

Szabadegyháza Község

Önkormányzata

Képviselő-testületének

2015. november 30-án tartott

üléséről

készített jegyzőkönyv

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Szabadegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. november 30-án, hétfőn 17 órakor megtartott üléséről

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal (2432 Szabadegyháza, Kossuth u. 2.)

Jelen vannak: Egriné Ambrus Andrea polgármester
Szaniszló Attila, Szegi Ferenc, Szeipné Dérfi Márta, Tóth György
Mihály települési képviselők
Reiner Éva Ella jegyző

Távol maradtak: Dókané Szaniszló Krisztina, Czigány Lázár Zoltán települési képviselő

Egriné Ambrus Andrea polgármester: Tisztelettel és szeretettel köszöntöm a képviselő-testület tagjait és megjelent vendégeinket a képviselő-testület ülésén.

A jelenléti ív alapján megállapítom, hogy a testület ülése határozatképes, mivel minden települési képviselő jelen van. Az ülést megnyitom.

A napirendi javaslat a meghívóban foglaltak szerint alakul.

Napirendi javaslat:

1.) A helyi adókról szóló rendelet megalkotása

Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

2.) Javaslat a talajterhelési díjról szóló 8/2012.(IX.28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára

Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

3.) Javaslat a 163/2015.(IX.10.) kt. számú határozat visszavonására

Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

4.) A 2016. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

5.) Belső ellenőri vizsgálatra tett intézkedési terv elfogadása

Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

6.) A Kincsem Óvoda alapító okiratának módosítása

Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

7.) Informatikabiztonsági felülvizsgálat elvégzéséről döntés

Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

8.) Szaniszló Attila KOMA-igazolás vizsgálata

Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

9.) Energetikai korszerűsítés támogatása iránti kérelmek elbírálása

Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

10.) A 2015. 1-10. havi költségvetés végrehajtásáról szóló tájékoztató
Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

11.) A 2016. évi költségvetési koncepció elfogadása
Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

12.) Bursa Hungarica ösztöndíjpályázatok elbírálása (ZÁRT ÜLÉS!)
Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

13.) Bejelentések

Egriné Ambrus Andrea polgármester: Megkérdezem, van-e valakinek más napirendi javaslata? *(Nincs.)* Ha további javaslat nincs, megkérdezem a képviselőket, ki az, aki a napirendi javaslatot elfogadja? Kérem, szavazzanak! *(Szavazás.)*

A képviselő-testület 5 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
194/2015.(XI.30.) kt. számú határozata:**
Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a képviselő-testületi ülés napirendi pontjaira tett javaslatot elfogadta.

A szervezeti és működési szabályzatunk alapján jegyzőkönyv-hitelesítőt kell választanunk. Jegyzőkönyv-hitelesítőnek javaslom Szaniszló Attila képviselőt. Kérem, aki elfogadja a jegyzőkönyv-hitelesítő személyére tett javaslatot, kézfelemeléssel jelezze! *(Szavazás.)*

A képviselő-testület 5 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
195/2015.(XI.30.) kt. számú határozata:**
Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jegyzőkönyv-hitelesőnek Szaniszló Attilát megválasztotta.

Rátérünk a napirendi pontok tárgyalására.

1.napirendi pont tárgyalása:

A helyi adókról szóló rendelet megalkotása
Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester
(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Egriné Ambrus Andrea polgármester: A jogszabályi változások miatt a helyi adókról szóló rendeletünket módosítanunk kell, illetve új rendeletet kell alkotnunk, mivel már a felhatalmazó jogszabályokat is aktualizálni kell a preambulumban. Az összes adónemet, amit az önkormányzat bevezetett (iparűzési adó, idegenforgalmi adó) egy egységes rendeletben kell szerepeltetni.

A másik, ami miatt a helyi iparüzési adóról szóló rendeletet november 30-áig felül kell vizsgálni, hogy kívánjuk-e módosítani az iparüzési adó mértékét. Ha a mértéket emeli az önkormányzat, ezt csak november 30-áig teheti meg, hogy január 1-jén hatályba léphessen. Ha nem változtatja az adó mértékét, akkor a jelenlegi adókulcs marad hatályban, ami jelenleg 1,6%.

A helyi vállalkozások képviselőivel hagyományosan minden évben lefolytatott egyeztetés alapján, a képviselői javaslatok és egyeztetések figyelembevételével továbbra is javaslom az 1,6% adókulcs fenntartását. Van-e egyéb javaslat, észrevétel?

Kérem, szavazzanak! *(Szavazás.)*

A képviselő-testület 5 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
21/2015.(XI.30.) önkormányzati rendelete:**
Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete ezen jegyzőkönyv mellékletét képező tartalommal
a helyi adókról szóló rendeletét megalkotta.

2.napirendi pont tárgyalása:

Javaslat a talajterhelési díjról szóló 8/2012.(IX.28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára

*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester
(Előterjesztés írásban mellékelve.)*

Egriné Ambrus Andrea polgármester: A Kormányhivatal törvényességi felhívása alapján szükséges a rendelet felülvizsgálata. Mivel jelenleg nem tudjuk a rendeletet megalkotni, arról kellene döntenünk, hogy a felhívás alapján a felülvizsgálatot elvégezzük.

A képviselő-testület 5 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
196/2015.(XI.30.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete a Fejér Megyei Kormányhivatal FEB/02/1459-
1/2015. ügyszámú törvényességi felhívásban foglaltak
szerint a talajterhelési díjról szóló 8/2012.(IX.28.)
önkormányzati rendeletét felülvizsgálja.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Határidő: 2015. december 31.

3.napirendi pont tárgyalása:

Javaslat a 163/2015.(IX.10.) kt. határozat visszavonására

*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester
(Előterjesztés írásban mellékelve.)*

Egriné Ambrus Andrea polgármester: Itt csak technikai pontosításról van szó, elszámolás miatt kell a határozatot visszavonni.

A képviselő-testület 5 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
197/2015.(XI.30.) kt. számú határozata:**
Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete a 163/2015.(IX.10.) kt. számú határozatát
visszavonja.

A képviselő-testület 5 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
198/2015.(XI.30.) kt. számú határozata:**
Szabadegyháza Község Önkormányzatának Bíráló
Bizottsága javaslata alapján Szabadegyháza Község
Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a
„**Szabadegyháza Község belterületén Fő utca, István utca
útburkolatfelújítás 0+047-2+360 km sz. között
vállalkozási szerződés keretében**” tárgyú közbeszerzési
eljárás lefolytatására vonatkozó javaslatot, az eljárás
időütemtervét, az eljárást megindító felhívást és
dokumentációt és azt az előterjesztés szerinti tartalommal
elfogadni javasolja. A Képviselő-testület felhatalmazza a
polgármester a közbeszerzési eljárás megindítására

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester
Határidő: azonnal

4.napirendi pont tárgyalása:

A 2016. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

*Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester
(Előterjesztés írásban mellékelve.)*

Egriné Ambrus Andrea polgármester: Minden évben december 31-éig el kell fogadnia a testületnek a következő évi belső ellenőrzési tervet. Az idei évben az iskolai konyha működését vizsgálta a belső ellenőr. A jövő évben az óvoda működésének, létszámának ellenőrzését, az óvoda pénzügyi-számviteli szabályszerűségi vizsgálatát, valamint a polgármesteri hivatalban a munkaerő-gazdálkodás ellenőrzését javasoljuk elvégezni. A vizsgálatot ugyancsak a Vincent Auditor Kft-vel javasoljuk elvégeztetni. Ennek költsége kb. 375.000,- Ft+ÁFA.

A képviselő-testület 5 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
199/2015.(XI.30.) kt. számú határozata:**
Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete a jegyzőkönyv mellékletét képező tartalommal

az Önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzési tervét elfogadta.

Felelős: Reiner Éva Ella jegyző

Határidő: értelemszerűen

A képviselő-testület 5 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Szabadegyháza Község Önkormányzatának 200/2015.(XI.30.) kt. számú határozata:

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft.-t (2373 Dabas, Tavasz utca 3.) a 2016. évre vonatkozó belső ellenőrzési feladatok ellátásával, az Önkormányzat 2015. évi ellenőrzési tervében foglaltak figyelembevételével.

A Képviselő-testület a tevékenység elvégzésének költségeire az Önkormányzat 2016. évi költségvetésében 375.000 Ft+ÁFA összeget különít el.

A Képviselő-testület egyúttal felhatalmazza a polgármestert, hogy a tárgyban a Kft.-vel kötendő szerződést az Önkormányzat nevében aláírja.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Határidő: 2015. december 31.

5.napirendi pont tárgyalása:

Belső ellenőri vizsgálatra tett intézkedési terv elfogadása

Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Egriné Ambrus Andrea polgármester: Elkészült a belső ellenőri vizsgálatról készült jegyzőkönyv. Ez alapján el kellett készíteni az intézkedési tervet, ami egy határidő-kalauz, hogy melyik feladatot meddig kell elvégezni. Ezek egy része már meg is valósult, folyamatosan ezt a gyakorlatot folytatjuk, a többit pedig folyamatában kell megvalósítani.

A képviselő-testület 5 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Szabadegyháza Község Önkormányzatának 201/2015.(XI.30.) kt. számú határozata:

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft.-t (2373 Dabas, Tavasz utca 3.) által az Önkormányzat vonatkozásában a pénzgazdálkodási jogkörök rendjének, gyakorlásának ellenőrzéséről készült belső ellenőri jelentését megismerte és a hiányosságok megszüntetésre készült intézkedési tervet elfogadja.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Reiner Éva Ella jegyző

Határidő: 2015. december 31

6.napirendi pont tárgyalása:

Kincsem Óvoda Alapító Okiratának módosítása

Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Egriné Ambrus Andrea polgármester: Két változtatást kell beilleszteni: az egyik az óvoda elnevezése, a jogszabály alapján kötelező szerepelnie a Szabadegyháza településnévnek az óvoda nevében, hogy egy másik Kincsem Óvodától meg lehessen különböztetni. A felvehető maximális gyermeklétszámot pedig amiatt kell módosítani, mivel a felvehető gyereklétszám legfeljebb 72, nem pedig 75, a csoportszobák mérete alapján. Ezt is jogszabály határozza meg.

A képviselő-testület 5 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
202/2015.(XI.30.) kt. számú határozata:**

1. Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kincsem Óvoda neve 2016. július 01-jétől Szabadegyházai Kincsem Óvoda
2. Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Szabadegyházai Kincsem Óvodában felvehető maximális gyermeklétszám a 2016/2017. nevelési évtől 72 fő.
3. Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szabadegyházi Kincsem Óvoda alapító okiratát az előterjesztés 1. mellékletében szereplő, egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratban jelzett módosításokkal 2016. július 01. hatállyal jóváhagyja és egységes szerkezetben kiadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a módosító okiratot a Magyar Államkincstár részére küldje meg.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Határidő: 2015. november 30.

Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kincsem Óvoda Alapító Okirat módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

Okirat száma:1223/2015

Módosító okirat

A Kincsem Óvoda a Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete által 2012. június 18. napján kiadott, 33/2012. (VI.18.) Kt. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló

2011. évi CXCV. törvény 21. § (2) bekezdése alapján -/2015.(XI.24.) kt . határozatra figyelemmel - a következők szerint módosítom:

1. *Az alapító okirat alábbi pontjai elhagyásra kerülnek:*

12.;13.;15.;16.;

2. *Az alapító okirat szerinti 1. pont – mely a módosított okiratban 1.1. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:*

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: **Szabadegyháza Kincsem Óvoda**

3. *Az alapító okirat szerinti 2. pont – mely a módosított okiratban 1.2. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:*

1.2 A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: **2432 Szabadegyháza, József Attila utca 1.**

4. *A módosított okirat a következő 2.1. ponttal egészül ki:*

2.1 A költségvetési szerv alapításának dátuma: **2012.08.31.**

5. *Az alapító okirat szerinti 4. pont – mely a módosított okiratban 3.1 pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:*

3.A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1 A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1 megnevezése: **Szabadegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

3.1.2 székhelye: **2432 Szabadegyháza, Kossuth utca 2.**

6. *Az alapító okirat szerinti 5. pont – mely a módosított okiratban 3.2 pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:*

3.2 A köznevelési intézmény fenntartójának

3.2.1. megnevezése: **Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete**

3.2.2. székhelye: **2432 Szabadegyháza, Kossuth utca 2.**

7. Az alapító okirat szerinti 6. pont – mely a módosított okiratban 4.1 pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

4.1 A költségvetési szerv közfeladata: **Óvodai ellátás, a gyermek három éves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény.**

8. Az alapító okirat szerinti 7. pont – mely a módosított okiratban 6.1. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: **óvoda**

9. A módosított okirat a következő 6.1.2. ponttal egészül ki:

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: **óvodai nevelés - nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21.§ (3) bekezdés e) pontja, valamint nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról 2012. évi CXXIV. törvény 8. § (3) bekezdése**

10. Az alapító okirat szerinti 8. pont – mely a módosított okiratban 6.1.3. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: **a költségvetési szerv költségvetési tervezési-, végrehajtási és beszámolási, pénzügyi, gazdálkodási, működtetési, tárgyi eszköz felújítási, beruházási, vagyonkezelési feladatait a Szabadegyházi Polgármesteri Hivatal látja el.**

11. Az alapító okirat a következő 4.3. ponttal egészül ki:

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: **Óvodai nevelés középpontjában a óvodáskorú gyermek testi és lelki szükségleteinek kielégítése áll, szem előtt tartva az egészséges életmód alakítását, az érzelmi nevelés és a szocializáció biztosítását, valamint az anyanyelvi és értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítását.**

12. Az alapító okirat szerinti 9. pont – az ellátandó szakfeladatok, tevékenységek helyébe – mely a módosított okiratban 4.4. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai

3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
5	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

13. Az alapító okirat szerinti 10. pontja – mely a módosított okiratban 5.1. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

5.1 A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézmény vezetője az óvodavezető, akit nyilvános pályázat alapján 5 évi meghatározott időtartamra Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevez ki.

Az egyéb munkáltatói jogokat az intézmény vezetője tekintetében Szabadegyháza Község Polgármestere gyakorolja. Az Intézményt az intézményvezető képviseli.

14. Az alapító okirat szerinti 17. pontja – mely a módosított okiratban 5.2. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	megbízásos jogviszony	2012. évi I. törvény
2	közalkalmazotti jogviszony	1992. évi XXXIII. törvény

15. Az alapító okirat szerinti 14. pontja – mely a módosított okiratban 6.2. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

6.2 A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladatellátási hely megnevezése	tagozat megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Szabadegyházi Kincsem Óvoda		72

16. Az alapító okirat szerinti 11. pontja – mely a módosított okiratban 6.3. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	2432 Szabadegyháza, József Attila utca 1.	268	óvoda	óvodai ellátás

Jelen módosító okiratot 2016.07.01. napjától kell alkalmazni.

Okirat száma:1224/2015

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján a(z) Szabadegyházi Kincsem Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Szabadegyházai Kincsem Óvoda
- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye:2432 Szabadegyháza, József Attila utca 1.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma:2012.08.31.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 2432 Szabadegyháza, Kossuth utca 2.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete

3.2.2. székhelye: 2432 Szabadegyháza, Kossuth utca 2.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Óvodai ellátás, gyermek három éves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Óvodai nevelés középpontjában az óvodáskorú gyermek testi és lelki szükségleteinek kiegészítése áll, szem előtt tartva az egészséges életmód alakítását, az érzelmi nevelés és szocializáció biztosítását, valamint az anyanyelvi és értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítását.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
5	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:
Szabadegyháza Község Önkormányzata teljes közigazgatási területe

Sárosd Nagyközség Önkormányzata közigazgatási területe

Seregélyes Nagyközség Önkormányzata közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: **Az intézmény vezetője az óvodavezető, akit nyilvános pályázat alapján 5 évi meghatározott időtartamra Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevez ki.**

Az egyéb munkáltatói jogokat az intézmény vezetője tekintetében Szabadegyháza Község Polgármestere gyakorolja. Az intézményt az intézményvezető képviseli.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	megbízási jogviszony	2012. évi I. törvény
2	közalkalmazotti jogviszony	1992. évi XXXIII. törvény

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: **óvoda**

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: **óvodai nevelés – nemzeti nevelésről szóló 2011. évi CX. törvény 21.§ (3) bekezdés e) pontja, valamint a nemzeti nevelésről szóló 2011. évi CX. törvény módosításáról szóló 2012. évi CXXIV. törvény 8.§ (3) bekezdése**

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: **a költségvetési szerv költségvetési tervezési-, végrehajtási és beszámolási, pénzügyi, gazdálkodási, működtetési, tárgyi eszköz felújítási, beruházási, vagyonkezelési feladatait a Szabadegyházi Polgármesteri Hivatal látja el.**

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladatellátási hely megnevezése	tagozat megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Szabadegyházi Kincsem Óvoda		72

6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	2432 Szabadegyháza, József Attila utca 1.	268	óvoda	óvodai ellátás

7. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a 2016.07.01.napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2012.06.18. napján kelt, 33/2012. (VI.18.) kt. okiratszámú alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Szabadegyháza, 2015. november 16.

P.H.

Egriné Ambrus Andrea polgármester

7.napi rendi pont tárgyalása:

Informatikabiztonsági felülvizsgálat elvégzéséről döntés

Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Egriné Ambrus Andrea polgármester: Csatlakoztunk az ASP rendszerhez, a szerződésben vállaltuk, hogy bizonyos feladatokat elvégezzünk, így informatikai biztonsági szabályzatot kell készítenünk, informatikabiztonsági felelőst nevezünk ki, kockázátértékelést végzünk stb. Mivel mi saját hatáskörben nem tudjuk ezt megoldani, külsős cégektől kértünk árajánlatot, hogy mennyiért tudnák ellátni ezeket a feladatokat. Két helyről kértünk árajánlatot. A Web Biztonság Kft. ajánlatát tartjuk a legmegfelelőbbnek, javaslom, ezt fogadja el a testület.

A képviselő-testület 5 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Szabadegyháza Község Önkormányzatának 203/2015.(XI.30.) kt. számú határozata:

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a megtárgyalta a Web Biztonság Informatika Kft. (5600 Békéscsaba, Felsőnyomás, 166/1) által benyújtott, Szabadegyházi Polgármesteri Hivatal Informatikabiztonsági ajánlatát, és azt a jegyzőkönyv mellékletét képező tartalommal elfogadta.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Határidő: 2015 december 31.

A képviselő-testület 5 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Szabadegyháza Község Önkormányzatának 204/2015.(XI.30.) kt. számú határozata:

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a megtárgyalta a Nádor Rendszerház Kft. (1152 Budapest, Telek u. 7-9) által benyújtott, Szabadegyházi Polgármesteri Hivatal Informatikabiztonsági ajánlatát, és

azt a jegyzőkönyv mellékletét képező tartalommal nem fogadta el.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Határidő: 2015 december 31.

8.napirendi pont tárgyalása:

Szaniszló Attila KOMA-igazolás vizsgálata

Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Egriné Ambrus Andrea polgármester: Az önkormányzati törvény értelmében ha valamely képviselőt a köztartozás-mentes adatbázisból törlik, azonnal jeleznek az önkormányzat felé. Szaniszló Attila esetében is érkezett jelzés, azonban a pénzügyi bizottság megvizsgálta, mi volt az oka a törlésnek. Megkérdezem, hogy a Pénzügyi Bizottság elnöke kíván e hozzászólni?

Szeipné Dérfi Márta képviselő: A Pénzügyi Bizottság a képviselőtársunk jelzése után megvizsgálta a tartozás keletkezését és tájékozódott az ügyben. A bemutatott dokumentumokból megállapította, hogy már nem áll fenn a tartozás, így már nem áll fenn a méltatlanság. A Bizottság javasolja, hogy a testület erről döntsön.

Egriné Ambrus Andrea polgármester: Tehát kiderült, hogy a képviselő úr a tartozását időközben rendezte, a KOMA rendszerbe ismét visszakerült, így okafogyottá vált a kormányhivatal jelzése, rendeződött a dolog, ezért javaslom, hogy az alábbi határozatot fogadja el a testület:

A képviselő-testület 4 „igen”szavazattal, ellenszavazat nélkül, 1”tartózkodás” az alábbi határozatot hozta:

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
205/2015.(XI.30.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Szaniszló Attila képviselő esetében a méltatlanságot megállapító körülményt megvizsgálta és megállapította, hogy a méltatlanságot megállapító körülmény nem áll fenn. A köztartozásmentes adózái adatbázisba történő felvételről szóló igazolást megvizsgálta és rendben találta.

9.napirendi pont tárgyalása:

Energetikai korszerűsítés támogatása iránti kérelmek elbírálása

Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Egriné Ambrus Andrea polgármester: Három kérelem érkezett utólagos hőszigetelés, illetve nyílászárócsere támogatására. Mindhárom kérelem megfelel a feltételeknek. A kötelező mellékleteket becsatolták, mindhárom kérelmező részére javaslom a támogatás megállapítását, ami a bekerülési költség 50%-a.

A képviselő-testület 5 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
206/2015.(XI.30.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta **Kovácsné Bresztó Andrea** Szabadegyháza, Than K. u. 9/2. szám alatti lakos energetikai korszerűsítés támogatása iránti kérelmét, és részére a 12/2013. (XI.14.) önkormányzati rendelet 6. § (2) bekezdése alapján 251.460.- Ft, azaz Kettőszázötvenezer-négyszázhatvan forint vissza nem térítendő támogatást állapít meg.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés megkötésére.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Határidő: 2015. december 31.

A képviselő-testület 5 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
207/2015.(XI.30.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta **Kovács Richárd** Szabadegyháza, Szabadság tér 13. szám alatti lakos energetikai korszerűsítés támogatása iránti kérelmét, és részére a 12/2013. (XI.14.) önkormányzati rendelet 6. § (2) bekezdése alapján 541.935.- Ft, azaz Ötszáznegyvenezer-kilencszázharmincöt forint vissza nem térítendő támogatást állapít meg.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés megkötésére.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Határidő: 2015. december 31.

A képviselő-testület 5 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
208/2015.(XI.30.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta **Stefán Csaba** Szabadegyháza, Petőfi u. 3. szám alatti lakos energetikai korszerűsítés támogatása iránti kérelmét, és részére a 12/2013. (XI.14.) önkormányzati rendelet 6. § (2) bekezdése alapján 595.000.- Ft, azaz Ötszázkilencvenötezer forint vissza nem térítendő támogatást állapít meg.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés megkötésére.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Határidő: 2015. december 31.

10.napirendi pont tárgyalása:

A 2015. évi költségvetés 1-10. havi végrehajtásáról szóló tájékoztató

Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Egriné Ambrus Andrea polgármester: A tíz hónap teljesítése alapján látható, hogy a kiadásainknál a tervezetthez képest megtakarítás keletkezett, a bevételeknél túlteljesítés van, ez az iparüzési adó bevételekből van. Ez azt jelenti, hogy nagyjából időarányos a teljesítés. Megkérdezem, hogy van-e valakinek kérdése az előterjesztéssel kapcsolatban?

Szeipné Dérfi Márta képviselő: Szeretném megkérdezni, hogy a külső személyi juttatás az önkormányzatnál és az óvodánál is sokkal magasabb a tervezettnél, ez miből adódik.

Egriné Ambrus Andrea polgármester: Az óvodánál abból adódik, hogy a helyettesítés költsége másik soron van betervezve. Az önkormányzatnál pedig abból adódik, hogy nincs előirányzata minden kiadásnak. Egyik rész a képviselők tiszteletdíja. A többi abból az összegből adódik, amit az idősök napjára, Cukorfalat Fesztiválra és a többi rendezvényre költöttünk. Előre nem tudjuk, mennyibe fog kerülni, ezért nem lehet rá előirányzatot tervezni. A lekönyvelt teljesítés után látszik, hogy mennyit költöttünk ezekre a rendezvényekre.

Tóth György képviselő: Az Önkormányzatnál a karbantartás költségénél is van eltérés, ez miből adódik? Javaslom, hogy a későbbiekben legyen bent az a kolléga, aki a költségvetést készíti, hogy lehessen tőle kérdezni.

Egriné Ambrus Andrea polgármester: A karbantartásnál vannak azok a tételek, amit nem lehet az intézmények fenntartásánál elkönyvelni. Ezek az óvoda, orvosi rendelő kisebb-nagyobb karbantartására fordított összegek. Megkérdezem, hogy van-e még valakinek kérdése, amennyiben nincs kérem a Képviselő-testületet, hogy fogadja el a tájékoztatót.

A képviselő-testület 5 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
209/2015.(XI.30.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a 2015. évi költségvetésről szóló tájékoztatót és azt elfogadta.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Határidő: 2015. december 31.

11.napirendi pont tárgyalása:

A 2016. évi költségvetési koncepció elfogadása

Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Egriné Ambrus Andrea polgármester: Az előző napirendi pontban a költségvetési számok képezik a jövő évi költségvetési koncepció alapját. Kérem a Képviselő-testületet, hogy ez alapján fogadja el a 2016. évi költségvetési koncepciót.

A képviselő-testület 5 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
210/2015.(XI.30.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a 2016. évi költségvetési koncepciót és azt elfogadta.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Határidő: 2015. december 31.

12.napirendi pont tárgyalása:

Bursa Hungarica ösztöndíj-pályázatok elbírálása (ZÁRT ÜLÉS!)

Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester

(Előterjesztés írásban mellékelve.)

13.napirendi pont tárgyalása:

Bejelentések

Egriné Ambrus Andrea polgármester: A Magyar Köztisztviselők, Közalkalmazottak és Közszolgálati Dolgozók Szakszervezetének támogatására teszek javaslatot. A szakszervezet tevékenységét javaslom 100.000,- Ft-tal támogatni.

(Előterjesztés írásban a jegyzőkönyv mellé csatolva.)

A képviselő-testület 5 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
211/2015.(XI.30.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Magyar Köztisztviselők, Közalkalmazottak és Közszolgálati Dolgozók (1146 Budapest, Abonyi u. 31.) támogatására vonatkozó javaslatot, és úgy döntött, hogy a szakszervezet tevékenységét 100.000 Ft összeggel támogatja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés megkötésére és a támogatás átutalására.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Határidő: 2015. december 31.

Egriné Ambrus Andrea polgármester: A Korondi Turisztikai Egyesület támogatására teszek javaslatot. Az egyesület tevékenységét javaslom 500.000,- Ft-tal támogatni.

(Előterjesztés írásban a jegyzőkönyv mellé csatolva.)

A képviselő-testület 5 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
212/2015.(XI.30.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Korondi Turisztika Egyesület támogatására vonatkozó javaslatot, és úgy döntött, hogy a

korondi sósfürdő beruházását 500.000.- Ft összeggel támogatja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés megkötésére és a támogatás átutalására.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Határidő: 2015. december 31.

Egriné Ambrus Andrea polgármester: Az önkormányzat és intézményei dolgozóinak az intézményvezetőkkel történt egyeztetés után átlagosan egyhavi jutalom kifizetésére teszek javaslatot. Az idei évben júniusban már részesültek egyhavi jutalomban. A költségvetésben a fedezet betervezésre került.

A képviselő-testület 5 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Szabadegyháza Község Önkormányzatának 213/2015.(XI.30.) kt. számú határozata:

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az intézmények dolgozói jutalom kifizetéséről szóló előterjesztést, és hozzájárul a 2015. évi személyi kiadások terhére 7.389.000 Ft jutalom és járulékai kifizetéséhez.

Megbízta a polgármestert a kifizetéssel kapcsolatos intézkedések megtételére.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Határidő: 2015 december 15.

Egriné Ambrus Andrea polgármester: Egy másik, ugyancsak jutalom jellegű kifizetést szeretnék előterjeszteni a testület tagjainak. Az utóbbi egy évben több testületi ülésen is szóba került, hogy a jogilag nem az önkormányzathoz tartozó iskolai dolgozók részére is állapítson meg jutalmat a testület. A korábbi években, amióta a KLIK fenntartásában működik az iskola, erre nem kerülhetett sor. Kértem a jegyző asszonyt, járjon utána, jogilag milyen módon lehet mégis kivitelezni, hogy elismerjük az iskolában a helyi gyerekekért tevékenykedő pedagógusok és egyúttal természetesen a fizikai alkalmazottak munkáját is. Miután az egyhavi jutalom nem járható út, hiszen nem lehet differenciálni, egységesen javasolok megállapítani egy bizonyos összeget, "nem saját dolgozónak adott jutalom a tartalékkeret terhére". Megvizsgáltuk, hogy ennek a költségkihatása mennyi járulékokkal együtt. A Pénzügyi Bizottság is tárgyalta ezt a javaslatot. Akkor két javaslat hangzott el. Az egyik 150 ezer forintról, a másik 180 ezer forintról szólt.

Amennyiben a 150 ezer forintot szavaz meg a testület az a költségvetésnek 3.810 ezer Ft plusz járulékai kiadást jelent. Ez 180 ezer forint/fő esetében 5.029 ezer forint járulékokkal együtt. Várom a javaslatokat.

Szeipné Dérfi Márta képviselő: Elmondanám, hogy én javasoltam a 180 ezer forintot. Az összes dolgozó régóta dolgozik a pályán. Úgy gondolom, hogy minden rendezvényen ugyanúgy részt vesz mindenki annak ellenére, hogy semmilyen plusz juttatásban nem részesülünk. Ezt az egyszeri alkalmat arra szeretném felhasználni, hogy mindenki érezze azt, hogy a Képviselő-testület elismeri a faluért, a gyerekekért tett eddigi munkáját. Erre más lehetőséget nem látok. Arról már nem is beszélve, hogy ezzel a színvonalas tantestületet

továbbra is fent tudjuk tartani. Kérek mindenkit, hogy lelkiismeretére hallgatva hozza meg a döntését.

Tóth György képviselő: A 150 ezer forint juttatást én javasoltam. Tudjuk azt, hogy eddig soha nem kaptak semmilyen juttatást azok a dolgozók akik elkerültek az Önkormányzattól. Arra gondoltam, hogy most egy arany középutat választva kapjanak az iskola dolgozói is valamilyen elismerést, de miután ez ebben az évben nincs beépítve a költségvetésbe, ez az összeg ne legyen annyira megterhelő. Javaslom én is, éppúgy, mint a képviselő asszony, hogy következő évben, ha van erre mód, legyen már tervezve ez az összeg.

Szaniszló Attila képviselő: Én a 180 ezer forint mellett maradok. Úgy gondolom, hogy ők is lelkiismeretesen dolgoznak és semmi plusz juttatást nem kapnak, nem úgy mint az óvoda dolgozói. Én a 180 ezer forintra fogok szavazni.

Szegi Ferenc képviselő: Én is a 180 ezer forintot javaslom.

Egriné Ambrus Andrea polgármester: Elmondanám, hogy miért a 150 ezer forintot javaslom. Egyetértek azzal, hogy meg kell köszönni az iskola dolgozóinak a részvételt a rendezvények lebonyolításában. Azt azonban tudni kell, hogy nagyon sok olyan önkormányzati dolgozó van, aki messze 150 ezer forint alatt keres. Úgy gondolom, hogy figyelembe kell vennem azt is, hogy azok, akik saját dolgozóink, nem kaphatnak kevesebbet, mint azok, akik nem tartoznak ide. Miután én úgy tudom, hogy eddig soha nem kaptak, ez az összeg is megfelelő gesztus lenne a munkájuk elismerésére.

Szeipné Dérfi Márta képviselő: Lehet, hogy arányaiban most kevesebbet kapnak, mint a pedagógusok, de ő megkapja a cafetéria juttatást és a két havi jutalmat.

Egriné Ambrus Andrea polgármester: Nem tudom, hogy honnan mentek ki az információk, miközben mi még csak a Pénzügyi Bizottsággal egyeztetjük, de már azt a visszajelzést kaptam, hogy a falu összes dolgozója jelentkezhetne, aki tesz valamit a faluért. Először 30 ezer forint jutalomról volt szó. Ez az összeg már 100 ezer lett és most 180 ezer forintnál tartunk. Én a 150 ezer forintot még tudom támogatni.

Az önkormányzat költségvetési helyzetét is figyelembe véve javaslom, hogy egységesen az iskolai dolgozóknak - pedagógusoknak és fizikai dolgozóknak - 150 ezer forintot szavazzon meg a testület, ami összesen járulékokkal együtt 3.810 ezer forint kiadást jelent. Ez az összeg még nem keltene feszültséget az iskolai dolgozók és az önkormányzati dolgozók között. Van-e még egyéb vélemény?

Szaniszló Attila képviselő: Az összegeket nézve itt 1,2 millió forintról van szó. Ez azért nem annyira nagy az eltérés.

Egriné Ambrus Andrea polgármester asszony: Nem az összegről, hanem az elvről van szó. Nekem a saját dolgozóimat kell maximálisan figyelembe vennem. 46 önkormányzati dolgozó több mint fele ez alatt az összeg alatt keres. Ez az én véleményem. Van-e egyéb kérdés, vélemény? Amennyiben nincs, akkor először a 180 ezer Ft/fő juttatásról kérem, hogy szavazzon a képviselő-testület.

Kérdezem ki az, aki a 180 ezer forint/fő jutalmat javasolja.

A képviselő-testület 3 „igen” szavazattal, 2 „nem” szavazattal tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
214/2015.(XI.24.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az iskolában dolgozó pedagógusok és fizikai alkalmazottak elismerésre előterjesztett javaslatot, és hozzájárul a 2015. évi tartalék keret terhére bruttó 180.000 Ft/fő Ft jutalom és járulékai kifizetéséhez összesen 22 fő foglalkoztatott esetében 3.960.000 Ft plusz járulékai erejéig.

Megbízta a polgármestert a kifizetéssel kapcsolatos intézkedések megtételére.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Határidő: 2015. december 15.

Egriné Ambrus Andrea polgármester: Fejér Megyei Diáksport Egyesület támogatására minden évben fordít bizonyos összeget az Önkormányzat. Ebben az évben is javaslom, hogy az előző évben megtélt 200 ezer forint támogatást szavazza meg a Képviselő-testület. Megkérdezem, hogy van-e egyéb javaslat? Amennyiben nincs kérem, hogy szavazzon a testület.

A képviselő-testület 5 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
215/2015.(XI.30.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Fejér Megyei Diáksport Egyesület (8000 Székesfehérvár, Piac tér 12-14.) támogatására vonatkozó javaslatot, és úgy döntött, hogy az egyesület tevékenységét 200.000 Ft összeggel támogatja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés megkötésére és a támogatás átutalására.

Határidő: 2015. december 31.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Egriné Ambrus Andrea polgármester: A polgármester cafetéria juttatását minden évben a mindenkori költségvetési rendelet tartalmazza. Arról, hogy a polgármester is részesül ebben a támogatási formában, a közszolgálati szabályzat is rendelkezik, de a mértékét a képviselő-testületnek kell kimondania. A kormányhivatal jelzése alapján erről külön testületi határozatot kell hozni. A javaslatot a pénzügyi bizottság megtárgyalta.

Átadom a szót a pénzügyi bizottság elnökének!

Szeipné Dérfi Márta képviselő: A Fejér Megyei Kormányhivatal Törvényességi Osztálya felhívta a figyelmünket, hogy nem lett meghatározva a polgármester 2015. évi cafetéria juttatása. Ezt pótolta a Bizottság. A Bizottság javasolja, hogy Egriné Ambrus Andrea polgármesternek a 2015. évi éves cafetéria juttatása 450.000 Ft plusz közterheiben legyen

hogy legyen a településnek Helyi Esélyegyenlőségi Programja. Megkérdezem, hogy van-e valakinek kérdése. Amennyiben nincs, kérem, hogy szavazzon a testület.

A képviselő-testület 5 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
218/2015.(XI.30.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Helyi Esélyegyenlőségi Programról szóló előterjesztést és úgy döntött, hogy a 2015. december 20-án lejáró Helyi Esélyegyenlőségi Programot felülvizsgálja.

Határidő: 2015.december 31.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Egriné Ambrus Andrea polgármester: A beruházások állásáról az alábbi tájékoztatást adom:

- Október végén átadásra került a temetőt megközelítő járda, és a közvilágítás is kiépítésre került. Ennek a költsége 26 millió forint volt.
- A múlt héten átadásra került az Ady Endre utcai parkoló és térközialakítás is. Ennek a költsége 17 millió forint volt.
- Az István utcában ténylegesen megkezdődtek a munkálatok, a padkamegerősítés, és ha az időjárás is engedi, a hétvégén vagy jövő hét elején a kiegyenlítő aszfaltot leterítik. December 15-énél tovább semmiképpen sem dolgoznak, január közepén folytatják a munkákat. Erre a munkára a költségvetésben a fedezet rendelkezésre áll, ami bruttó 190 millió forint.
- Az óvodában elkészült az akadálymentes WC. Ez kb. 3 millió Ft lesz. A használatbavételi engedély megszerzése folyamatban van, ez kb. 3 millió forintba került.
- Tájékoztatom a testület tagjait, hogy házi orvosunk, Varga Norman doktor úr november végén szakvizsgázott, gratulálunk neki. Jelezte, hogy a jövőben privatizálná a praxist, ehhez azonban meg kell vizsgálni a feltételeket, az önkormányzat nem szeretne elhamarkodott döntést hozni. Ezeket a feltételeket rövid időn belül körbejárjuk, és ha szükséges, akár rendkívüli ülésen is döntünk erről.

Van-e még valakinek kérdése, észrevétele?

Szegi Ferenc képviselő: Annyit szeretnék mondani, hogy az István utcai beruházás miatt az egyik lakó nehezményezi, hogy nem lett tájékoztatva a munkálatokról.

Egriné Ambrus Andrea polgármester: Ebben az évben több testületi ülésen is volt szó a munkák megkezdéséről. Legalább egy éve téma ez már és a helyi lapban is. Volt róla tájékoztatás és a felújítási munkák állásáról is.

Szegi Ferenc képviselő: Azt is felvetették, hogy többet kellene a polgármester asszonynak a munkákat felügyelni.

megállapítva, melynek az eljárási rendjét a Polgármesteri Hivatal Cafetéria szabályzata tartalmazza.

A képviselő-testület 4 „igen”szavazattal 1 „tartózkodás”mellett ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
216/2015.(XI.24.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pénzügyi, Összeférhetetlenségi Vagyonyilatkozási Bizottság javaslata alapján úgy dönt, hogy Egriné Ambrus Andrea polgármester 2015. évi cafetéria-juttatásának éves, közterheket is tartalmazó bruttó összege 450.000 Ft/fő/év. A cafetéria keret felhasználására vonatkozó eljárási rendet a Polgármesteri Hivatal cafetéria szabályzata szerint kell alkalmazni.

Felelős: Reiner Éva Ella jegyző

Határidő: azonnal, folyamatos

Szeipné Dérfi Márta képviselő: A következő a polgármester asszony jutalmának megállapítása. Beszéltünk már róla, hogy az önkormányzat idei évi költségvetésének várható megtakarítása lehetővé teszi, hogy jutalmak kerüljenek kiosztásra. Az önkormányzati dolgozók félévkor már kaptak egyhavi jutalmat. Akkor a polgármester asszony nem kapott, ezért a Pénzügyi Bizottság javasolja, hogy a Képviselő-testület most kéthavi jutalmat szavazzon meg. Ez az összeg bruttó 1.166.600 Ft.

A képviselő-testület 4 „igen”szavazattal 1 „tartózkodás”mellett ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
217/2015.(XI.24.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pénzügyi, Összeférhetetlenségi Vagyonyilatkozási Bizottság javaslata alapján úgy dönt, hogy Egriné Ambrus Andrea polgármester jutalmát a 2015. évi III. negyedévi költségvetés teljesítése, valamint az idei évi beruházások, felújítások előkészítése és megvalósítása alapján 2015 évben bruttó 1.166.600 Ft jutalom és járulékai összegében határozza meg.

Megbízta a jegyzőt, hogy a kifizetésről és bérszámfejtésről gondoskodjon.

Felelős: Reiner Éva Ella jegyző

Határidő: 2015. december 15.

Egriné Ambrus Andrea polgármester: Köszönöm szépen. Van egy olyan előterjesztésem, amiről csak elvi határozatot kell hozni. Bizonyára emlékszik rá a Képviselő-testület, hogy két évvel ezelőtt a Helyi Esélyegyenlőség Programot elfogadta a testület. Ezt két évente felül kell vizsgálni. 2015. decemberében jár le a két év. Egyelőre egy elvi határozatot kell hozni a testületnek, hogy felülvizsgálja a HEP-et. A megjelenő uniós pályázatok egyik feltétele az,

Egriné Ambrus Andrea polgármester: Én úgy gondolom, hogy addig ameddig én csak nézem a megbízott műszaki ellenőr minden nap felügyeli a munkálatokat. Természetesen az nem igaz, hogy nem nézem meg soha, hiszen napi szinten járok én is a településen.

Szaniszló Attila képviselő: A helyi kereskedők kérdését szeretném tolmácsolni. Sétélmezik, hogy ebben az évben nem ők készítik el az időseknek a csomagot. Mi annak az oka, hogy nem helyi vállalkozó kapta ezt a feladatot?

Egriné Ambrus Andrea polgármester: Emlékezzenek rá, hogy az előző évben már felmerült annak a lehetősége, hogy a Metróból kellene megvenni a nagyobb tételeket, de nem volt rá idő, ezért maradtak a helyi vállalkozók. Akkor arról volt szó, hogy a következő évben meg lesz próbálva, és ha nem lesz sikeres, akkor át lehet gondolni, hogy érdemes-e váltani.

Szegi Ferenc képviselő: Azt szeretném még megkérdezni, hogy a hivatalban lesz e személyi változás. Valaki el lesz-e küldve, mert erről beszélnek a faluban.

Egriné Ambrus Andrea polgármester: Valóban folyamatban vannak a munkakör-átszervezések, de a jelenlegi helyzetben nincs szándékunkban senki elbocsátani. Megpróbáljuk belső átcsoportosítással megoldani a feladat- és hatáskörváltozásokat, mivel különösen a pénzügyi és gazdálkodási területen jelentős többletfeladatok lesznek, erről a területről máshová kell feladatokat áttenni.


Van-e még valakinek a képviselő-testület elé tartozó kérdése, észrevétele? *(Nincs.)*
Megköszönöm a részvételt.

Az ülést ezennel bezárom.


Egriné Ambrus Andrea
polgármester

(Az ülés végének időpontja: 18 óra 30 perc.)


Reiner Éva Ella
jegyző


Szaniszló Attila
jegyzőkönyv-hitelesítő

*Szabadegyháza Község
Polgármestere*

M e g h í v ó

*Szabadegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
során következő ülését*



*2015. november 30-án 17 órai kezdettel tartja,
melyre tisztelettel meghívom.*

Az ülés helye: *Polgármesteri Hivatal tanácskozó terme*

Napirend:

- 1.) A helyi adókról szóló rendelet módosítása
Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*
- 2.) Javaslat a talajterhelési díjról szóló 8/2012. évi (IX.28.) önkormányzati
rendelet felülvizsgálatára
Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*
- 3.) Javaslat a 163/2015. (IX.10.) kt. határozat visszavonására
Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*
- 4.) A 2016. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*
- 5.) Belső ellenőri vizsgálatra tett intézkedési terv elfogadása
Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*
- 6.) Kincsem Óvoda Alapító Okiratának módosítása
Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester*

- 7.) **Informatikabiztonsági felülvizsgálat elvégzéséről döntés**
Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester
- 8.) **Szaniszló Attila KOMA-igazolás vizsgálata**
Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester
- 9.) **Energetikai korszerűsítés támogatása iránti kérelmek elbírálása**
Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester
- 10.) **Bursa Hungarica ösztöndíj-pályázatok elbírálása (zárt ülés!)**
Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester
- 11.) **A 2016. évi költségvetési koncepció elfogadása**
Előadó: Egriné Ambrus Andrea polgármester
- 12.) **Bejelentések**

Kérem az ülésen való feltétlen megjelenését!

Szabadegyháza, 2015. november 24.

Tisztelettel:



Egriné A. Andrea
Egriné Ambrus Andrea
polgármester

Jelenléti ív

Szabadegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. november 30-án (hétfő) 17.00 órai kezdettel
tartandó ülésére

Képviselő-testület tagjai:

Egriné Ambrus Andrea polgármester

.....
Egriné

Czigány Lázár Zoltán települési képviselő

.....

Dókáiné Szaniszló Krisztina települési képviselő

.....

Szaniszló Attila települési képviselő

.....
Szaniszló

Szegi Ferenc települési képviselő

.....
Szegi Ferenc

Szeipné Dérfi Márta települési képviselő

.....
Szeipné Dérfi Márta

Tóth György Mihály települési képviselő

.....
Tóth

Meghívottak, vendégek:

Reiner Éva Ella jegyző

.....
Reiner Éva

.....

.....

Előterjesztés

Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. november 30-ai ülésére

Tárgy: A helyi adókról szóló rendelet megalkotása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat által beszedett adók tekintetében a Képviselő-testület évenként felülvizsgálja az adómértéket, és szükség esetén módosítja azokat. A helyi rendelet évenkénti felülvizsgálata esetleges módosítása a következő szabályok alapján lehetséges:

- Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. tv. 32. §-a szerint adókötelezettséget megállapító, az adóalanyok körét bővítő, az adó mértékét növelő, illetve kedvezményt, mentességet megszüntető jogszabály kihirdetése és hatályba lépése között legalább 30 napnak el kell telnie. Ezen rendelkezés az önkormányzati adórendeletekre is vonatkozik, ami azt jelenti, hogy valamely adóév január 1. napján hatályba léptetni szándékozó új adónemet bevezető vagy a hatályos szabályozást (pl. adómérték tekintetében) módosító adórendelet legkorábban a kihirdetést követő 30. napon léptethető hatályba.
- A helyi önkormányzat adóztatási tevékenységére vonatkozóan a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 6.§. a) pontja előírja, hogy adóéven belül az adónemhez kapcsolódó adóteher rendeletmódosítással nem súlyosbítható, vagyis amennyiben az adórendelet módosítása új bevezetésére vagy adómérték növelésére irányul, annak 2015. évi évközi hatályba léptetésére nincs lehetőség, csupán január 1-jétől léphet hatályba.

Szabadegyháza önkormányzata mindig törekedett a harmonikus, jó viszonyra a helyi vállalkozókkal. A képviselőkkel folytatott egyeztetés alapján javaslom, hogy 2016. évre maradjon a 1,6 %-os iparüzési adómérték.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a rendelettervezet elfogadására.

**Szabadegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2015. (XI.....) önkormányzati rendelete a helyi adókról**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1.§. (1) bekezdésében, 39/C. § (1) bekezdésében és 45. §-ban kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

Az adó alapja, adómentesség

1.§ Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat illetékességi területén a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvényben (a továbbiakban: Htv.) felsorolt helyi adók közül határozatlan időre az alábbi adót vezeti be:

a) helyi iparűzési adó.

2. § Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén állandó vagy ideiglenes jelleggel végzett vállalkozási tevékenység (továbbiakban: iparűzési tevékenység).

3.§ (1) Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó évi mértéke az adóalap 1,6%-a.

(2) Ideiglenes jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó mértéke naptári naponként 2.000 Ft.

4.§ Adómentesség illeti meg azt a vállalkozót, akinek a 39.§ (1) bekezdés, a 39/A. § vagy a 39/B. § alapján számított vállalkozási szintű adóalapja nem haladja meg az 500.000 Ft-ot.

Az önkormányzati adóhatóság köztisztviselőinek anyagi érdekeltsége

5.§ (1) E rendelet alapján megállapított adónemben feltárt és beszedett adóhiányból az adóhatóság adóügyi feladatait ellátó köztisztviselői részesülnek.

(2) A juttatás mértéke a feltárt és beszedett adóhiány 20%-a és a beszedett adóbírság 50 %-a.

Záró rendelkezések

6. § (1) Ez a rendelet 2016. január 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a 13/2013. (XI.19.) önkormányzati rendelet.

Szabadegyháza, 2015. november 18.

Egriné Ambrus Andrea
polgármester

Reiner Éva Ella
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdettem.....napján.

Reiner Éva Ella
jegyző

**Szabadegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2015. (XI.....) önkormányzati rendelete a helyi adókról**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1.§. (1) bekezdésében, 39/C. § (1) bekezdésében és 45. §-ban kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

Helyi adók köre

1.§ Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat illetékességi területén a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvényben (a továbbiakban: Htv.) felsorolt helyi adók közül határozatlan időre az alábbi adókat vezeti be:

- a) Idegenforgalmi adó
- b) Helyi iparüzési adó.

Idegenforgalmi adó

2.§ Az adó alapja a Htv. 30.§. § (1) bekezdés a) pontja szerint személyenként a megkezdett vendégszakák száma.

3.§ Az adó mértéke személyenként és megkezdett vendégszakánként 100,-Ft.

4.§ Mentés az idegenforgalmi adó alól a 18. életévét be nem töltött, továbbá a 70. életévét betöltött magánszemély.

Helyi iparüzési adó

5.§ Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén állandó vagy ideiglenes jelleggel végzett vállalkozási tevékenység (továbbiakban: iparüzési tevékenység).

6.§ (1) Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó évi mértéke az adóalap 1,6%-a.

(2) Ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó mértéke naptári naponként 2.000 Ft.

7. § Adómentesség illeti meg azt a vállalkozót, akinek a 39.§ (1) bekezdés, a 39/A. § vagy a 39/B. § alapján számított vállalkozási szintű adóalapja nem haladja meg az 500.000 Ft-ot.

Az önkormányzati adóhatóság köztisztviselőinek anyagi érdekeltsége

8.§ (1) E rendelet alapján megállapított adónemben feltárt és beszedett adóhiányból az adóhatóság adóügyi feladatait ellátó köztisztviselői részesülhetnek a munkáltató döntése alapján.

(2) A juttatás mértéke a feltárt és beszedett adóhiány 10%-a és a beszedett adóbírság 30 %-a.

Záró rendelkezések

9. § (1) Ez a rendelet 2016. január 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a 13/2013. (XI.19.) önkormányzati rendelet.

(3) Hatályát veszti a 7/2009. (IX.01.) önkormányzati rendelet.

Szabadegyháza, 2015. november 30.

Egriné Ambrus Andrea
polgármester

Reiner Éva Ella
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdettem.....napján.

Reiner Éva Ella
jegyző

Szabadegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
21/2015. (XI.30.) önkormányzati rendelete a helyi adókról

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1.§. (1) bekezdésében, 39/C. § (1) bekezdésében és 45. §-ban kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

Helyi adók köre

1.§ Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat illetékességi területén a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvényben (a továbbiakban: Htv.) felsorolt helyi adók közül határozatlan időre az alábbi adókat vezeti be:

- a) Idegenforgalmi adó
- b) Helyi iparüzési adó.

Idegenforgalmi adó

2.§ Az adó alapja a Htv. 30.§. § (1) bekezdés a) pontja szerint személyenként a megkezdett vendégéjszakák száma.

3.§ Az adó mértéke személyenként és megkezdett vendégéjszakánként 100,-Ft.

4.§ Mentés az idegenforgalmi adó alól a 18. életévét be nem töltött, továbbá a 70. életévét betöltött magánszemély.

Helyi iparüzési adó

5.§ Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén állandó vagy ideiglenes jelleggel végzett vállalkozási tevékenység (továbbiakban: iparüzési tevékenység).

6.§ (1) Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó évi mértéke az adóalap 1,6%-a.

(2) Ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó mértéke naptári naponként 2.000 Ft.

7. § Adómentesség illeti meg azt a vállalkozót, akinek a 39.§ (1) bekezdés, a 39/A. § vagy a 39/B. § alapján számított vállalkozási szintű adóalapja nem haladja meg az 500.000 Ft-ot.

Az önkormányzati adóhatóság köztisztviselőinek anyagi érdekeltsége

8.§ (1) E rendelet alapján megállapított adónemben feltárt és beszedett adóhiányból az adóhatóság adóügyi feladatait ellátó köztisztviselői részesülhetnek a munkáltató döntése alapján.

(2) A juttatás mértéke a feltárt és beszedett adóhiány 10%-a és a beszedett adóbírság 30 %-a.

Záró rendelkezések

9. § (1) Ez a rendelet 2016. január 1-jén lép hatályba.
(2) Hatályát veszti a 13/2013. (XI.19.) önkormányzati rendelet.
(3) Hatályát veszti a 7/2009. (IX.01.) önkormányzati rendelet.

Szabadegyháza, 2015. november 30.

Egriné Ambrus Andrea
polgármester



Reiner Éva Ella
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdettem: 2015. november 30. napján 19 óra 00 perc.

Reiner Éva Ella
jegyző



Előterjesztés

Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. november 30-ai ülésére

Tárgy: Javaslát a talajterhelési díjról szóló 8/2012. évi (IX.28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára

Tisztelt Képviselő-testület!

A Fejér Megyei Kormányhivatal FEB/02/1459-1/2015. ügyszámon törvényességi felhívással élt a talajterhelési díjról szóló 8/2012. évi (IX.28.) önkormányzat rendeletével kapcsolatban. A rendelet felülvizsgálata elkészült. A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. § (3) törvény bekezdésébe foglaltak szerint tovább kellett küldenünk véleményezésre.

„(3) A települési önkormányzat környezetvédelmi tárgyú rendeleteinek, határozatainak tervezetét, illetve a környezet állapotát érintő terveinek tervezetét, a környezetvédelmi programot [46. § (1) bekezdés b) pont] a szomszédos és az érintett önkormányzatoknak tájékoztatásul, az illetékes környezetvédelmi igazgatási szervnek véleményezésre megküldi. A környezetvédelmi igazgatási szerv szakmai véleményéről harminc napon belül tájékoztatja a települési önkormányzatot.”

A fentiek figyelembevételével a törvényességi felhívásban szereplő 2015. november 30. napjáig nem tudjuk a rendelet megalkotni, ezért jelen pillanatban arról kell döntenie a Képviselő-testületnek, hogy a felhívásban foglaltakat megvizsgálja és intézkedik a törvényességi felhívásban szereplő hibák megszüntetéséről.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat alapján javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Szabadegyháza Község Önkormányzatának
...../2015.(XI.24.) kt. számú határozata:
Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Fejér Megyei Kormányhivatal FEB/02/1459-1/2015. ügyszámú törvényesség felhívásban foglaltak szerint a talajterhelési díjról szóló 8/2012. (IX.28.) önkormányzati rendeletét felülvizsgálja.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester
Határidő: 2015. december 31.

Szabadegyháza, 2015. november 14.

Egriné Ambrus Andrea
polgármester

Előterjesztés

Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. november 30-ai ülésére

Tárgy: Javaslát a 163/2015.(IX.10.) kt. határozat visszavonására elszámolás miatt

Tisztelt Képviselő-testület!

2015. szeptember 10-i testületi ülésen a 163/2015.(IX.10.) kt. határozat technikailag hibás, mert el lett számozva, ezért a duplikáció elkerülése miatt vissza kell vonni, majd újra el kell fogadni új szám alatt.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat alapján javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Szabadegyháza Község Önkormányzatának
...../2015.(XI.24.) kt. számú határozata:
Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a
163/2015. (IX.10.) kt. határozatát visszavonja.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester
Határidő: azonnal

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat alapján javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Szabadegyháza Község Önkormányzatának
...../2015.(XI.24.) kt. számú határozata:
Szabadegyháza Község Önkormányzatának Bíráló Bizottsága
javaslata alapján Szabadegyháza Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete megtárgyalta a „Szabadegyháza Község
belterületén Fő utca, István utca útburkolatfelújítás 0+047-2+360
km sz. között vállalkozási szerződés keretében” tárgyú közbeszerzési
eljárás lefolytatására vonatkozó javaslatot, az eljárás időütemtervét,
az eljárást megindító felhívást és dokumentációt és azt az
előterjesztés szerinti tartalommal elfogadni javasolja. A Képviselő-
testület felhatalmazza a polgármester a közbeszerzési eljárás
megindítására

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester
Határidő: azonnal

Szabadegyháza, 2015. november 14.

Egriné Ambrus Andrea
polgármester

Előterjesztés

Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. november 30-ai
ülésére

Tárgy: A 2016. évi belső ellenőrzési terv elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. §. (5) bekezdése szerint: a helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá. Az előző évben vizsgált témakörök:

- Iskolakönyvha működésének, gazdálkodásának, gazdaságosságának ellenőrzése
- Étkezési térítési díjak beszedésének ellenőrzése, étkezés-nyilvántartás vizsgálata az iskolai étkezők esetében
- Pénzgazdálkodási jogkörök (kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés, utalványozás) rendjének, gyakorlásának ellenőrzése Szabadegyháza Község Önkormányzata vonatkozásában

Javasolt témakörök 2016. évben:

- Óvoda működésének, létszámának ellenőrzése
- Bármilyen intézmény pénzügyi-számviteli szabályszerűségi vizsgálata (óvoda)
- Polgármesteri Hivatal munkaerő-gazdálkodási ellenőrzése

Szabadegyháza Község Önkormányzata a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft.-vel látatja el a belső ellenőrzési feladatokat. A Kft. ajánlata a munka elvégzésére vonatkozóan összességében 375.000 Ft+ÁFA.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat tárgyalja meg, s a 2016. évi belső ellenőrzési tervre, valamint a belső ellenőrzési tevékenységet végző vállalkozás megbízására tett javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Szabadegyháza Község Önkormányzatának
...../2015.(XI.24.) kt. számú határozata:
Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete a jegyzőkönyv mellékletét képező tartalommal az
Önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzési tervét elfogadta.

Felelős: Reiner Éva Ella jegyző
Határidő: értelemszerűen

Határozati javaslat

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
...../2015.(XI.24.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft.-t (2373 Dabas, Tavasz utca 3.) a 2016. évre vonatkozó belső ellenőrzési feladatok ellátásával, az Önkormányzat 2015. évi ellenőrzési tervében foglaltak figyelembevételével.

A Képviselő-testület a tevékenység elvégzésének költségeire az Önkormányzat 2016. évi költségvetésében 375.000 Ft+ÁFA összeget különít el.

A Képviselő-testület egyúttal felhatalmazza a polgármestert, hogy a tágyban a Kft.-vel kötendő szerződést az Önkormányzat nevében aláírja.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Határidő: 2015. december 31.

Szabadegyháza, 2015. november 14.

Egriné Ambrus Andrea
polgármester

Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft.

Ügyvezetőjétől

Levelezési cím: 2373 Dabas Tavasz u. 3.

Telefon: 06-70-575-9844 Fax: 06-29-367-696 E-mail: vincentauditor@vincentauditor.hu

www.vincentauditor.hu

Az árajánlatunkban feltüntetett összegek **tartalmazzák** a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 22. §-ában kötelezően előírt **belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátását**.

Bkr. 22. § (1) A belső ellenőrzési vezető feladata:

- a) a belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése;
- b) a kockázatelemzéssel alátámasztott stratégiai és éves ellenőrzési tervek összeállítása, a költségvetési szerv vezetőjének - helyi önkormányzatok esetén képviselő-testület - jóváhagyása után a tervek végrehajtása, valamint azok megvalósításának nyomon követése;
- c) a belső ellenőrzési tevékenység megszervezése, az ellenőrzések végrehajtásának irányítása;
- d) az ellenőrzések összehangolása;
- e) amennyiben az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja merül fel, a költségvetési szerv vezetőjének, illetve a költségvetési szerv vezetőjének érintettsége esetén az irányító szerv vezetőjének a haladéktalan tájékoztatása és javaslattevés a megfelelő eljárások megindítására;
- f) a lezárt ellenőrzési jelentés, illetve annak kivonatának a költségvetési szerv vezetője számára történő megküldése a 43. § (4) bekezdésének megfelelően;
- g) az éves ellenőrzési jelentés, illetve az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés 48. §-ban foglaltak szerinti összeállítása.

Cégünk lehetőséget biztosít továbbá tanácsadói feladatok ellátására, a Megbízó igényeinek megfelelően szakértők helyszíni biztosítására a működés során felmerülő gazdálkodással összefüggő kérdésekben az önkormányzat gazdaságos és hatékony működtetése érdekében. A megrendelésre kerülő napok számát, témakörét a Megbízó határozza meg, melynek díja tanácsadói naponként **75.000 Ft + ÁFA / szakértői nap**.

Dabas, 2015. október 29.

Tisztelettel:

Lisztes Károly
Ügyvezető igazgató
Vincent Auditor Kft

Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft.

Ügyvezetőjétől

Levelezési cím: 2373 Dabas Tavasz u. 3.

Telefon: 06-70-575-9844 Fax: 06-29-367-696 E-mail: vincentauditor@vincentauditor.hu
www.vincentauditor.hu

Szabadegyháza Község Önkormányzata

Reiner Éva Ella
Jegyző részére

Tárgy: árajánlat

Tisztelt Jegyző Asszony!

Megkeresésükre hivatkozva árajánlatot teszek a következő feladatok ellátására 2016. évre vonatkozóan:

1. Kincsem Óvoda működésének, létszámgazdálkodásának ellenőrzése

A jelzett feladatot **75.000 Ft + ÁFA**, azaz hetvenötezer forint + ÁFA munkadíjért tudjuk vállalni.

2. Pénzügyi-számviteli szabályszerűség vizsgálata a Kincsem Óvoda vonatkozásában

A jelzett feladatot **150.000 Ft + ÁFA**, azaz százötvenezer forint + ÁFA munkadíjért tudjuk vállalni.

3. Munkaerő-gazdálkodás ellenőrzése a Szabadegyházai Polgármesteri Hivatal vonatkozásában

A jelzett feladatot **150.000 Ft + ÁFA**, azaz százötvenezer forint + ÁFA munkadíjért tudjuk vállalni.

Gondolatébresztő ellenőrzési témák a teljesség igénye nélkül:

1. Étkezési térítési díjak beszedésének ellenőrzése, étkezés nyilvántartás vizsgálata

Célja: annak megállapítása, hogy az étkezési térítési díjak beszedése, nyilvántartása, elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a belső szabályozásoknak megfelelően, szabályosan történik-e

2. Szociális étkeztetés, térítési díjak beszedésének, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata

Célja: annak megállapítása, hogy a szociális étkezési térítési díjak beszedése, nyilvántartása, elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a belső szabályozásoknak megfelelően, szabályosan történik-e

3. Óvoda működésének, létszámgazdálkodás ellenőrzése

Célja: az intézmény a napi működést meghatározó területeken miként látja el feladatait, a belső szabályozottság hogyan felel meg az óvodára vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a fenntartó döntéseinek.

4. Bármilyen intézmény pénzügyi-számviteli szabályszerűségi vizsgálata

Célja: annak megállapítása, hogy az Önkormányzat által fenntartott intézmény pénzügyi – számviteli tevékenysége megfelel – e a hatályos jogszabályi előírásoknak, rendelkeznek-e a kötelezően előírt számviteli szabályzatokkal, azok előírásai a gyakorlatban érvényesülnek-e, bizonylatok alaki-tartalmi megfelelése

5. Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások vizsgálata

Célja: a szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások megállapításának, bizonylatolásának rendje szabályozott-e, a gyakorlati alkalmazás megfelel-e az előírásoknak, a rendszer zártsága biztosított-e.

6. A bevételek, kiadások, költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

Célja: annak vizsgálata, hogy a költségvetés végrehajtása tervszerűen történt-e, a pénzgazdálkodási folyamat kellően szabályozott-e, a gyakorlatban érvényesülnek-e a jogszabályi és belső szabályok előírásai, bevételek, kiadások teljesítésének, alakulásának értékelése

7. A kötelezettségvállalások ellenőrzése

(akár saját gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmény vonatkozásában is!)

Célja: annak megállapítása, hogy a kötelezettség-vállalások rendszere megfelelően szabályozott-e, analitikus nyilvántartása megfelel-e a vonatkozó törvényi előírásoknak

8. Pénzgazdálkodási jogkörök (kötelezettség-vállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés-igazolás, érvényesítés, utalványozás) rendjének, gyakorlásának ellenőrzése

(akár saját gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmény, vagy nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában is!)

Célja: annak megállapítása, hogy a kötelezettség-vállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés-igazolás, érvényesítés, utalványozás helyi szabályai kialakításra kerültek-e, a gyakorlati eljárás és a dokumentálás során a jogszabályi és a helyi szabályozás előírásai betartásra kerülnek-e

9. Beruházások ellenőrzése

Célja: annak vizsgálata, hogy a beruházások szabályozása, lebonyolítása, dokumentálása, nyilvántartása megfelelő-e.

10. Karbantartások ellenőrzése

Célja: annak vizsgálata, hogy a karbantartások lebonyolítása, dokumentálása, nyilvántartása megfelelő-e, a karbantartások végrehajtása tervezett és biztosított-e.

11. A számviteli, a bizonylati rendszer és a forgalom ellenőrzése

(akár saját gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmény, vagy nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában is!)

Célja: annak vizsgálata, hogy a számviteli rendszer működése a törvényi előírásoknak megfelelő-e, számlarend, bizonylati rend, alaki-tartalmi követelmények vizsgálata

12. Pénzkezelés ellenőrzése

(akár saját gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmény, vagy nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában is!)

Célja: annak vizsgálata, hogy a pénzkezeléssel kapcsolatos bizonylatok alaki és tartalmi szempontból megfelelőek-e, készpénzkezelés, vagyonvédelem, pénztárazárlat ellenőrzése, pénztári rovancs, a pénzkezelési szabályzatban foglaltak betartásának vizsgálata

13. Pénzügyi-számviteli szabályzatok megfelelőségének ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy az önkormányzat/intézmény pénzügyi-számviteli szabályzatai a törvényi és a helyi sajátosságok figyelembevételével készültek-e, jogszabályi változásoknak megfelelő aktualizálások megtörténtének ellenőrzése

14. Tárgyi eszközökkel való gazdálkodás ellenőrzése

Célja: annak vizsgálata, hogy a tárgyi eszközök kezelése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a tárgyi eszközök állományának, összetételének, használhatóságának és korszerűségének ellenőrzése, kapcsolódó nyilvántartások megfelelősége

15. Gépjárműhasználat ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy megfelelően szabályozott-e a gépjárműhasználat, az önkormányzati/intézményi tulajdonú gépjárművek üzemeltetésére vonatkozó előírások betartásra kerülnek-e, a dolgozók saját tulajdonú gépjárműveinek hivatali célú használata a jogszabályi előírásoknak megfelelően kerül-e elszámolásra.

16. Művelődési Ház működésének, gazdálkodásának ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy az intézmény szabályozottsága, működése, gazdálkodása megfelel-e a vonatkozó törvényi előírásoknak és az Alapító által kitűzött céloknak

17. Családsegítő szolgálat működésének, gazdálkodásának vizsgálata

Célja: annak megállapítása, hogy az intézmény szabályozottsága és gazdálkodása megfelel-e a vonatkozó törvényi előírásoknak és az Alapító által kitűzött céloknak

18. Pénztárbizonylatok és banki utalásokhoz tartozó bizonylatok ellenőrzése

(akár saját gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmény, vagy nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában is!)

Célja: annak megállapítása, hogy a pénztár- és bankbizonylatok alaki és tartalmi szempontból megfelelnek-e a törvényi előírásoknak, a pénzgazdálkodási jogköröket a jogszabályi és belső szabályoknak megfelelően gyakorolják-e

19. Polgármesteri Hivatal munkaerő- gazdálkodási ellenőrzése

Célja: annak vizsgálata, hogy a meglévő létszám elegendő-e a feladatok elvégzéséhez, a munkavégzés hatékony-e, a munkaköri leírásokban, szabályzatokban foglaltak összevetése a tényleges munkavégzéssel

20. Áfa nyilvántartások, bevallások ellenőrzése

(bármelyik ÁFA alany költségvetési szerv vonatkozásában)

Célja: annak megállapítása, hogy az adott intézménynél az ÁFA bevallások és a hozzá kapcsolódó nyilvántartások szabályosak-e, megfelelnek-e a jogszabályi előírásoknak.

21. Testületi határozatok ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a testületi határozatok kezelése, a határozatok nyilvántartása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a lejárt idejű határozatokról szóló előterjesztések vizsgálata

22. A konyha működésének, gazdálkodásának ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a konyha ételmezési tevékenysége szabályozott-e, működése, gazdálkodása megfelel-e a jogszabályi előírások és belső szabályzatoknak

23. Konyha gazdaságosságának vizsgálata

Célja: annak megállapítása, hogy az önkormányzati működtetésű konyha tevékenysége gazdaságos-e, bevételek, kiadások vizsgálata

24. A költségvetési beszámoló ellenőrzése

(bármelyik költségvetési szervre vonatkozóan)

Célja: annak vizsgálata, hogy a évi költségvetési beszámoló megfelelő képet mutat-e az önkormányzat/intézmény vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, a beszámoló számviteli alátámasztása, a főkönyvi és analitikus nyilvántartások egyezősége biztosított-e.

25. Választások, szavazások pénzügyi elszámolásának felülvizsgálata

Célja: annak megállapítása, hogy választás pénzügyi elszámolása helyesen történt, az elszámolás dokumentumainak megfelelőségi vizsgálata

26. Önkormányzati tulajdonú vállalkozás ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a vizsgált szerv szabályozottsága, működése, gazdálkodása megfelel-e a vonatkozó törvényi előírásoknak és az Alapító által kitűzött céloknak

27. Munkaköri leírások ellenőrzése

Célja: annak vizsgálata, hogy a dolgozók rendelkeznek-e munkaköri leírásokkal, azok tartalma összhangban van-e a jogszabályokban, helyi szabályzatokban foglaltakkal, alkalmasak-e az abban foglaltak alapján a dolgozók számonkérésére.

28. Analitikus nyilvántartások ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy az önkormányzatnál vezetik-e a törvény és jogszabályok által előírt analitikus nyilvántartásokat, azok tartalma megfelelő-e, vezetésük módja szabályszerű-e, a főkönyvvel való egyezőségük biztosított-e

29. Normatívák vizsgálata (oktatási és/vagy szociális)

Célja: annak megállapítása, hogy a évi normatív állami hozzájárulások igénylése/elszámolása megfelel-e a törvényi előírásoknak, a vonatkozó tanügyi és egyéb dokumentumok, kapcsolódó feltételek megfelelőségének vizsgálata

30. Helyi adó ellenőrzése

Célja: esetleges hátralékok feltárása, adózási morál javítása, iparüzési adóbevallások tartalmi ellenőrzése adóalanyok behívásával (az ellenőrizendő vállalkozások számának pontos megjelölésével)

31. Civil szervezeteknek nyújtott támogatások ellenőrzése

Célja: az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel nyújtott támogatások odaítélése, folyósítása és azok elszámoltatási rendje megfelelően szabályozott-e, a jogszabályi előírásoknak megfelelően történnek-e, az elszámolások megfelelnek-e a támogatási szerződésben rögzítetteknek, illetve a jogszabályi előírásoknak

32. Adóhátralékok behajtására tett intézkedések vizsgálata

Célja: annak vizsgálata, hogy hogyan alakultak a vizsgált időszakban az adóhátralékok, milyen intézkedéseket tettek az önkormányzatnál a hátralékok behajtására, az intézkedések mennyire hatékonyak

33. Adóhatóság tevékenységének ellenőrzése

Célja: annak vizsgálata, hogy az adók/adózók kezelése, nyilvántartása, bevallások feldolgozása, helyi adóztatási feladatok ellátása a jogszabályi és a helyi előírásoknak megfelelően történik-e

34. Bölcsőde bér és létszám ellenőrzése

Célja: az intézmény a napi működést meghatározó területeken miként látja el feladatait, a belső szabályozottság hogyan felel meg a bölcsődére vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a fenntartó döntéseinek.

35. Bérbeadási tevékenység ellenőrzése (lakás, nem lakás céljára szolgáló helyiségekkel való gazdálkodás, bérleti díjak, bérleti szerződések)

Célja: annak vizsgálata, hogy a bérbeadási tevékenység, a helyiségekkel való gazdálkodás szabályszerűen történik-e, a bérleti díjak megállapítása, elszámolása, nyilvántartása, beszedése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a bérleti szerződések rendelkezésre állnak-e, tartalmi megfelelőségük biztosított-e.

36. Könyvtár működésének ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy az intézmény szabályozottsága, működése, gazdálkodása megfelel-e a vonatkozó törvényi előírásoknak és az Alapító által kitűzött céloknak

37. Karbantartó részleg létszámszükségletének vizsgálata

Célja: annak megállapítása, hogy a meglévő karbantartói létszám biztosítja-e a feladatok hatékony ellátását, vezetik-e a munkavégzéshez kapcsolódó nyilvántartásokat, a karbantartók szervezettségének, leterheltségének vizsgálata

38. Selejtezés végrehajtásának ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a selejtezés előkészítése, folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a törvényi előírásoknak és a szabályzatokban foglaltaknak megfelelően, kellően dokumentáltan történt-e

39. Leltározás végrehajtásának ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a 2014. évről december 31-ei fordulónappal készített mérlegben kimutatott eszközök és források soronkénti alátámasztására - készült-e az éves leltár. A leltározás előkészítése, folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a törvényi előírásoknak és a szabályzatokban foglaltaknak megfelelően, kellően dokumentáltan történt-e

40. Informatikai rendszer ellenőrzés

Célja: annak megállapítása, hogy a meglévő informatikai rendszer hogyan segíti a szervezet működését, milyen a hatékonysága, a tárolt adatok biztonsága megfelelően védett-e

41. Telefonhasználat ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a magáncélú telefon használat elszámolása a hatályos jogszabályok előírásainak megfelelően történik-e.

42. Közbeszerzési eljárások szabályszerűségének ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a közbeszerzési törvény hatálya alá tartozó eljárások rendje megfelelően szabályozott-e, a közbeszerzési eljárás lefolytatásában megfelelően érvényesültek-e a közbeszerzésről szóló törvény előírásai
(konkrétan megjelölt közbeszerzési eljárás)

43. Gazdasági szervezettel rendelkező és a gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmények közötti munkamegosztási megállapodás megfelelésének, az abban foglaltak ellenőrzése

Célja: annak vizsgálata, hogy a Polgármesteri Hivatal, mint gazdasági szervezettel rendelkező intézmény, valamint a gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmények között kötött munkamegosztási megállapodások tartalma megfelel-e az előírásoknak, tartalmazza-e a felek közötti munka- és feladatmegosztást

44. Közpénzek felhasználása (Üvegseb)

Célja: annak megállapítása, hogy az önkormányzat mennyiben hajtotta végre az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltakat a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség tekintetében

45. Nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának, működésének szabályszerűségi vizsgálata

Célja: annak megállapítása, hogy a nemzetiségi önkormányzat szabályozottsága és gazdálkodása megfelel-e a vonatkozó törvényi előírásoknak és az Alapító által kitűzött céloknak

46. Közfoglalkoztatás ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a közfoglalkoztatás a jogszabályi előírásoknak megfelelően történik-e, a foglalkoztatási tevékenységgel összefüggő igénylések és nyilvántartások vezetése megfelelő-e, munkakörök, létszám, tevékenység vizsgálata

47. Éves költségvetés tervezésének vizsgálata

Célja: annak megállapítása, hogy a 20.... évi feladatok végrehajtásához javasolt előirányzatok a koncepcióban megfogalmazottak, illetve a fenntartó által hozott döntései figyelembevételével lettek-e kialakítva. A tervezés során figyelemmel voltak-e a költségvetési törvény és egyéb jogszabályok előírásaira.

48. Csatorna beruházás átadás-átvételének ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a Víziközmű Társulat megszüntetésekor a törvényi előírásoknak megfelelően történt-e a vagyon átadás-átvétele



49. Kiküldetések elszámolásának ellenőrzése

Célja: annak vizsgálata, hogy a kiküldetések elszámolásánál betartják a vonatkozó jogszabályi előírásokat

50. Oktatási és nevelési intézményben dolgozó közalkalmazottak munkakör betöltéséhez szükséges szakképesítés vizsgálata

Célja: annak vizsgálata, hogy a közalkalmazottak a munkakör betöltéséhez szükséges szakképesítéssel rendelkeznek-e

51. Pedagógusok továbbképzési kötelezettség teljesítésének ellenőrzése

Célja: annak vizsgálata, hogy a pedagógusok továbbképzési kötelezettségeivel kapcsolatos feladatok ellátása (továbbképzési tervek megvalósulása, előmeneteli rendszerben való megjelenése) megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

52. Besorolások helyességének vizsgálata

Célja: annak vizsgálata, hogy a közalkalmazottak/köztisztviselők besorolása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak

53. Pályázat pénzügyi elszámolásának vizsgálata

Célja: annak megállapítása, hogy a pályázat/ok kezelése, elszámolása megfelel-e a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

54. Szolgáltatási díjak megállapításának ellenőrzése

Célja: annak vizsgálata, hogy az intézmény által nyújtott szolgáltatások (.....) díjainak megállapítása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történik-e, az alkalmazott gyakorlat szabályszerűségének és gazdasági megalapozottságának vizsgálata

55. Tanulói tankönyvellátás rendjének ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a vizsgált szervnél a közoktatásról, valamint a Magyar Köztársaság éves költségvetéséről szóló törvényben meghatározott tanulói tankönyvtámogatás felhasználásának módja és a tankönyv ellátás rendje megfelel-e a vonatkozó törvényi előírásoknak

56. Iktatás, iratkezelés rendjének ellenőrzése

Célja: annak vizsgálata, hogy az iktatás, iratkezelés folyamatai a jogszabályi előírásoknak megfelelőek-e, biztosított-e az elektronikus információ szabadsága.

57. Vagyon-nyilvántartási rendszer megfelelőségének ellenőrzése

Célja: annak vizsgálata, hogy a kialakított vagyon-nyilvántartási rendszer biztosítja-e a tulajdon védelmét, a leltározási, selejtezési és hasznosítási eljárások lebonyolítása szabályszerűen történik-e.

58. Belső kontrollrendszer kialakításának, működtetésének, dokumentálásának ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a belső kontrollrendszer megfelelően kialakításra került-e, a folyamatos működtetése biztosított-e, a nyilvántartásra vonatkozó szabályokat betartják-e, a belső kontrollrendszer szabályzatban foglalt betartásának ellenőrzése.

59. Személyi jövedelemadó ellenőrzés

Célja: annak megállapítása, hogy az önkormányzatnál a vizsgált adónemmel kapcsolatos jogszabályi kötelezettségeket teljesítik-e, az adó megállapítása, lejelentése, bevallása, befizetése, nyilvántartása megfelelően történik-e.

60. Korábban lefolytatott vizsgálat utóellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a évi ellenőrzést követően készült-e intézkedési terv, az intézkedési tervben foglaltak határidőre végrehajtásra kerültek-e

Ezekon felül természetesen bármilyen témában lehet vizsgálatot folytatni.

Szabadegyháza Község
Polgármestere

.....5.....napirend

**Előterjesztés Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015.
november 30-ai ülésére**

Tárgy: Tájékoztatás Szabadegyháza Község Önkormányzatának megbízásából készült belső ellenőri vizsgálatról, az Önkormányzat vonatkozásában a pénzgazdálkodási jogkörök rendjének, gyakorlásának ellenőrzéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Szabadegyháza Község Önkormányzata megbízásából 2015. október 12-én Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. ellenőrzést végzett Szabadegyháza Község Önkormányzata Polgármesteri Hivatalában Szabadegyháza Község Önkormányzata vonatkozásában a pénzgazdálkodási jogkörök rendje és gyakorlása tárgyában. A belső ellenőri jelentés teljes terjedelmében a Polgármesteri Hivatalban megtekinthető. A vezetői összefoglaló az előterjesztés mellékletét képezi.

A javaslatok alapján elkészítettem az intézkedési tervet, melyet javaslok a Képviselő-testületnek elfogadásra.

Határozati javaslat

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
...../2015.(XI.24.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft.-t (2373 Dabas, Tavasz utca 3.) által az Önkormányzat vonatkozásában a pénzgazdálkodási jogkörök rendjének, gyakorlásának ellenőrzéséről készült belső ellenőri jelentését megismerte és a hiányosságok megszüntetésre készült intézkedési tervet elfogadja.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Reiner Éva Ella jegyző

Határidő: 2015. december 31

Szabadegyháza, 2015. november 14.

Egriné Ambrus Andrea
polgármester

INTÉZKEDÉSI TERV

az Önkormányzat vonatkozásában a pénzgazdálkodási jogkörök rendjének, gyakorlásának ellenőrzéséről készült belső ellenőri vizsgálat megállapításaira

Ellenőrzést végezte: Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft

Ellenőrzött szervezet: Szabadegyháza Község Polgármesteri Hivatal Szabadegyháza Község Önkormányzata vonatkozásában.

Ellenőrzés tárgya: az étkezési térítési díjak beszedése, az étkezés nyilvántartása

Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, valamint az utalványozás helyi szabályai kialakításra kerültek-e, a gyakorlati eljárás és a dokumentálás során a jogszabályi és a helyi szabályozás előírásai betartásra kerülnek-e.

Főbb megállapítások a következők:

- A gazdálkodási szabályzatban a pénzügyi ellenjegyzésre jogosultak körét nem a jogszabályi előírásoknak megfelelően határozták meg, az alpolgármester a felelősségvállalási nyilatkozatot nem írta alá.
- Aláírt felelősségvállalási nyilatkozata sem a pénztárosnak, sem a pénztáros-helyettesnek nincs, ami munkajogilag is problémát okozhat, mert így a kárfelelősség nem hárítható át.
- A likviditási tervet havonta nem aktualizálják.
- A teljesítésigazoló nem gyakorolja rendszeresen az aláírási jogkörét, a szerződéseken, megrendelőknél általában nem szerepel a pénzügyi ellenjegyző aláírása. Ezzel megsértik az Áht és az Ávr. előírásait.
- Az érvényesítés a számlán érvényesítő bélyegző használatával történik, majd a később elkészített utalványlapot is aláírja érvényesítő, és előfordul, hogy más dátummal és nem ugyanaz a személy írja alá.
- Előfordult olyan eset, hogy a számlán 7-essel kezdődő adószám szerepelt, de az egyéni vállalkozói regisztrációs szám nem szerepelt a számlán.
- A mobiltelefonok után megfizetik az adót, de a vezetékes telefonok 20 %-a után nem. Az összes kötelezettséget a Hivatalnál vallják be, az önálló adóalany intézményekét is.
- A közterület-használati díjról készpénzfizetési számlát állítanak ki adómentesen, ami nem helyes, mert a közterület-foglalás bérbeadásaként viselkedik az áfában és az egyéb ingatlanok bérbeadására választottak adókötelezettséget.

Megállapításokhoz, következtetésekhez kapcsolódó főbb javaslatok:

- A gazdálkodási szabályzatban a pénzügyi ellenjegyzésre jogosultak körét a jogszabályi előírásoknak megfelelően határozzák meg. Minden gazdálkodási jogkör gyakorlónak legyen írásbeli kinevezése, helyettese és aláírt felelősségvállalási nyilatkozata.
- Nevezzenek ki pénztáros-helyettest, pénztárellenőr-helyettest és pótolják a pénztáros, pénztáros-helyettes, valamint a pénztárellenőr és pénztárellenőr-helyettes felelősségvállalási nyilatkozatát.
- A likviditási tervet az Ávr. 122. § (3) bekezdésének megfelelően havonta vizsgálják felül és aktualizálják.
- A pénzügyi ellenjegyző a kötelezettségvállalás eredeti dokumentumát (szerződés, megrendelő) minden esetben írja alá. Teljesítésigazoló aláírása nélkül ne történjenek kifizetések.
- Ugyanazon gazdasági eseményt egyszer érvényesítsék.
- Az olyan személyek esetében, akik nem igazolják egyéni vállalkozói mivoltukat, vonjanak adóelőleget és állapítsák meg a közteher-fizetési kötelezettséget.
- A mobil- és vezetékes telefonköltség 20 %-a után a közterheket adóalanyonként jelentsék.
- A közterülethasználati díjról áfás számlát állítsanak ki.

Jelen ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében: gyenge

A javaslatok alapján teendő intézkedések:

1. Javasoljuk, hogy a gazdálkodási szabályzatban a pénzügyi ellenjegyzésre jogosultak körét a jogszabályi előírásoknak megfelelően határozzák meg.
Felelős: Reiner Éva Ella jegyző
Határidő: azonnal, és folyamatos
2. Javasoljuk, hogy minden gazdálkodási jogkör gyakorlónak legyen írásbeli kinevezése, helyettese és aláírt felelősségvállalási nyilatkozata.
Felelős: Reiner Éva Ella jegyző
Határidő: azonnal, és folyamatos
3. Javasoljuk, hogy nevezzenek ki pénztáros-helyettest, pénztárellenőr-helyettest és pótolják a pénztáros, pénztáros-helyettes, valamint a pénztárellenőr és pénztárellenőr-helyettes felelősségvállalási nyilatkozatát.
Felelős: Reiner Éva Ella jegyző
Határidő: azonnal, és folyamatos
4. Javasoljuk, hogy az Önkormányzat, a Hivatal és valamennyi intézmény vonatkozásában külön-külön határozzák meg a napi maximális záró pénzkészletet.

- Felelős: Reiner Éva Ella jegyző*
Határidő: azonnal, és folyamatos
5. Javasoljuk, hogy a likviditási tervet az Ávr. 122. § (3) bekezdésének megfelelően havonta vizsgálják felül és aktualizálják.
Felelős: Reiner Éva Ella jegyző
Határidő: azonnal, és folyamatos
 6. Javasoljuk, hogy a pénzügyi ellenjegyző a kötelezettségvállalás eredeti dokumentumát (szerződés, megrendelő) minden esetben írja alá.
Felelős: Reiner Éva Ella jegyző
Határidő: azonnal, és folyamatos
 7. Javasoljuk, hogy teljesítéstigazoló aláírása nélkül ne történjenek kifizetések.
Felelős: Reiner Éva Ella jegyző
Határidő: azonnal, és folyamatos
 8. Javasoljuk, hogy vezetői ellenőrzés keretében vizsgálják felül a beszerzéseket.
Felelős: Reiner Éva Ella jegyző
Határidő: azonnal, és folyamatos
 9. Javasoljuk, hogy a jövőben a számla és nyugta tömböket azok használatba vételekor írják be a szigorú számadású nyomtatványok nyilvántartásába és dokumentáltan vetessék át a felhasználóval.
Felelős: Reiner Éva Ella jegyző
Határidő: azonnal, és folyamatos
 10. Javasoljuk, hogy a pénztárellenőri feladatokat rendszeresen gyakorolja a pénztárellenőr és azt aláírásával igazolja.
Felelős: Reiner Éva Ella jegyző
Határidő: azonnal, és folyamatos
 11. Javasoljuk, hogy ugyanazon gazdasági eseményt egyszer érvényesítsék.
Felelős: Reiner Éva Ella jegyző
Határidő: azonnal, és folyamatos
 12. Javasoljuk, hogy az olyan személyek esetében, akik nem igazolják egyéni vállalkozói mivoltukat, vonjanak adóelőleget és állapítsák meg a közteher fizetési kötelezettséget.
Felelős: Reiner Éva Ella jegyző
Határidő: azonnal, és folyamatos
 13. Javasoljuk, hogy a mobil és vezetékes telefonköltség 20%-a után a közterheket adóalanyonként jelentsék.
Felelős: Reiner Éva Ella jegyző
Határidő: azonnal, és folyamatos
 14. Javasoljuk, hogy a közterülethasználati díjról áfás számlát állítsanak ki, mivel a közterület foglalás bérbeadásként viselkedik az áfában és az egyéb ingatlanok bérbeadására választottak adókötelezettséget.
Felelős: Reiner Éva Ella jegyző

Határidő: azonnal, és folyamatos

15. Javasoljuk, hogy a gépjárművek fogyasztását legalább szűrőpróbaszerűen ellenőrizzék.

Felelős: Reiner Éva Ella jegyző

Határidő: azonnal, és folyamatos

16. Javasoljuk a munkagépek üzemanyag-fogyasztásáról üzemidő nyilvántartás vezetését és annak alapján az üzemanyag-fogyasztás ellenőrzését.

Felelős: Reiner Éva Ella jegyző

Határidő: azonnal, és folyamatos

17. Javasoljuk, hogy az önkormányzat és a Hivatal közötti munkamegosztási megállapodásban vagy más írásbeli dokumentumban deklarálják, hogy az önkormányzat nevében és adószáma alatt a Hivatal dolgozója bocsátja ki a számlákat.

Felelős: Reiner Éva Ella jegyző

Határidő: azonnal, és folyamatos

Szabadegyháza, 2015. november 14.

*Egriné Ambrus Andrea
polgármester*

Előterjesztés

Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. augusztus 27-i ülésére

Tárgy: Kincsem Óvoda Alapító Okiratának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Fejér Megyei Kormányhivatal FEB/13/400-6/2015. ügyszámú végzésben felhívta az önkormányzati fenntartású Kincsem Óvoda vezetőjének a figyelmét, hogy a Intézmény alapító okiratában feltüntetett nevelési, oktatási feladatot ellátó feladat-ellátási helyenként felvehető maximális gyermeklétszám nem felel meg a jogszabályi előírásoknak, ezért az Alapító Okirat módosítása szükséges. Az Okiratban 75 fő van beírva, de a szobák mérete alapján csak 72 fő lehet a létszám.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 4. §. 11. pontja szerint „intézményátszervezés: minden olyan fenntartói döntés, amely az alapító okirat, szakmai alapdokumentum 21. (3) bekezdés c)-j) pontjában felsoroltak bármelyikének módosulásával jár.

A „21.§ (3) A köznevelési intézmény alapító okirata, szakmai alapdokumentuma tartalmazza

b) az intézmény – külön jogszabályban meghatározott – hivatalos nevét,

f) nevelési, oktatási feladatot ellátó feladat ellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszámot,

.....”

A tervezett változás érinti az alapító okirat tartalmát, mely szerint a változás átszervezésnek minősül. Ezek a következők:

- az óvoda nevének változása
- a felvehető maximális gyermeklétszám

Az elnevezésnek meg kell felelnie a 20/2012. (VIII.31.) EMMI. rendelet 123.§ (1) és (4) bekezdésben foglaltaknak. A köznevelési intézmény hivatalos és rövidített nevet használhat. A 125.§ (2) bekezdés d) pontja felhatalmaz arra, hogy a *feladatellátási hely szerinti település neve*, a h) pontja pedig arra, hogy *kifejezés* legyen az intézmény egyedi neve.

A fentiek alapján az óvoda neve 2016.07.01.-től **Szabadegyházai Kincsem Óvoda**.

A fentiek alapján 2016. 07.01.-től a **felvehető maximális gyermeklétszám: 72 fő**

A fenntartónak a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (3) bekezdésben foglalt döntése előtt ki kell kérnie

- a) az intézmény alkalmazott közössége,
 - b) az óvodaszék,
 - c) a szülői szervezet
- véleményét.

Az átszervezésről a közalkalmazotti közösség és a szülők közössége is véleményt nyilvánított (az előterjesztés mellékleteként csatolva).

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Áht.) 8/A. § (2) bekezdése és a 11. § (7) bekezdése, valamint a 111. § (26) bekezdése értelmében az alapító, módosító és megszüntető okiratokat a Magyar Államkincstár honlapján közzétett formanyomtatványok (okirat minták) szerint kell elkészíteni. Ez a jogszabályi előírás az alapító szervekre és a kincstárra egyaránt azt a kötelezettséget rója, hogy csak ezen okirat minták szerint elkészített okiratok lesznek befogadhatóak a törzskönyvi nyilvántartásba.

Az Áht. 111. § (26) bekezdése értelmében 2015. január 1-jét követően a költségvetési szervek alapító okiratainak soron következő első módosításakor az okiratmintáknak megfelelően kell átszerkeszteni a költségvetési szerv korábbi alapító okiratát.

A Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatóság Államháztartási Irodájától kért tájékoztatás szerint a módosító okiratban az alapító okirat módosítására okot adó változásokat kell szerepeltetni. Tekintettel arra, hogy a korábbi alapító okirat más szerkezetű, ezért az adattartalmát átvezettük a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt okiratnyomtatványon.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztés megtárgyalására és dönteni az Alapító Okirat módosításáról.

Határozati javaslat

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
...../2015.(XI.24.) kt. számú határozata:**

1. Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kincsem Óvoda neve 2016. július 01-jétől Szabadegyházai Kincsem Óvoda
 2. Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Szabadegyházai Kincsem Óvodában felvehető maximális gyermeklétszám a 2016/2017. nevelési évtől 72 fő.
 3. Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szabadegyházi Kincsem Óvoda alapító okiratát az előterjesztés 1. mellékletében szereplő, egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratban jelzett módosításokkal 2016. július 01. hatállyal jóváhagyja és egységes szerkezetben kiadja.
- A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a módosító okiratot a Magyar Államkincstár részére küldje meg.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Határidő: 2015. november 30.

Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kincsem Óvoda Alapító Okirat módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

Módosító okirat

A Kincsem Óvoda a Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete által 2012. június 18. napján kiadott, 33/2012. (VI.18.) Kt. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján -/2015.(XI.24.) kt . határozatra figyelemmel - a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat alábbi pontjai elhagyásra kerülnek:

12.;13.;15.;16.;

2. Az alapító okirat szerinti 1. pont – mely a módosított okiratban 1.1. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: **Szabadegyházi Kincsem Óvoda**

3. Az alapító okirat szerinti 2. pont – mely a módosított okiratban 1.2. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

1.2 A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: **2432 Szabadegyháza, József Attila utca 1.**

4. A módosított okirat a következő 2.1. ponttal egészül ki:

2.1 A költségvetési szerv alapításának dátuma: **2012.08.31.**

5. Az alapító okirat szerinti 4. pont – mely a módosított okiratban 3.1 pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

3.A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1 A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1 megnevezése: **Szabadegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

3.1.2 székhelye: **2432 Szabadegyháza, Kossuth utca 2.**

6. Az alapító okirat szerinti 5. pont – mely a módosított okiratban 3.2 pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

3.2 A köznevelési intézmény fenntartójának

3.2.1. megnevezése: **Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete**

3.2.2. székhelye: **2432 Szabadegyháza, Kossuth utca 2.**

7. Az alapító okirat szerinti 6. pont – mely a módosított okiratban 4.1 pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

4.1 A költségvetési szerv közfeladata: **Óvodai ellátás, a gyermek három éves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény.**

8. Az alapító okirat szerinti 7. pont – mely a módosított okiratban 6.1. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: **óvoda**

9. A módosított okirat a következő 6.1.2. ponttal egészül ki:

6.1.2 alapeladatának jogszabály szerinti megnevezése: **óvodai nevelés – nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 21.§ (3) bekezdés e) pontja, valamint nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény módosításáról 2012. évi CXXIV. törvény 8. § (3) bekezdése**

10. Az alapító okirat szerinti 8. pont – mely a módosított okiratban 6.1.3. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: **a költségvetési szerv költségvetési tervezési-, végrehajtási és beszámolási, pénzügyi, gazdálkodási, működtetési, tárgyi eszköz felújítási, beruházási, vagyonkezelési feladatait a Szabadegyházi Polgármesteri Hivatal látja el.**

11. Az alapító okirat a következő 4.3. ponttal egészül ki:

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: **Óvodai nevelés középpontjában a óvodáskorú gyermek testi és lelki szükségleteinek kielégítése áll, szem előtt tartva az egészséges életmód alakítását, az érzelmi nevelés és a szocializáció biztosítását, valamint az anyanyelvi és értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítását.**

12. Az alapító okirat szerinti 9. pont – az ellátandó szakfeladatok, tevékenységek helyébe – mely a módosított okiratban 4.4. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

5	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
---	--------	--

13. Az alapító okirat szerinti 10. pontja – mely a módosított okiratban 5.1. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

5.1 A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: **Az intézmény vezetője az óvodavezető, akit nyilvános pályázat alapján 5 évi meghatározott időtartamra Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevez ki.**

Az egyéb munkáltatói jogokat az intézmény vezetője tekintetében Szabadegyháza Község Polgármestere gyakorolja. Az intézményt az intézményvezető képviseli.

14. Az alapító okirat szerinti 17. pontja – mely a módosított okiratban 5.2. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	megbízásos jogviszony	2012. évi I. törvény
2	közalkalmazotti jogviszony	1992. évi XXXIII. törvény

15. Az alapító okirat szerinti 14. pontja – mely a módosított okiratban 6.2. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

6.2 A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladatellátási hely megnevezése	tagozat megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Szabadegyházi Kincsem Óvoda		72

16. Az alapító okirat szerinti 11. pontja – mely a módosított okiratban 6.3. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	2432 Szabadegyháza, József Attila utca 1.	268	óvoda	óvodai ellátás

Jelen módosító okiratot 2016.07.01. napjától kell alkalmazni.

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (2) bekezdése alapján a(z) Szabadegyházi Kincsem Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: **Szabadegyházi Kincsem Óvoda**
- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye: **2432 Szabadegyháza, József Attila utca 1.**

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: **2012.08.31.**

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
 - 3.1.1. megnevezése: **Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete**
 - 3.1.2. székhelye: **2432 Szabadegyháza, Kossuth utca 2.**
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
 - 3.2.1. megnevezése: **Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete**
 - 3.2.2. székhelye: **2432 Szabadegyháza, Kossuth utca 2.**

4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: **Óvodai ellátás, gyermek három éves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény.**

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Óvodai nevelés középpontjában az óvodáskorú gyermek testi és lelki szükségleteinek kiegészítése áll, szem előtt tartva az egészséges életmód alakítását, az érzelmi nevelés és szocializáció biztosítását, valamint az anyanyelvi és értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítását.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
5	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:
Szabadegyháza Község Önkormányzata teljes közigazgatási területe
Sárosd Nagyközség Önkormányzata közigazgatási területe
Seregélyes Nagyközség Önkormányzata közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: **Az intézmény vezetője az óvodavezető, akit nyilvános pályázat alapján 5 évi meghatározott időtartamra Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevez ki.**
Az egyéb munkáltatói jogokat az intézmény vezetője tekintetében Szabadegyháza Község Polgármestere gyakorolja. Az intézményt az intézményvezető képviseli.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	megbízás jogviszony	2012. évi I. törvény
2	közalkalmazotti jogviszony	1992. évi XXXIII. törvény

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: óvoda

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: **óvodai nevelés – nemzeti nevelésről szóló 2011. évi CX. törvény 21.§ (3) bekezdés e) pontja, valamint a nemzeti nevelésről szóló 2011. évi CX. törvény módosításáról szóló 2012. évi CXXIV. törvény 8.§ (3) bekezdése**

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: a költségvetési szerv költségvetési tervezési-, végrehajtási és beszámolási, pénzügyi, gazdálkodási, működtetési, tárgyi eszköz felújítási, beruházási, vagyonkezelési feladatait a Szabadegyházi Polgármesteri Hivatal látja el.

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladatellátási hely megnevezése	tagozat megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Szabadegyházi Kincsem Óvoda		72

6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	2432 Szabadegyháza, József Attila utca 1.	268	óvoda	óvodai ellátás

7. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a 2016.07.01.napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2012.06.18. napján kelt, 33/2012. (VI.18.) kt. okiratszámú alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Szabadegyháza, 2015. november 16.

P.H.

Egriné Ambrus Andrea polgármester

Véleményezés

**Tárgy: a Képviselő-testület 2015. november 24-ei ülés
előterjesztésével kapcsolatos az intézmény
alkalmazotti közösségének véleménynyilvánítása**

A Szabadegyházai Kincsem Óvodával (Szabadegyháza, József A u. 1.) kapcsolatos, a Képviselő-testület 2015. november 24-ei ülésére szóló előterjesztés-tervezetét és az alapító okirat tervezetét megismertük, és az abban foglaltakkal egyetértünk.

Szabadegyháza, 2015. november 16.

Magyar Tibor
Lainé Jónai Ág
Dulapoksz János
Szikszay László
Tóthné Stefánia Éva
Zelényi Károly Érika

Közalkalmazotti közösség

Szék Jánosné
Györfly Brigitta
Holl Jánosné,
Klenger Mária
Szék Jánosné
Kijve Mária

Véleményezés

***Tárgy: a Képviselő-testület 2015. november 24-ei ülés
előterjesztésével kapcsolatos az óvoda szülői
szervezetének véleménynyilvánítása***

A Szabadegyházai Kincsem Óvodával (Szabadegyháza, József A u. 1.) kapcsolatos, a Képviselő-testület 2015. november 24-ei ülésére szóló előterjesztés-tervezetét és az alapító okirat tervezetét megismertük, és az abban foglaltakkal egyetértünk.

Szabadegyháza, 2015. november 16.

Gémes Erika

Óvoda szülői szervezetének képviselője



Előterjesztés

Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. november 24-i ülésére

Tárgy: Javaslát az informatikabiztonsági felülvizsgálat elvégzésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület döntése alapján a Polgármesteri Hivatal csatlakozott a Magyar Államkinestár által üzemeltett ASP Gazdálkodási Szakrendszerhez. A rendszer 2016. január 1-től indul. Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény előírja, hogy az állam és polgárai számára elengedhetetlen elektronikus információs rendszereken kezelt adatok és információk bizalmasságának, sértetlenségének és rendelkezésre állásának teljes körű, folytonos és kockázatokkal arányos védelmének biztosítását.

A törvény előírja, hogy

- ki kell nevezni egy személyt informatikabiztonsági felelősnek (5 év informatikabiztonsági területen szerzett gyakorlat vagy a törvényben előírt végzettség)
- el kell készíteni a kockázatértékelést, kockázati besorolást
- el kell készíteni az informatikai biztonsági szabályzatot
- rendszerkövetés (szabályzatok aktualizálása, évenkénti belső audit, évenkénti oktatás)

A törvényi előírásoknak nem felelünk meg, ezért külső cégektől kértünk ajánlatot, mely az egyszeri felmérés után már csak rendszerkövetést tartalmaz. Ezzel a megoldással nem kell magas végzettségű informatikai szakembert alkalmazni erre a feladatra. Két ajánlat érkezett a munka elvégzésére. Az ajánlatok az előterjesztés mellékletét képezik.

Javaslom, hogy a Web Biztonság Informatika Kft. ajánlatát fogadja el a testület. Az informatikusunk felvette velük a kapcsolatot és részletesen, korrekt módon válaszoltak minden előzetes érdeklődésre. Az ajánlatuk is kedvezőbb, mint a másik cégnek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az informatikabiztonsági ajánlatot tárgyalja meg és a vállalkozás megbízására tett javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Szabadegyháza Község Önkormányzatának
...../2015.(XI.24.) kt. számú határozata:
Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete a megtárgyalta a Web Biztonság Informatika Kft.
(5600 Békéscsaba, Felsőnyomás, 166/1) által benyújtott,
Szabadegyházi Polgármesteri Hivatal Informatikabiztonsági

ajánlatát, és azt a jegyzőkönyv mellékletét képező tartalommal elfogadta/nem fogadta el.
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester
Határidő: 2015 december 31.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az Informatikabiztonsági ajánlatot tárgyalja meg. és a vállalkozás megbízására tett javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
...../2015.(XI.24.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a megtárgyalta a Nádor Rendszerház Kft. (1152 Budapest, Telek u. 7-9) által benyújtott, Szabadegyházi Polgármesteri Hivatal Informatikabiztonsági ajánlatát, és azt a jegyzőkönyv mellékletét képező tartalommal elfogadta/nem fogadta el.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester
Határidő: 2015 december 31.

Szabadegyháza, 2015. november 17,

Egriné Ambrus Andrea
polgármester

2015. 11. 17.

Roundcube Webmail :: Ajánlat a 2013. évi L. törvényi feladatokra - Nádor Rendszerház Kft.

Tárgy **Ajánlat a 2013. évi L. törvényi feladatokra -
Nádor Rendszerház Kft.**
Feladó Budai László <budai.laszlo@nador.hu>,
Címzett jegyzo@szabadegyhaza.hu <jegyzo@szabadegyhaza.hu>,
Másolat Marketingesek <Marketing@nador.hu>, Gyűrűs Diána
<Gyurus.Diana@nador.hu>,
Dátum 2015-11-11 07:35



- Szabadegyhaza_PH_IBF_ajanlat_Nador_15111007129.pdf (1,4 MB)

Tisztelt Egriné Ambrus Andrea jegyző asszony!

Köszönjük ajánlattételi felhívásukat a 2013. évi L. törvény által megfogalmazott Információ Biztonsági felelősi feladatok elvégzésére vonatkozóan. Ajánlatunk tartalmazza a havi szolgáltatási díjat, az elkészítésre kerülő szabályzatok díját és a dolgozói IT biztonság tudatossági oktatás díját.

A kapott információk alapján a Hivatalnak 2016. június 30-ig kell elérnie az első biztonsági osztályt. Ennek elérésére még megfelelő idő áll rendelkezésre. Bár pár feladattal a Hivatal késésben van, így azokat minél hamarabb meg kellene tenni.

Felmerülő kérdéseivel kapcsolatban forduljon hozzám teljes bizalommal.

Üdvözlettel:

Budai László

IT Biztonságtechnikai üzletágvezető

Nádor Rendszerház Kft.

H-1152 Budapest, Telek u.7-9.

Tel.: +36 1 470-5038, Fax: +36 1 470-5011

Mobil: +36 20 483-9237



A NÁDOR RENDSZERHÁZ KFT.

AJÁNLATA

**Szabadegyházi Polgármesteri Hivatal
részére**

Informatikai Biztonsági Feladatok elvégzésére



EREDETI PÉLDÁNY

Ajánlati szám: 15111007129

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék	2
Előzmények	3
Szakmai ajánlat.....	6
Hivatal előtt álló feladatok.....	7
Az elektronikus információbiztonsággal kapcsolatos engedélyezési eljárások és nyilvántartások rendszerének kidolgozása	7
Személyügyi folyamatok	7
Kockázatelemzés.....	8
Kockázatkezelő intézkedések elkészítése	9
Cselekvési terv elkészítése	9
Interjúk.....	10
Informatikai biztonsági szabályozó környezet kialakítása	10
IT Biztonságtudatossági oktatás	11
Eredménytermékek és határidők	11
Határidős feladatok és szabályozások támogatása	11
Elkészülő és átadásra kerülő dokumentumok (tervezetek)	12
Kereskedelmi ajánlat.....	12
Referenciák bemutatása	15

NÁDOR RENDSZERHÁZ

1152 Budapest, Telek u. 7-9. Tel.: +36 (1) 470-5000 Fax: +36 (1) 470-5011
info@nador.hu www.nador.hu

Előzmények

A magyar Országgyűlés 2013. április 15-én fogadta el az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló törvényt (2013. évi L. tv.) (Ibtv.). A törvény felhatalmazása alapján 2013. decemberében fogadta el a Kormány, illetve hirdették ki a felhatalmazott minisztériumok a törvény végrehajtási rendeleteit. Mind a törvény, mind a kapcsolódó végrehajtási rendeletek a jogszabályok bevezetésével kapcsolatos tapasztalatok nyomán, továbbá más jogszabályokkal, elsősorban az Infotörvénnyel történő harmonizáció érdekében frissültek 2015 július közepén.

Határidők

1. A törvény hatályba lépésének időpontja 2013. július 1.
2. Nyilvántartásba vétel szempontjából a Nemzeti Elektronikus Információbiztonsági Hatóságnak (a továbbiakban: Hatóság) be kell jelenteni 60 napon belül (2013. augusztus 29.):
 - a. Szervezet azonosító adatait;
 - b. az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személyét és azonosító adatait, telefon- és telefax számát, e-mail címét, előírt végzettségét;
3. Nyilvántartásba vétel szempontjából a Hatóságnak be kell jelenteni 90 napon belül (2013. szeptember 28. később 2014. február 4-re módosították) a szervezet információ biztonsági szabályzatát. Abban az esetben, ha a szervezet nem rendelkezik Információ Biztonsági Szabályzattal, akkor annak várható elkészülési időpontját kell megadni.
4. A szervezetnek az Ibtv. hatályba lépését követő egy éven belül (**2014. július 1-ig**) el kell végeznie végrehajtási rendeletek alapján:
 - a. információs rendszerek biztonsági osztályba sorolását;
 - b. szervezet tényleges biztonsági szintbe sorolását;
5. Az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személynek 5 éven belül (2018. július 1.) az előírt képzési követelménynek eleget kell tennie.
6. A hatályos Ibtv. alapján azok a szervezetek, amelyek esetében a biztonsági szint a vizsgálat alapján az 1. szintet, illetve az elektronikus információs rendszereik az 1-es osztályt nem érik el, az 1. szint, illetve osztály eléréséhez szükséges intézkedéseket két éven belül meg kell valósítaniuk. Így az 1. biztonsági szint, illetve osztály teljesítésének határideje: **2016.06.30-a**.

A fent felsorolt határidők többségükben már lejártak, de az eddigi gyakorlat szerint a Hatóság első körben még nem bírságot, csak 15 napon belüli hiánypótlásra szólítja fel az érintett szervezeteket.

NÁDOR RENDSZERTÁJZ

1152 Budapest, Telek u. 7-9. Tel.: +36 (1) 470-5000 Fax: +36 (1) 470-5011
info@nador.hu www.nador.hu

Biztonsági szintbe, osztályba sorolás

Az Ibtv. hatálya alá tartozó elektronikus információs rendszereket biztonsági osztályba kell sorolni, bizalmasság, sértetlenség és rendelkezésre állás szempontjából, az Ibtv. 7.§ -ában, valamint a 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet 1.§ és 1. számú mellékletben rögzített követelményeknek megfelelően. Nem-megfelelés esetén, az elektronikus információs rendszerre vonatkozó védelem elvárt erősségének eléréséhez a szervezetnek lehetősége van a biztonsági intézkedések fokozatos kivitelezésére, minden egyes következő, magasabb biztonsági osztályhoz rendelt biztonsági intézkedések kivitelezésére két év áll rendelkezésre.

Az eddigiekben a törvény meghatározta egyes szervezeteknek minimálisan előírt biztonsági szintjét, az új szabályozás szerint szervezet vagy szervezeti egységek biztonsági szintjét a szervezet védelemre való felkészültsége határozza meg.

A biztonsági szintekbe sorolás a 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet 2. melléklete alapján történik.

Ha a szervezet nem éri el a számára előírt biztonsági szintet, úgy a magasabb biztonsági szint elérésére – minden egyes szintet érintően, a következő magasabb szintre lépéshez – két év áll rendelkezésére.

Az információ biztonságáért felelős személy

Feladatellátása során a szervezet vezetőjének közvetlenül adhat tájékoztatást, jelentést. Személyében felel az információs rendszerek védelméhez kapcsolódó feladatok ellátásáért. Amennyiben a rendszerek mérete, a biztonság szintje, vagy más okból lényeges, akkor az információ biztonságáért felelős személy vezetésével egy külön szervezeti egység hozható létre. Vele szemben támasztott követelmények:

- büntetlen előélet
- feladatellátáshoz szükséges felsőfokú végzettség és szakképzettség (NKE képzés)
- mentesül a szakképzettség alól aki:
 - akkreditált nemzetközi képzettséggel rendelkezik (pl: ISACA minősítések)
 - e szakterületen szerzett 5 év szakmai gyakorlattal rendelkezik.

Az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személy feladatai az Ibtv. 13.§-a alapján:

- Gondoskodik a szervezet elektronikus információs rendszereinek biztonságával összefüggő tevékenységek jogszabályokkal való összhangjának megteremtéséről és fenntartásáról,
- Elvégzi vagy irányítja a fentiek szerinti tevékenységek tervezését, szervezését, koordinálását és ellenőrzését,
- Előkészíti a szervezet elektronikus információs rendszereire vonatkozó informatikai biztonsági szabályzatot,

NÁDOR RENDSZERHÁZ

- Előkészíti a szervezet elektronikus információs rendszereinek biztonsági osztályba sorolását és a szervezet biztonsági szintbe történő besorolását,
- Véleményezi az elektronikus információs rendszerek biztonsága szempontjából a szervezet e tárgykört érintő szabályzatait és szerződéseit,
- Kapcsolatot tart a hatósággal és a kormányzati eseménykezelő központtal,
- Bármely, a szervezet elektronikus információs rendszereit érintő biztonsági eseményről a 185/2015. (VII. 13.) Korm. rendelet és az lbtv.-ben meghatározottak szerint megadja az előírt tájékoztatást a kormányzati eseménykezelő számára.
- Amennyiben indokolt, a szervezeten belül elektronikus információbiztonsági szervezeti egység hozható létre, amelyet az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személy vezet.
- Biztosítja az lbtv.-ben meghatározott követelmények teljesülését az lbtv. hatálya alá tartozó elektronikus információs rendszereit érintő, biztonsággal összefüggő:
 - a szervezet valamennyi elektronikus információs rendszerének a tervezésében, fejlesztésében, létrehozásában, üzemeltetésében, auditálásában, vizsgálatában, kockázatelemzésében és kockázatkezelésében, karbantartásában vagy javításában közreműködők biztonsággal összefüggő tevékenysége esetén.
 - ha a szervezet az adatkezelési vagy az adatfeldolgozási tevékenységhez közreműködőt vesz igénybe, a közreműködők biztonsággal összefüggő tevékenysége esetén.
- Az lbtv.-ben meghatározott követelmények teljesüléséről jogosult a közreműködőtől tájékoztatást kérni. Ennek keretében a követelményeknek való megfelelés alátámasztásához szükséges bekérni a közreműködői tevékenységgel kapcsolatos adatot, illetve az elektronikus információs rendszerek biztonsága tárgyában keletkezett valamennyi dokumentumot.
- A helyszíni ellenőrzéssel érintett szervezet elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személye az lbtv. 12. § c) pontja alapján köteles a Hatósággal együttműködni.

Jelen szakmai ajánlatunkkal az első biztonsági szint eléréséhez szükséges feladatokat foglaltuk össze.

Általánosságban elmondhatjuk, hogy a Hivataloknak a törvényi változásokat is figyelembe véve az alábbi folyamatokat kell bevezetniük, nyilvántartásokat, szabályzatokat és eljárásrendeket kell elkészíteniük a törvényi megfelelés érdekében (1. osztály) 2016. június 30-ig:

NÁDOR RENDSZERHÁZ

1152 Budapest, Telek u. 7-9. Tel.: +36 (1) 470-5000 Fax: +36 (1) 470-5011

info@nador.hu www.nador.hu

Adminisztratív védelmi intézkedések		1-es osztály
3.1.1	Szervezeti szintű alapeladatok	Kötelező
3.1.1.1.	Informatikai biztonsági szabályzat	Kötelező
3.1.1.2.	Az elektronikus információs rendszerek biztonságáért felelős személy	Kötelező
3.1.1.4.	Az elektronikus információs rendszerek nyilvántartása	Kötelező
3.1.1.11.	Az elektronikus információbiztonsággal kapcsolatos engedélyezési eljárás	Kötelező
3.1.2	Kockázatelemzés	Kötelező
3.1.2.1.	Kockázatelemzési eljárásrend	Kötelező
3.1.2.2.	Biztonsági osztályba sorolás	Kötelező
3.1.2.3.	Kockázatelemzés	Kötelező
3.1.6.	Emberi tényezőket figyelembe vevő - személy - biztonság	Kötelező
3.1.6.4.	Eljárás a jogviszony megszűnésekor	Kötelező
3.1.6.7.	Fegyelmi intézkedések	Kötelező
3.1.6.8.	Viselkedési szabályok az interneten	Kötelező
3.1.6	Emberi tényezőket figyelembe vevő - személy - biztonság	Kötelező
3.1.6.5.	Eljárás a jogviszony megszűnésekor	Kötelező
3.1.6.8.	Fegyelmi intézkedések	Kötelező
3.1.7	Tudatosság és képzés	Kötelező
3.1.7.2.	Képzési eljárásrend	Kötelező
3.1.7.3.	Biztonság tudatosság képzés	Kötelező

Szakmai ajánlat

A Nádor Rendszerház Kft. sok éves szakmai tapasztalata alapján jelen dokumentumban ajánlatot tesz kiszervezett tevékenység formájában a 2013. évi L. törvény, az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról (a továbbiakban lbtv.) és a végrehajtási utasításokban foglalt feladatok elvégzésére és az információ biztonsági dokumentációk elkészítésére vonatkozóan a Szabadegyházi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) részére.

A Hivatalnak a fenti lista és a korábbi egyeztetések valamint ajánlatkérése alapján a törvényi megfelelés érdekében a következő határidős feladatai vannak:

Már lejárt határidejű feladatok:

- Biztonsági szintbe és osztályba sorolás elvégzése, a Nemzeti Elektronikus Információbiztonsági Hatóság (továbbiakban: NEIH) értékelő táblája, vagy - amennyiben az új verzió nem kerül kibocsátásra a vizsgálat elvégzéséig – 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet 4. melléklete alapján.
- Információ Biztonsági Felelős kinevezése
- Cselekvési terv elkészítése, hatályba helyezése és elküldése részére.
- Kötelező bejelentések megtétele a NEIH felé:
 - o Szervezet bejelentése
 - o Biztonsági felelős bejelentése

NÁDOR RENDSZERHÁZ

1152 Budapest, Telek u. 7-9. Tel.: +36 (1) 470-5000 Fax: +36 (1) 470-5011
info@nador.hu www.nador.hu

- Informatikai Biztonsági szabályzat megküldése
- Biztonsági szintbe és osztályba sorolás megküldése, továbbá a besorolásokat alátámasztó dokumentumok benyújtása.

2016. június 30-i határidőig elvégzendő feladatok:

- Informatikai Biztonsági Szabályzat elkészítése és hatályba helyezése
- Az elektronikus információbiztonsággal kapcsolatos engedélyezési eljárások: és nyilvántartások, úgymint Felhasználói jogosultságok kiosztásának eljárása és nyilvántartása, Eszköznyilvántartás (hardver és szoftver), Változáskezelési eljárásrend kidolgozása.
- Kockázatelemzés elvégzése és kockázatkezelési eljárásrend kidolgozása.
- HR folyamatok felülvizsgálata (fegyelmi és munkaviszony megszűnésekor alkalmazandó eljárások).
- Internet használatra vonatkozó viselkedési szabályok elkészítése.
- Képzési eljárásrend kidolgozása és a dolgozói képzés időpontjának meghatározása, oktatás megtartása.

Hivatal előtt álló feladatok

A fenti feladatok határidőre való elvégzésében a Hivatalt az alábbiak szerint támogatjuk:

Az elektronikus információbiztonsággal kapcsolatos engedélyezési eljárások és nyilvántartások rendszerének kidolgozása

A jogszabályi előírások értelmében a szervezetnek meg kell határoznia és dokumentálnia, valamint ki kell hirdetnie az elektronikus információbiztonsággal kapcsolatos (ideértve a rendszer- és felhasználói, külső és belső hozzáférési) engedélyezési eljárási folyamatokat. Ezek az engedélyezési eljárások részben a felhasználói jogosultságok kezelésében nyilvánulnak meg, részben az informatikai területen belül kiterjednek a fizikai és logikai erőforrásokra, az eljárási és védelmi szintre és folyamatokra. Biztosítani kell a hozzáférések kiosztásának dokumentált eljárását és nyilvántartását.

Személyügyi folyamatok

A feladat keretében a Hivatal humán területével közösen meghatározásra kerülnek az lbtv. végrehajtási rendeletében előírtak szerint szükséges módosítások a humán folyamatokban. Biztosítani kell a felvételi eljárás során az új belépő alapvető informatikai és információbiztonsági tájékoztatását, az előírt nyilatkozatok aláírását. Fel kell készülni a munkakörök változása, illetve az elektronikus információs rendszerek működési környezetének változása során fellépő új követelményeknek megfelelő tájékoztatások, oktatások elvégzésére is.

A munkaviszony megszűnése esetén biztosítani kell a munkavállaló felé az előírt tájékoztatási kötelezettségeket, továbbá meg kell szüntetni a kilépő munkatárs

NÁDOR RENDSZERHÁZ

1152 Budapest, Telek u. 7-9. Tel.: +36 (1) 470-5000 Fax: +36 (1) 470-5011
info@nador.hu www.nador.hu

hozzáférést az elektronikus információs rendszerekhez, biztosítani kell a hitelesítő és egyéb eszközök visszavételét.

Az alkalmazás időtartama alatt rendszeres információbiztonsági tudatosító képzéseket kell tartani. Az információbiztonsági képzések eljárásrendjét bele lehet foglalni a meglévő képzési szabályzatokba vagy külön szabályzatban kell kiadni.

Kockázatelemzés

A biztonsági követelményeket a biztonsági kockázatok módszeres felmérésével szokás megállapítani. Az egyes óvintézkedésekre kiadott költségekkel lehet ellensúlyozni a biztonsági hibákból eredő valószínű üzleti veszteségeket.

A kockázatbecslő eljárásokat alkalmazhatjuk akár az egész szervezetre, akár annak egyes részeire, akár csak egyes egyedi informatikai rendszereire, esetleg olyan sajátos rendszerösszetevőkre vagy szolgáltatásokra, amelyekre az megvalósítható, reális és hasznos.

A **kockázatelemzés** annak rendszeres megfontolása, hogy:

- a) mi az a kár, amely valószínűleg valamely ügyviteli hiba eredménye, figyelembe véve az információ és más vagyon titkosságának, sértetlenségének és rendelkezésre állásának elvesztése lehetséges következményeit;
- b) milyen a hiba előfordulásának valós valószínűsége az uralkodó fenyegetések és sérülékenységek, valamint a megvalósított óvintézkedések fényében.

Ennek a felmérésnek az eredménye segíteni fog az alkalmas vezetői tevékenységeknek és azoknak a prioritásoknak a meghatározásában, amelyek az informatikai biztonsági kockázatkezeléshez, valamint azoknak az óvintézkedéseknek a megvalósításához szükségesek, amelyeket éppen ezen kockázatok elleni védekezésre választottak ki. Esetleg többször is ajánlatos lehet megismételnünk a kockázatbecslő és az óvintézkedéseket kiválasztó eljárásokat ahhoz, hogy az adott szervezet különböző részegységeit, vagy egyedi informatikai rendszereit is mind áttekintsük.

Azért fontos, hogy a biztonsági kockázatokat és a megvalósított óvintézkedéseket időről időre felülvizsgáljuk, hogy

- a) figyelembe vegyük az hivatali követelmények és prioritások változásait,
- b) megfontoljuk az új fenyegetéseket és sérülékenységeket,
- c) visszaigazoljuk, hogy az óvintézkedések hatékonyak és megfelelőek maradtak.

A felülvizsgálatot különböző mélységben ajánlatos elvégezni, attól a szinttől függően, amely szintet a vezetőség a kockázatok változó szintjeként még el tud fogadni. A kockázatbecslő eljárásokat gyakran előbb a felső szinten hajtják végre, mintegy a felsőbb szintű erőforrásokat elsőbbséggel kezelve, majd csak azután térnek át a részletesebb felmérési szintre, az egyes különleges kockázatokra

ISO 17799/27001 szerinti IT BIZTONSÁGI KOCKÁZATELEMZÉS (KIB 25 ajánlás)

Fázisok:

1. Kockázatelemzési szabályzat és módszertan (KIB 25 alapú)

NÁDOR RENDSZERHÁZ

1152 Budapest, Telek u. 7-9. Tel.: +36 (1) 470-5000 Fax: +36 (1) 470-5011
info@nador.hu www.nador.hu

2. Teljes körű IT sérülékenység és veszélyhányados becslés a Vagyonleltáron, valamint az Információbiztonsági folyamatokon
3. Kockázatelemzés
4. Kockázatkezelési tanácsadás a nagy kockázatú biztonsági rések kiküszöbölésére

Az informatikai rendszer biztonsági kockázatának elemzési módja:

Az informatikai rendszer biztonságát a kockázatelemzés módszerével vizsgáljuk. A meglévő folyamatok, eszközök és szabályzatok megfelelőségét ISO 27001 sztenderdhez viszonyítjuk. A kockázatelemzéshez általánosan Riskman (ITBC/ISO 27001) módszertant használunk.

Kockázati szintek meghatározása:

A kockázati szinteket 1-5-ig terjedő skálával határozzuk meg, ahol az 1 a legalacsonyabb, az 5 a legmagasabb szintet jelenti.

A kockázati szint határokat az informatikai vagyonhoz és az adatállomány értékéhez viszonyítva határozzuk meg. Az összegyűjtött információkat szakembereink elemzik, értékelik, a kapott eredmények alapján készül el a kockázatelemzés.

Kockázatkezelő intézkedések elkészítése

Ha a kockázatelemzés során a biztonsági követelményeket és kockázatokat már meghatároztuk, ajánlatos lesz megválasztani és megvalósítani azokat az óvintézkedéseket (kockázat kezelő intézkedések), amelyekkel a kockázatot elfogadható szintre akarjuk lecsökkenteni. Az óvintézkedéseket a megvalósítási költségekre tekintettel ajánlatos megválasztani, figyelembe véve azt a kockázatot, amelyet alkalmazásával csökkenteni akarunk, illetve azt a lehetséges veszteséget, amelyet a biztonság megsértése fellépésével okoz. Ugyancsak ajánlatos figyelembe venni a pénzben ki sem fejezhető tényezőket, mint például a jó hírnév elvesztését.

A kockázatkezelő intézkedések dokumentum tartalmazza a rendszer felmérése alapján alkotott képet, megállapításainkat, javaslatainkat a hibák elhárítására, a veszélyek csökkentésére illetve kiküszöbölésére.

Az intézkedési terv kidolgozásakor figyelembe vesszük az Ibtv. és az Infotv. által támasztott követelményeket is.

Cselekvési terv elkészítése

Az esetben, ha a kockázatelemzés szükségessé teszi, a következő biztonsági szint és az elektronikus információs rendszerekre meghatározott osztályok eléréshez cselekvési tervet készítünk, melynek szerves része az a ráfordítás becslés, amely a cselekvési terv kapcsán előállt beruházások és fejlesztések formájában felmerülhetnek.

NÁDOR RENDSZERHÁZ

Interjúk

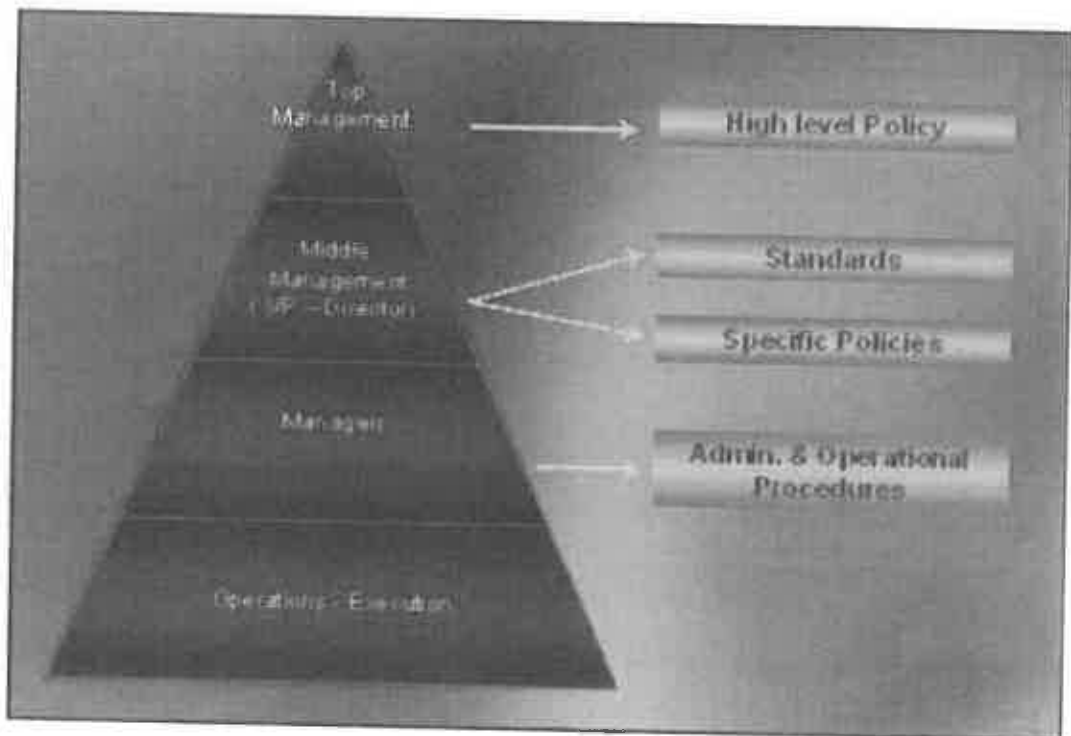
A kockázatelemzés elvégzését és a Hivatal IT folyamatainak megismerését interjúk lefolytatásával és a jelenlegi szabályzatok, utasítások, eljárásrendek áttanulmányozásával végezzük el. Az információk hatékony átadására előzetesen egyeztetett időpontban, körülbelül 30-60 perc időtartamban kerülne sor. Természetesen az IT szervezet tagjaival egy hosszabb beszélgetést szeretnénk lefolytatni.

Az interjúkba bevont személyek a következők lennének:

- Irodavezetők
- IT szervezet tagjai

Informatikai biztonsági szabályozó környezet kialakítása

Az informatikai biztonság egyik feltétele a rendszerezett, szabályozott, jól átlátható működés. Ennek elemei, a felelősi körök és jogosultságok pontos meghatározása, a jogszabályi környezet által megkövetelt szabályzatok, utasítások piramidális strukturáltságának megléte, a biztonsági folyamatok és a teendők dokumentáltsága.



Az Informatikai biztonság keretrendszerének elkészítését (IBIR/IBIK) az ISACA (Információrendszer Audit és Kontrol Egyesület) ajánlásai valamint az KIB 25 - ISO 17799/27001 szabványrendszere (PDCA elv) szerint dolgozzuk ki.

Ennek részei:

- a) Informatikai Biztonsági Politika
- b) Informatikai Biztonsági Stratégia
- c) Informatikai Biztonsági Szabályzat

NÁDOR RENDSZERHÁZ

1152 Budapest, Telek u. 7-9. Tel.: +36 (1) 470-5000 Fax: +36 (1) 470-5011
info@nador.hu www.nador.hu

Mindhárom szabályozási elem a Miniszterelnöki Hivatal által publikált „KÖZIGAZGATÁSI OPERATÍV PROGRAMOK IT BIZTONSÁGI KÖRNYEZETE” követelményrendszer specifikációja és leírásai alapján készülnek el.

IT Biztonságtudatossági oktatás

A 2013-as L. törvény rendelkezik, az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról (lbtv.), a nemzeti vagyon részét képező elektronikus adatvagyon biztonságának és védelmének szabályairól.

A védelemhez számos feltételt szab a törvény, amelynek egyik fontos eleme a felhasználók biztonságtudatossági képzése. A törvény végrehajtási rendelete, (a 41/2015 (VII. 15.) BM rendelet) meghatározza, hogy „az érintett szervezet annak érdekében, hogy az érintett személyek felkészülhessenek a lehetséges belső fenyegetések felismerésére, az alapvető biztonsági követelményekről tudatossági képzést nyújtson az elektronikus információs rendszer felhasználói számára”. A képzést belépéskor, valamint az ismeretek felfrissítése és aktualizálása érdekében rendszeresen (évente) meg kell tartani.

Az oktatás hagyományos tantermi formában, valamint e-learning keretében egyaránt lehetséges.

A képzés során egyebek mellett az alábbi témák kerülnek feldolgozásra:

- Információbiztonsági alapfogalmak
- Törvényi kötelezettségek, vonatkozó jogszabályok
- Adatok és osztályozásuk, adatvagyon
- Támadások, vírusok és emberi kártevők
- Hozzáférés és jelszavak
- Tiszta asztal, tiszta képernyő
- Mobil eszközök és Internet
- Biztonsági incidensek kezelése
- Ügymenet folytonosság és katasztrófa elhárítás

Eredménytermékek és határidők

Ajánlatunk elkészítésekor feltételeztük, hogy a kockázatfelmérésben érintett vezetők, továbbá az elektronikus információs rendszer aktuális állapotát ismerő szakemberek a szükséges mértékben a rendelkezésünkre állnak.

Határidős feladatok és szabályozások támogatása

Az 1. biztonsági osztály elérésének és az ahhoz szükséges feladatok elvégzésének, határideje 2016. június 30-a. A feladatok a fentiekben részletezettek szerint:

- Szintbesorolás
- IT Biztonsági Szabályzat elkészítése
- Az elektronikus információbiztonsággal kapcsolatos engedélyezési eljárások és

NÁDOR RENDSZERHÁZ

1152 Budapest, Telek u. 7-9. Tel.: +36 (1) 470-5000 Fax: +36 (1) 470-5011
info@nador.hu www.nador.hu

- nyilvántartások rendszerének kidolgozása
- Személyügyi folyamatok kialakításának támogatása
- Kockázatkezelési eljárásrend és kockázatfelmérés, interjúk
- Cselekvési Terv végrehajtásának ellenőrzése, időszaki audit

Elkészülő és átadásra kerülő dokumentumok (tervezetek)

- Kezdeti szintbe sorolási táblázat és jelentés
- Informatikai Biztonsági Szabályzat
- Kockázatkezelési szabályzat (eljárásrend és végrehajtási utasítás)
- Információbiztonsági képzési eljárásrend
- Változáskezelési eljárásrend kidolgozása (engedélyezési eljárások az informatikai folyamatokban)
- Felhasználói Biztonsági Szabályzat
- Cselekvési tervek
- Időszaki audit, megfelelési jelentés (NEIH besorolási tábla alapján)
- Képzési eljárásrend elkészítés
- Internet használat viselkedési szabályzatának elkészítése

Kereskedelmi ajánlat

Az általunk kínált szolgáltatásokkal a Hivatal biztosítja a teljes törvényi megfelelésséget és a jogszabályban foglalt feladatok és dokumentációk elkészítésének maradéktalan elvégzését a Nádor Rendszerház Kft. szakembereinek iránymutatása mellett.

Munkatársaink a feladatok végrehajtását csak támogatni tudják, azok megvalósítása a Hivatal felelőssége. A szabályzatokat a Hivatal kijelölt munkatársaitól kapott információk alapján, a Hivatal működési rendjéhez igazítják. Az eljárásrendek alapját, alapelveit rögzítik, de a tényleges adatfeltöltéshez elengedhetetlen a hivatali munkatársak, hivatali vezetők, adott területekért felelős csoportvezetők vagy ügyintézők közreműködése, az informatikusok dokumentációs és fejlesztési munkája. A kockázatkezelési eljárások kialakítása szintén szoros együttműködést kíván a Hivatal részéről. A rendelkezésre álló határidőn belül várhatóan számos szabályzatot kell hatályba helyezni. A feladatokat abban az esetben tudjuk megfelelő minőségben és határidőre elvégezni, amennyiben ez az együttműködés megvalósul.

A fentebb részletezett dokumentációk elkészítését és feladatok ellátását az alábbi áron biztosítjuk a Hivatal részére:

NÁDOR RENDSZERHÁZ

1152 Budapest, Telek u. 7-9. Tel.: +36 (1) 470-5000 Fax: +36 (1) 470-5011
info@nador.hu www.nador.hu

Ajánlat „Informatikai biztonsági feladatok elvégzésére”

Megnevezés	Mennyiség (db)	Nettó egységár (Ft)	Nettó összesen (Ft)
Informatikai rendszerek biztonsági osztályba sorolása és a szervezet biztonsági szintjének meghatározása – szerződéskötéstől számított egy hónapon belül	1	70 000 Ft	70 000 Ft
Cselekvési terv elkészítése / felülvizsgálata – szerződéskötéstől számított egy hónapon belül	1	70 000 Ft	70 000 Ft
Audit jelentés készítése és a kötelező bejelentések előkészítő támogatása – szerződéskötéstől számított egy hónapon belül	1	70 000 Ft	70 000 Ft
I. ütem összesen:			210 000 Ft
Informatikai Biztonsági szabályzat felülvizsgálata/elkészítése törvényi harmonizációja – 2016.03.30.	1	70 000 Ft	70 000 Ft
Felhasználói Biztonsági Szabályzat (internet használat szabályzását is tartalmazza), Képzési eljárásrend elkészítése – 2016.03.30-ig	1	70 000 Ft	70 000 Ft
Kockázatelemzés és kockázatkezelő intézkedések – 2016.03.30-ig	1	70 000 Ft	70 000 Ft
Kockázatkezelési eljárásrend 2016.03.30-ig	1	70 000 Ft	70 000 Ft
II. ütem összesen:			280 000 Ft
Mindösszesen			490 000 Ft

A törvény előírja, hogy rendszeresen, de legalább évente egyszer a dolgozók részére IT Biztonságtudatossági oktatást kell tartani. Az általunk kidolgozott tematikán alapuló online (e-learning) oktatást az alábbi áron kínáljuk.

Megnevezés	Mennyiség (fő)	Nettó egységár (Ft)	Nettó ár (Ft)
IT Biztonságtudatossági oktatás – e-learning, 8 főnek	8	1 390 Ft	11 120 Ft

Az IBF feladatainak ellátását a szerződéskötéstől számított egy évig az alábbi havidíj mellett és szolgáltatási szinten látjuk el:

Szolgáltatási szint:

- Helyszíni egyeztetés 3 alkalommal, alkalmanként 3 óra időtartamban.
- Havonta 4 óra távoli munkavégzés és konzultáció telefonon keresztül
- 8x5 rendelkezésre állás

NÁDOR RENDSZERHÁZ

1152 Budapest, Telek u. 7-9. Tel.: +36 (1) 470-5000 Fax: +36 (1) 470-5011

info@nador.hu www.nador.hu

Megnevezés	Havi Netto egységár (Ft)	Mennyiség (db)	Eves Netto összesen: (Ft)
IBF feladatok ellátása (3 alkalommal helyszíni egyeztetés 3 óra időtartamban, havi 4 óra távoli munkavégzés, heti 8x5 rendelkezésre állás)	74 000 Ft	12	888 000 Ft

Egyéb feltételek

Ajánlati kötöttség

Az ajánlati kötöttség az ajánlat kiadásától számított **120 napig** tart.

Fizetési feltételek

A fizetés számla ellenében a teljesítés t követően történik, **30 napos banki átutalással** az alábbi számlaszámra:

CIB Bank zRt. 11100104-10507328-01000003

Az ajánlati ár tartalmaz minden olyan költséget, amely az ajánlott feladatok teljesítésével összefügg.

Késedelmes fizetés esetén a Szállító a Ptk 301/A § (1) bek. meghatározott késedelmi kamatot jogosult felszámolni.

Bízunk benne, hogy ajánlatunk maradéktalanul megfelel elvárásainknak. Amennyiben kérdése merül fel vagy további információra van szüksége, készséggel állunk rendelkezésére megadott elérhetőségeinken.

Budapest, 2015. november 10.

Budai László
IT Biztonságtechnikai üzletágvezető

NÁDOR RENDSZERHAZ

1152 Budapest, Telek u. 7-9. Tel.: +36 (1) 470-5000 Fax: +36 (1) 470-5011
info@nador.hu www.nador.hu

Referenciák bemutatása

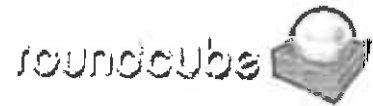
(310/2004. (XII.23.) Korm. rend 15. § (1) bek. a) pont)

Szolgáltatás megnevezése	Megrendelő neve	Teljesítés ideje
IBF pozíció ellátása	Székesfehérvár Megyei Jogú Város polgármesteri Hivatala	2015.-
IBF pozíció ellátása	Budapest Főváros XVII. kerület Rákosmente Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala	2014.-
IBF pozíció ellátása	Bajai Polgármesteri Hivatal	2014.-
IBF pozíció ellátása	Lechner Lajos Tudásközpont Nonprofit Kft.	2014.
IBF pozíció ellátása	Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala	2014.-
IBF felkészítés	Soproni Polgármesteri Hivatal	2014.
IBF felkészítés	Péceli Polgármesteri Hivatal	2014.
Ethical Hacking (Black box, belső compliance) és IT biztonság szabályzat audit	Daten-Kontor Számítástechnikai Fejlesztő és Szolgáltató Kft.	2012.
Sérülékenységi és IT Biztonsági audit	Károly Róbert Főiskola, Gyöngyös	2010.
IT Biztonsági nyomozás	Károly Róbert Főiskola, Gyöngyös	2010.
IT Biztonsági helyzetfelmérés, és szabályzatok kidolgozása	Pécel Önkormányzati Hivatal	2010.
IT Biztonsági tanácsadás - Kockázatelemzés	Igazságügyi Szakértői Kutató Intézetek	2010.
IT Biztonsági tanácsadás - Kockázatelemzés	ADR Logistics	2010.

NADOR RENDSZERHÁZ

1152 Budapest, Telek u. 7-9. Tel.: +36 (1) 470-5000 Fax: +36 (1) 470-5011
info@nador.hu www.nador.hu

Tárgy **Informatikabiztonsági árajánlat**
Feladó Tamás Bence <tamasbence@webteszt.com>,
Címzett <jegyzo@szabadegyhaza.hu>, <thaz@szabadegyhaza.hu>,
Herczegh Bea <bea@webteszt.com>,
Dátum 2015-11-10 13:29



- Szabadegyházi Polgármesteri Hivatal Informatikabiztonsági árajánlat2.pdf (130 KB)

Tisztelt Reiner Éva Ella és Druhapolcsik János Úr!

Druhapolcsik János Úrral folytatott telefonbeszélgetésünk alapján küldöm az informatikabiztonsági ajánlatunkat. Ajánlatunk 2015. december 15-ig érvényes. Amennyiben ajánlatunk elnyeri a tetszésüket jelezzék felénk, és megrendelési kötelezettség nélkül küldünk részletes szerződéstervezetet a munkához. Kérdéseikkel, megrendelésükkel kapcsolatban kérem keressen!

Üdvözlettel:

Tamás Bence Bertalan
ügyvezető
Web Biztonság Informatika Kft.
+36 70 236 2301
webteszt.com



WEB BIZTONSÁG
INFORMATIKA

AJÁNLATA

Reiner Éva Ella és Druhapolcsik János Úr részére!

Szabadegyházi Polgármesteri Hivatal

Informatikabiztonsági ajánlat

Felkészítő tevékenység a Hivatal 2013. évi L. törvény (az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonsága) szerinti **megfelelésének kialakítására**

Készítette: Tamás Bence ügyvezető

Web Biztonság Informatika Kft.

Az informatikai védelem szakértője

2015. november 10.

1. Web Biztonság Informatika Kft. ajánlata

Bevezető:

Cégünk, a Web Biztonság Informatika Kft. küldetése, hogy fejlődjön az informatikabiztonság hazánkban, és segítsük az önkormányzatokat, hogy megfeleljenek az információbiztonsági törvényeknek.

Tejesítené a követelményeket, de nincs olyan kollégája, aki legalább 5 év Informatikabiztonsági területen szerzett gyakorlattal, vagy a törvényben előírt végzettségekkel rendelkezne? Előzze meg a Nemzeti Elektronikus Információbiztonsági Hatóság (NEIH) büntetését! Rendelje meg a most kedvezményes ajánlatunkat!

Informatikabiztonsági ajánlat

Az ajánlatunk tartalmazza a 2014. július 1-i határidőig való megfeleléshez szükséges feladatokat. Kollégáink közreműködésével elkészítjük az önkormányzatuk kockázatértékelését és kockázati besorolását a NEIH által módszertanként ajánlott segédlet felhasználásával, valamint létrehozuk a Megrendelő Informatikai biztonsági szabályzatát a 2013. évi L. törvény és a 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet követelményei szerint.

További részleteket a weboldalunkon olvashat: <http://webteszt.com/biztonsag>

Rendszerkövetés

A törvény előírja, hogy minden önkormányzatnál ki kell nevezni egy személyt informatikabiztonsági felelősnek, aki éves rendszerességgel ellátja az előírt informatikabiztonsági feladatokat.

Amennyiben szeretnék, hogy távmunkában, szakképzett módon ellássuk az informatikabiztonsági felelősi feladatokat, akkor erre külön szerződés keretében tudunk lehetőséget biztosítani.

Rendszerkövetés szolgáltatásban vállalt feladataink:

- Szabályzatok aktualizálása (a jelzett változások alapján)
- Évenkénti egyszeri belső audit (kockázati besorolás a törvény által előírt frissítése)
- Évenkénti egyszeri oktatás (a törvény által előírt évenkénti oktatás megtartása)
- Az informatikabiztonsági rendszer fenntartásához szükséges szakmai tanácsadás, támogatás (telefonon, e-mailben)

Ajánlatunk:

I. Informatikabiztonsági ajánlat

Előzetes felmérésünk, és a rendelkezésünkre álló információk alapján az alábbi ajánlatot tesszük. Felkészítő tevékenység a Hivatal 2013. évi L. törvény szerinti megfelelésének kialakításához teljes díja (az ár 20 munkaórát és 1 db kiszállás díját tartalmazza **50%-os kedvezménnyel**):

Ajánlati ár: 250.000 Ft + ÁFA

II. Rendszerkövetés

A rendszerkövetés résznél szereplő feladatok alapján az informatikabiztonsági rendszer követésének díja (az ár évi 20 munkaórát és 1 db kiszállás díját tartalmazza **40%-os kedvezménnyel**):

Ajánlati ár: 25.000 Ft + ÁFA / hó

Az ajánlatunk 2015. 12. 15-ig érvényes.

Az ajánlatban szereplő árak az ÁFA-t nem tartalmazzák!

Az ajánlat egyénre szabott, így az ajánlatot, az ajánlat tartalmát vagy akár az ajánlat tartalmának bármely részét harmadik fél számára kiadni szigorúan TILOS.

Cégünk fenntartja a jogot, hogy a megrendelést (kapacitás hiányában) visszautasítsa, erről a megrendelőt írásban vagy e-mailben értesítjük. Befogadott megrendelésnek az általunk aláírt szerződés minősül.

Igényeljen tőlünk szerződéstervezetet!

Amennyiben ajánlatunk elnyerte a tetszését, jelezze felénk érdeklődését telefonon, vagy e-mailen, és küldjük a szerződéstervezetünket. Informatikabiztonsági szerződéstervezetünk tartalmazza vállalásainkat és a munka pontos menetét. Szerződéstervezetünk igénylése nem jár megrendelési kötelezettséggel!

"A 2013. évi L. törvénynek való megfeleléshez a Web Biztonság Informatika Kft. szolgáltatását választottuk. Mind szakmailag, mind a hozzáállásuk tekintetében elégedettek voltunk a nálunk végzett munkájukkal. "

Mohainé Jakab Anikó jegyző, Vecsési Polgármesteri Hivatal

Miért válassza a Web Biztonság Informatika Kft. informatikabiztonsági szolgáltatását?

A legjobb ár-érték arányú munka a piacon

Több mint 50 önkormányzati referencia

Az egész ország területén dolgozunk

Referenciáink között a legkisebb néhány fős hivataloktól a legnagyobbakig minden megtalálható

Folyamatos konzultáció a NEIH munkatársaival

Kockázatelemzés és szabályzatkészítés

Tanácsadás

Minőségi és igényes munka

Folyamatos egyeztetés, kapcsolattartás a megbízóval

Szakértői munka egyéb informatikabiztonsági területeken is (etikus hackelés, belső auditok, ISO 27001 bevezetés, stb.)

Jói képzett szakemberek

"Jót jó áron, egy jó szolgáltatótól."

Vincze Jánosné jegyző, Szanki Polgármesteri Hivatal

További részleteket és véleményeket a weboldalunkon olvashat: <http://webteszt.com/biztonsag>

2. Web Biztonság Informatika Kft. bemutatása

A cég elnevezése:	Web Biztonság Informatika Kft.
A cég székhelye:	5600 Békéscsaba, Felsőnyomás 166/1
Adószáma:	24261175-2-04
Telefonszáma:	(+36) 70 236 23 01
E-mail címe:	info@webteszt.com

Önkormányzati referenciáink (részletek referenciáink közül):

- o Albertirsai Közös Önkormányzati Hivatal
- o Bucsai Közös Önkormányzati Hivatal
- o Budapesti XXIII. Kerületi Polgármesteri Hivatal
- o Esztergomi Közös Önkormányzati Hivatal
- o Felcsúti Közös Önkormányzati Hivatal
- o Furtai Közös Önkormányzati Hivatal
- o Gödi Polgármesteri Hivatal
- o Kalocsai Közös Önkormányzati Hivatal
- o Keszthelyi Polgármesteri Hivatal
- o Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatal
- o Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal
- o Nagyoroszi Közös Önkormányzati Hivatal
- o Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal
- o Szegvári Közös Önkormányzati Hivatal
- o Tamási Közös Önkormányzati Hivatal
- o Tápszentmiklósi Közös Önkormányzati Hivatal
- o Vasaljai Közös Önkormányzati Hivatal
- o Váci Polgármesteri Hivatal
- o Vecsési Polgármesteri Hivatal
- o Záhonyi Közös Önkormányzati Hivatal

Forduljon hozzánk bizalommal!

2015. november 10.

Tisztelettel:

Tamás Bence Bertalan

Ügyvezető

Web Biztonság Informatika Kft.

(+36) 70 236 23 01

Előterjesztés

Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. november 30-ai ülésére

Tárgy: Szaniszló Attila köztartozásmentes adatbázisba történő felvételéről szóló igazolás bemutatásának vizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

A NAV arról tájékoztatta a Polgármesteri Hivatalt, hogy Szaniszló Attila képviselő urat törölték a köztartozásmentes adózói adatbázisból. A helyi önkormányzatokról szóló törvény értelmében a Pénzügyi Bizottságnak vizsgálnia kell az esetet és javaslattal kell élnie a képviselő-testület felé. Szaniszló Attila bejelentéssel élt a Bizottság felé, melyben elmondta, hogy miből keletkezett a tartozása, amit azóta már rendezett. A tartozás rendezése után a KOMA rendszerbe ismét visszakerült.

Javaslom, hogy a Képviselő-testület fogadja el a Pénzügyi Bizottság tájékoztatóját.

Határozati javaslat

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
...../2015.(XI.30.) kt. számú határozata:**
Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Szaniszló Attila képviselő esetében a méltatlanságot megállapító körülményt megvizsgálta és megállapította, hogy a méltatlanságot megállapító körülmény nem áll fenn. A köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvételről szóló igazolást megvizsgálta és rendben találta.

Szabadegyháza, 2015. november 17.

Egriné Ambrus Andrea
polgármester

Köztartozásmentes adózói adatbázis kinyomtatása

Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (továbbiakban: Art.) 36/A. §-ának (1) bekezdése szerint a közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódóan a közbeszerzésekről szóló törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti nyertes ajánlattevő és a Kbt. szerinti alvállalkozók közötti szerződések, valamint minden további, a polgári jog szerinti alvállalkozók között megkötött vállalozási szerződések alapján történő, a havonta nettó módon számított 200 000 forintot meghaladó kifizetésnél a kifizetést teljesítő az igénybevett alvállalkozónak a teljesítésért – visszatartási kötelezettség nélkül – abban az esetben fizethet, ha

a) az alvállalkozó bemutat, átad vagy megküld a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy

b) az alvállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

Az alábbi adózó(k) szerepel(nek) a 2015.11. hó 11. napjától 2015.12. hó 10. napjáig érvényes köztartozásmentes adózói adatbázisban.

E nyilvántartás azon adat(ok) kivételével minősül közhitelesnek, amely adato(ka)t jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít. A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 86. § (1a) bekezdése alapján a hatósági nyilvántartás közhitelessége alapján az ellenkező bizonyításáig vélelmezni kell annak jóhiszeműségét, aki a hatósági nyilvántartásban szereplő adatokban bízva szerez jogot. Az ellenkező bizonyításáig a hatósági nyilvántartásba bejegyzett adatról vélelmezni kell, hogy az fennáll, a hatósági nyilvántartásból törölt adatról vélelmezni kell, hogy nem áll fenn.

<i>Adószám / adóazonosító</i>	<i>név/megnevezés</i>	<i>Év, hó</i>
46264499227	SZANISZLÓ ATTILA	201511

*Szabadegyháza Község
Polgármestere*

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2015. november 30-án tartandó ülésére

Tárgy: Energetikai korszerűsítés támogatása iránti kérelmek elbírálása

Határozati javaslat

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
...../2015.(XI.30.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta **Kovácsné Bresztó Andrea** Szabadegyháza, Than K. u. 9/2. szám alatti lakos energetikai korszerűsítés támogatása iránti kérelmét, és részére a 12/2013.(XI.14.) önkormányzati rendelet 6. § (2) bekezdése alapján 251.460,- Ft, azaz Kettőszázötvenegyezer-négyszázhatvan forint vissza nem térítendő támogatást állapít meg.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatás szerződés megkötésére.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Határidő: 2015. december 31.

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
...../2015.(XI.30.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta **Kovács Richárd** Szabadegyháza, Szabadság tér 13. szám alatti lakos energetikai korszerűsítés támogatása iránti kérelmét, és részére a 12/2013.(XI.14.) önkormányzati rendelet 6. § (2) bekezdése alapján 541.935,- Ft, azaz Ötszáznegyvenegyezer-kilencszázharmincöt forint vissza nem térítendő támogatást állapít meg.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatás szerződés megkötésére.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Határidő: 2015. december 31.

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
...../2015.(XI.30.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete megtárgyalta **Stefán Csaba**
Szabadegyháza, Petőfi u. 3. szám alatti lakos
energetikai korszerűsítés támogatása iránti kérelmét,
és részére a 12/2013.(XI.14.) önkormányzati
rendelet 6. § (2) bekezdése alapján 595.000,- Ft,
azaz Ötszázilencvenötezer forint vissza nem
térítendő támogatást állapít meg.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a
támogatás szerződés megkötésére.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Határidő: 2015. december 31.

Szabadegyháza, 2015. november

***Egriné Ambrus Andrea
polgármester***

*Szabadegyháza Község
Polgármestere*

ELŐTERJESZTÉS
a képviselő-testület 2015. november 30-án tartandó ülésére

Tárgy: Magyar Köztisztviselők, Közalkalmazottak és Közszolgálati Dolgozók Szakszervezetének támogatása

Határozati javaslat

Szabadegyháza Község Önkormányzatának/2015.(XI.30.) kt. számú határozata:
Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Magyar Köztisztviselők, Közalkalmazottak és Közszolgálati Dolgozók (1146 Budapest, Abonyi u. 31.) támogatására vonatkozó javaslatot, és úgy döntött, hogy a szakszervezet tevékenységét Ft összeggel támogatja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés megkötésére és a támogatás átutalására.

Határidő: 2015. december 31.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Szabadegyháza, 2015. november

***Egriné Ambrus Andrea
polgármester***

*Szabadegyháza Község
Polgármestere*

ELŐTERJESZTÉS
a képviselő-testület 2015. november 30-án tartandó ülésére

Tárgy: Erdélyi testvértelepülés, Korond turisztikai egyesületének támogatása (sósfürdő építése)

Határozati javaslat

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
...../2015.(XI.30.) kt. számú határozata:**

Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Korondi Turisztikai Egyesület támogatására vonatkozó javaslatot, és úgy döntött, hogy a korondi sósfürdő beruházását
..... Ft összeggel támogatja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés megkötésére és a támogatás átutalására.

Határidő: 2015. december 31.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Szabadegyháza, 2015. november

**Egriné Ambrus Andrea
polgármester**

Előterjesztés

Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. november 30-ai
ülésére

Tárgy: Javaslát jutalom kifizetésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének kedvező alakulása – a bevétel a tervezettnél nagyobb, a kiadás a tervezettnél kevesebb – lehetővé teszi az önkormányzat és intézményei dolgozói részére további jutalom kifizetését.

A tervezett jutalomkeret egy része az első félévben kifizetésre került. A kedvező költségvetési adatok alapján lehetővé válik további átlagosan egy havi munkabér kifizetése.

A kifizetés teljes költsége (bér+járulék) együttesen Ft, mely az önkormányzati és az intézményi költségvetésben rendelkezésre áll.

Határozati javaslat

Szabadegyháza Község Önkormányzatának
...../2015.(XI.24.) kt. számú határozata:

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az intézmények dolgozói jutalom kifizetéséről szóló előterjesztést, és hozzájárul a 2015. évi személyi kiadások terhére Ft felhasználására egyhavi bérnek megfelelő jutalom kifizetéséhez.

Megbízta a polgármestert a kifizetéssel kapcsolatos intézkedések megtételére.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Határidő: 2015 december 15.

Az iskolában dolgozó pedagógusok és fizikai alkalmazottak nem önkormányzat dolgozók részükre nem állapítható meg jutalom. Annak érdekében, hogy el tudjuk ismerni a munkájukat, javaslom, hogy a testület szavazzon meg nekik Ft/fő jutalmat, és vállalja át az közterhek megfizetését.

Határozati javaslat

Szabadegyháza Község Önkormányzatának
...../2015.(XI.24.) kt. számú határozata:

Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a megtárgyalta az iskolában dolgozó pedagógusok

és fizikai alkalmazottak elismerésre előterjesztett javaslatot,
és hozzájárul a 2015. évikiadások terhére
..... Ft jutalom kifizetéséhez.

Megbízta a polgármestert a kifizetéssel kapcsolatos
intézkedések megtételére.

Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Határidő: 2015. december 15.

Szabadegyháza, 2015. november 14.

**Egriné Ambrus Andrea
polgármester**

*Szabadegyháza Község
Polgármestere*

ELŐTERJESZTÉS
a képviselő-testület 2015. november 30-án tartandó ülésére

Tárgy: Fejér Megyei Diáksport Egyesület támogatása

Határozati javaslat

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
...../2015.(XI.30.) kt. számú határozata:**
Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-
testülete megtárgyalta a Fejér Megyei Diáksport
Egyesület (8000 Székesfehérvár, Piac tér 12-14.)
támogatására vonatkozó javaslatot, és úgy döntött,
hogy az egyesület tevékenységét
..... Ft összeggel támogatja.
A képviselő-testület felhatalmazza a
polgármestert a támogatási szerződés megkötésére
és a támogatás átutalására.
Határidő: 2015. december 31.
Felelős: Egriné Ambrus Andrea polgármester

Szabadegyháza, 2015. november

***Egriné Ambrus Andrea
polgármester***

Előterjesztés

Szabadegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. november 24-i ülésére

Tárgy: Javaslát a polgármester 2015. évi cafetéria juttatásának, valamint a 2015. évi jutalmának meghatározására

Tisztelt Képviselő-testület!

Szabadegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi, Összeférhetetlenségi Vagyonyilatkozati Bizottsága megtárgyalta a polgármester 2015. évi cafetéria juttatását. A bizottság javaslata alapján az alábbi határozati javaslatot szíveskedjenek elfogadni.

Határozati javaslat

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
...../2015.(XI.24.) kt. számú határozata:**
Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pénzügyi, Összeférhetetlenségi Vagyonyilatkozati Bizottság javaslata alapján úgy dönt, hogy Egriné Ambrus Andrea polgármester 2015. évi cafetéria-juttatásának éves, közterheket is tartalmazó bruttó összege 450.000 Ft/fő/év. A cafetéria keret felhasználására vonatkozó eljárási rendet a Polgármesteri Hivatal cafetéria szabályzata szerint kell alkalmazni.

Felelős: Reiner Éva Ella jegyző

Határidő: azonnal, folyamatos

Szabadegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi, Összeférhetetlenségi Vagyonyilatkozati Bizottsága javaslattal élt a polgármester 2015. jutalmának kifizetésére. A bizottság javaslata alapján az alábbi határozati javaslatok szíveskedjenek elfogadni.

Határozati javaslat

**Szabadegyháza Község Önkormányzatának
...../2015.(XI.24.) kt. számú határozata:**
Szabadegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pénzügyi, Összeférhetetlenségi Vagyonyilatkozati Bizottság javaslata alapján úgy dönt, hogy Egriné Ambrus Andrea polgármester 2015. évi III. negyedévi költségvetés teljesítése, valamint az idei évi beruházások, felújítások előkészítése és megvalósítása alapján a polgármester ez évi jutalmát bruttó..... Ft-ban határozza meg.

Megbízza a jegyzőt, hogy a kifizetésről és
bérszámfejtésről gondoskodjon.

Felelős: Reiner Éva Ella jegyző

Határidő: 2015. december 15.

Szabadegyháza, 2015. november 14.

Czigány Lázár Zoltán
alpolgármester