelezési címe: 6320 Solt, Pf.: 12  
Település azonosítója: 29115  
e-mail: solt@atev.hu  
+36-30/958-1914  
+36-30/957-4481

**Átvevő/gyűjtőhely/kezelő telephely:**

Neve: ATEV Zrt. Debreceni Gyára (2. kategória)/ gyűjtő-átrakó telepe (1. kategória)  
Címe: 4079 Debrecen-Bánk  
Telephely helyrajzi száma: 0817  
Telephely áeü. azonosítója: 08-AH-001 (F)  
Telefon: +36-52/441-112, +36-52/441-102  
Fax: +36-52/441-102  
Kapcsolattartó: Nagy István nyersanyagszervező  
Felelős vezető: Kállai Attila gyárigazgató

Levelezési címe: 4002 Debrecen-Bánk Pf.: 106  
Település azonosítója: 15130  
Telephely áeü. azonosítója: 08-AH-014 (Á)  
e-mail: debrecen@atev.hu  
+36-30/636-0937  
+36-30/466-2577

**Átvevő/gyűjtőhely/kezelő telephely:**

Neve: ATEV Zrt. Hódmezővásárhelyi Gyára (3. kategória)/ gyűjtő-átrakó telepe (1., 2. kategória)  
Cím: 6801 Hódmezővásárhely Tanya 1232/b  
Telephely helyrajzi száma: 0525/4  
Telephely áeü. azonosítója: α HU 051 00074  
Telefon: +36-62/535-250 Fax: +36-62/242-275  
Kapcsolattartó: Bényai Károly nyersanyagszervező  
Felelős vezető: Szabó Gábor gyárigazgató

Lev. címe: 6801 Hódmezővásárhely Pf.: 259  
Település azonosítója: 08314  
Telephely áeü. azonosítója: 05-AH-009 (Á)  
e-mail: hodmezo@atev.hu  
+36-30/298-4561  
+36-30/945-3400

**Átvevő/kezelő telephely:**

Neve: ATEV Zrt. Mátyásdombi Gyára (3. kategória)  
Cím: 8134 Mátyásdomb, Külterület  
Telephely helyrajzi száma: 011/1  
Telephely áeü. azonosítója: α HU 061 00081  
Telefon: +36-22/235-400 Fax: +36-22/235-410  
Kapcsolattartó: Szilágyi Sándor nyersanyagszervező  
Felelős vezető: Csizmadia Zoltán gyárigazgató

Levelezési címe: 8134 Mátyásdomb, Pf. 1  
Település azonosítója: 16948  
e-mail: matyasdomb@atev.hu  
+36-30/958-1914  
+36-30/946-7095







5. A teljesítés helye Megrendelő felrakóhelye, kivéve, ha a szállítást Megrendelő végzi.  
Amennyiben Megrendelő rendszeres szolgáltatást vesz igénybe, ezt 24 órával előbb telefonon (+36-1-3485120) lemondhatja. Ellenkező esetben a szolgáltatás kiszámlázásra kerül.

Amennyiben Megrendelő a szolgáltatást nem rendszeresen veszi igénybe, annak konkrét igénybevételét a szolgáltató központi ügyfélszolgálatán (+36-1-3485120 - call center) keresztül telefonos bejelentés útján jelzi, ahol rögzítik a partner, a felrakóhely és az állati melléktermék átadásához szükséges adatokat. Szolgáltató az így bejelentett adatok alapján teljesíti a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit.

Amennyiben a **szállítást Szolgáltató végzi**, az elszállítandó állati melléktermék mérlegelését - Szolgáltató képviselőjének jelenlétében - Megrendelő biztosítja a felrakóhelyen, vagy annak 1 km-es körzetében. A mérlegjegyet Szolgáltató képviselője veszi át. Megrendelői mérlegelés hiányában a Szolgáltató által mért súlyt Megrendelő köteles elfogadni.

Amennyiben a **szállítást Megrendelő végzi**, a mérlegelést Szolgáltató saját telephelyén biztosítja. Megrendelő Szolgáltató telephelyén elvégzett, fuvarszközének hatóságilag előírt mosásáért, fertőtlenítéséért alkalmanként térítési díjat fizet Szolgáltató részére. (A térítési díjat az 1. sz. melléklet tartalmazza.)

A szállítás és mérlegelés feltételeit a **Felrakóhely adatlap** (2. sz. melléklet) rögzíti.

Megrendelő a keletkező állati mellékterméket **elkülönítetten és friss állapotban köteles Szolgáltató részére átadni**. Frissnek minősül:

- az 1. és 2. kategóriába sorolt állati melléktermék, ha átadása a keletkezéstől számított
  - április 1.–szeptember 30. közötti időszakban: 24 órán belül,
  - október 1.–március 31. közötti időszakban: 72 órán belül megtörténik
- a 3. kategóriába sorolt állati melléktermék: ha átadása a vágástól számított 16 órán belül megtörténik;

Frissnek nem minősülő, késve átadott 1. és 2. kategóriába sorolt állati melléktermék átvételét Szolgáltató megtagadhatja, ill. a 3. kategóriájú állati mellékterméket 2. kategóriába átsorolja, és annak díjtételét alkalmazza.

A hűtőben – 6 °C alatti hőmérsékleten – tárolt állati melléktermékekre fenti átadási határidők nem vonatkoznak.

## 6. Kezelési díj, rendelkezésre állási és adminisztrációs díj:

- a) A kezelési díj mértékét az állati melléktermékek esetében a melléktermék takarmány alapanyag céljára történő feldolgozhatósága, valamint a jogszabályok határozzák meg. (A díjat az 1. sz. melléklet tartalmazza.)
- b) Amennyiben a különféle kategóriába sorolt állati melléktermékek keverten kerülnek átadásra, úgy a teljes mennyiség a kockázatosabb kategóriába tartozik és ennek megfelelően köteles az 1. számú mellékletben közölt térítési díjat a Megrendelő megfizetni.
- c) Szolgáltató érvényes szerződés esetén – felrakóhelyenként megállapított - rendelkezésre állási díjat számláz ki, mely az átadott állati melléktermékek szolgáltatási díjába beszámít. Szolgáltató a rendelkezésre állási díjat a előzőek figyelembevételével, a novemberi számlában utólag érvényesíti abban az esetben, ha Megrendelő nem, vagy a rendelkezésre állási díjnál kisebb értékű szolgáltatást vett igénybe.  
Amennyiben Megrendelő valamely felrakóhelyén a tevékenység megszüntetését írásban bejelenti, úgy Szolgáltató a bejelentést követő naptári hónaptól a megszünt felrakóhelyre a rendelkezésre állási díjat nem számítja fel. (A rendelkezésre állási díjat az 1. sz. melléklet tartalmazza.)
- d) Megrendelő kérésére, ill. Megrendelő hibájából eredő okmányok, bizonylatok, átvételi és elszámolási dokumentumok kiállításáért, pótlásáért, valamint Megrendelő részére történő továbbításáért Szolgáltató esetenként adminisztrációs díjat számíthat fel. (Az adminisztrációs díjat az 1. sz. melléklet tartalmazza.)



## Előterjesztés

Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. augusztus 27-i ülésére

**Tárgy: Javaslat a vagyonkezeléses víziközművek 2016-2030. évi Fejlesztési Tervének jóváhagyására**

**Tisztelt Képviselő Testület!**

A 2011. december 31-én hatályba lépett, 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 11 §-a rendelkezik arról, hogy a víziközmű szolgáltatás hosszú távú biztonsága érdekében víziközmű szolgáltatási ágazatonként 15 éves időtávra Gördülő Fejlesztési Tervet szükséges végezni. A Gördülő Fejlesztési Terv részét képezi a felújítási és pótlási, valamint a beruházási terv. Vagyonkezeléses üzemeltetési mód esetén a felújítási és pótlási tervet a víziközmű-szolgáltató készíti és véleményezésre megküldi az ellátásért felelős önkormányzatnak, a beruházási tervrészt az ellátásért felelős készíti el, melyet a szolgáltatóknak kell véleményezni. A GFT-t a víziközmű szolgáltatás törvényességi felügyeletét ellátó Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (MEKH) 2015. szeptember 15-ig szükséges a szolgáltató írásbeli véleményével együtt - az ellátásért felelősöknek vagy az elmúlt év tapasztalata alapján megbízás esetén az ellátásért felelősök nevében eljáró FEJÉRVÍZ ZRt. -nek -jóváhagyásra benyújtani.

A FEJÉRVÍZ ZRt. elkészítette a Szabadegyháza. víziközmű rendszer 2016-2030. évi Gördülő Fejlesztési Terv javaslatát a víziközmű szolgáltatás szinten tartása, illetve javítása érdekében.

A GFT I. és II. ütemében javasolt programban felsorolja mindazon szükséges felújításokat, pótlásokat, illetve beruházásokat, melyek megvalósítása elengedhetetlen a rendszer zavartalan működéséhez.

A III. ütemben azok a feladatok vannak felsorolva, melyek a rendszer hosszú távú felújításához, pótlásához, fejlesztéséhez szükségesek. A FEJÉRVÍZ ZRt. a programban feltüntetett felújítási, pótlási munkákat az ellátásért felelős/ellátásért felelősök nevében eljárók által történő elfogadása és a MEKH jóváhagyása mellett tudja ütemezetten megvalósítani.

Ezen munkák forrása a díjban szereplő amortizációs díjhányad. Az önkormányzati feladatok fejlesztési forrása a víziközmű fejlesztési hozzájárulás, fejlesztési célra véglegesen átvett pénzeszközök, költségvetési támogatások, pályázaton elnyert támogatás, esetleges kölcsön, kötvény.

A 2016-2030. évi GFT elkészítéséhez, a benyújtáshoz az alábbi nyilatkozatok, megbízások ill. határozatok szükségesek:

- A 2011. évi CCIX. törvény 11. § (2) bekezdése szerinti Gördülő Fejlesztési Tervvel kapcsolatos kötelezettségek végrehajtása érdekében az Önkormányzat/Önkormányzat, mint ellátásért felelős nevében eljáró megbízta a FEJÉRVÍZ ZRt.-t
  - a 2016-2030 évi. GFT Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz történő benyújtásával, valamint, hogy a jóváhagyásra

irányuló eljárásban való részvétellel képviselje az Önkormányzatot.

- A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Korm. rendeletbe foglalt, GFT elkészítéséről szóló VIII/A. fejezet, 90/D.§ (9) bekezdése szerint

„ A Tervben figyelembe kell venni a területrendezési tervekben és a vízgyűjtő-gazdálkodási tervben megfogalmazott fejlesztési igényeket, illetve be kell mutatni azok teljesítését.”

- Az Önkormányzat/ellátásért felelősök nevében eljáró ill. az általa képviselt ellátásért felelősök (Önkormányzatok) milyen összegű, a korábbi évek során felhalmozott víziközmű fejlesztésekre fordítható anyagi forrással rendelkezik/rendelkeznek, melyek a 2011. évi CCIX. törvény 18.§-a alapján elkülönített számlán/számlákon kezelendők.
- Határozat a 2016-2030. évi GFT elfogadásáról

Fentiek alapján javaslom a tisztelt képviselő testületnek az alábbi határozati javaslatok elfogadását.

#### **Határozati javaslat**

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának ...../2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

- 1.) ..... Önkormányzat, mint ellátásért felelős/mint, ..... ellátásért felelősök nevében eljáró képviselő testülete megbízza a FEJÉRVÍZ ZRt-t a melléklet szerinti ..... víziközmű rendszer/víziközmű rendszerek 2016-2030 évi. GFT Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz történő benyújtásával, valamint, hogy a jóváhagyásra irányuló eljárásban való részvétellel képviselje az Önkormányzatot.
- 2.) ..... Önkormányzat, mint ellátásért felelős/mint, ..... ellátásért felelősök nevében eljáró képviselő testülete nyilatkozom, hogy a melléklet szerinti ..... víziközmű rendszer/víziközmű rendszerek 2016-2030. évi Gördülő Fejlesztési Terve a területrendezési tervvel és a vízgyűjtő-gazdálkodási terv településünket érintő részével összhangban van.
- 3.) ..... Önkormányzat, mint ellátásért felelős/mint, ..... ellátásért felelősök nevében eljáró képviselő testülete a melléklet szerinti ..... víziközmű rendszer/víziközmű rendszerek 2016-2030. évi GFT –vel kapcsolatban nyilatkozom, hogy az Önkormányzat/ ellátásért

felelősök nevében eljáró ill. az általa képviselt ellátásért felelős Önkormányzatok)..... összegű, a korábbi évek során felhalmozott víziközmű fejlesztésekre fordítandó anyagi forrással rendelkezik/rendelkeznek, melyet a 2011. évi CCIX. törvény 18.§-a alapján elkülönített számlán/számlákon kezel.

4.a.) ..... Önkormányzat, mint ellátásért felelős/mint, ..... ellátásért felelősök nevében eljáró képviselő testülete egyetért a FEJÉRVÍZ ZRt. által elkészített ..... víziközmű rendszer/víziközmű rendszerek 2016-2030. évi GFT felújítási és pótlási tervével.

4.b.) ..... Önkormányzat, mint ellátásért felelős/mint, ..... ellátásért felelősök nevében eljáró képviselő testülete az alábbi véleményt fűzi FEJÉRVÍZ ZRt. által elkészített ..... víziközmű rendszer/víziközmű rendszerek 2016-2030. évi GFT felújítási és pótlási tervéhez.

4.) ..... Önkormányzat, mint ellátásért felelős/mint, ..... ellátásért felelősök nevében eljáró képviselő testülete a melléklet szerinti ..... víziközmű rendszer/víziközmű rendszerek 2016-2030. évi GFT beruházási tervét elfogadja.

Szabadegyháza, 2015. augusztus 19.

Egriné Ambrus Andrea  
polgármester



## **KINCSEM ÓVODA ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁS**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közoktatásról szóló LXXIX törvény 37. 0-a, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. §-a alapján az alábbi alapító okirat módosítást adja ki:

Az alapító okiratban módosításra kerül:

Jelenleg hatályos:

14. A költségvetési szervbe felvehető maximális tanuló létszám:

Csoportok száma: 3

Felvehető maximális gyermeklétszám: 75 fő

Módosított:

14. A költségvetési szervbe felvehető maximális tanuló létszám:

Csoportok száma: 3

Felvehető maximális gyermeklétszám: 72 fő

Jelen módosító okiratot változás bejelentést követő felrögzítés. napjától kell alkalmazni.

Szabadegyháza, 2015. augusztus 27.

Egriné Ambrus Andrea  
polgármester

### **Záradék**

Az alapító okirat ..... sz. módosítását Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2015. augusztus 27-i ülésén a ...../2015.(VIII.27.) kt. számú határozatával fogadta el.

A záradékot ellenjegyzem: Szabadegyháza, 2015. augusztus 27

Reiner Éva Ella  
jegyző



**KINCSEM ÓVODA**  
**egységes szerkezetbe foglalt**  
**ALAPÍTÓ OKIRATA**

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete**  
**.../2015.(VIII.27) kt. számú határozata alapján**

az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 5. §-ának (1) – (2) bekezdésében, valamint a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX tv. 37. § (5) bekezdésében foglaltak alapján a **Kincsem Óvoda Alapító Okiratát** a következők szerint határozza meg:

1. **A költségvetési szerv neve:** Kincsem Óvoda
2. **A költségvetési szerv székhelye:** 2432 Szabadegyháza, József A. u. 1.
3. **A költségvetési szerv működési köre:**

Szabadegyháza Község Önkormányzata teljes közigazgatási területe  
Sárosd Nagyközség Önkormányzata közigazgatási területe  
Seregélyes Nagyközség Önkormányzata közigazgatási területe

4. **Alapítói jogokkal felruházott irányító szerv neve, székhelye:**

Szabadegyháza Községi Tanács jogutódja, Szabadegyháza Község Önkormányzata  
2432 Szabadegyháza, Kossuth L. u. 2.

5. **Fenntartó neve, székhelye:**

Szabadegyháza Községi Tanács jogutódja, Szabadegyháza Község Önkormányzata  
2432 Szabadegyháza, Kossuth L. u. 2.

6. **Jogszabályban meghatározott közfeladata:** óvodai nevelés

7. **A költségvetési szerv típus szerinti besorolása:** Köznevelési intézmény – Óvoda

8. **Gazdálkodási besorolása alapján:**

Önállóan működő költségvetési szerv. A költségvetési szerv pénzügyi-gazdasági feladatait Szabadegyháza Község Önkormányzatának önállóan működő és gazdálkodó Polgármesteri Hivatala látja el.

9. **A költségvetési szerv tevékenységei:**

Szakágazat száma, megnevezése:

851020 Óvodai nevelés

Ellátandó alaptevékenysége, szakfeladat számok:

851011 Óvodai nevelés, ellátás

- iskolás kor előtti oktatás, az óvodai nevelés és iskola-előkészítés

851012 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása

- Integrált nevelés szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján:

562912 Óvodai intézményi étkeztetés

562917 Munkahelyi étkeztetés

10. **A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:**

Megbízó: Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Megbízás időtartama: határozott idejű

Megbízás módja: nyilvános pályázat útján a 138/1992.(X.8.) Korm.rendelet szerint

11. **A feladat-ellátási vagyon és a vagyon feletti rendelkezés joga:**

Az intézmény **elhelyezését** szolgálja a Szabadegyháza, belterület 268 hrsz. alatt felvett, természetben 2432 Szabadegyháza, József A. u. 1. szám alatt található, a 3370 m<sup>2</sup> térmértékű földrészletből és az azon elhelyezett felépítményekből álló **ingatlan**, amely Szabadegyháza Község Önkormányzatának tulajdonában áll.



Az intézményi feladatellátást szolgálja az ingatlanon található valamennyi tartozék, felszerelési és berendezési tárgy és ingóság.

Az intézmény feladatellátására szolgáló **vagyon feletti rendelkezési jog** tekintetében Szabadegyháza Község Önkormányzatának az önkormányzati vagyon hasznosítása tárgyában alkotott mindenkori helyi önkormányzati rendelete irányadó.

**12. A költségvetési szerv OM azonosítója:**

**13. Létrehozásáról, módosításáról rendelkező határozatok: 33/2012.(VI.18.) kt. számú határozat**

**14. A költségvetési szervbe felvehető maximális tanuló létszám:**

Csoportok száma: 3

Felvehető maximális gyereklétszám: 72 fő

**15. A költségvetési szerv képviselőjére jogosult személy:**

A költségvetési szerv vezetője, akadályoztatása esetén az SZMSZ-ben meghatározott helyettesítési rend szerinti személy.

**16. A költségvetési szerv által ellátható vállalkozási tevékenység és mértéke:**

A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat.

**17. Foglalkoztatottak jogviszonya:**

Közalkalmazotti jogviszony, melyre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó.

Egyéb foglalkoztatásra irányuló megbízási jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény az irányadó.

*Szabadegyháza, 2015. augusztus 27.*

*Egriné Ambrus Andrea*  
*polgármester*

*Reiner Éva Ella*  
*jegyző*



## Előterjesztés

### Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. augusztus 27-i ülésére

#### **Tárgy: Kincsem Óvoda nyitvatartásának módosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kincsem Óvoda vezetője kérte, hogy az óvoda nyitási időpontját módosítsuk. Jelenleg reggel hét órától van nyitva, ami nem elég azoknak a szülőknek, akik messzire járnak el dolgozni. Az új nyitási idő reggel 6 óra lenne.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és döntsön az Óvoda új nyitási rendjéről.

#### Határozati javaslat

#### **Szabadegyháza Község Önkormányzatának ...../2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Kincsem Óvoda ( a továbbiakban: Intézmény) nyitvatartási idejének meghatározására, nyitvatartási idejének közzétételére irányuló előterjesztést. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdés b) pontja és 49. § (3) bekezdése alapján – tekintettel az Nkt. egyéb rendelkezéseiben, valamint a nevelési-oktatási intézmény működéséről és köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendeletbe foglaltakra-: az Óvoda nyitva tartási rendjét az alábbiak szerint határozza meg:

- a) Az Intézmény napi
  - nyitvatartási ideje: 11 óra,
  - nyitás időpontja: 6 óra
  - zárás időpontja: 17 óra.
- b) Az intézmény heti nyitvatartási ideje: hétfőtől-péntekig, heti 55 óra (az a) pont szerinti nyitva tartással).
- c) Az Intézmény éves nyitvatartási ideje: az adott nevelési év szeptember 1-jétől, a következő év június 30. napjáig, illetve augusztus 1. és augusztus 31. között folyamatosan tart nyitva (az a) pont szerint napi nyitva tartással, a b) pont szerinti heti nyitvatartási idő mellett), kivéve az Intézmény nevelőtestülete által elfogadott éves

munkaterv részét képező helyi nevelési év  
rendjében megállapított évközi szünetet, vagy az  
elrendelt rendkívüli szünetet. Az Intézmény az év  
július hónapjában zárva tart.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a  
nyitvatartási rend közzétételéről helyben szokásos módon  
és az önkormányzat honlapján gondoskodjon. A  
Képviselő-testület utasítja az Intézmény vezetőjét, hogy a  
nyitva tartási rendről a szülőket írásban tájékoztassa.

**Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester**  
**Lászlóné Jóvári Lia óvodavezető**

**Határidő: azonnal**

Szabadegyháza, 2015. augusztus 26.

Egriné Ambrus Andrea  
polgármester

## Előterjesztés

### Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. augusztus 27-i ülésére

#### **Tárgy: Kincsem Óvoda Alapító Okiratának módosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Fejér Megyei Kormányhivatal FEB/13/400-6/2015. ügyszámú végzésben felhívta az Önkormányzati fenntartású Kincsem Óvoda vezetőjének a figyelmét, hogy a Intézmény alapító okiratában feltüntetett nevelési, oktatási feladatot ellátó feladat-ellátási helyenként felvehető maximális gyermeklétszám nem felel meg a jogszabályi előírásoknak, ezért az Alapító Okirat módosítása szükséges. Az Okiratban 75 fő van beírva, de a szobák mérete alapján csak 72 fő lehet a létszám.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és dönteni az Alapító Okirat módosításáról

#### **Határozati javaslat**

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának  
...../2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

- 1.) Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Kincsem Óvoda Alapító Okirat módosítására vonatkozó javaslatot és az egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot jóváhagyja.
- 2.) Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az alapító okiratot aláírja és a változás bejelentést a Magyar Államkincstár felé megtegye.

**Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester**

**Határidő: azonnal**

Szabadegyháza, 2015. augusztus 25.

Egriné Ambrus Andrea  
polgármester

## KINCSEM ÓVODA ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁS

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közoktatásról szóló LXXIX. törvény 37. 0-a, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. §-a alapján az alábbi alapító okirat módosítást adja ki:

Az alapító okiratban módosításra kerül:

Jelenleg hatályos:

14. A költségvetési szervbe felvehető maximális tanuló létszám:

Csoportok száma: 3

Felvehető maximális gyermeklétszám: 75 fő

Módosított:

14. A költségvetési szervbe felvehető maximális tanuló létszám:

Csoportok száma: 3

Felvehető maximális gyermeklétszám: 72 fő

Jelen módosító okiratot 2015. augusztus 27. napjától kell alkalmazni.

Szabadegyháza, 2015. augusztus 27.

Egriné Ambrus Andrea  
polgármester

### Záradék

Az alapító okirat ..... sz. módosítását Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2015. augusztus 27-i ülésén a ...../2015.(VIII.27.) kt. számú határozatával fogadta el.

A záradékot ellenjegyzem: Szabadegyháza, 2015. augusztus 27

Reiner Éva Ella  
jegyző

**KINCSEM ÓVODA**  
**egységes szerkezetbe foglalt**  
**ALAPÍTÓ OKIRATA**

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete**  
**.../2015.(VIII.27) kt. számú határozata alapján**

az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 5. §-ának (1) – (2) bekezdésében, valamint a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX tv. 37. § (5) bekezdésében foglaltak alapján a **Kincsem Óvoda Alapító Okiratát** a következők szerint határozza meg:

1. **A költségvetési szerv neve:** Kincsem Óvoda
2. **A költségvetési szerv székhelye:** 2432 Szabadegyháza, József A. u. 1.
3. **A költségvetési szerv működési köre:**

Szabadegyháza Község Önkormányzata teljes közigazgatási területe

Sárosd Nagyközség Önkormányzata közigazgatási területe

Seregélyes Nagyközség Önkormányzata közigazgatási területe

4. **Alapítói jogokkal felruházott irányító szerv neve, székhelye:**

Szabadegyháza Községi Tanács jogutódja, Szabadegyháza Község Önkormányzata  
2432 Szabadegyháza, Kossuth L. u. 2.

5. **Fenntartó neve, székhelye:**

Szabadegyháza Községi Tanács jogutódja, Szabadegyháza Község Önkormányzata  
2432 Szabadegyháza, Kossuth L. u. 2.

6. **Jogszabályban meghatározott közfeladata:** óvodai nevelés

7. **A költségvetési szerv típus szerinti besorolása:** Köznevelési intézmény – Óvoda

8. **Gazdálkodási besorolása alapján:**

Önállóan működő költségvetési szerv. A költségvetési szerv pénzügyi-gazdasági feladatait Szabadegyháza Község Önkormányzatának önállóan működő és gazdálkodó Polgármesteri Hivatala látja el.

9. **A költségvetési szerv tevékenységei:**

Szakágazat száma, megnevezése:

851020 Óvodai nevelés

Ellátandó alaptevékenysége, szakfeladat számok:

851011 Óvodai nevelés, ellátás

- iskolás kor előtti oktatás, az óvodai nevelés és iskola-előkészítés

851012 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása

- Integrált nevelés szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján:

562912 Óvodai intézményi étkeztetés

562917 Munkahelyi étkeztetés

10. **A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:**

Megbízó: Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Megbízás időtartama: határozott idejű

Megbízás módja: nyilvános pályázat útján a 138/1992.(X.8.) Korm.rendelet szerint

11. **A feladat-ellátási vagyon és a vagyon feletti rendelkezés joga:**

Az intézmény **elhelyezését** szolgálja a Szabadegyháza, belterület 268 hrsz. alatt felvett, természetben 2432 Szabadegyháza, József A. u. 1. szám alatt található, a 3370 m<sup>2</sup> térmértékű földrészletből és az azon elhelyezett felépítményekből álló **ingatlan**, amely Szabadegyháza Község Önkormányzatának tulajdonában áll.

Az intézményi feladatellátást szolgálja az ingatlanon található valamennyi tartozék, felszerelési és berendezési tárgy és ingóság.

Az intézmény feladatellátására szolgáló **vagyon feletti rendelkezési jog** tekintetében Szabadegyháza Község Önkormányzatának az önkormányzati vagyon hasznosítása tárgyában alkotott mindenkor helyi önkormányzati rendelete irányadó.

**12. A költségvetési szerv OM azonosítója:**

**13. Létrehozásáról, módosításáról rendelkező határozatok: 33/2012.(VI.18.) kt. számú határozat**

**14. A költségvetési szervbe felvehető maximális tanuló létszám:**

Csoportok száma: 3

Felvehető maximális gyereklétszám: 72 fő

**15. A költségvetési szerv képviselőjére jogosult személy:**

A költségvetési szerv vezetője, akadályoztatása esetén az SZMSZ-ben meghatározott helyettesítési rend szerinti személy.

**16. A költségvetési szerv által ellátható vállalkozási tevékenység és mértéke:**

A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat.

**17. Foglalkoztatottak jogviszonya:**

Közalkalmazotti jogviszony, melyre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó.

Egyéb foglalkoztatásra irányuló megbízási jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény az irányadó.

*Szabadegyháza, 2015. augusztus 27.*

*Egriné Ambrus Andrea*  
*polgármester*

*Reiner Éva Ella*  
*jegyző*

## **Előterjesztés**

### **Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. augusztus 27-i ülésére**

#### **Tárgy: az egészségügyi alapellátási körzetekről szóló rendelet megalkotása**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Magyar Közlöny 2015. évi 102. számában megjelent az egészségügyi alapellátásról szóló 2015.évi CXXII törvény. Jogszabályi változások miatt felül kell vizsgálni a 4/2005 (IV.1) helyi önkormányzati rendeletet az orvosi körzetek meghatározásáról. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 7.§ előírja azokat a minimális kötelező elemeket, amiket a rendeletnek tartalmaznia kell. Ezek közül néhány nem került bele. Az átláthatóság érdekében célszerűbb új rendeletet alkotni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a rendelet megalkotására.

Szabadegyháza, 2015. augusztus 24.

Egriné Ambrus Andrea  
polgármester



**Szabadegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**.../2015. (.....) önkormányzati rendelete az egészségügyi alapellátás körzeteiről**

Szabadegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (2) bekezdésében, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2.§ (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § 4. pontjában, valamint az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**A rendelet hatálya**

**1.§** A rendelet hatálya kiterjed a Szabadegyháza község közigazgatási területén területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvosi körzetre, fogorvosi körzetre, védőnői ellátás körzetére, az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásra, valamint az iskola-egészségügyi ellátásra.

**Háziorvosi körzet**

**2.§ (1)** Szabadegyháza Község Önkormányzata teljes illetékességi területe egy háziorvosi körzetet alkot. A körzet székhelye: 2432 Szabadegyháza, Sárosdi út 5.

(2) Szabadegyháza teljes közigazgatási területén, felnőtt és gyermek (vegyes) háziorvosi tevékenységgel látja el a háziorvosi teendőket.

Szakmakód:6303

**Az alapellátáshoz kapcsolódó orvosi ügyeleti ellátás**

**3.§ (1)** Az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátást központi ügyeleti ellátás útján látja el, a Napfény Szociális Közhasznú Társasággal.

(2) Az ügyeleti ellátás székhelye: Kulcs, Rózsahegyi u.3.

Kulcsi Egészségügyi Központ telephelye: Kulcs, Rákóczi utca 139.

**Védőnői körzet**

**4 § (1)** Szabadegyháza Község Önkormányzata teljes illetékességi területe egy védőnői körzetet alkot.

(2) A védőnői körzet által ellátott területek:

1) a Szabadegyházai Kossuth Lajos Általános Iskola 1-8. osztályáig.

2) a Szabadegyházai Kincsem Óvoda összes csoportja

(3) A körzet székhelye: 2432 Szabadegyháza Sárosdi utca 5.

Szakmakódja.:7901

**Fogorvosi körzet**

**5 § (1)** A fogorvosi ellátás vonatkozásában Szabadegyháza Község Önkormányzata illetékességi területe egy fogorvosi körzetet alkot.

(2) A fogorvosi körzet által ellátott feladatok különösen:

1) felnőtt fogorvosi feladatok,

2) gyermek fogorvosi feladatok,

3) iskola fogorvosi feladatokat a Szabadegyházai Kossuth Lajos Általános Iskola 1-8. osztályáig.

(4) A körzet székhelye: 2432 Szabadegyháza Sárosdi utca 5.



Szakmakód:1300

### **Iskola-egészségügyi ellátás**

**6 §** Az iskola- és ifjúság-egészségügyi ellátás a házi orvos, a fogorvos és a védőnő együttes szolgáltatásából áll.

### **Záró rendelkezések**

**7 §** (1) Ez a rendelet a kihirdetést a követő napon lép hatályba

(2) Hatályát veszti az orvosi körzetek meghatározásáról szóló 4/2005. (IV. 01.) önkormányzati rendelet

Szabadegyháza, 2015. augusztus 27.

Egriné Ambrus Andrea  
polgármester

Reiner Éva Ella  
jegyző

A rendelet kihirdetésre került: 2015.....hó..... napján

Reiner Éva Ella  
jegyző



## Szabadegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének

### 18/2015. (VIII.31.) önkormányzati rendelete az egészségügyi alapellátás körzeteiről

Szabadegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (2) bekezdésében, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2.§ (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § 4. pontjában, valamint az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### A rendelet hatálya

1.§ A rendelet hatálya kiterjed a Szabadegyháza község közigazgatási területén területi ellátási kötelezettséggel működő házi orvos körzetre, házi gyermekorvosi körzetre, fogorvosi körzetre, védőnői ellátás körzetére az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásra valamint az iskola-egészségügyi ellátásra.

#### Házi orvos körzet

2.§ (1) Szabadegyháza Község Önkormányzata teljes illetékességi területe egy házi orvos körzetet alkot. A körzet székhelye: 2432, Szabadegyháza Sárosdi út 5.

(2) Szabadegyháza teljes közigazgatási területén, felnőtt,- és gyermek (vegyes) házi orvosi tevékenységgel látja el a házi orvosi teendőket.

Szakmakód:6303

#### Az alapellátáshoz kapcsolódó orvosi ügyeleti ellátás

3.§ (1) Az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátást központi ügyeleti ellátás útján látja el, a Napfény Szociális Közhasznú Társasággal

(2) Az ügyeleti ellátás székhelye: Kulcs Rózsahégyi u.3.

Kulcsi Egészségügyi Központ telephelye: Kulcs Rákóczi utca 139.

#### Védőnői körzet

4 § (1) Szabadegyháza Község Önkormányzata teljes illetékességi területe egy védőnői körzetet alkot.

(2) A védőnői körzet által ellátott területek:

1) a Szabadegyházai Kossuth Lajos Általános Iskola I-VIII. Osztályáig.

2) a Szabadegyházai Kincsem Óvoda összes csoportja

(3) A körzet székhelye: 2432 Szabadegyháza Sárosdi út 5

Szakmakódja.:7901

#### Fogorvosi körzet

5 § (1) A fogorvosi ellátás vonatkozásában Szabadegyháza Község Önkormányzata illetékességi területe egy fogorvosi körzetet alkot.

(2) A fogorvosi körzet által ellátott feladatok különösen:

1) felnőtt fogorvosi feladatok,

2) gyermek fogorvosi feladatok,

3) iskola fogorvosi feladatokat a Szabadegyházai Kossuth Lajos Általános Iskola I-VIII. Osztályáig.

(4) A körzet székhelye: 2432, Szabadegyháza Sárosdi út 5.

Szakmakód:1300

### Iskola-egészségügyi ellátás

6 § Az iskola,- és ifjúság-egészségügyi ellátás a házi orvos, a fogorvos és a védőnő együttes szolgáltatásából áll.

### Záró rendelkezések

7 § (1) Ez a rendelet a kihirdetést a követő napon lép hatályba

(2) Hatályát veszti az orvosi körzetek meghatározásáról szóló 4/2005. (IV. 01.) önkormányzati rendelet



Egriné Ambrus Andrea  
polgármester



Reiner Éva Ella  
jegyző

A rendelet kihirdetésre került: 2015. 08.hó 31. napján



## **Előterjesztés**

### **Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. augusztus 27-i ülésére**

#### **Tárgy: Kincsem Óvoda Alapító Okiratának módosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Fejér Megyei Kormányhivatal FEB/13/400-6/2015. ügyszámú végzésben felhívta az Önkormányzati fenntartású Kincsem Óvoda vezetőjének a figyelmét, hogy a Intézmény alapító okiratában feltüntetett nevelési, oktatási feladatot ellátó feladat-ellátási helyenként felvehető maximális gyermeklétszám nem felel meg a jogszabályi előírásoknak, ezért az Alapító Okirat módosítása szükséges. Az Okiratban 75 fő van beírva, de a szobák mérete alapján csak 72 fő lehet a létszám.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és dönteni az Alapító Okirat módosításáról

#### **Határozati javaslat**

##### **Szabadegyháza Község Önkormányzatának ...../2015.(VIII.27.) kt. számú határozata:**

- 1.) Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Kincsem Óvoda Alapító Okirat módosítására vonatkozó javaslatot és az egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot jóváhagyja.
- 2.) Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az alapító okiratot aláírja és a törvényi előírásoknak megfelelően a változás bejelentést a Magyar Államkincstár felé tegye.

**Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester**  
**Határidő: törvényi előírásnak megfelelően**

Szabadegyháza, 2015. augusztus 25.

Egriné Ambrus Andrea  
polgármester



## Előterjesztés

**Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. augusztus 27.-i ülésére**

**Tárgy: a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló rendelet megalkotása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Fejér Megyei Kormányhivatal a FEB/02/1111-1/2015. ügyszámon javaslattal élt a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 5/2014. (VII.30). számú önkormányzati rendelettel kapcsolatban. Jogszabályi változások miatt felül kell vizsgálni a rendeletet. A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény előírja azokat a minimális kötelező elemeket, amiket a rendeletnek tartalmaznia kell. Ezek közül néhány nem került bele. Az átláthatóság érdekében célszerűbb új rendeletet alkotni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a rendelet megalkotására.

Szabadegyháza, 2015. augusztus

Egriné Ambrus Andrea  
polgármester



## Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete

...../2015.(.....) önkormányzati rendelete

### a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról

Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontja és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. és 1

9. pontja, valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45.§ (6) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

#### 1. Általános rendelkezések

1.§ (1) A rendelet célja Szabadegyháza Község közigazgatási területén a közműves szennyvízcsatornával nem rendelkező területen található ingatlanokon keletkezett, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz előírásoknak megfelelő (szennyvíztározó) műtárgyakból történő begyűjtésének, szállításának, ártalmatlanításának és elhelyezésének megszervezése.

(2) Az önkormányzat annak érdekében, hogy a jogszabályokban meghatározott nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel, település- és köztisztasággal kapcsolatos feladatait a korszerű környezetvédelem követelményei szerint teljesítse és érvényesítse a vízgazdálkodásról szóló, 1995. évi LVII. törvényben (továbbiakban: Vgt.) rögzített elveket, a jelen rendeletben foglaltak szerint a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és kezelésére kötelezően ellátandó és igénybe veendő közszolgáltatást tart fenn.

#### 2. A közszolgáltatás tartalma

2. § (1) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység kiterjed:

- a) a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ideiglenes tárolására szolgáló közműpótló létesítmény Közszolgáltató általi kiürítésére;
- b) a Közszolgáltató által begyűjtött nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elhelyezés céljára történő elszállítására;
- c) a Közszolgáltató által begyűjtött és elszállított nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítás céljából történő elhelyezésére a vízügyi hatóság által kijelölt leürítő helyeken.

(2) Az ingatlanulajdonos a jelen rendeletben meghatározottak szerint köteles igénybe venni a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatást.

#### 3. A közszolgáltatással ellátott terület határai

3. § A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatással ellátott terület Szabadegyháza község közigazgatási területe.



#### **4. A Közszolgáltató és a Közszolgáltató működési területének határai**

4. § (1) Szabadegyháza község területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás teljesítésére jogosult LIQUID-PORTER Kommunális Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (1077 Budapest, Bethlen Gábor u. 3. 2. em. 24.) – a továbbiakban: Közszolgáltató.

(2) A Közszolgáltató működési területének határai megegyeznek Szabadegyháza község közigazgatási területének határaitól.

#### **5. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elhelyezésével kapcsolatos kötelezettségek, az ártalmatlanítás céljából történő átadási hely**

5. §(1) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet csak a vízügyi hatóság által kijelölt leürítő helyen lehet elhelyezni, leeresztani és ártalmatlanítani. A leeresztés során a közegészségügyi és műszaki előírások megtartásának ellenőrzésére a leürítő hely üzemeltetője is jogosult.

(2) A leürítő helyen elhelyezhető nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségét és minőségét, az ürítés módját és időpontját a vízügyi hatóság külön jogszabályi előírás szerint határozza meg.

(3) A Közszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elhelyezésével összefüggő nyilvántartását oly módon köteles kialakítani, hogy az egyes leürítő helyen ténylegesen elhelyezett nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyisége, minősége és származási helye egyértelműen megállapítható legyen.

(4) A Közszolgáltató a közszolgáltatási szerződés alapján a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet a begyűjtését követően köteles a FEJÉRVÍZ Zrt. üzemeltetésében működő átadási helyre szállítani.

#### **6. A közszolgáltatás ellátásának rendje, módja és időtartama**

6. § (1) Amennyiben a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz közcsatornán történő elvezetésének lehetősége nem biztosított, a keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz megfelelő gyűjtését, rendszeres elszállíttatását, annak begyűjtésére feljogosított Közszolgáltatónak történő átadását az ingatlanulajdonos köteles biztosítani, mely a közszolgáltatás igénybevétele útján, e rendeletben meghatározott módon történik.

(2) A közszolgáltatás ellátása a Közszolgáltató és az Önkormányzat között létrejött és írásban rögzített, legfeljebb 10 évre vonatkozó közszolgáltatási szerződés alapján történik. A közszolgáltatás időtartamát a közszolgáltatási szerződés határozza meg.

#### **7. A Közszolgáltató jogai és kötelezettségei**

7.§(1) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz szállítása kizárólag erre a célra készített zárt rendszerű, csepegés- és szóródásmentes, bűz- és szaghatást kizáró olyan járművel és úgy végezhető, hogy az teljes mértékben megfeleljen a mindenkor érvényes szakmai előírásoknak. Az eszközökön a Közszolgáltató jelzését, nevét, címét jól olvashatóan fel kell tüntetni.



- (2) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz közműpótló létesítményből történő kitermelése, szállítása és leürítése közben szennyeződött területet azonnal fertőtleníteni kell a külön jogszabályban foglaltak szerint engedélyezett szerrel.
- (3) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz szállításra, kezelésére szolgáló szállítóeszköz gép, berendezés és más eszköz rendszeres tisztítását, fertőtlenítését olyan térburkolattal ellátott, mosótérrel rendelkező területen kell végezni, ahonnan az elhasznált víz a külön jogszabály szerint végzett előkezelést, előtisztítást követően közműpótló berendezésbe vagy közműcsatornába kerül. A tisztítás közterületen, felszíni vizekben és ezen vizek mellett 500 méteren belül nem végezhető.
- (4) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és szállítására használt eszközök tárolása a közegészségügyi követelményeknek megfelelően kialakított telephelyen végezhető.
- (5) A Közszolgáltatónak gondoskodnia kell a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését végző személyek egészségét, biztonságát nem veszélyeztető munkavégzés feltételeiről – beleértve az egyéni védőeszközök biztosítását, azok elkülönített tárolását, rendszeres tisztítását, karbantartását és szükség szerinti gyakorisággal történő cseréjüket is – az egyéb vonatkozó jogszabályok figyelembevételével.
- (6) A Közszolgáltató a közszolgáltatással összefüggő tevékenységét mindenkor a jogszabályi előírásokban foglalt műszaki, közegészségügyi és egyéb feltételeknek megfelelően köteles ellátni.
- (7) A Közszolgáltató köteles a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet az igénybejelentést követő 72 órán belül összegyűjteni és elszállítani.
- (8) A Közszolgáltató által készítendő éves részletes költségelszámolásra a Vgt. 44/H. § (1) bekezdése, a Közszolgáltatóra vonatkozó jogszabályi előírások tekintetében a Vgt. 44/F. § (3) bekezdése és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI.29.) Korm. rendelet az irányadó.
- (9) A Közszolgáltatónak rendelkeznie kell ügyfélszolgálati és ügyeleti feladatokat ellátó szervezettel és a közszolgáltatás ellátásához kapcsolódó nyilvántartási rendszerrel.
- (10) A Közszolgáltató köteles a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű járművel, géppel, eszközzel, berendezéssel rendelkezni, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakembert alkalmazni.

## **8. Az ingatlantulajdonos jogai és kötelezettségei**

**8. §(1)** Az ingatlantulajdonos köteles az ingatlanán keletkező és onnan származó közüzemi csatornahálózatba, más módon befogadóba vagy szennyvíztisztítóba nem vezetett, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet – a külön jogszabályban meghatározott műszaki és közegészségügyi előírások, illetve az ingatlan tulajdonosára vonatkozó hatósági előírások szerint gyűjteni és a Közszolgáltatónak átadni, mely átadás a közszolgáltatás e rendeletben szabályozott rendje szerint történik.

(2) Az ingatlantulajdonos köteles a háztartási szennyvíz gyűjtése során megfelelő gondossággal eljárni annak érdekében, hogy az mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a település természetes és épített környezetét ne szennyezze, a növény, és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és közbiztonságot ne zavarja.



(3) Az ingatlanulajdonos a közszolgáltatás igénybevételét követően köteles közszolgáltatás ellenértékét az e rendeletben szabályozott módon megfizetni.

(4) Az ingatlanulajdonos köteles biztosítani a gyűjtőhely megközelíthetőségét a szállítójármű számára oly módon, hogy az elláthassa feladatát.

## **9. A közszolgáltatási szerződés tartalmi elemei**

**9.§ (1)** A közszolgáltatási szerződés megkötésekor a szerződés tartalmi elemeire a Vgt. IX/A. fejezete és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI.29.) Korm. rendelet 5. alcíme az irányadó.

(2) Az ingatlanulajdonosokkal megkötendő közszolgáltatás igénybevételéről szóló szerződés az alábbiakat tartalmazza:

- a) a szerződő felek (közszolgáltató és a megrendelő) megnevezéseit és azonosító adatait,
- b) a közszolgáltatás igénybevételének napját,
- c) a teljesítés helyét,
- d) a közszolgáltatás díját,
- e) a közszolgáltatási díj megfizetésének módját,
- f) a szerződés módosításának, felmondásának feltételeit.

## **10. A közszolgáltatás igénybevételének módja és feltételei**

**10.§(1)** A Közszolgáltató tevékenységét a közszolgáltatás igénybevételére kötelezett ingatlanulajdonos igénybejelentését követően, az ingatlanulajdonossal előzetesen egyeztetett időpontban, házhoz kiszállással végzi.

(2) Az ingatlanulajdonos és a Közszolgáltató közötti jogviszonyt a közszolgáltatás igénybevételének ténye hozza létre.

**11.§** A Közszolgáltató a közszolgáltatásra vonatkozó igénybejelentéseket az általa megadott telefonszámokon köteles fogadni.

### **11. Az ingatlanulajdonost terhelő díjfizetési kötelezettség, a díj mértéke, számlázása, megfizetésének rendje**

**12.§(1)** A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás díja egytényezős díjként kerül megállapításra. Az egységnyi díjtételek magukba foglalják a begyűjtés, a szállítás és az ártalmatlanítás díját is.

**13.§ (1)** A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás díját az Önkormányzat és a Közszolgáltató között létrejött közszolgáltatási szerződés tartalmazza.

(2) A közszolgáltatási díjait az 1. melléklet tartalmazza.



**14. §(1)** Az ingatlantulajdonos a közszolgáltatási díjat a közszolgáltatás igénybevételét követően a Közszolgáltató által kiállított számla ellenében köteles megfizetni. A díj megfizetésének módját, határidejét a számla tartalmazza.

(2) Az ingatlantulajdonos által fizetendő közszolgáltatási díj összegét a Közszolgáltató állapítja meg az e rendeletben foglaltaknak megfelelően.

**15. §** A közszolgáltatással kapcsolatos díjhátralékok behajtásának rendjére a Vgt. 44/E. §-a irányadó.

**16. §** A Közszolgáltató kezdeményezésére, az általa benyújtott ár kalkuláció alapján az Önkormányzat minden év december 31. napjáig felülvizsgálhatja a közszolgáltatási díj összegét.

## **12. Az ingatlantulajdonos által igénybe vehető kedvezmények**

**17. §** Az Önkormányzat a közszolgáltatási díj megfizetésére vonatkozóan kedvezményt nem állapít meg.

## **13. Az üdülőingatlanokra és időlegesen használt ingatlanokra vonatkozó szabályok**

**18. §** Az üdülőingatlanok és az időlegesen használt ingatlanok tulajdonosai az önkormányzat által szervezett közszolgáltatást kötelesek igénybe venni.

## **14. A közszolgáltatással összefüggő személyes adatok kezelésére vonatkozó rendelkezések**

**19. § (1)** A Közszolgáltató a közszolgáltatás biztosítása, valamint a közszolgáltatási díj beszedése, illetve behajtása érdekében a közszolgáltatás igénybevételére kötelezett ingatlantulajdonosokról nyilvántartást vezet.

(2) A nyilvántartás adatköre a személyazonosító adatokra, a lakcímre, valamint az igénybe vett közszolgáltatás tartalmára terjed ki.

(3) A Közszolgáltató köteles az adatkezelés során az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény rendelkezéseit, valamint az adatvédelmi szabályzatában meghatározott előírásokat megtartani.

(4) A Közszolgáltató az ingatlantulajdonos adatait közszolgáltatás igénybevételére való kötelezettség fennállásáig, illetve ha az megszűnt addig, amíg a közszolgáltatási díj megfizetésre nem kerül, hátralék esetében a hátralék fennállásáig kezelheti.

## **15. Záró rendelkezések**

**22. § (1)** A rendelet kihirdetés napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a települési folyékony hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatásról szóló 5/2014.(VII.30.) önkormányzati rendelet,

Szabadegyháza, 2015. augusztus 27.



**Egriné Ambrus Andrea**  
**polgármester**

**Reiner Éva Ella**  
**jegyző**

A rendeletet 2015. .... napján kihirdettem.

**Reiner Éva Ella**  
**jegyző**

1. melléklet

a(z) ..../2015. (VII.30.) önkormányzat rendelethez

	<i>Nettó (Ft/m<sup>3</sup>)</i>	<i>Afa 27%</i>	<i>Bruttó (Ft/m<sup>3</sup>)</i>
Alapdíj	530,20	143,16	673,36
Írítési díj	1.438,30	388,34	1.826,64
Összesen	1,968,50	530,50	2.500



## **Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete**

### **17/2015.(VIII.31.) önkormányzati rendelete**

#### **a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról**

Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontja és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. és 19. pontja, valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45.§ (6) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

#### **1. Általános rendelkezések**

1.§ (1) A rendelet célja Szabadegyháza Község közigazgatási területén a közműves szennyvízesatornával nem rendelkező területen található ingatlanokon keletkező, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz előírásoknak megfelelő (szennyvíztározó) műtárgyakból történő begyűjtésének, szállításának, ártalmatlanításának és elhelyezésének megszervezése.

(2) Az önkormányzat annak érdekében, hogy a jogszabályokban meghatározott nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel, település- és köztisztasággal kapcsolatos feladatait a korszerű környezetvédelem követelményei szerint teljesítse és érvényesítse a vízgazdálkodásról szóló, 1995. évi LVII. törvényben (továbbiakban: Vgt.) rögzített elveket, a jelen rendeletben foglaltak szerint a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és kezelésére kötelezően ellátandó és igénybe veendő közszolgáltatást tart fenn.

#### **2. A közszolgáltatás tartalma**

2. § (1) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység kiterjed:

- a) a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ideiglenes tárolására szolgáló közműpótló létesítmény Közszolgáltató általi kiürítésére;
- b) a Közszolgáltató által begyűjtött nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elhelyezés céljára történő elszállítására;
- c) a Közszolgáltató által begyűjtött és elszállított nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítás céljából történő elhelyezésére a vízügyi hatóság által kijelölt leürítő helyeken.

(2) Az ingatlantulajdonos a jelen rendeletben meghatározottak szerint köteles igénybe venni a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatást.

#### **3. A közszolgáltatással ellátott terület határai**

3. § A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatással ellátott terület Szabadegyháza Község közigazgatási területe.

#### **4. A Közszolgáltató és a Közszolgáltató működési területének határai**

4. § (1) Szabadegyháza község területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás teljesítésére jogosult LIQUID-PORTER Kommunális Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (1077 Budapest, Bethlen Gábor u. 3. 2. em. 24.) – a továbbiakban: Közszolgáltató.

(2) A Közszolgáltató működési területének határai megegyeznek Szabadegyháza község közigazgatási területének határaival.

#### **5. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elhelyezésével kapcsolatos kötelezettségek, az ártalmatlanítás céljából történő átadási hely**

5. §(1) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet csak a vízügyi hatóság által kijelölt leürítő helyen lehet elhelyezni, leereszteni és ártalmatlanítani. A leeresztés során a közegészségügyi és műszaki előírások megtartásának ellenőrzésére a leürítő hely üzemeltetője is jogosult.

(2) A leürítő helyen elhelyezhető nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségét és minőségét, az ürítés módját és időpontját a vízügyi hatóság külön jogszabályi előírás szerint határozza meg.

(3) A Közszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elhelyezésével összefüggő nyilvántartását oly módon köteles kialakítani, hogy az egyes leürítő helyen ténylegesen elhelyezett nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyisége, minősége és származási helye aggálytalanul megállapítható legyen.

(4) A Közszolgáltató a közszolgáltatási szerződés alapján a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet a begyűjtését követően köteles a FEJÉRVÍZ Zrt. üzemeltetésében működő átadási helyre szállítani.

#### **6. A közszolgáltatás ellátásának rendje, módja és időtartama**

6. § (1) Amennyiben a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz közcsatornán történő elvezetésének lehetősége nem biztosított, a keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz megfelelő gyűjtését, rendszeres elszállíttatását, annak begyűjtésére feljogosított Közszolgáltatónak történő átadását az ingatlantulajdonos köteles biztosítani, mely a közszolgáltatás igénybevétele útján, e rendeletben meghatározott módon történik.

(2) A közszolgáltatás ellátása a Közszolgáltató és az Önkormányzat között létrejött és írásban rögzített, legfeljebb 10 évre vonatkozó közszolgáltatási szerződés alapján történik. A közszolgáltatás időtartamát a közszolgáltatási szerződés határozza meg.

#### **7. A Közszolgáltató jogai és kötelezettségei**

7.§(1) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz szállítása kizárólag erre a célra készített zárt rendszerű, csepegés- és szóródás mentes, bűz- és szaghatást kizáró olyan járművel és úgy végezhető, hogy az teljes mértékben megfeleljen a mindenkor érvényes szakmai előírásoknak. Az eszközökön a Közszolgáltató jelzését, nevét, címét jól olvashatóan fel kell tüntetni.

- (2) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz közműpótló létesítményből történő kitermelése, szállítása és leürítése közben szennyeződött területet azonnal fertőtleníteni kell a külön jogszabályban foglaltak szerint engedélyezett szerrel.
- (3) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz szállításra, kezelésére szolgáló szállítóeszköz gép, berendezés és más eszköz rendszeres tisztítását, fertőtlenítését olyan térburkolattal ellátott, mosótérrel rendelkező területen kell végezni, ahonnan az elhasznált víz a külön jogszabály szerint végzett előkezelést, előtisztítást követően közműpótló berendezésbe vagy közműcsatornába kerül. A tisztítás közterületen, felszíni vizekben és ezen vizek mellett 500 méteren belül nem végezhető.
- (4) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és szállítására használt eszközök tárolása a közegészségügyi követelményeknek megfelelően kialakított telephelyen végezhető.
- (5) A Közszolgáltatónak gondoskodnia kell a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését végző személyek egészségét, biztonságát nem veszélyeztető munkavégzés feltételeiről – beleértve az egyéni védőeszközök biztosítását, azok elkülönített tárolását, rendszeres tisztítását, karbantartását és szükség szerinti gyakorisággal történő cseréjüket is – az egyéb vonatkozó jogszabályok figyelembevételével.
- (6) A Közszolgáltató a közszolgáltatással összefüggő tevékenységét mindenkor a jogszabályi előírásokban foglalt műszaki, közegészségügyi és egyéb feltételeknek megfelelően köteles ellátni.
- (7) A Közszolgáltató köteles a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet az igénybejelentést követő 72 órán belül összegyűjteni és elszállítani
- (8) A Közszolgáltató által készítendő éves részletes költségelszámolásra a Vgt. 44/H. § (1) bekezdése, a Közszolgáltatóra vonatkozó jogszabályi előírások tekintetében a Vgt. 44/F. § (3) bekezdése és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI.29.) Korm. rendelet az irányadó.
- (9) A Közszolgáltatónak rendelkeznie kell ügyfélszolgálati és ügyeleti feladatokat ellátó szervezettel és a közszolgáltatás ellátásához kapcsolódó nyilvántartási rendszerrel.
- (10) A Közszolgáltató köteles a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű járművel, géppel, eszközzel, berendezéssel rendelkezni, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakembert alkalmazni.

## **8. Az ingatlantulajdonos jogai és kötelezettségei**

**8. §(1)** Az ingatlantulajdonos köteles az ingatlanán keletkező és onnan származó közüzemi csatornahálózatba, más módon befogadóba vagy szennyvíztisztítóba nem vezetett, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet – a külön jogszabályban meghatározott műszaki és közegészségügyi előírások, illetve az ingatlan tulajdonosára vonatkozó hatósági előírások szerint gyűjteni és a Közszolgáltatónak átadni, mely átadás a közszolgáltatás e rendeletben szabályozott rendje szerint történik.

(2) Az ingatlantulajdonos köteles a háztartási szennyvíz gyűjtése során megfelelő gondossággal eljárni annak érdekében, hogy az mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a település természetes és épített környezetét ne szennyezze, a növény-, és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és közbiztonságot ne zavarja.

(3) Az ingatlanulajdonos a közszolgáltatás igénybevételét követően köteles közszolgáltatás ellenértékét az e rendeletben szabályozott módon megfizetni.

(4) Az ingatlanulajdonos köteles biztosítani a gyűjtőhely megközelíthetőségét a szállítójármű számára oly módon, hogy az elláthassa feladatát.

## **9. A közszolgáltatási szerződés tartalmi elemei**

**9.§ (1)** A közszolgáltatási szerződés megkötésekor a szerződés tartalmi elemeire a Vgt. IX/A. fejezete és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI.29.) Korm. rendelet 5. alcíme az irányadó.

(2) Az ingatlanulajdonosokkal megkötendő közszolgáltatás igénybevételéről szóló szerződés az alábbiakat tartalmazza:

- a) a szerződő felek (közszolgáltató és a megrendelő) megnevezése és azonosító adatait,
- b) a közszolgáltatás igénybevételének napját,
- c) a teljesítés helyét,
- d) a közszolgáltatás díját,
- e) a közszolgáltatási díj megfizetésének módját,
- f) a szerződés módosításának, felmondásának feltételeit.

## **10. A közszolgáltatás igénybevételének módja és feltételei**

**10.§(1)** A Közszolgáltató tevékenységét a közszolgáltatás igénybevételére kötelezett ingatlanulajdonos igénybejelentését követően, az ingatlanulajdonossal előzetesen egyeztetett időpontban, házhoz kiszállással végzi.

(2) Az ingatlanulajdonos és a Közszolgáltató közötti jogviszonyt a közszolgáltatás igénybevételének ténye hozza létre.

**11.§** A Közszolgáltató a közszolgáltatásra vonatkozó igénybejelentéseket az általa megadott telefonszámokon köteles fogadni.

## **11. Az ingatlanulajdonost terhelő díjfizetési kötelezettség, a díj mértéke, számlázása, megfizetésének rendje**

**12.§(1)** A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás díja egytényezős díjként kerül megállapításra. Az egységnyi díjtételek magukba foglalják a begyűjtés, a szállítás és az ártalmatlanítás díját is.

**13.§ (1)** A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás díját az Önkormányzat és a Közszolgáltató között létrejött közszolgáltatási szerződés tartalmazza.

(2) A közszolgáltatási díjait az 1. melléklet tartalmazza.

**14. §(1)** Az ingatlantulajdonos a közszolgáltatási díjat a közszolgáltatás igénybevételét követően a Közszolgáltató által kiállított számla ellenében köteles megfizetni. A díj megfizetésének módját, határidejét a számla tartalmazza.

(2) Az ingatlantulajdonos által fizetendő közszolgáltatási díj összegét a Közszolgáltató állapítja meg az e rendeletben foglaltaknak megfelelően.

**15.§** A közszolgáltatással kapcsolatos díjhátralékok behajtásának rendjére a Vgt. 44/E. §-a irányadó.

**16.§** A Közszolgáltató kezdeményezésére, az általa benyújtott árkalkuláció alapján az Önkormányzat minden év december 31. napjáig felülvizsgálhatja a közszolgáltatási díj összegét.

## **12. Az ingatlantulajdonos által igénybe vehető kedvezmények**

**17.§** Az Önkormányzat a közszolgáltatási díj megfizetésére vonatkozóan kedvezményt nem állapít meg.

## **13. Az üdülőingatlanokra és időlegesen használt ingatlanokra vonatkozó szabályok**

**18.§** Az üdülőingatlanok és az időlegesen használt ingatlanok tulajdonosai az önkormányzat által szervezett közszolgáltatást kötelesek igénybe venni.

## **14. A közszolgáltatással összefüggő személyes adatok kezelésére vonatkozó rendelkezések**

**19.§ (1)** A Közszolgáltató a közszolgáltatás biztosítása, valamint a közszolgáltatási díj beszedése, illetve behajtása érdekében a közszolgáltatás igénybevételére kötelezett ingatlantulajdonosokról nyilvántartást vezet.

(2) A nyilvántartás adatköre a személyazonosító adatokra, a lakcímre, valamint az igénybe vett közszolgáltatás tartalmára terjed ki.

(3) A Közszolgáltató köteles az adatkezelés során az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény rendelkezéseit, valamint az adatvédelmi szabályzatában meghatározott előírásokat megtartani.

(4) A Közszolgáltató az ingatlantulajdonos adatait közszolgáltatás igénybevételére való kötelezettség fennállásáig, illetve ha az megszűnt addig, amíg a közszolgáltatási díj megfizetésre nem kerül, hátralék esetében a hátralék fennállásáig kezelheti.

## **15. Záró rendelkezések**

**22.§ (1)** A rendelet kihirdetés napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a települési folyékony hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatásról szóló 5/2014.(VII.30.) önkormányzati rendelet

Szabadegyháza, 2015. augusztus 31.

*Egrivel*  
**Egriné Ambrus Andrea**  
*polgármester*

*Reiner*  
**Reiner Éva Ella**  
*jegyző*

A rendeletet 2015. augusztus 31. napján kihirdettem.

*Reiner*  
**Reiner Éva Ella**  
*jegyző*



1. melléklet

a(z) 17./2015. (VIII.31.) önkormányzat rendelethez

1.

	<i>Nettó (Ft/m3)</i>	<i>Afa 27%</i>	<i>Bruttó (Ft/m3)</i>
Alapdíj	530,20	143,16	673,36
Úrítési díj	1.438,30	388,34	1.826,64
Összesen	1,968,50	530,50	2.500

2.Szolgáltató ügyfélszolgálatának elérhetősége: +36-22/951-276 , +36-20/805-9009



## **Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete**

### **16/2015.(VIII.31.) önkormányzati rendelete**

#### **a hulladékgazdálkodásról és a közterületek tisztán tartásáról**

Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontja és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 5. és 19. pontja, valamint a „hulladékról” szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. §. és 88. § (4) bekezdése alapján a hulladékgazdálkodás helyi rendjéről az alábbi rendeletet alkotja.

### **I. Fejezet**

#### **1. Általános rendelkezések**

1.§ A rendelet célja a települési hulladékhoz kapcsolódó hulladékkezelési közszolgáltatás helyi szabályozása, a köztisztaság, a közegészségügyi rendelkezések betartásának biztosítása, valamint az épített és természeti környezet védelme. A kötelező közszolgáltatásra vonatkozó rendelkezések a tevékenység kiszámítható, biztonságos ellátását, a kötelezettségek ellenőrizhetőségét célozzák.

2.§ (1) Szabadegyháza Község Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat) a jelen rendeletben foglaltak szerint a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társuláshoz (8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.) való csatlakozással hulladékkezelési közszolgáltatás szervez a települési szilárd hulladék rendszeres gyűjtésére, elszállítására, ártalmatlanítására és kezelésére, és ezen tevékenységek ellátásáról kötelező helyi közszolgáltatás útján gondoskodik.

(2) Szabadegyháza Község Önkormányzata közigazgatási területén a hulladékkezelési közszolgáltatást a Vertikál-Oroszlány Hulladékkezelési Együttműködés látja el. A konzorcium tagjai a Vertikál Közszolgáltató Zrt, az Oroszlányi Környezetgazdálkodási Nonprofit Zrt, a Vertikál Vagyonkezelő és Szolgáltató Zrt. A tagoknak a közszolgáltatás egészéhez viszonyított aránya: Vertikál Közszolgáltató Zrt. 48,091 %, Oroszlányi Környezetgazdálkodás Nonprofit Zrt. 23,315 %, Vertikál Vagyonkezelő és Szolgáltató Zrt. 27,594 %.

A település közigazgatási területén a település szilárd hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatás teljesítésére jogosult, illetőleg kötelezett, engedéllyel rendelkező szolgáltató (továbbiakban: Szolgáltató) VERTIKÁL Közszolgáltató Nonprofit Zrt. 8154 Polgárdi, Bocskai utca 39.

(3) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmát az önkormányzati társulás határozza meg. A szerződésnek tartalmaznia kell a közszolgáltatás területi és időbeli hatályát, a közszolgáltatás fogalmát és tartalmát, valamint a közszolgáltatás nyújtásának ellenértékét, a díj képzésének alapelveit, illetve az elszámolás szabályait.

(4) A közszolgáltatás célja a köztisztaság, a településtisztaság biztosítása, a közegészségügy, valamint az épített és természeti környezet védelme. A kötelező közszolgáltatásra vonatkozó rendelkezések célja a közszolgáltatás kiszámítható, folyamatos és biztonságos ellátása, a tevékenység ellenőrizhetősége.

(5) Az Önkormányzat mindenkor teljes közigazgatási területén lévő valamennyi ingatlanhasználó az ingatlanán keletkező települési szilárd hulladék gyűjtéséről és annak a begyűjtésére feljogosított, engedéllyel rendelkező hulladékkezelőnek történő átadásáról az e rendeletben meghatározott módon köteles gondoskodni.

(6) Tilos hulladékot elhagyni, - a gyűjtés, a begyűjtés, lerakás szabályaitól eltérő módon felhalmozni, ellenőrizetlen körülmények között elhelyezni, kezelni.

## **2. A rendelet hatálya**

3.§ (1) A rendelet területi hatálya kiterjed Szabadegyháza mindenkor közigazgatási területére.

(2) A rendelet személyi hatálya kiterjed a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Hulladék Tv.) 2. § (1) bekezdés 34. pontja szerinti ingatlan használókra, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást végzőkre.

(3) E rendelet tárgyi hatálya kiterjed

- a) a szilárd települési hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásra,
- b) a közterület tisztántartására.

(4) A közszolgáltatás területi határai:

- a) Szabadegyháza község belterülete
- b) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás nem terjed ki Szabadegyháza Község külterületi ingatlanjaira

## **3. Értelmező rendelkezések**

4.§ E rendelet alkalmazásában a

- a. hulladék,
- b. veszélyes hulladék,
- c. települési hulladék,
- d. hulladékgazdálkodás,
- e. hasznosítás,
- f. ártalmatlanítás,
- g. ingatlanhasználó,
- h. gyűjtés,
- i. tárolás

fogalmát a Hulladék Tv.-ben foglaltakkal összhangban kell értelmezni.

## **II. fejezet**

### **A hulladékgazdálkodás tartalma**

#### **1. Az Önkormányzat közszolgáltatással kapcsolatos feladatai**

5. § (1) Az Önkormányzat az ingatlanhasználónál keletkező települési szilárd hulladék kezelésére hulladékkezelési közszolgáltatást szervez és tart fenn. Feladata e tekintetben különösen:

- a) a helyi közszolgáltatás körébe tartozó települési szilárd hulladék rendszeres begyűjtésének, elszállításának és ártalmatlanításának megszervezése,
- b) a közszolgáltatás ellátására Szolgáltató kiválasztása, a Szolgáltatóval közszolgáltatási szerződés megkötése,

- d) a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos egyes, a jogszabályban meghatározott hatósági jogkörök gyakorlása,
  - e) a közszolgáltatással összefüggő – egyéb jogszabályban nem rendezett – önkormányzati feladat- és hatáskör megállapítása.
- (2) A közszolgáltatás az annak ellátására közszolgáltatási szerződés alapján feljogosított Szolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben, a közterületen vagy az ingatlanon összegyűjtött, és a Szolgáltató rendelkezésére bocsátott hulladék elhelyezés céljából történő rendszeres elszállításra terjed ki.

## **2. A Szolgáltató kötelezettségei és jogai**

### **6.§ (1) A Szolgáltató köteles:**

- a) a közszolgáltatási szerződés szerint gondoskodni a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok ellátására,
- b) a hulladékgyűjtő edényzet ürítését rendszeresen, gondosan és teljes körűen elvégezni,
- c) az ingatlanhasználó bejelentését követő 15 napon belül biztosítani az ingatlanhasználó által igényelt űrtartalmú gyűjtőedényzetet, ide értve az űrtartalom változás miatti igényt is,
- d) amennyiben a gyűjtőedényzet megrongálódása a nem megfelelő ürítés során történt, gondoskodni az edényzet saját költségén történő megjavításáról, ha az nem lehetséges cseréléséről,
- e) a honlapján közzétett módon lehetőséget adni vegyes hulladék gyűjtésére alkalmazható hulladékgyűjtő zsák beszerzésére,
- f) külön díj felszámolása nélkül évente két alkalommal a nagydarabos hulladék gyűjtéséről, ártalmatlanításáról valamint a lomtalanítás házhoz menő megszervezéséről és a lom elszállításáról,
- g) elvégezni a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közegészségügyi követelményekről szóló 16/2002. (IV.10.) EüM. rendelet 4. § (3) és (4) bekezdése szerinti feladatokat, így különösen:
  - ga) hulladékgyűjtő eszközöket – az e rendeletben meghatározott esetekben – tisztítani, fertőtleníteni, karbantartani
  - gb) a hulladék begyűjtése, szállítása során a közterületen okozott szennyezést megszüntetni,
- h) honlapot üzemeltetni, és azon a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos valamennyi fontos információt elhelyezni,
- i) az ingatlanhasználó által tett panaszt kivizsgálni, a javaslatokat megvizsgálni, és arról az érintett érdemben 30 napon belül tájékoztatni.

### **(2) A Szolgáltató jogosult:**

- a) a vegyes hulladék gyűjtésére kiegészítő megoldásként alkalmazható hulladékgyűjtő zsákért a hulladék elszállítási és kezelési díját is magában foglaló térítést kérni,
- b) amennyiben a vegyes hulladékgyűjtő edénybe veszélyes hulladék került elhelyezésre, vagy a folyékony hulladék elhelyezése miatt a gyűjtőedénybe befagyás, vagy egyéb okokból a hulladék nem üríthető, megtagadni a gyűjtőedényzet kiürítését, illetve a gyűjtőzsák elszállítását,
- c) a közszolgáltatási szerződésben meghatározott díjakat beszedni
  - ca) a közszolgáltatásért fizetendő közszolgáltatási díjat a Szolgáltató negyedévente utólag számlázhatja ki az ingatlantulajdonos részére,

- d) megtagadni a hulladék begyűjtését azon ingatlanhasználók esetében,
  - da) akik a hulladékgazdálkodási szolgáltatás szüneteltetését kérték - a szüneteltetés idejére,
  - db) ha az ingatlanhasználó nem megfelelő hulladékgyűjtő edénybe – gépi ürítésre nem alkalmas hulladékgyűjtő edényzetbe, nem a Szolgáltató által rendszeresített hulladékgyűjtő zsákba helyezte el a hulladékot,
- e) a közszolgáltatási szerződést jogszabályban, valamint a közszolgáltatási szerződésben meghatározott módon felmondani.
- f) a Szolgáltató a közszolgáltatással összefüggő személyes adatok kezelésére csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig jogosult
  - fa) a Szolgáltató köteles gondoskodni az általa kezelt adatok biztonságáról. Az adatokat védeni köteles különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, nyilvánosságra hozás vagy törlés, illetőleg sérülés vagy megsemmisülés ellen,
  - fb) a Szolgáltató a közszolgáltatással összefüggő személyes adatokat csak az ingatlanhasználó azonosítására, jogszabályban előírt adatszolgáltatásra, hatósági ellenőrzések végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására, számlázásra, postázásra, közszolgáltatási-hátralékok behajtására használhatja fel.

### **3. Az ingatlanhasználó kötelezettségei és jogai**

7.§. (1) Az ingatlanhasználó köteles az ingatlanán keletkező települési szilárd hulladékot az e rendeletben meghatározott módon és helyen gyűjteni, továbbá hasznosításáról vagy ártalmatlanításról gondoskodni. Alapvető kötelessége e tekintetben, hogy:

- a) a települési szilárd hulladékot – különös tekintettel a hulladék további kezelésére – az elszállításra való átvételig gyűjtse, illetve tárolja,
- b) az ingatlanán keletkező települési hulladék kezelésére az Önkormányzat által szervezett közszolgáltatást vegye igénybe, illetve a hulladékot a begyűjtésre e rendeletben feljogosított hulladékkezelőnek adja át, illetve a közszolgáltatási díjat kiegyenlítsse,
- c) a hulladék gyűjtése során megfelelő gondossággal járjon el annak érdekében, hogy a hulladék mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a település természetes és épített környezetét ne szennyezze, a növény – és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és a közbiztonságot ne zavarja,
- d) az ingatlanán keletkező hulladék mennyiségét alacsony szinten tartsa,
- e) az ingatlanhasználó köteles a Szolgáltatónak bejelenteni, ha tulajdonosváltozás vagy egyéb ok folytán a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik, meg kell jelölnie egyben az ingatlanon keletkező rendszeres települési szilárd hulladék mennyiségét, nem rendszeres szilárd hulladék esetében pedig a várhatóan keletkező hulladék mennyiségét,
- (f) az ingatlanhasználó a közszolgáltatási díjat a Szolgáltató részére közvetlenül vagy az általa megbízott díjbeszedő útján – a teljesített közszolgáltatás alapján, számla ellenében – a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles megfizetni,
- (g) a közszolgáltatási díjat a Szolgáltató felé meg kell fizetnie annak az ingatlanhasználónak, akinek a részére a közszolgáltatást a Szolgáltató felajánlotta, illetve akinek a részére a közszolgáltatás rendelkezésre áll,
- h) nem tagadható meg a közszolgáltatási díj megfizetése, ha a Szolgáltatót a közszolgáltatással kapcsolatos kötelezettségek teljesítésében az időjárás vagy más

elháríthatatlan ok akadályozta, és a Szolgáltató az akadály elhárulását követő munkanapon a kötelezettségét teljesítette,

i) az ingatlanhasználó köteles gondoskodni a gyűjtőedény tisztántartásáról, fertőtlenítéséről, rendeltetésszerű használatáról és a környezetében levő terület tisztántartásáról.

j) amennyiben a gyűjtőedényben olyan nedves hulladékot helyeztek el, amely az edényben összetömörödött vagy befagyott, illetve az edényben lévő hulladékot úgy összepréselték, hogy emiatt az edényt nem lehet kiüríteni az ingatlanhasználó köteles az edényt üríthetővé, illetve használhatóvá tenni.

k) ha a gyűjtőedényzetben okozott kár nem róható fel a Szolgáltatónak a használhatatlanná vált gyűjtőedény javítása, pótlása illetve cseréje az ingatlanhasználóját terheli.

(2) Az ingatlanhasználónak joga van:

a) panaszt tenni illetve javaslattal élni a Szolgáltató felé,

b) az ingatlanhasználó az általa fajta és jelleg szerint elkülönített települési – fehér és színes üveg, papír, műanyag palack – hulladékot szétválogatva a hulladékgyűjtő pontokon elhelyezni,

c) a közszolgáltatás szüneteltetését kérni abban az esetben, ha az ingatlant senki nem használja és ott hulladék nem keletkezik.

d) az ingatlanhasználót nem terheli az e §-ban foglalt kötelezettségek az olyan beépítetlen ingatlana tekintetében, ahol nem tartózkodik és hulladék sem keletkezik.

#### **4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának rendje módja**

8.§. (1) Az ingatlanhasználó köteles a Szolgáltató által nyújtott közszolgáltatást igénybe venni.

(2) Az ingatlantulajdonos és a Szolgáltató közötti jogviszony – amely alapján a Szolgáltató által biztosított közszolgáltatást az ingatlantulajdonos igénybe veszi – kezdő időpontja az a nap, amikor a Szolgáltató a közszolgáltatás teljesítésének megkezdéséről és lényeges feltételeiről az ingatlantulajdonost írásban értesítette, vagy – ennek hiányában – amikortól a közszolgáltatás igénybevételének lehetősége az ingatlantulajdonos számára rendelkezésre áll.

(3) A Szolgáltató és az ingatlanhasználó írásban szerződést köt egymással a közszolgáltatás igénybevételére. A szerződés megkötésének elmaradása vagy későbbi megkötése azonban nem befolyásolja a közszolgáltatás (2) bekezdésében említett – szerződéskötéstől független – kezdő időpontját. A szerződéskötés bármely okból történő elmaradása nem mentesíti az ingatlanhasználót a közszolgáltatás kötelező igénybevétele és a díjfizetés teljesítése alól.

(4) A közszolgáltatási szerződés tartalmazza különösen:

a) a Szolgáltató megnevezést, székhelyét, telephelyét, adószámát, számlavezető pénzügyintézet nevét, számlaszámát, környezetvédelmi azonosító adatait,

b) a közszolgáltatást igénybe vevő ingatlanhasználó adatait,

c) a közszolgáltatási hely címét,

d) a közszolgáltatáshoz igénybe vett hulladékgyűjtő edény úrmértékét, darabszámát, típusát,

(5) A közszolgáltatás teljesítésének feltételeiről a Szolgáltató az ingatlanhasználót írásban köteles értesíteni vagy felhívás közzététele útján tájékoztatni. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás feltételeiben, rendjében bekövetkezett változásokról a változás bekövetkezte előtt 15 nappal a Szolgáltató legalább a honlapján, és hirdetmény formájában tájékoztatást nyújt.

(6) A hulladék gyűjtésének és elszállításának rendét és gyakoriságát e rendelet határozza meg. a Szolgáltató jogosult az útvonal és a rendeletben meghatározott kötelező szállítási napok mellett a napi vagy heti időpontok meghatározására.

(7) A Szolgáltató a hulladék elszállítását

- a) kertés családi házas övezetben hetente egy alkalommal,
- b) telepszerű többszintes lakóépületekkel rendelkező lakóövezetben, valamint a Szolgáltató által elhelyezett 1,1 m<sup>3</sup>-es tárolóedények esetén hetente legalább egy alkalommal a

a hulladékfajták átvételére alkalmas felépítménnyel rendelkező gépjárművel végzi.

(8) A hulladék elszállítására, illetve az elszállítás előkészítésére:

- a) szabványosított, azonosító chippel ellátott 80,110,120 vagy 240 literes gyűjtőedényt,
- b) szabványosított, azonosító chippel ellátott 1,1 m<sup>3</sup> vagy 5 m<sup>3</sup> űrtartalmú gyűjtőedényt

kell alkalmazni.

(9) A gyűjtőedényhez tartozó azonosító chipet a Szolgáltató térítésmentesen bocsátja az ingatlantulajdonos rendelkezésére.

(10) Ha az ingatlanon keletkező hulladék mennyisége meghaladja a (8) bekezdésben meghatározott gyűjtőedények űrtartalmát, a Szolgáltató – az ingatlanhasználó által vásárolt, a Szolgáltató által a többlethulladék összegyűjtésére rendszeresített, jelölt – hulladékgyűjtő zsákban kihelyezett hulladékot is elszállítja. Ennek a többletdíját az ingatlanhasználó a hulladékgyűjtő zsák megvásárlásával fizeti meg.

(12) Az ingatlanhasználó a hulladékgyűjtő edényeket a hulladék elszállítása céljából az ingatlana előtti közterületen, a gyűjtést végző gépjárművel megközelíthető és ürítésre alkalmas helyen elhelyezi.

a) a gyűjtőedényt legkorábban a szállítási napot megelőző napon 18 órától lehet elhelyezni a közterületre, kivéve a tartósan engedélyezett elhelyezést.

b) az ingatlanhasználó a gyűjtőedényt úgy helyezi el a közterületen, hogy az edény felede – a közterület szennyezésének elkerülése érdekében lecsukott állapotban legyen. A hulladékot az ingatlanhasználó a gyűjtőedénybe úgy helyezi bele, hogy az az edény mozgásakor, ürítéskor ne szóródjon ki, valamint a gépi ürítést ne akadályozza. A kihelyezett gyűjtőedény nem akadályozhatja a jármű és gyalogosforgalmat.

9.§. Az ingatlanhasználó a gyűjtőedénybe folyékony, mérgező, tűz- és robbanásveszélyes anyagot, állati tetemet vagy egyéb olyan anyagot nem helyezhet el, amely veszélyezteti a gyűjtést, ürítést végző személyek vagy más személyek életét, testi épségét, egészségét vagy vagyonát.

10.§. A közterületen elhelyezett gyűjtőedényből hulladékot senki nem vehet ki és abban nem válogathat.

11.§. Az időlegesen használt ingatlanok tulajdonosai által fizetendő hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj az állandó lakóingatlan tulajdonosára meghatározott díj 50%-a.

12.§. A közszolgáltatással érintett ingatlanban lakóhellyel rendelkező ingatlanhasználó – fizetésre kötelezett – annak az évnek január 1-től mentesül a fizetési kötelezettség alól, amelyben a 75. életévét betöltötte.

### III. Fejezet

#### Közterület tisztántartására vonatkozó részletes szabályok

13.§.(1) Az önkormányzat a kezelésében lévő parkok, terek, egyéb területek rendezettségéről, tisztántartásáról a polgármester útján gondoskodik.

(2) Az ingatlan tulajdonosa köteles:

a) az ingatlan előtti járdaszakaszt tisztán tartani, rendszeresen gyomtalanítani, télen a havat eltakarítani, síkosság mentesíteni.

b) építési vagy egyéb tevékenysége során megrongálódott járdákat helyreállítani.

c) az ingatlan előtti járda, vízfolyást biztosító nyílt árok és annak műtárgyai karbantartásáról, valamint az árokból a csapadékvíz zavartalan lefolyását akadályozó anyagok és más hulladékok eltávolításáról gondoskodni.

(3) Vásárok, búcsú-, sport-, és egyéb rendezvények esetén a rendezvény szervezője köteles gondoskodni a várható forgalomnak megfelelő számú illemhely és szemégyűjtő edény kihelyezéséről, azok ürítéséről valamint a rendezvény alatt és azt követően a terület megtisztításáról.

(4) Szemetet, hulladékot csak az arra a célra rendszeresített és felállított szeméttárolóba lehet elhelyezni.

(5) A közterület közforgalmú útjaira, járdáira került állati hulladék, egyéb szennyeződés feltakarításáról az állat tulajdonosa haladéktalanul gondoskodni köteles.

(6) Szennyezett (olajos, vegyszeres stb) vizet, illetőleg eldugulás vagy rongálódás okozására alkalmas anyagot (szemetet, iszapot, papírt, törmeléket, tűz- és robbanásveszélyes anyagot) a csapadékvíz-elvezető árokba szórni, beleönteni, beleseperni, vagy bevezetni tilos.

(7) Beruházások esetén a birtokbavételtől a kivitelezés megkezdéséig a beruházónak, ezt megelőzően a kivitelezőnek kell gondoskodni az általa elfoglalt terület tisztántartásáról.

(8) Tilos közútra, útpadkára salakot, építési törmeléket, illetve szemetet szállítani és helyezni. Közterületre kihordott szemetet vagy építési törmeléket az érintett ingatlan tulajdonosa köteles felszólításra 24 órán belül saját költségén összetakarítani, illetve elszállítani.

(9) Közterületen hulladékot csak olyan módon szabad szállítani, hogy a szállításból semmi ki ne hulljon, por és csepegés ne keletkezzen. Ha a szállítás közben a terület szennyeződnék, a szennyeződés előidézője köteles az eltávolítani és a további szennyeződés megakadályozásáról gondoskodni.

(10) Ha bármilyen szállítmány fel- vagy lerakásánál, a közterület szennyeződik, a szennyeződés előidézőjének azt a fel- vagy lerakás elvégzése után haladéktalanul meg kell tisztítani.

(11) A település közterületén tilos járművet mosni, olajcserét vagy más olyan tevékenységet végezni, amely szennyeződést okoz.

(12) A gondozott zöldterületre járművel ráhajtani, azon parkolni, azt bármilyen módon károsítani tilos.

14.§. Az intézmények, ipari, kereskedelmi és vendéglátó ipari egységek előtti járda, csapadékvíz elvezető árok, áteresztisztántartásáról, a síkosság megszüntetéséről az intézmény, az egység vezetője köteles gondoskodni.

## Záró rendelkezések

15. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a települési hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 6/2013. (IV. 30.) önkormányzati rendelet

Szabadegyháza, 2015. augusztus 31.

  
**Egriné Ambrus Andrea**  
polgármester

  
**Reiner Éva Ella**  
jegyző

A rendeletet 2015. augusztus 31. napján kihirdettem.

  
**Reiner Éva Ella**  
jegyző



## **Előterjesztés**

**Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. augusztus 27.-i ülésére**

**Tárgy a hulladékgyűjtésről és a közterületek tisztántartásáról szóló rendelet megalkotása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Fejér Megyei Kormányhivatal a FEB/02/1111-1/2015. ügyszámon javaslattal élt a települési hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 6/2013. (IV.30). számú önkormányzati rendelettel kapcsolatban. Jogszabályi változások miatt felül kell vizsgálni a rendeletet. A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény előírja azokat a minimális kötelező elemeket, amiket a rendeletnek tartalmaznia kell. Ezek közül néhány nem került bele. Az átláthatóság érdekében célszerűbb új rendeletet alkotni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a rendelet megalkotására.

Szabadegyháza, 2015. augusztus

Egriné Ambrus Andrea  
polgármester



## Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete

...../2015.(.....) önkormányzati rendelete

### a hulladékgazdálkodásról és a közterületek tisztán tartásáról

Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontja és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 5. és 19. pontja, valamint a „hulladékról” szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § és 88. § (4) bekezdése alapján a hulladékgazdálkodás helyi rendjéről az alábbi rendeletet alkotja.

#### I. Fejezet

##### 1. Általános rendelkezések

1.§ A rendelet célja a települési hulladékhoz kapcsolódó hulladékkezelési közszolgáltatás helyi szabályozása, a köztisztaság, a közegészségügyi rendelkezések betartásának biztosítása, valamint az épített és természeti környezet védelme. A kötelező közszolgáltatásra vonatkozó rendelkezések a tevékenység kiszámítható, biztonságos ellátását, a kötelezettségek ellenőrizhetőségét célozzák.

2.§ (1) Szabadegyháza Község Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat) a jelen rendeletben foglaltak szerint a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társuláshoz (8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.) való csatlakozással hulladékkezelési közszolgáltatást szervez a települési szilárd hulladék rendszeres gyűjtésére, elszállítására, ártalmatlanítására és kezelésére, és ezen tevékenységek ellátásáról kötelező helyi közszolgáltatás útján gondoskodik.

(2) Szabadegyháza Község Önkormányzata közigazgatási területén a hulladékkezelési közszolgáltatást a Vertikál-Oroszlány Hulladékkezelési Együtműködés látja el. A konzorcium tagjai a Vertikál Közszolgáltató Zrt, az Oroszlányi Környezetgazdálkodási Nonprofit Zrt, a Vertikál Vagyonkezelő és Szolgáltató Zrt. A tagoknak a közszolgáltatás egészéhez viszonyított aránya: Vertikál Közszolgáltató Zrt. 48,091 %, Oroszlányi Környezetgazdálkodás Nonprofit Zrt. 23,315 %, Vertikál Vagyonkezelő és Szolgáltató Zrt. 27,594 %.

A település közigazgatási területén a település szilárd hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatás teljesítésére jogosult, illetőleg kötelezett, engedéllyel rendelkező szolgáltató (továbbiakban: Szolgáltató) a VERTIKÁL Közszolgáltató Nonprofit Zrt. 8154 Polgárdi, Bocskai utca 39.

(3) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmát az önkormányzati társulás határozza meg. A szerződésnek tartalmaznia kell a közszolgáltatás területi és időbeli hatályát, a közszolgáltatás fogalmát és tartalmát, valamint a közszolgáltatás nyújtásának ellenértékét, a díj képzésének alapelveit, illetve az elszámolás szabályait.

(4) A közszolgáltatás célja a köztisztaság, a településtisztaság biztosítása, a közegészségügy, valamint az épített és természeti környezet védelme. A kötelező közszolgáltatásra vonatkozó rendelkezések célja a közszolgáltatás kiszámítható, folyamatos és biztonságos ellátása, a tevékenység ellenőrizhetősége.

(5) Az Önkormányzat mindenkor teljes közigazgatási területén lévő valamennyi ingatlanhasználó az ingatlanon keletkező települési szilárd hulladék gyűjtéséről és annak a



begyűjtésére feljogosított, engedéllyel rendelkező hulladékkezelőnek történő átadásáról az e rendeletben meghatározott módon köteles gondoskodni.

(6) Tilos hulladékot elhagyni, a gyűjtés, a begyűjtés, lerakás szabályaitól eltérő módon felhalmozni, ellenőrizetlen körülmények között elhelyezni, kezelni.

## **2. A rendelet hatálya**

3.§ (1) A rendelet területi hatálya kiterjed Szabadegyháza mindenkori közigazgatási területére.

(2) A rendelet személyi hatálya kiterjed a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Hulladék Tv.) 2. § (1) bekezdés 34. pontja szerinti ingatlan használókra, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást végzőkre.

(3) E rendelet tárgyi hatálya kiterjed

- a) a szilárd települési hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásra,
- b) a közterület tisztántartására.

(4) A közszolgáltatás területi határai:

- a) Szabadegyháza község belterülete
- b) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás nem terjed ki Szabadegyháza község külterületi ingatlanjaira

## **3. Értelmező rendelkezések**

4.§ E rendelet alkalmazásában a

- a. hulladék,
- b. veszélyes hulladék,
- c. települési hulladék,
- d. hulladékgazdálkodás,
- e. hasznosítás,
- f. ártalmatlanítás,
- g. ingatlanhasználó,
- h. gyűjtés,
- i. tárolás

fogalmát a Hulladék Tv.-ben foglaltakkal összhangban kell értelmezni.

## **II. fejezet**

### **A hulladékgazdálkodás tartalma**

#### **1. Az Önkormányzat közszolgáltatással kapcsolatos feladatai**

5. § (1) Az Önkormányzat az ingatlanhasználónál keletkező települési szilárd hulladék kezelésére hulladékkezelési közszolgáltatást szervez és tart fenn. Feladata e tekintetben különösen:

- a) a helyi közszolgáltatás körébe tartozó települési szilárd hulladék rendszeres begyűjtésének, elhelyezésének és ártalmatlanításának megszervezése,
- b) a közszolgáltatás ellátására Szolgáltató kiválasztása, a Szolgáltatóval közszolgáltatási szerződés megkötése,
- d) a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos egyes, a jogszabályban meghatározott hatósági jogkörök gyakorlása,



e) a közszolgáltatással összefüggő – egyéb jogszabályban nem rendezett – önkormányzati feladat- és hatáskör megállapítása.

(2) A közszolgáltatás az annak ellátására közszolgáltatási szerződés alapján feljogosított Szolgáltató szállítóeszközeihez rendszeresített gyűjtőedényben, a közterületen vagy az ingatlanon összegyűjtött és a Szolgáltató rendelkezésére bocsátott hulladék-elhelyezés céljából történő rendszeres elszállításra terjed ki.

## 2. A Szolgáltató kötelezettségei és jogai

6.§ (1) A Szolgáltató köteles:

a) a közszolgáltatási szerződés szerint gondoskodni a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás feladatainak ellátásáról,

b) a hulladékgyűjtési igényzet ürítését rendszeresen, gondosan és teljes körűen elvégezni,

c) az ingatlanhasználó bejelentését követő 15 napon belül biztosítani az ingatlanhasználó által igényelt úrtartalmú gyűjtőedényzetet, ideértve az úrtartalom-változás miatti igényt is,

d) amennyiben a gyűjtőedényzet megrongálódása a nem megfelelő ürítés során történt, gondoskodni az igényzet újrateljesítésének költségén történő megjavításáról, ha az nem lehetséges, cseréléséről,

e) a honlapján közzétett módon lehetőséget adni vegyes hulladék gyűjtésére alkalmazható hulladékgyűjtő eszközök használatára,

f) külön díj ellenében évente két alkalommal a nagydarabos hulladék gyűjtéséről, ártalmatlanításáról valamint, a lomtalanítás házhoz menő megszervezéséről és a lom elszállításáról,

g) elvégezni a település szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közegészségügyi követelményekről szóló 16/2002. (IV.10.) ÖM. rendelet 4. § (3) és (4) bekezdése szerinti feladatokat, felköltségen;

ga) a hulladékgyűjtő eszközöket – az e rendeletben meghatározott esetekben - tisztítani, karbantartani, karbantartási költségén;

gab) a hulladékgyűjtés, szállítás során a közterületen okozott szennyezést megakadályozni;

h) honlapján közzéadni és azon a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos valamennyi közérdeklődő számára elérhetően elérhetően elhelyezni;

i) az ingatlanhasználó által tett panaszt kivizsgálni, a javaslatokat megvizsgálni, és arról az érintett személyt legkésőbb 10 napon belül tájékoztatni.

(2) A Szolgáltató köteles:

a) a vegyes hulladékgyűjtésére kiemelt megoldásként alkalmazható hulladékgyűjtő eszközök használati és kezelési díját is magában foglaló térítést kérni,

b) amennyiben a hulladékgyűjtő edénybe veszélyes hulladék került elhelyezésre, vagy a folyékony hulladék elhelyezése miatt a gyűjtőedénybe befagyás, vagy egyéb okokból a hulladék nem üríthető, megkérni a gyűjtőedényzet kiürítését, illetve a hulladékgyűjtő eszközök cseréjét;

c) a közszolgáltatás megkezdésében meghatározott díjakat beszedni

ca) a közszolgáltatás megkezdését megelőzően a közszolgáltatási díjat a Szolgáltató negyedévente közzétett díjtáblájában meghatározott díjak alapján az ingatlan tulajdonos részére,

d) megakadályozni a hulladékgyűjtés során ingatlanhasználók esetében,

da) a közszolgáltatás megkezdését megelőzően a közszolgáltatás szüneteltetését kérték - a szüneteltetés idejére a közszolgáltatás díjától való mentesítést;



- db) ha az ingatlanhasználó nem megfelelő hulladékgyűjtő edénybe – gépi ürítésre nem alkalmas hulladékgyűjtő edényzetbe, nem a Szolgáltató által rendszeresített hulladékgyűjtő zsákba helyezte el a hulladékot,
- e) a közszolgáltatási szerződést jogszabályban, valamint a közszolgáltatási szerződésben meghatározottakban felmondani.
- f) a Szolgáltató a közszolgáltatással összefüggő személyes adatok kezelésére csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig jogosult
  - fa) a Szolgáltató köteles gondoskodni az általa kezelt adatok biztonságáról. Az adatkezelési tevékenység során köteles különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, nyilvánosságra hozás vagy feltételek, illetőleg sérülés vagy megsemmisülés ellen, megvédeni az adatokat;
  - fb) a Szolgáltató a közszolgáltatással összefüggő személyes adatokat csak az ingatlanhasználó azonosítására, jogszabályban előírt adatszolgáltatásra, hatósági ellenőrzés céljából, vérszámjelével kapcsolatos feladatok ellátására, számlázásra, postai közszolgáltatási díjak behajtására használhatja fel.

### 6.3. Az ingatlanhasználó kötelezettségei és jogai

7.§. (1) Az ingatlanhasználó köteles az ingatlanon keletkező települési szilárd hulladékot az e rendeletben meghatározott módon és helyen gyűjteni, továbbá hasznosításáról vagy ártalmatlanításáról gondoskodni. A kötelezettség e tekintetben, hogy:

- a) a települési szilárd hulladékot – különösen tekintettel a hulladék további kezelésére – az ingatlanon tartózkodás idején folyamatosan gyűjtse, illetve tárolja,
- b) az ingatlanon keletkező települési szilárd hulladék kezelésére az Önkormányzat által szervezett hulladékgyűjtésben részt vegyen, illetve a hulladékot a begyűjtésre e rendeletben meghatározott módon a hulladékgyűjtő edénybe, illetve zsákba helyezze, a közszolgáltatási díjat kiegyenlítse,
- c) a hulladékgyűjtés során meg kell tartani a közbiztonsággal járjon el annak érdekében, hogy a hulladékgyűjtés során a közterület tisztaságát, a környezet tisztaságát és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a települési tisztaságát és környezetét ne szennyezze, a növény – és állatvilágot ne károsítsa, a közterület tisztaságát és környezetét ne zavarja,
- d) az ingatlanon tartózkodás idején a hulladék mennyiségét alacsony szinten tartsa,
- e) az ingatlanhasználó köteles a Szolgáltatót értesíteni, ha tulajdonosváltozás vagy egyéb körülmény miatt az ingatlan tulajdonosa vagy használati jogviszonya megváltozik, illetve kötelezetté válik, meg kell jelölnie az ingatlanon keletkező települési szilárd hulladék mennyiségét, nem keletkező települési szilárd hulladék mennyiségét, illetve esetében mennyi várhatóan keletkező hulladék mennyiségét,
- f) az ingatlanhasználó a közszolgáltatás díját a Szolgáltató részére közvetlenül vagy az ingatlanhasználó által megjelölt címre a közszolgáltatás alapján, számla ellenében – a számla közzétételétől számított időtartamán belül köteles megfizetni,
- g) a közszolgáltatás díját a Szolgáltató felé meg kell fizetnie annak az ingatlanhasználónak, aki az ingatlanon a közszolgáltatást a Szolgáltató felajánlotta, illetve az ingatlanon tartózkodás idején a közszolgáltatás díjára megfizetésre áll,
- h) nem köteles a közszolgáltatási díj megfizetése, ha a Szolgáltatót a közszolgáltatás teljesítésében az időjárás vagy más akadály miatt nem lehet megkövetelni, illetve a Szolgáltató az akadály elhárulását követően a közszolgáltatást nem tudja teljesíteni.



- i) az ingatlanhasználó köteles gondoskodni a gyűjtőedény tisztántartásáról, fertőtlenítéséről, szennyeződéstől mentesítéséről és a környezetében levő terület tisztántartásáról;
- j) az ingatlanhasználó a gyűjtőedényben olyan nedves hulladékot helyeztek el, amely az edényben összegyűlt vagy befagyott, illetve az edényben lévő hulladékot úgy összepréselték, hogy az edény miatt az edényt nem lehet kiüríteni, az ingatlanhasználó köteles az edényt üríteni, illetve használhatóvá tenni;
- k) ha a hulladékgyűjtésben okozott kár nem róható fel a Szolgáltatónak, a hulladékgyűjtőedény javításának pótlása, illetve cseréje az ingatlanhasználóját terheli.

**(2) Az ingatlanhasználó köteles:**

- a) a palackokat a hulladékgyűjtőedényben javíthatatlanokként a Szolgáltatató felé;
- b) az ingatlanhasználó az általa felgyűjtött hulladékgazdálkodási közszolgáltatás céljára színes és vegyes anyag palackokat a hulladékgyűjtő pontokon elhelyezni;
- c) a hulladékgyűjtőedény tisztántartását és fertőtlenítését csak abban az esetben, ha az ingatlant senki nem használja és nem tartóztatja, ha a hulladékgyűjtés nem okoz kárt nem róható fel a Szolgáltatónak;
- d) az ingatlanhasználó nem terheli az edényben foglalt kötelezettségek az olyan beépítetlen ingatlanra, ahol nem tartóztatják és hulladék sem keletkezik.

**4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának rendje módja**

**8.§. (1) Az ingatlanhasználó:**

(2) Az ingatlanhasználó köteles a közszolgáltatás igénybevétele előtt biztosított hulladékgyűjtési szolgáltatás megkezdésének időpontjában a Szolgáltatatótól írásban megkezdéséről és lényeges feltételeiről az ingatlantulajdonosok részére értesítést, vagy értesítő levelet küldeni, amely tartalmazza az ingatlanhasználó által kötött közszolgáltatási szerződésről a megkezdéséről és lényeges feltételeiről.

(3) A Szolgáltatató köteles az ingatlanhasználó által megkezdéséről és lényeges feltételeiről írásban értesítést, vagy értesítő levelet küldeni, amely tartalmazza az ingatlanhasználó által kötött közszolgáltatási szerződésről a megkezdéséről és lényeges feltételeiről.

(4) A közszolgáltatás igénybevétele előtt az ingatlanhasználó köteles:

- a) a közszolgáltatás igénybevétele előtt a Szolgáltatatótól írásban megkezdéséről és lényeges feltételeiről az ingatlantulajdonosok részére értesítést, vagy értesítő levelet küldeni, amely tartalmazza az ingatlanhasználó által kötött közszolgáltatási szerződésről a megkezdéséről és lényeges feltételeiről;
- b) a közszolgáltatás igénybevétele előtt a Szolgáltatatótól írásban megkezdéséről és lényeges feltételeiről az ingatlantulajdonosok részére értesítést, vagy értesítő levelet küldeni, amely tartalmazza az ingatlanhasználó által kötött közszolgáltatási szerződésről a megkezdéséről és lényeges feltételeiről;
- c) a közszolgáltatás igénybevétele előtt a Szolgáltatatótól írásban megkezdéséről és lényeges feltételeiről az ingatlantulajdonosok részére értesítést, vagy értesítő levelet küldeni, amely tartalmazza az ingatlanhasználó által kötött közszolgáltatási szerződésről a megkezdéséről és lényeges feltételeiről;
- d) a közszolgáltatás igénybevétele előtt a Szolgáltatatótól írásban megkezdéséről és lényeges feltételeiről az ingatlantulajdonosok részére értesítést, vagy értesítő levelet küldeni, amely tartalmazza az ingatlanhasználó által kötött közszolgáltatási szerződésről a megkezdéséről és lényeges feltételeiről;

(5) A közszolgáltatás igénybevétele előtt az ingatlanhasználó köteles értesíteni a közszolgáltatás igénybevétele előtt a Szolgáltatatótól írásban megkezdéséről és lényeges feltételeiről az ingatlantulajdonosok részére értesítést, vagy értesítő levelet küldeni, amely tartalmazza az ingatlanhasználó által kötött közszolgáltatási szerződésről a megkezdéséről és lényeges feltételeiről.

(6) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevétele előtt az ingatlanhasználó köteles értesíteni a közszolgáltatás igénybevétele előtt a Szolgáltatatótól írásban megkezdéséről és lényeges feltételeiről az ingatlantulajdonosok részére értesítést, vagy értesítő levelet küldeni, amely tartalmazza az ingatlanhasználó által kötött közszolgáltatási szerződésről a megkezdéséről és lényeges feltételeiről.

(1) Az ingatlanhasználó köteles a közszolgáltatás igénybevétele előtt a Szolgáltatatótól írásban megkezdéséről és lényeges feltételeiről az ingatlantulajdonosok részére értesítést, vagy értesítő levelet küldeni, amely tartalmazza az ingatlanhasználó által kötött közszolgáltatási szerződésről a megkezdéséről és lényeges feltételeiről.

(2) Az ingatlanhasználó köteles a közszolgáltatás igénybevétele előtt a Szolgáltatatótól írásban megkezdéséről és lényeges feltételeiről az ingatlantulajdonosok részére értesítést, vagy értesítő levelet küldeni, amely tartalmazza az ingatlanhasználó által kötött közszolgáltatási szerződésről a megkezdéséről és lényeges feltételeiről.

(3) A közszolgáltatás igénybevétele előtt az ingatlanhasználó köteles értesíteni a közszolgáltatás igénybevétele előtt a Szolgáltatatótól írásban megkezdéséről és lényeges feltételeiről az ingatlantulajdonosok részére értesítést, vagy értesítő levelet küldeni, amely tartalmazza az ingatlanhasználó által kötött közszolgáltatási szerződésről a megkezdéséről és lényeges feltételeiről.

(4) A közszolgáltatás igénybevétele előtt az ingatlanhasználó köteles értesíteni a közszolgáltatás igénybevétele előtt a Szolgáltatatótól írásban megkezdéséről és lényeges feltételeiről az ingatlantulajdonosok részére értesítést, vagy értesítő levelet küldeni, amely tartalmazza az ingatlanhasználó által kötött közszolgáltatási szerződésről a megkezdéséről és lényeges feltételeiről.

(1) Az ingatlanhasználó köteles a közszolgáltatás igénybevétele előtt a Szolgáltatatótól írásban megkezdéséről és lényeges feltételeiről az ingatlantulajdonosok részére értesítést, vagy értesítő levelet küldeni, amely tartalmazza az ingatlanhasználó által kötött közszolgáltatási szerződésről a megkezdéséről és lényeges feltételeiről.

(2) Az ingatlanhasználó köteles a közszolgáltatás igénybevétele előtt a Szolgáltatatótól írásban megkezdéséről és lényeges feltételeiről az ingatlantulajdonosok részére értesítést, vagy értesítő levelet küldeni, amely tartalmazza az ingatlanhasználó által kötött közszolgáltatási szerződésről a megkezdéséről és lényeges feltételeiről.

(3) A közszolgáltatás igénybevétele előtt az ingatlanhasználó köteles értesíteni a közszolgáltatás igénybevétele előtt a Szolgáltatatótól írásban megkezdéséről és lényeges feltételeiről az ingatlantulajdonosok részére értesítést, vagy értesítő levelet küldeni, amely tartalmazza az ingatlanhasználó által kötött közszolgáltatási szerződésről a megkezdéséről és lényeges feltételeiről.

(4) A közszolgáltatás igénybevétele előtt az ingatlanhasználó köteles értesíteni a közszolgáltatás igénybevétele előtt a Szolgáltatatótól írásban megkezdéséről és lényeges feltételeiről az ingatlantulajdonosok részére értesítést, vagy értesítő levelet küldeni, amely tartalmazza az ingatlanhasználó által kötött közszolgáltatási szerződésről a megkezdéséről és lényeges feltételeiről.

(5) A közszolgáltatás igénybevétele előtt az ingatlanhasználó köteles értesíteni a közszolgáltatás igénybevétele előtt a Szolgáltatatótól írásban megkezdéséről és lényeges feltételeiről az ingatlantulajdonosok részére értesítést, vagy értesítő levelet küldeni, amely tartalmazza az ingatlanhasználó által kötött közszolgáltatási szerződésről a megkezdéséről és lényeges feltételeiről.

(6) A közszolgáltatás igénybevétele előtt az ingatlanhasználó köteles értesíteni a közszolgáltatás igénybevétele előtt a Szolgáltatatótól írásban megkezdéséről és lényeges feltételeiről az ingatlantulajdonosok részére értesítést, vagy értesítő levelet küldeni, amely tartalmazza az ingatlanhasználó által kötött közszolgáltatási szerződésről a megkezdéséről és lényeges feltételeiről.

(7) A közszolgáltatás igénybevétele előtt az ingatlanhasználó köteles értesíteni a közszolgáltatás igénybevétele előtt a Szolgáltatatótól írásban megkezdéséről és lényeges feltételeiről az ingatlantulajdonosok részére értesítést, vagy értesítő levelet küldeni, amely tartalmazza az ingatlanhasználó által kötött közszolgáltatási szerződésről a megkezdéséről és lényeges feltételeiről.











## Záró rendelkezések

15. § (1) Ez a rendelet az 15. § (1) bekezdésének hatályát követően lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a 15. § (1) bekezdésével kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 6/2013. (IV. 30.) önkormányzati rendelet.

Szabadegyháza, 2015. június 27.

**Egriné Ambrosi Zsuzsanna**  
polgármester

**Reiner Éva Ella**  
jegyző

A rendeletet 2015. június 27. napján kihirdetem.

**Reiner Éva Ella**  
jegyző



## Előterjesztés

### Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május 27-i ülésére

#### **Tárgy: a gyermekétkeztetés díjáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 146.§ (1) bekezdése kimondja, hogy a gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekétkeztetésért térítési díjat kell fizetni. Ha a gyermekétkeztetést a település önkormányzat biztosítja, úgy az intézményi térítési díjat a települési önkormányzat rendeletben állapítja meg.

A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagkötségének egy ellátottra jutó napi összege.

Az óvodás valamint az iskolás gyermekek kizárólag a nyersanyagnorma + ÁFA összegű térítési díjat fizeti, míg a munkahelyi dolgozóknak, vendégétkezőknek és a nyugdíjasoknak már az étkezéshez közvetlenül kapcsolódó rezsiköltséget is meg kell fizetniük.

Az óvodában és az általános iskolában dolgozó felnőttek az adott korosztályra készült étlap szerinti étkezést tudják igénybe venni. Ugyanazt az ételt kapja a felnőtt is, mint a gyermek, (csak nem ugyanaz a térítési díja, mert a gyermek étkeztetés díja a norma + Áfa, a dolgozóké a rezsivel növelt térítési díj + Áfa).

A 2014. évi önköltség-számításra alapozott díjtételek kerülnek előterjesztésre. Az étkezési díjakkal együtt felülvizsgálatra került az étkezést igénybe vevő felnőttek térítési díja. Nem megoldható, hogy a felnőtt által igénybe vett étkezésre más normára tegyünk javaslatot, mert egyszerre kerül megfőzésre a felnőttek ebédje is. A vendégétkezők és a nyugdíjasok térítési díjára a Képviselő-testületnek kell javaslatot tenni.

Az előterjesztés melléklete rendelet-tervezet, melynek további 1. melléklete tartalmazza a javasolt normaköltséget, valamint a fizetendő térítési díjakat az óvodás gyerekek, iskolás gyerekek, illetve a munkahelyi étkeztetés és egyéb étkeztetés esetére.

A 2015. májusi testületi ülés egy körben már tárgyalta a Képviselő-testület, de úgy döntött, hogy további adatokat kér, ezért elnapoltuk a rendeletalkotást. A két élelmezésvezetőtől

bekértük 10 nap étkezési norma kimutatását. Az alapján már részletesebb adatok állnak a testület rendelkezésére, és meg tudja határozni a megfelelő térítési díjat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a rendelet megalkotására.

Szabadegyháza, 2015. augusztus 24.

Egriné Ambrus Andrea  
polgármester

**Szabadegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
.../2015. (...) önkormányzati rendelete a gyermekétkeztetés díjáról**

Szabadegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében biztosított feladatkörében eljárva, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29.§-ában kapott felhatalmazás alapján a gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjak megállapításáról a következőket rendeli el.

**I.fejezet**

**Általános rendelkezés**

1.§. A rendelet hatálya Szabadegyháza község közigazgatási területén a gyermekek napközbeni ellátását biztosító oktatási intézménybe (óvoda, általános iskola) járó gyermekekre, önkormányzati intézmények alkalmazottaira és a külső vendégétkezőkre terjed ki.

2.§. Az önkormányzat saját konyha fenntartásával biztosítja a településen az óvodai, iskolai, továbbá a munkahelyi étkeztetéssel kapcsolatos feladatokat.

**II. fejezet**

**Részletes rendelkezések**

3.§ Az intézményi gyermekétkeztetés:

- a) az óvodás korúak számára az óvodában tízórai, ebéd és uzsonna ellátási formára,
- b) az általános iskolás korúak számára az iskolában tízórai, ebéd és uzsonna ellátási formára terjed ki,
- c) az óvodában az étkezés igénybevétele közteljes,
- d) az iskolában étkezés a napközi otthonos rendszerben tanuló igénybevevők számára közteljes,
- e) nem vonatkoznak a c) és a d) bekezdésben foglaltak arra a gyermekekre, akinek betegsége miatt olyan speciális étrendre van szüksége, amely részére az étkeztetés keretén belül nem biztosítható.

4.§ (1) A gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben az alapellátások keretébe tartozó szolgáltatások közül az étkeztetésért az önkormányzat intézményi térítési díjat állapít meg, melynek alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

(2) Az intézményi gyermekétkeztetés térítési díját – ÁFA nélkül – a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

5. §. A térítési díjat:

- a) az ellátást igénybe vevő nagykorú,
- b) a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő,
- c) a jogosult tartására, gondozására köteles és képes személy (az a)- c) pont alattiak a továbbiakban: kötelezett) köteles megfizetni a szolgáltatónak.

6.§. Az étkezési térítési díjat minden hónap 15. napjáig egy hónapi időtartamra utólag kell megfizetni.

7.§ (1) Ha a gyermek, a tanuló az intézményi ellátást betegség vagy más indok miatt nem veszi igénybe, távolmaradását be kell jelenteni.

(2) A gyermek, a tanuló távolmaradása idejére jutó étkezési térítési díj fizetése alól a bejelentést követő naptól mentesül.

8. §. (1) Az intézményi térítési díjból a Gyvt 151.§ (5) bekezdésében megjelölt normatív kedvezményeket biztosítani kell.

(2) Az élelmezési ráfordítások év közben bekövetkezett növekedése miatt az intézmény fenntartója évente egy alkalommal a költségvetés elfogadásával egyidejűleg nyersanyagnormát, illetve a térítési díjat felülvizsgálja, és az új térítési díjtételekre a képviselő-testületnek e határidőig javaslatot tesz.

### **III.fejezet**

#### **Záró rendelkezések**

9.§. (1) Az e rendeletben nem szabályozott egyéb kérdésekben a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. évi törvény, illetve e törvény végrehajtására kiadott jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

(2) Ez a rendelet 2015.szeptember 1. napján lép hatályba.

Szabadegyháza, 2015. augusztus 27.

Egriné Ambrus Andrea  
polgármester

Reiner Éva Ella  
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdettem..... napján.

Reiner Éva Ella  
jegyző

## Étkeztetés intézményi térítési díjai

### **Kincsem Óvoda:**

Nyersanyag norma: .....Ft

#### Térítési díj:

- Gyermek: .....Ft
- Kötelező étkezés: .....Ft
- Nyugdíjas étkező: .....Ft
- Vendég étkező: .....Ft

### **Iskola konyha:**

Nyersanyag norma: .....Ft

- Gyermek:
  - o napközi .....Ft
    - (ebéd, tízórai, uzsonna)
  - o menza .....Ft
    - (ebéd)
- Kötelező étkezés: .....Ft
- Nyugdíjas étkező: .....Ft
- Vendég étkező: .....Ft



**Szabadegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**15/2015. (VIII.31.) önkormányzati rendelete a gyermekétkeztetés díjáról**

Szabadegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében biztosított feladatkörében eljárva, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29.§-ában kapott felhatalmazás alapján a gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjak megállapításáról a következőket rendeli el.

**I.fejezet**

**Általános rendelkezés**

1.§. A rendelet hatálya Szabadegyháza Község közigazgatási területén a gyermekek napközbeni ellátását biztosító oktatási intézménybe (óvoda, általános iskola) járó gyermekekre, önkormányzati intézmények alkalmazottaira és a külső vendégétkezőkre terjed ki.

2.§. Az önkormányzat saját konyha fenntartásával biztosítja a településen az óvodai, iskolai, továbbá a munkahelyi étkeztetéssel kapcsolatos feladatokat.

**II. fejezet**

**Részletes rendelkezések**

3.§ Az intézményi gyermekétkeztetés:

- a) az óvodás korúak számára az óvodában tízórai, ebéd és uzsonna ellátási formára,
- b) az általános iskolás korúak számára az iskolában, tízórai, ebéd és uzsonna ellátási formára terjed ki.
- c) az óvodában az étkezés igénybevétele köztelvező
- d) az iskolában étkezés a napközi otthonos rendszerben tanuló igénybevevők számára köztelvező.
- e) nem vonatkoznak a c) és a d) bekezdésben foglaltak arra a gyermekekre, akinek betegsége miatt olyan speciális étrendre van szüksége, amely részére az étkeztetés keretén belül nem biztosítható.

4.§ (1) a gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben az alapellátások keretébe tartozó szolgáltatások közül a z étkeztetésért az önkormányzat intézményi térítési díjat állapít meg, melynek alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

(2) az intézményi gyermekétkeztetés térítési díját – ÁFA nélkül – a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

5. §. A térítési díjat:

- a) az ellátást igénybe vevő nagykorú
- b) a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő
- c) a jogosult tartására, gondozására köteles és képes személy (az a)- c) pont alattiak a továbbiakban: kötelezett) köteles megfizetni a szolgáltatónak.

6.§. Az étkezési térítési díjat minden hónap 15. napjáig egy hónapi időtartamra utólag kell megfizetni.

7.§ (1) Ha a gyermek, a tanuló az intézményi ellátást betegség vagy más indok miatt nem veszi igénybe, távolmaradását be kell jelenteni.

(2) A gyermek, a tanuló távolmaradása idejére jutó étkezési térítési díj fizetése alól a bejelentést követő naptól mentesül.

8. §. (1) Az intézményi térítési díjból a Gyvt 151.§ (5) bekezdésében megjelölt normatív kedvezményeket biztosítani kell.

(2) Az élelmezési ráfordítások év közben bekövetkezett növekedése miatt az intézmény fenntartója évente egy alkalommal a költségvetés elfogadásával egyidejűleg nyersanyagnormát, illetve a térítési díjat felülvizsgálja, és az új térítési díjtételekre a képviselő-testületnek e határidőig javaslatot tesz.

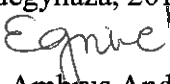
### III.fejezet

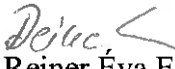
#### Záró rendelkezések

9.§. (1) Az e rendeletben nem szabályozott egyéb kérdésekben a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. évi törvény, illetve e törvény végrehajtására kiadott jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

(2) Ez a rendelet 2015.szeptember 1. napján lép hatályba.


Szabadegyháza, 2015. augusztus 31.

  
Egriné Ambrus Andrea  
polgármester

  
Reiner Éva Élla  
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdettem 2015. augusztus 31.napján.

  
Reiner Éva Élla  
jegyző



## Étkeztetés intézményi térítési díjai

### Kincsem Óvoda:

Térítési díj:

- Gyermek: 311 Ft
- Kötelező étkezés: 311 Ft
- Nyugdíjas étkező: 311 Ft
- Vendég étkező: 311 Ft

### Iskola konyha:

- Gyermek:
  - o napközi 311 Ft
    - (ebéd, tízórai, uzsonna)
  - o menza 213 Ft
    - (ebéd)
- Kötelező étkezés: 311 Ft
- Nyugdíjas étkező: 311 Ft
- Vendég étkező: 311 Ft



## SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

**Név** Tósoki Erzsébet  
Állandó lakcím: 7000 Sárbogárd, Szent István u. 66.  
Telefonszám: 06 204892616  
e-mail: tosoe@freemail.hu

### Iskolai végzettségeim:

1992-1995 Művelődésszervező szak  
Berzsenyi Dániel Tanárképző Főiskola, Szombathely

1979-1983 Gyors- és gépiró, jegyzőkönyvvezető  
Rudas László Közgazdasági Szakközépiskola, Dunaújváros

### Tanfolyamok, egyéb ismereteim:

- tanulásszervező (emléklap – Szövetség az Életen Át Tartó Tanulásért)
- Közbeszerzési referens (Perfekt)
- 40 órás számítógép kezelői tanfolyam (Budakalász Gimnázium)
- Középfokú népművelői tanfolyam (Országos Közművelődési Központ, Budapest)
- „B” kat. Jogosítvány


### Tapasztalataim:

2013. ápr. 01. – 2015. január 31.	<b>Szövetség az Életen Át Tartó Tanulásért</b> tanulásszervező
2012. szept. 3.- 2012. nov. 30.	<b>Községi Önkormányzat, Alap</b> művelődésszervező
2007. szept. 10. – 2009.júl.14.	<b>Községi Önkormányzat, Alap</b> művelődésszervező, könyvtáros
2007. március 1. - augusztus 31.	vállalkozó /mobilbankár/
2004. december 1. – 2005. febr. 28.	<b>Művelődési Ház, Sárosd</b> művelődésszervező
2000. július 16.-2004. aug. 03.	<b>HM Honvéd Kulturális Szolgáltató Kht, Sárbogárd</b> intézményvezető
1997. december 1.- 2000. július 15.	<b>Magyar Honvédség Kulturális és Média Igazgatóság</b> főelőadó
1987-1997	<b>Józsefvárosi Művelődési Ház</b> népművelő-művelődésszervező, igazgatóhelyettes

### Személyes információk:

Szervezői, vezetői, valamint nagyfokú empátia képességgel rendelkezem.

Sárbogárd, 2015. július 08.

  
Tósoki Erzsébet



Szabadegyháza Község Önkormányzata  
Szabadegyháza

Egriné Ambrus Andrea polgármester

**Tisztelt Polgármester Asszony!**

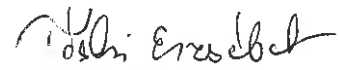
A meghirdetett igazgatói (művelődési ház) állásra szeretnék jelentkezni.

1987 óta dolgozom kulturális területen. A főiskolát munka mellett végeztem el. 10 évet töltöttem a Józsefvárosban. Később valami másra, újra vágytam, így kerültem a Magyar Honvédséghez. (országos rendezvények). Szülővárosomba 2000-ben tértem vissza. A helyőrségi klubot vezettem. (helyi, kistérségi rendezvények). Nehézségek árán volt néhány szép évünk (pl. helyi, kistérségi rendezvények), míg a többi helyőrségi klubbal együtt be nem zárták. Ezután kistelepülések, Sárosd majd Alap. Ez utóbbi faluban közhasznúként dolgoztam. 2005-ben felvettek a Pécsi Tudományegyetem romológia szakára, de tanulmányaimat anyagi okok miatt nem tudtam megkezdeni. 2009-ben megszületett a kisfiam. A GYES után a Sárbogárdi Tanulási Központba („NYITOK hálózat a társadalmi befogadásért” című központi kiemelt program keretében) mint tanulószervező ingyenes képzést biztosítottunk munkaerő-piaci szempontból hátrányos vagy veszélyeztetett helyzetűek számára. Jelenleg a kulturális közfoglalkoztatottság keretén belül dolgozom szintén a Tanulási központban.

Szeretem a szakmámat, szeretek emberekkel (kicsikkel, nagyokkal) „foglalkozni”. Örömmel dolgoznék újra a hivatásomban, ahol eddig megszerzett tudásom, szakmai tapasztalatom, nyitottságom megmutathatom.

Sárbogárd, 2015. július 08.

Üdvözlettel:

  
Tósoki Erzsébet

Melléklet: 1 db önéletrajz  
1 db oklevél  
1 db bizonyítvány  
1 db emléklap  
1 db nyilatkozat (személyes adatok kezelése)



65 /1995. szám

## OKLEVÉL

Ezt az oklevelet \_\_\_\_\_  
**Tósocki Erzsébet** számára állítottuk ki,  
aki 19 65. évben Január hó 30. napján  
**Sárbogárd** városban (községben)  
**Fejér** megyében **Magyar** országban  
született, és az **1992/93** tanévtől az **1994/95** tanévig

**BERZSENYI DÁNIEL**  
**TANÁRKÉPZŐ FŐISKOLÁN**

főiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 19 95. évi **június** hó

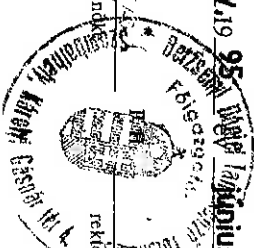
1 -i határozata alapján nevezettet \_\_\_\_\_

**művelődésszervezővé** \_\_\_\_\_

nyilvánítottuk.

Oklevelének minősítése jó \_\_\_\_\_

Kelt **Szombathely**, 19 95. **június** hó 15-én.

*Sárbogárdi Árpád*  
2 Záróvizsga-Biz. elnöke  
  
rektor (okán) főigazgató



Tósvári Erzsébet

aki 1965. év. január hó. 30. napján született

anyja neve: Huszár Erzsébet

az Országos Közművelődési Központ

Műdszerlati Intézete

mellett működő vizsgabizottság előtt a

Köznevelési népművelési

művelődési ágazati munkaköri szakképzésben vizsgát tett a következő tárgyakból és eredménnyel:

A vizsgák összetevő

eredménye: jeles /5/

Megjegyzés: Feleleteit Kiemelkedő

tudás alapján alapozta meg.

Ez a bizonyítvány a 17/1990. (XII. 20.) MKM rendelet 18. §-a alapján

népművelő

szervező-igazgató

munkakör betöltésére, tevékenység folytatására képesít.

Budapest, 1991. év július hó. 14. nap

Dr. Gelencsér Katalin

a vizsgabizottság elnöke

Dr. Horváth László

a vizsgabizottságot működőtető szerv vezetője







## EMLÉKLAP

**Seregné Tósoki Erzsébet**

tanulásszervező

részére

aki a **"NYITOK hálózat a társadalmi befogadásért"** című, **TÁMOP-5.3.9.-11/1-2012-0001** azonosító számú kiemelt pályázati programban, a **Sárbogárdi Nyitott Tanulási Központban** végzett munkájával hozzájárult a projekt eredményes megvalósításához.

A programra való felkészítések során sikeresen elsajátította a tanulásszervezéshez szükséges ismereteket, megszerezte az alapvető tanulásszervezői kompetenciákat. Munkájának részeként kialakította a Nyitott Tanulási Központ partneri hálózatát, segített az együttműködések létrejöttében, a NYITOK Program helyi közösségbe történő beágyazásában. Feladatai közé tartozott a helyi igények felmérése, a célcsoport közvetlen elérése, tanulási tanácsadás, tanulási programok, valamint klubfoglalkozások szervezése.

A Szövetség Az Életen Át Tartó Tanulásért ezen Emléklap kiadásával szeretné megköszönni a kitartó és lelkes elhivatottságát, amellyel Sárbogárd településen tevékeny szerepet vállalt egy új, innovatív, felnőttképzési tanulási tér kialakításában.

Budapest, 2015. év január hó 14. nap

Sárbogárdi Életen Át Tartó  
Tanulási Központ  
1011 Budapest, József u. 10.  
Attila (PH.) 0629/461-41  
(3.)



Balázs Ákos Péter  
elnök





# Nyilatkozat

Alulírott, Tósoki Erzsébet - 7000 Sárbogárd, Szent István út 66. sz. alatti lakos – hozzájárulok a pályázati anyagban foglalt személyes adataim pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez.

Sárbogárd, 2015. július 08.

  
Tósoki Erzsébet



# Szakmai program bemutatása, fejlesztési elképzelések

*A művelődésszervezői munka sikerének legfontosabb kulcsa, hogy az ott élők igényeit figyelembe véve, általuk, velük együtt, értük végezze tevékenységét.*

Szerintem egy település életében az egyik legfontosabb dolog (röghöz kötés) az összetartozás élménye, a különböző intézmények, civil csoportok, vállalkozók, magánszemélyek és az önkormányzat közötti együttműködés. Ebben az együttműködésben a legfontosabb érték az emberi erőforrás, hiszen egy település csak úgy tud fejlődni, ha nemcsak „kihasználja” ezeket az erőforrásokat, de lehetőséget ad, ha meghallgat, ha ráfigyel. A művelődési ház ennek az összetartozásnak az egyik színtere. A művelődési ház az intézményt használók részére a lehető legtágabb értelemben vett kultúra elsajátításával, a társadalmi együttéléssel, az egyéni képességek kibontakoztatásával, az iskolán kívüli oktatással, a szórakozással és az aktív pihenéssel kapcsolatos tevékenységek végzéséhez ad lehetőséget. Sikeres pályázatom esetén mindezeknek még több teret adnék, s azt szeretném, hogy aki belép a művelődési házba, úgy érezze, hogy ő a fontos, őérte vagyunk, segítséget kérhet, elmondhatja ötletét, véleményét.

## **Helyzetelemzés**

Miután személyesen beszéltem Polgármester Asszonnyal, megnéztem az intézményt (szépen felszerelt, nemrég felújított épületben működik az integrált közösségi tér teleházzal, könyvtárral, konditeremmel), „kutakodtam” az interneten, elolvastam az intézmény vezetőjének beszámolóját, úgy gondolom, Szabadegyházán *fontosak a kulturális hagyományok és értékek ápolása, gazdag kulturális élete, sokszínűek a programok* (Pl. táborok, játszóházak, Cukorfalat fesztivál, Szabad Nap). *Az intézmény épülete központi helyen van.* Közel óvoda, iskola, önkormányzat. Hosszú évek óta működnek citerazenekarok szép eredménnyel, néptánc, dalkör, Mazch Boys, Capo együttes, sporttal kapcsolatos tanfolyamok (pl. kempo), versenyek (pl. pingpong, foci). Szervezés alatt az akrobatikus tánc, az ovis balett. Vannak kézműves körök, fejlesztő és baba foglalkozások. Ünnepekhez, világnapokhoz kötődő programok (húsvéti, adventi, pedagógus nap, idősek napja, tánc stb), disco, színházi előadások, könyvtári programok. A művelődési ház teret ad a helyi oktatási intézményeknek, önkormányzat rendezvényeinek, és kihasználja a pályázat adta lehetőségeket.

Úgy gondolom az intézmény rendezvényeivel, klubjaival, tanfolyamaival igyekszik minden korosztályt megszólítani. Nem is sorolnám fel az összes tevékenységet, hiszen ami jelenleg megy és továbbra is igény tartanak rá az itt élő emberek, azt kötelessége az új vezetőnek is továbbvinni. Ugyanúgy az IKSZT keretén belül működő kötelező tevékenységeket (pl. falugazdász, vállalkozások információhoz jutása, közművelődési programok) is.

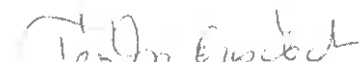


## **Szakmai program, fejlesztések**

(a már jól működő programok - ide értve pl. a klubok, tanfolyamok, rendezvények stb. is – mellett, illetve azokat kiegészítve)

- a művelődési ház minél nagyobb napi kihasználtsága (minden korosztály megszólítani, bevonítani)
  - o PR munka, marketing, kedvezmények felkarolása, vagyis az itt lakók igényeinek feltárása (intézményekkel, civil csoportokkal, egyesületekkel, egyházakkal, képviselőtestülettel (ők képviselik a településen élőket) való jó kapcsolat – meghallgatni véleményüket, kérésüket - , esetleg kérdőívek (mit szeretnének) kihelyezése önkormányzatnál, intézményeknél
  - o esetleges támogatók megkeresése. Ha a település polgárai beleértve a vállalkozói réteget is magukénak érzik az intézményt, szívesebben nyújtanak anyagi, szellemi segítséget annak működéséhez is.
- intenzív, elsősorban kulturális kapcsolat testvér településekkel
- könyvtárban meseolvasás (nagyon jó!) mellett évente néhány alkalommal egy-egy íróra emlékezve „Olvassunk együtt” címmel egy-egy részlet felolvasása könyvből gyermek és felnőtt részéről egyaránt.
  - o Amennyiben erre lehetőség, igény van – író-olvasó találkozó, kisebb közönségigényt kielégítő minőségi művészeti előadások (pl. versmondó)
- minél több civil csoport, egyesület „becsábítása” az intézménybe
- digitális írástudás fejlesztése idősebbeknek, egyéni, akár csoportfoglalkozással
- álláskeresőknek tanácsadás (önéletrajz írás, személyes, egyéni foglalkozás) – tanulászervezőként dolgoztam két évig, amit itt hasznosítani tudnék
- kiállítások
  - o településen – esetleg más településsel együtt - élő hobby szintű gyűjtőknek, kézműveseknek, alkotóknak
  - o pl. az állatok, a föld világnapján gyermekrajz kiállítás
- évente egy alkalommal előadó-művészeti fesztivál - gyermekek, felnőttek bemutatkozása
- klubok (szerepének növelése)
  - o nyugdíjas klubok találkozója, előadások (pl. egészségügyi), ifjúsági klub, ezoterikus klub, női beszélgetős klub (pl. női szerep, receptek cseréje, gyermeknevelés, háztartás)
- boldogság világnapja alkalmából – mikor vagyok boldog, mi is a boldogság, mit tegek, hogy boldog legyek – rajz, próza bemutatkozás (minden korosztálynak)
- az integrált közösségi tér dolgozóinak munkájának segítése, meghallgatása, egymásra figyelése
- pályázatokon való részvétel

Mindezeket az elképzeléseket illetve a már meglévő programokat akkor lehet megvalósítani, ha megfelelő személyi (megfelelő számú és dolgozni együtt tudó) és anyagi feltételek (támogatások, támogatók keresése, pályázatokon való részvétel mellett) állnak rendelkezésre.

  
Tószki Erzsébet



## Nyilatkozat

Alulírott, Tósoki Erzsébet (7000 Sárbogárd, Szent István u. 66. sz. alatti lakos, an. Huszár Erzsébet, szül: Sárbogárdi, 1965. január 30.) nyilatkozom, hogy sikeres pályázatom esetén a vezetőképző tanfolyamot két éven belül elvégzem.

Sárbogárd, 2015. 08. 26.

  
Tósoki Erzsébet



## Nyilatkozat

Alulírott, Tósoki Erzsébet (7000 Sárbogárd, Szent István u. 66. sz. alatti lakos, an.: Huszár Erzsébet, szül: Sárbogárd, 1965. január 30.) hozzájárulok ahhoz, hogy a Művelődési Ház igazgatói álláshelyre kiírt pályázattal kapcsolatban pályázatomat a képviselőtestület nyílt ülésen előkészítse és elbírálja.

Sárbogárd, 2015. augusztus 26.

  
Tósoki Erzsébet



# PÁLYÁZAT

**Művelődési Ház Szabadegyháza művelődési ház, könyvtár,  
IKSZT vezető munkakör betöltésére**

**Pályázó: NYULASI ZSOLT**

**2015**

*Nyulasi Zsolt*



**Szabadegyháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete**  
**2432 Szabadegyháza Kossuth utca 2.**

**Tisztelt Képviselő-testület, tisztelt Polgármester Asszony!**

Alulírott **Nyulasi Zsolt Csaba** (1967. 10. 05.; a. n.: Nagy Katalin) pályázatot nyújtok be Művelődési Ház Szabadegyháza művelődési ház, könyvtár, IKSZT vezető munkakör betöltésére.

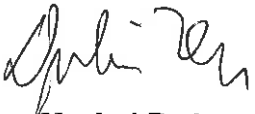
Pályázatomban a mellékelt szakmai önéletrajz, valamint a kiírásban foglalt dokumentumok mellett részletesen összegzem az intézmény **hatékony és eredményes működtetésére** vonatkozó elképzeléseimet, összegzem a **működés finansziális feltételeinek** javítására vonatkozó terveimet, valamint vázolom egy **középtávú intézményfejlesztési stratégia** alapjait is.

Meggyőződésem, hogy egy életképes, múltjára és jelenére büszke települési közösség identitásának egyik fundamentuma a lehető legszélesebb értelemben vett kultúra, amely ezer színben, ezer formában képes megnyilvánulni – egy már működő önszerveződő csoportban éppen úgy, mint egy ünnepi eseményben, egy külföldi kulturális kapcsolatban éppen úgy, mint egy pályázati úton finanszírozandó, a helyi értékeket és a régió kulturális kincseit felvonultató fesztivál során.

Mindezek mellett mélyen hiszek benne, hogy a már említett közösségépítő és identitásfokozó funkció mellett **a helyi és az országos nyilvánosság előtti megjelenés**, a település prezentációja és reprezentációja terén is sok-sok lehetőséget rejtenek a kulturális értékek és tevékenységek – amelyek révén a település, Szabadegyháza hírnevét tovább öregbíthetik közel és távol, határon innen és túl.

Kérem, támogassák törekvéseimet – s fogjunk össze annak érdekében, hogy a meglévő értékek megtartása mellett új perspektívákat nyissunk Szabadegyháza lakossága és a településre érkező vendégek előtt a kulturális szolgáltatások terén.

Tisztelettel



**Nyulasi Zsolt**  
pályázó

Dunaújváros, 2015. július 15.



# Nyulasi Zsolt

## Részletes szakmai önéletrajz

1967-ben születtem Dunaújvárosban; általános iskolai tanulmányaimat a Vasvári Pál Általános Iskola sport tagozatán végeztem, majd a Dr. Münnich Ferenc Gimnáziumban érettségiztem 1986-ban. Ezt követően a dunaújvárosi Bartók Béla Művelődési Központ munkatársa voltam egy éven át képesítés nélküli népművelőként. Az intézményen belül az önművelő közösségek koordinációjáért és a gyerekprogramokért feleltem. Egy éven át a Fejér Megyei Művelődési Központ (Székesfehérvár) által szervezett középfokú népművelői kurzus növendéke voltam – e tanulmányomat a sikeres főiskolai felvételi miatt szakítottam félbe.

1988-1992 között a szegedi Juhász Gyula Tanárképző Főiskola hallgatója voltam, a könyvtárosi feladatok ellátását is lehetővé tevő magyar nyelv és irodalom szakos tanár, népművelés, média ("C" – írott sajtó szakirány) szakon szereztem diplomát 1992-ben.

1992 óta újságíróként tevékenykedem, de soha nem szakadtam el a kultúra világtól: 1992-2000 között a Dunaújvárosi Hírlap kulturális rovatának gyakornoka, munkatársa, főmunkatársa és rovatvezetője voltam, 2000 és 2014 között a Dunaújváros Online közéleti információs internetes újság főszerkesztőjeként tevékenykedtem; irányítással a marginális internetes felületről a térség meghatározó információs portálja lett. 2014 óta a Castellum.do független internetes közösségi lap alapító főszerkesztője vagyok.

Fő tevékenységem mellett rendszeresen publikáltam az Árgus című kulturális folyóiratba, a Magyar Narancs című közéleti hetilapba (Boda Andrással). Több dunaújvárosi kulturális kiadvány és monográfia szerkesztője, illetve lektora voltam – így bábáskodtam a Munkásművelődési Központ jubileumi kismonográfiája születésénél, a "Hogy itt is legyen muzsika..." című, a város zenei életét összegző monográfia létrejöttét is segítettem, emellett közreműködtem a Dunaújvárosi Főiskola jubileumi monográfiája létrehozásában is. Rendszeres vendége és előadója, esetenként szervezője voltam a különféle dunaújvárosi kulturális kezdeményezéseknek a Bartók Kamaraszínház és Művészetek Házában, az Intercisa Múzeumban, a Munkásművelődési Központban és a Kortárs Művészeti Intézetben. Így közreműködtem többek között a Komédiásünnep Fesztivál, a „Hol élünk?” Fesztivál és az Éjszakai Átszálló című összművészeti fesztivál megvalósításában is.

Oktatói tevékenységet is folytattam óraadó tanárként: egy évig tanítottam műfajelméletet és újságírói alapismereteket a Bánki Donát Gimnáziumban és Szakközépiskolában (1998/1999), 2004-től 2007-ig műfajelméletet, hírszerkesztést, oknyomozó újságírást oktattam a Dunaújvárosi Főiskola Déri János Kommunikáció- és Médiatudományi Intézetében, emellett írásgyakorlat és online újságírói gyakorlat kurzusokat vezettem ugyanott. 2008-tól 2010-ig sajtókapcsolat és promóció, valamint újságírói alapismeretek tantárgyat oktattam a Rudas Közgazdasági Középiskola és Kollégium ötödéveseknek indított reklám- és marketing ügyintéző kurzusán.

A katedrát 2011-ben az iskolapaddal cseréltem fel, a Budapesti Kommunikációs és Üzleti Főiskola hallgatója lettem kommunikáció és médiatudomány mester szakon, 2013 első felében végeztem tanulmányaimmal. E kurzusok során elsősorban a kritikai kultúrakutatás (cultural studies), a közösségi kultúra és média kapcsolatrendszere, valamint az öntevékeny kulturális szerveződések működése terén folytattam elemzéseket, kutatásokat. A mester szak elvégzése után sem szakadt meg kapcsolatom a BKF intézményével – 2013-tól az intézmény Médiaműhelyének vendégelőadója, valamint gyakorlati műhelyprogramjának egyik külső közreműködője lettem.

2014 elejéről egy új tevékenységi körben is kipróbáltam magam: a DRK Mezőföld Gimnázium Bella István Iskola kötelékében drogprevenciós tréninget és filmklubot kezdtem





vezetni a BV Közép-Dunántúli Intézményében Baracskán, emellett bekapcsolódtam egy országos reintegrációs programba, amely során többek között kommunikációs, önismereti, konfliktus- és agressziókezelési, továbbá életvezetési tréningeket irányítottam fogvatartottak körében. E munkám révén bekapcsolódtam az „Oktass filmmel!” kísérleti programba, továbbá – önkéntesként – filmes konfliktuskezelési sorozatot indítottam szintén BV-s környezetben.

Tréneri tevékenységem keretében „Fújd ki magad!” címmel dohányzásról leszoktató önvizsgálati tréninget fejlesztettem ki és indítottam el, valamint jelenleg is irányítom egy, a fogvatartottak reintegrációját segítő online közösségi portál, a Szabadulóblog projekt előkészítésének munkálatait.

Nős vagyok, feleségem, Nyulasiné Lakos Angéla a Petőfi Sándor Általános Iskola, Szakiskola, Egységes Pedagógiai Szakszolgálat és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény (Mezőfalva) igazgatóhelyettese, a Mezőfalvi Női Kar karnagya. Két fiúgyermekem van, Zsolt a Pécsi Tudományegyetem pszichológia szakos hallgatója, Levente a Széchenyi István Gimnázium (Dunaújváros) diákja.

Asszertív, problémamegoldó személyiségnek, feladat- és sikerorientált, közösségben gondolkodó, az új együttműködések iránt nyitott embernek ismerem magam.

Hobbim az olvasás, a film, a zene és a jégkorong, emellett madzsongozom; 2005-ben a Magyar Mah-jong Szövetség alapítója és 2012-ig alelnöke voltam. Diákkoromban aktívan sportoltam, jelenleg is rendszeresen tollasozok, illetve floorballozok – átmozgató jelleggel, baráti körben.

  
Nyulasi Zsolt



# Vezetői program

1. A kultúra fogalma, értelmezései, kultúra és identitás
2. Hatékony és eredményes intézmény
3. A működés finansciális feltételei
4. A komplex kulturális szolgáltatások felé (középtávú stratégia)
5. Prezentáció és reprezentáció (a kultúra és a nyilvánosság kapcsolata)

## 1. A kultúra fogalma, értelmezései, kultúra és identitás

1.1.: A kultúra álláspontom szerint a lehető legszélesebb fogalmi bázison értelmezendő, így nemcsak a magas- és tömegkultúra eredményeit és produktumait, tevékenységeit kell alatta érteni, hanem a szórakozás és rekreáció, a közösségépítés, az egészséges életmód, a környezetvédelem és a fenntartható fejlődés folyamatait is.

1.2.: Egy kulturális intézmény a fenti téziszből fakadóan nem csak – és egyre kevésbé elsősorban! – a kultúra helyi szentélye, sokkal inkább a helyi öntevékeny közösségek és csoportok munkáját koordináló és segítő bázis, valamint az eltérő kulturális igények kielégítését célzó szolgáltató és információs centrum.

1.3.: A kulturális igények megjelenésétől azok kielégítéséig hosszú út vezet – e folyamatban az intézményvezető egyfelől mediátori-szervezői feladatokat lát el (igazodva a szereplők, az eltérő életkorú lakossági csoportok eltérő elvárásaihoz, a már működő közösségek tradícióihoz és gyakorlatához), másrészt a koordinálja és moderálja a fellépő új igényeket. Ötletgazda és segítő, koordinátor és mentor, ráadásul mindezek mellett a jelen gazdasági és finanszírozási helyzetben főszerepet kell vállalnia a kulturális igények kielégítését célzó tevékenységek finanszírozási forrásainak előteremtésében.

1.4.: Mint pályázati bevezetőmben már említettem, a kultúra nem statikus és még kevésbé rögzült mintázat, képlet – sokkal inkább folyamatosan ívelő és változó folyamatok bonyolultan burjánzó szövedéke, amely egy életképes, múltjára és jelenére büszke települési közösség identitásának egyik fundamentuma is egyben. A kulturális intézmény ebből fakadóan az öntevékeny alkotó energiák színtere, a tehetséggondozás és a helyi/közösségi identitás erősítésének terepe - függetlenül a résztvevők/szereplők életkorától vagy éppen társadalmi státuszától.

1.5. Külön bekezdést érdemel a települési Könyvtár működtetésének kérdésköre: e téren az állomány megőrzése és frissítése mellett a könyvtári szolgáltatások lehető legteljesebb skáláját kínáló intézményegységben gondolkodom, amely egyfelől a könyvtárközi kölcsönzés szolgáltatásai terén, másrészt – középtávon – programok koordinációja révén is együttműködik a térség két meghatározó közintézményével, vagyis a József Attila Könyvtárral és a Dunaújvárosi Főiskola Könyvtárával. Természetesen a könyvtári működés terén is érvényes tézis, hogy idővel az intézményegységnek is korszerű információs és szolgáltatói bázissá kell válnia, amely egyben filiája is lehet a dunaújvárosi intézmények "olvasóbarát" törekvéseinek.





## 2. Hatékony és eredményes intézmény

2. 1.: A hatékony és eredményes intézmény a fenti komplex kultúraértelmezésből fakadóan elsősorban: nyitott. Nyitott minden előtt, ami kulturális tevékenységként értelmezhető, és nyitott mindenki előtt, aki kulturális tevékenységet kíván folytatni, illetve kulturális szolgáltatásokat kíván igénybe venni.

2. 2.: A hatékony és eredményes intézmény mindezek mellett: színes. Egyaránt otthonra talál(hat) benne az új ötleteket és eljárásokat meghonosítani kívánó kertész, a népdalok és a helyi hagyományok ápolását zászlajára tűző nyugdíjas, az egészséges életmód iránt érdeklődő kismama, a filmklub (vagy bármilyen más önművelő közösség) gondolatával kacérkodó fiatal, illetve a színházi előadások, koncertek, más kulturális produktumok iránt érdeklődő, az élményért anyagi áldozatot is vállaló középgeneráció képviselője.

2. 3.: A hatékony és eredményes intézmény mindezen túl: rendszerelvű, kiszámítható – igazodik az évkör jeles eseményeihez, a helyi ünnepek tradicionális rendjéhez. Rendszeresen otthont ad a kiállításoknak, rendszeresen szervez hagyományos és új közösségi eseményeket, versenyeket. Attraktív és szórakoztató helyszín, egyben fontos szolgáltatói bázis: amennyiben igény és lehetőség mutatkozik, a kulturális és rekreációs turizmus befogadó és kibocsátó pontja, ugyanakkor nemcsak konkrét kínálattal, de információval is segíti úgy a helyi közösség érdeklődő képviselőit, mint a településre érkező vendégeket.

2.4.: A hatékony és eredményes intézmény: támogató. Ebből fakadóan a meglévő attrakciók (Dalostalálkozó; Falunap stb.) mellé új látványosságokat tervez és szervez, segíti az alkotói szándékok kibontakoztatását. E téren egy alapos igényfelmérés és közösségi monitorvizsgálat után két terv azonnali megvalósítását tartom elképzelhetőnek. A település nevéből kiindulva a „szabad” frázisra építendő egy önművelő, közösségi szabadművelődési sorozat elindítását tervezem „Milyen szabad” címmel. Hasonló mintára az „egyháza” kifejezésre építve pedig Egyházak Együttműködése címmel indítanék programot a Kárpát-medencében lévő, nevükben „egyháza” vagy „egyház” kifejezést viselő települések kapcsolatfelvételére, rendszeres találkozására, kulturális és települési értékeinek cseréjére.

## 3. A működés pénzügyi feltételei

3.1. A működés pénzügyi feltételei három pillérre épülnek: az önkormányzati támogatás döntően az intézmény fenntartását (rezsiköltség, munkabérek, járulékok) teszi lehetővé, a működtetés finanszírozására egyéb forrásokat és csatornákat lehet, illetve kell találni.

3.2. A működés, programok finanszírozásának forrása elsősorban pályázati úton valósul meg; e téren már a kezdetektől pályázati partner bevonását kezdeményezem, aki/amely szigorúan jutalékos rendszerben, transzparens körülmények között végzi munkáját.

3.3.: További jelentős forrásként szerepelhet a szolgáltatói bázis funkcióból fakadó szolgáltatások díja – e téren például a táborozások költségeinek fedezése, vagy akár az eseményekre szóló belépők is említhetők.

3.4.: A fentebb vázolt identitásnövelő tényezők fontos eleme lehet olyan támogatói/mecénási program elindítása, amely révén a helyi kultúra megerősödésébe bekapcsolhatók a helyi vállalkozók, identitásukra büszke, szabadegyházi kapcsolatokkal és/vagy gyökerekkel bíró polgárok. A támogatói program alapeleme a kölcsönösség és a transzparencia – a támogatott programokon, illetve ezek nyilvános felületein rendre kiemelt figyelem illetné a mecénásokat, így is demonstrálva, hogy példájuk követendő. E folyamatok koordinálása esetén a fő alapelv az, hogy minden támogatói szándékkal közeledő szereplő számára megtaláljuk azokat a formákat, amelyekben kölcsönös előnyökön alapuló konstrukció valósulhat meg.





#### **4. A komplex kulturális szolgáltatások felé (középtávú stratégia)**

4.1.: A kulturális folyamatok menedzselése, valamint a források megteremtése terén egyaránt fontos, hogy a település – akár önkormányzati szinten – rendelkezzen középtávú kulturális stratégiával.

4.2.: A kulturális stratégia távlatosan vázolja az intézményfejlesztés törekvéseit: e téren a korábban említett színes, nyitott, értékorientált, szolgáltatói és információs bázisként üzemelő művelődési ház megteremtése lehet a középtávú cél.

4.3.: A középtávú stratégia során érdemes újragondolni Szabadegyháza szerepét: a térségi központhoz, azaz Dunaújvároshoz történő viszonyulás mellett természetesen egyéb regionális relációk is szóba jöhetnek. A hálózati alapú kezdeményezések korában a lehető legtöbb olyan együttműködés kialakítása a cél, amely egyfelől erősíti a település szerepvállalását a térségi szintű kulturális eseményekben, másrészt önálló, jól megkülönböztethető, markáns arculatot biztosít Szabadegyházának.

4.4.: A stratégia-alakítás egyik fontos momentuma lehet a már meglévő külkapcsolatok – Franciaország, Székelyföld – kulturális alapú tovább erősítése (közös pályázatok, közös táborok, cserekapcsolatok stb.), illetve új kezdeményezések felkarolása, új konstrukciók kialakítása.

#### **5. Prezentáció és reprezentáció (a kultúra és a nyilvánosság kapcsolata)**

5.1.: Gyakorló médiamunkásként és a kulturális teljesítmények iránt nyitott kommunikációs szakemberként mély meggyőződésem, hogy az események, folyamatok koordinációja és dokumentálása mellett a nyilvánosság eszközei kiemelt szerepet játszanak egy-egy település prezentációja és reprezentációja – vagyis bemutatkozása és megjelenése, mi több, önképe – terén is.

5.2.: Mindebből fakadóan fontos, hogy a kulturális események, folyamatok ne csupán a szereplők mindennapjaiban jelenjenek meg, ne csupán a résztvevők/közösségek belső ügye maradjon egy-egy esemény, hanem a nyilvánosság, nem utolsósorban a közösségi nyilvánosság terein és felületein is hangsúlyos szerepet kapjon.

5.3.: A folyamatos jelenlét és a hangsúlyos megjelenés két fontos hozadékkal kecsegtet: egyfelől tovább erősíti a közreműködők kapcsolatát, így közvetve helyi identitásfokozó tényezőként jelenik meg, másrészt a nyilvánosság felületein kontúrosodó kép még inkább élhető, virágzó, vonzó, megtartó települést rajzolhat Szabadegyházáról.



**Nyulasi Zsolt**  
pályázó

Dunaújváros, 2015. július 15.

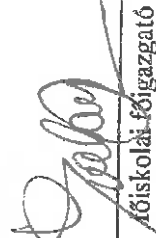


## MELLÉKLET

476/92. számú oklevélhez

A J.Gy. Tanárképző Főiskola főigazgatója  
igazolom, hogy Nyulasi Zsolt Csaba, aki  
1967. év okt. hó 5. napján Dunaújváros  
született, főiskolai tanulmányainak keretében  
media (írott sajtó) -  
szakirányú képzésben részesült.

Szeged, 1992. jún. hó 16. napján

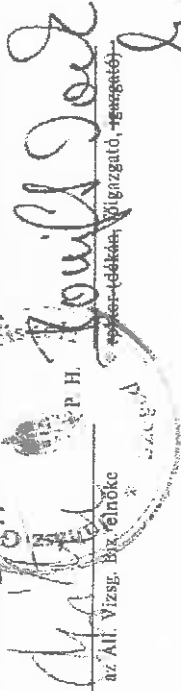
  
főiskolai főigazgató

476/1992. szám

## OKLEVÉL

Ezt az oklevelet NYULASI ZSOLT  
CSABA számára állítottuk ki,  
aki 1967. évben október hó 5. napján  
Dunaújváros városban (községben)  
Fejér megyében Magyar országban  
született, és az 1988/89. tanévtől az 1991/92. tanévig  
a JUHÁSZ GYULA TANÁRKÉPZŐ  
FŐISKOLA  
magyar - népművelés - műv.  
szervező szakán végzett  
tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.  
Az Állami Vizsgáztató Bizottság 1992. évi június hó  
16. -i határozata alapján nevezte okleveles  
magyar szakos általános iskolai  
tanárrá és népművelővé nyitvánítjuk.  
Oklevelének minősítése kiváló 4,75

Kelt Szeged, 1992. évi június hó 20. -n.

  
az Áll. Vizsg. Biz. elnöke  
Kovács József  
főigazgató - igazgató

476



Sorszám: OKL-00002252/2013

Intézményi azonosító: FI33842

# OKLEVÉL

Ezt az oklevelet

**Nyulasi Zsolt Csaba**

számára állítottuk ki, aki 1967. év október hó 5. napján Magyarország Dunaújváros településén Nyulasi Zsolt Csaba néven született, és a Budapesti Kommunikációs és Üzleti Főiskola nevű felsőoktatási intézmény

**kommunikáció- és médiatudomány**

mesterképzési szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett. A szak képzési ideje 4 félév. A záróvizsga-bizottság 2013. év január hó 25. napján kelt határozata alapján nevezett mesterfokozatot és

**okleveles kommunikáció- és médiaszakértő**

szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése jó.

Budapest, 2013. január 25.



záróvizsga bizottság elnöke

P.H.

  
rektor





**Szabadegyháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete**  
**2432 Szabadegyháza Kossuth utca 2.**

## **Nyilatkozat**

**Tisztelt Képviselő-testület, tisztelt Polgármester Asszony!**

Alulírott **Nyulasi Zsolt Csaba** (1967. 10. 05.; a. n.: Nagy Katalin) a Művelődési Ház intézményvezetői álláshelyének (magasabb vezető) betöltését célzó pályázat kapcsán nyilatkozom arról, hogy a vonatkozó előírások nyomán elvégezhetik az önkormányzat igényeinek megfelelő vagyonosodási vizsgálatot.

A nyilatkozatot a Polgármester Asszony által kibocsátott, 2015. augusztus 19-én kelt tájékoztató alapján tettem.

**Nyulasi Zsolt**  
pályázó

Dunaújváros, 2015. augusztus 25.



## **Dunaújváros Online Kft.**

Cím: Dunaújváros, Dózsa György út 22.

Tel: 25/404-444 Fax: 25/405-555

E-mail cím: hirdetes@dunaujvaros.net



**Szabadegyháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete**  
**2432 Szabadegyháza Kossuth utca 2.**

## **Nyilatkozat**

**Tisztelt Képviselő-testület, tisztelt Polgármester Asszony!**

Alulírott **Bojtor Gábor** nyilatkozom arról, hogy Nyulasi Zsolt Csaba (1967. 10. 05.; a. n.: Nagy Katalin) a Művelődési Ház intézményvezetői álláshelyének (magasabb vezető) betöltését célzó pályázati kiírásban foglaltaknak megfelel. A pályázó 2000. szeptember 1-jétől 2014. július 1-jéig látta el a Dunaújváros Online Kft. megbízottjaként a Dunaújváros Online internetes újság főszerkesztői feladatait.

Irányításával a lap egy marginális helyi médiumból országosan is elismert lokális hírújsággá vált; 2007-ben kategóriagyőztes lett a GoldenBlok honlapversenyén, 2008-ban a Dunaújvárosi Diákönkormányzat által alapított Örökmozgó-díjat érdemelte, míg 2010-ben a Magyar Tartalomszolgáltatók Egyesülete „Kiváló Magyar Tartalom” címmel, valamint eFestival Kategóriadíjjal jutalmazta a Nyulasi Zsolt irányításával működő műhelyt.

Dunaújváros, 2015. július 15.

Tisztelettel

**Bojtor Gábor**  
ügyvezető



**Szabadegyháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete**  
**2432 Szabadegyháza Kossuth utca 2.**

## **Nyilatkozat**

**Tisztelt Képviselő-testület, tisztelt Polgármester Asszony!**

Alulírott **Nyulasi Zsolt Csaba** (1967. 10. 05.; a. n.: Nagy Katalin) a Művelődési Ház intézményvezetői álláshelyének (magasabb vezető) betöltését célzó pályázat kapcsán nyilatkozom arról, hogy a vonatkozó 150/1992. Korm. r. 6/G § 2. bekezdése által előírt vezetőképző elvégzésére vonatkozó feltételnek a megbízás követő két éven belül eleget teszek.

A nyilatkozatot a Polgármester Asszony által kibocsátott, 2015. augusztus 19-én kelt tájékoztató alapján tettem.

**Nyulasi Zsolt**  
pályázó

Dunaújváros, 2015. augusztus 25.



# HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

KÖZIGAZGATÁSI ÉS ELEKTRONIKUS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK KÖZPONTI HIVATALA



IGAZOLOM, HOGY

**NYULASI ZSOLT CSABA**

Dunaújváros, 1967.10.05.

anyja szül. neve: Nagy Katalin

magyar állampolgár

2400 Dunaújváros, Dunasor 5.3.ajtó alatti lakos

a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

**BÜNTETLEN ELŐÉLETŰ**

**NEM ÁLL KÖZÜGYEKTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT**

**NEM ÁLL FOGLALKOZÁSTÓL VAGY TEVÉKENYSÉGTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT**

Budapest, 2015. május 06.



*Dr. Korom Rita*  
Dr. Korom Rita  
főosztályvezető

Ervényes a kiállításától számított 90 napig. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egyetemes igazolásával használható fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az ellenkező bizonyításig mindenki köteles elfogadni. Jogszabály szerinti kivételként az érintett személy a bizonyítvány bírósági felülvizsgálatát kérheti a Fővárosi Közigazgatási és Munkügyi Bizottságtól. A kérestervezet a bizonyítvány kézhezvételétől számított harminc napon belül a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalánál írásban előterjeszheti vagy ajánlott küldeményként postára adhatja. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kizárólag a kérelmező által a hatósági erkölcsi bizonyítvány írásbeli kérelmében megjelölt és igazolni kívánt tények megerősítésére szolgál.

#### ADATVÉDELMI ZÁRADÉK

A hatósági erkölcsi bizonyítványban adatait személyes adatok az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti közhatalmas (bűnügyi személyes) adatokat is tartalmaznak, ezért a felhasználó azokat jogszabály szerinti célra az adatgyűjtés útjánai szolgáló eljárásban, a bűnügyi nyilvántartási rendszerrel, az Európai Unió tagállamainak bírósági által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvánosságát, valamint a bűnügyi és rendészeti büntetőjogi adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott célok használhatóságát, illetve kezelhetőségét. A hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megsértése esetén (különös tekintettel a jogosulatlan és a céltól eltérő adatkezelésre) büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi (felelősség) felelősség terheli.



045985591



EP1505050195

*Handwritten signature*




Szabadegyháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
2432 Szabadegyháza Kossuth utca 2.

## Nyilatkozat

**Tisztelt Képviselő-testület, tisztelt Polgármester Asszony!**

Alulírott **Nyulasi Zsolt Csaba** (1967. 10. 05.; a. n.: Nagy Katalin) a Művelődési Ház intézményvezetői álláshelyének (magasabb vezető) betöltését célzó pályázat kapcsán nyilatkozom arról, hogy pályázatommal kapcsolatban a testületi ülés keretében nem kívánom zárt ülés megtartását.



**Nyulasi Zsolt**  
pályázó

Dunaújváros, 2015. július 15.




Szabadegyháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
2432 Szabadegyháza Kossuth utca 2.

## Nyilatkozat

**Tisztelt Képviselő-testület, tisztelt Polgármester Asszony!**

Alulírott **Nyulasi Zsolt Csaba** (1967. 10. 05.; a. n.: Nagy Katalin) a Művelődési Háza intézményvezetői álláshelyének (magasabb vezető) betöltését célzó pályázat kapcsán hozzájárulok ahhoz, hogy személyes adataimat, pályázati anyagomat a pályázati eljárásban részt vevők megismerhessék, kezelhessék.

  
**Nyulasi Zsolt**  
pályázó

Dunaújváros, 2015. július 15.




Szabadegyháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
2432 Szabadegyháza Kossuth utca 2.

## Nyilatkozat

Tisztelt Képviselő-testület, tisztelt Polgármester Asszony!

Alulírott **Nyulasi Zsolt Csaba** (1967. 10. 05.; a. n.: Nagy Katalin) a Művelődési Ház intézményvezetői álláshelyének (magasabb vezető) betöltését célzó pályázat kapcsán nyilatkozom arról, hogy a munkakör betöltéséhez szükséges magyar nyelvtudással rendelkezem.

  
Nyulasi Zsolt  
pályázó

Dunaújváros, 2015. július 15.



## Dunaújváros Online Kft.

Cím: Dunaújváros, Dózsa György út 22.

Tel: 25/404-444 Fax: 25/405-555

E-mail cím: hirdetes@dunaujvaros.net



**Szabadegyháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete**  
**2432 Szabadegyháza Kossuth utca 2.**

## Nyilatkozat

**Tisztelt Képviselő-testület, tisztelt Polgármester Asszony!**

Alulírott **Bojtor Gábor** nyilatkozom arról, hogy Nyulasi Zsolt Csaba (1967. 10. 05.; a. n.: Nagy Katalin) a Művelődési Ház intézményvezetői álláshelyének (magasabb vezető) betöltését célzó pályázati kiírásában foglaltaknak megfelel. A pályázó 2000. szeptember 1-jétől 2014. július 1-jéig látta el a Dunaújváros Online Kft. megbízottjaként a Dunaújváros Online internetes újság főszerkesztői feladatait.

Irányításával a lap egy marginális helyi médiumból országosan is elismert lokális hírújsággá vált; 2007-ben kategóriagyőztes lett a GoldenBlok honlapversenyén, 2008-ban a Dunaújvárosi Diákönkormányzat által alapított Örökmozgó-díjat érdemelte, míg 2010-ben a Magyar Tartalomszolgáltatók Egyesülete „Kiváló Magyar Tartalom” címmel, valamint eFestival Kategóriadíjjal jutalmazta a Nyulasi Zsolt irányításával működő műhelyt.

Dunaújváros, 2015. július 15.

Tisztelettel

  
**Bojtor Gábor**  
ügyvezető  


Dunaújváros Online Kft.

2400 Dunaújváros

Dózsa Gy. út 22

Adószám: 12538306-2-07

Raiffeisen Bank Zrt.:

12024009-91037312-00100008

